



I.C. "DON BOSCO SANTO - MANZONI" - ANDRIA
Sede Legale: Piazza San Giovanni Bosco, 9 - 76123 ANDRIA (BT)
Indirizzo di riferimento: Via Caneva, 12 - 76123 ANDRIA (BT)
BAIC86000B - CF. 90090920720 - Tel. 0883/246309
baic86000b@istruzione.it - baic86000b@pec.istruzione.it
Sito Web: www.donboscosantomanzoni.edu.it
CODICE UNIVOCO UFWLFT



Alla docente Maria Coratella
Alla docente Gabriella Santovito
All'assistente amministrativo Mariagrazia Pistillo

Al Sito Web della Scuola sezione Amministrazione Trasparente
All'albo
Agli atti

NOMINA COMMISSIONE VALUTAZIONE ISTANZE E CURRICULA VITAE

Oggetto: Nomina commissione valutazione istanze e curricula vitae - PNRR, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 1 “Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università” – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 “Trasformazione delle aule in ambienti innovativi di apprendimento” – NEXT GENERATION CLASSROOM, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU.

Titolo Progetto: “Cre@ttiva”

Codice Progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-23381

CUP: C84D23000310006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.M. n. 161 del 14 giugno 2022 recante “Adozione del Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il D.M. n. 218 dell’8 agosto 2022 relativo al riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” di cui alla Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il DPR n. 275/1999 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il DPR del 28 dicembre 2000, n. 445, recante “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;

VISTO l’articolo 10 del D.I. 129 del 28 Agosto 2018;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 e il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

VISTO il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante “Istruzioni operative” per la Scuola 4.0;

VISTO il progetto trasmesso da questa Istituzione scolastica in data 22/02/2023 avente il seguente codice: M4C1I3.2-2022-961-P-23381;

VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca -Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. circa l’eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTO l’accordo di concessione prot. AOOGABMI-REGISTRO UFFICIALE U.0040392 del 17/03/2023 tra il Ministero dell’Istruzione e del Merito e l’Istituzione Scolastica I.C. DON BOSCO SANTO MANZONI-ANDRIA per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto “*Cre@ttiva*”, CUP: C84D23000310006, identificativo progetto M4C1I3.2-2022-961-P-23381, finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori”, Azione 1 - Next generation classroom - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2023;

VISTO il proprio decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2583 del 14/04/2023;

PRESO ATTO in particolare della FAQ n. 4 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi di progettazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

CONSIDERATA la necessità di inserire nel Programma Annuale relativo all’esercizio finanziario 2023 il finanziamento relativo al Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei Servizi di Istruzione: dagli Asili Nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 “Next generation classroom”, pari ad € **202.801,03**;

VISTA la delibera n. 5 del 06.02.2023 del Consiglio di Istituto di approvazione del Progetto in oggetto e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F.;

VISTA la delibera n. 8 del 12.12.2022 del Collegio dei docenti di approvazione del Progetto in oggetto e di inserimento dello stesso nel P.T.O.F.;

VISTE le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano “*Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2, del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, rendicontazione, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. I costi per l’esplicitamento di tutte queste attività non possono essere imputati alle risorse del PNRR e, quindi, non possono formare oggetto di rendicontazione all’Unione europea.*”;

VISTE le “Istruzioni operative” prot. n. 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano “*Le spese di progettazione e tecniche-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, ricoprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone, nonché gli eventuali costi strettamente connessi al rispetto degli obblighi di pubblicità del finanziamento dell’Unione europea*”;

VISTA l’azione di disseminazione prot. n. 2580 del 14.04.2023;

RICHIAMATE le LINEE GUIDA ANAC n.3/2016;

PRESO ATTO che per l’attuazione del suddetto progetto è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

VISTO l’avviso interno prot. n. 3137 del 09/05/2023 - Avviso interno per la selezione di n. 1 Esperto per “Supporto tecnico operativo specialistico alla esecuzione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone”; e considerato che il termine per la presentazione delle candidature è scaduto in data 16 maggio 2023 ore 12.00;

VISTO l’avviso interno prot. n. 3178 del 10/05/2023 - Avviso interno per la selezione di n. 1 Progettista e n. 1 Collaudatore; e considerato che il termine per la presentazione delle candidature è scaduto in data 17 maggio 2023 ore 12.00;

CONSIDERATO che occorre procedere alla valutazione delle candidature pervenute, sulla base dei criteri di valutazione indicati nei rispettivi suddetti avvisi di selezione, al fine di individuare i candidati idonei allo svolgimento delle attività come delineate dai medesimi avvisi;

RITENUTO di nominare un'apposita Commissione che proceda all'esame delle istanze pervenute e alla valutazione dei curricula vitae presentati; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*",

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- 1) di nominare la sotto indicata Commissione di valutazione delle domande e dei curricula vitae presentati a seguito degli Avvisi di selezione citati in premessa:
 - Dirigente Scolastico Dr.ssa Lilla Bruno in qualità di Presidente;
 - Docente Maria Coratella in qualità di componente;
 - Docente Gabriella Santovito in qualità di componente;
 - Assistente Amministrativo Mariagrazia Pistillo in qualità di segretaria verbalizzante.
- 2) i lavori della Commissione sono a titolo gratuito e, pertanto, ai componenti non spettano compensi/emolumenti/indennità/rimborsi spese.
- 3) sono acquisite agli atti le dichiarazioni circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità e/o conflitto di interessi dei singoli commissari.
- 4) di fissare per il giorno 18/05/2023 alle ore 15:00, la prima seduta della Commissione;
- 5) di stabilire che tutte le attività della Commissione saranno verbalizzate e si concluderanno con la stesura delle graduatorie definitive.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito web dell'Istituto <https://donboscomanzoni.edu.it/> nella sezione Amministrazione trasparente.

Il Dirigente Scolastico Reggente
Dr.ssa Lilla Bruno

Firmato digitalmente

Andria, fa fede la data del protocollo