



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M. D'AZEGLIO – G. DE NITTIS"**

Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. 0883 531613 fax 0883 330273 -

CF 90101480722

email: [btic89200g@istruzione.it](mailto:btic89200g@istruzione.it) – pec: [btic89200g@pec.istruzione.it](mailto:btic89200g@pec.istruzione.it)

<http://www.icdazegliodenittis.edu.it>



Barletta, data in protocollo

**CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA D'ISTITUTO  
A.S. 2024/2025**

**RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO**

In data 18.02.2025, il Dirigente Scolastico dell'I.C. "D'Azeglio-De Nittis" di Barletta, la R.S.U, R.S.A. e i rappresentanti delle OO.SS., hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto – CCNL 2019-2021- .

La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali e con le procedure negoziali che questi ultimi prevedono.

La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento" per rispondere alla realtà dell'Istituto, agli obiettivi strategici individuati nel PTOF, al clima di collaborazione e di responsabilità instaurato nell'Istituto.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO RELAZIONA**

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001622 - 19/02/2025 - VI.2 - U



## MODULO 1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

<b>Data di sottoscrizione ipotesi</b>	18.02.2025
<b>Periodo temporale di vigenza</b>	Anno Scolastico 2024/2025
<b>Composizione della delegazione trattante</b>	Parte Pubblica : Dirigente Scolastico - Componenti Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLCGIL, CISL, SNALS, GILDAUNAMS, FSI Firmatarie dell'IPOTESI: SNALS (RSA), FLCCGIL (OO.SS.)
<b>Soggetti destinatari</b>	Docenti, Personale ATA : assistenti amministrativi e collaboratori scolastici dell'I.C. "D'Azeglio-De Nittis" di Barletta
<b>Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)</b>	<p>Tutti gli articoli riportati di seguito si riferiscono al CCNL 2019-2021 del Comparto Istruzione e Ricerca:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- L'attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;</li><li>- I criteri per la ripartizione delle risorse del fondo di istituto;</li><li>- I criteri per l'attribuzione di compensi accessori al personale docente ed ATA, incluso la quota delle risorse relative all'alternanza scuola lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari (qualora sia prevista la retribuzione del personale);</li><li>- I criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale (BONUS docenti);</li><li>- I criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dalla L.146/90;</li><li>- I criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare;</li><li>- I criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale;</li><li>- I criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione);</li><li>- I riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica.</li></ul> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Gli incontri sono convocati di intesa tra il DS e la RSU.</li><li>3. Il Dirigente Scolastico e la RSU possono chiedere il rinvio della trattativa con l'obbligo di aggiornarla nel più breve tempo possibile, qualora nel corso della contrattazione emerga la necessità di approfondimento delle materie oggetto di contrattazione.</li><li>4. Il testo definitivo dell'accordo viene pubblicato sul sito dell'istituzione scolastica entro cinque giorni dalla firma. Le parti, comunque, hanno facoltà, all'atto della sottoscrizione, di apporre dichiarazioni a verbale, che sono da ritenersi parti integranti del testo contrattuale.</li></ol>

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001622 - 19/02/2025 - VI.2 - U



Rispetto dell' iter adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	<b>Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	L'ipotesi del Contratto stipulato il 03.04.2024 viene inviata per la debita certificazione di compatibilità finanziaria ai Revisori dei Conti territorialmente competenti. La certificazione riguarda sia il contratto che la relazione illustrativa e la relazione tecnico –finanziaria.
	<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	Adempimento non dovuto per effetto art.5 DPCM 26-01-2011

La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico finanziaria al contratto integrativo sono conformi:

- ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, in riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;
- ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso D.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;
- alle disposizioni sul trattamento accessorio;
- alla compatibilità economico finanziaria;
- ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

## MODULO 2

**Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)**

### PREMESSA

Il contratto d'istituto è stato finalizzato all'attuazione delle finalità indicate nel P.T.O.F., in continuità con quanto previsto dal piano annuale delle attività del personale docente e ATA e con riferimento alle risorse assegnate. I citati documenti, redatti con il coinvolgimento di tutte le componenti scolastiche e in raccordo con le esigenze del territorio, sono stati approvati dai competenti organi collegiali.

In particolare le finalità e gli obiettivi previsti in questi fondamentali documenti sono stati delineati in relazione agli esiti delle attività di verifica e di valutazione svolte al termine del precedente anno scolastico nelle apposite sedi collegiali, tenendo conto dei bisogni e delle richieste dei rappresentanti dell'utenza e con il contributo professionale degli operatori scolastici.

Il contratto d'istituto dunque è lo strumento più efficace per regolare, nel rispetto del CCNL, il rapporto di





lavoro del personale in relazione alle specifiche esigenze di quest'organizzazione scolastica e per utilizzare coerentemente il fondo dell'istituzione scolastica, perseguendo il buon funzionamento basato sui criteri di trasparenza, efficienza ed efficacia del servizio.

**La parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'istituto e individua criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle nuove esigenze determinate anche dalla riduzione degli organici e al fine di assicurare lo svolgimento del servizio evitando possibili disfunzioni e carenze.

**La parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili (contrattuali, legge 440/97, fondi Miur, ecc) sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF (piano triennale offerta formativa). Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF. L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dagli organi collegiali dell'istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

#### **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF, RAV – rapporto di autovalutazione- e piani annuali delle attività del personale) si prevede che il contratto di istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive nelle seguenti aree: attività didattiche e di progetto, staff di direzione e servizi.

Si sottolinea quindi:

- che le attività e gli incarichi relativi all'anno scolastico 2024/2025 finalizzati all'attuazione del PTOF di questo Istituto, saranno assegnati nel pieno rispetto dei criteri stabiliti, ai sensi del CCNL vigente, dalla contrattazione d'Istituto;

- che questa Istituzione Scolastica promuove ed attua iniziative finalizzate a:

- favorire il miglioramento delle prestazioni individuali coinvolgendo i docenti, gli studenti ed il personale con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni o promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento

#### **Considerazioni conclusive sull'uso selettivo delle risorse e l'incremento della produttività**

Il Contratto di istituto non prevede, quindi, in alcun caso la distribuzione a pioggia delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica e del servizio, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF ed al RAV e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente è impegnato nelle attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate.

I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza.



Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.

La contrattazione integrativa per quanto riguarda il recepimento delle norme dettate dal decreto n.150/2009 in materia di premialità, non potrà trovare applicazione per quanto riguarda il personale in quanto non ancora attuato il sistema della misurazione della performance.

Questa istituzione mira innanzitutto, in coerenza con gli obiettivi generali della scuola del primo ciclo, a promuovere la crescita umana e sociale degli studenti e degli operatori scolastici ed a fornire ai bambini una solida cultura di base.

In quest'ottica l'Istituto riconosce alcune priorità, alle quali sono state destinate le risorse a disposizione per il personale docente ed il personale ATA per la contrattazione 2024/2025:

- Didattica laboratoriale.
- Integrazione scolastica degli alunni disabili .
- Ampliamento degli orizzonti culturali: laboratori di recupero e potenziamento delle abilità di base, valorizzazione delle capacità individuali e attività sportive.
- Utilizzo delle risorse tecnologiche dell'Istituto per arricchire la didattica e per facilitare la comunicazione interna e la comunicazione scuola – famiglia.
- Partecipazione alla gestione organizzativa dell' Istituto: referenti di area e dei laboratori, collaboratori del dirigente e figure strumentali per il PTOF.
- Valorizzazione e potenziamento dei servizi amministrativi per la realizzazione del PTOF anche attraverso il pieno utilizzo delle tecnologie informatiche.

Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione ed all'attuazione di iniziative atte a:

- a) favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti, il personale ATA e gli alunni con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
- b) promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia della "performance individuale" dei lavoratori della scuola sia della "performance del servizio scolastico", in continuità con gli anni precedenti;
- c) migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni;
- d) promuovere la qualità dei processi formativi e l'innovazione dei processi di apprendimento.

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art.40 del D.Lgs. 165/2001.

#### **a) Illustrazione delle disposizioni del contratto**

##### **Disposizioni generali**

Sono definiti il campo di applicazione, la decorrenza, la durata, nonché regolamentata l'interpretazione autentica, a norma del D.Lgs 165/2001.





### **Relazioni e diritti sindacali**

Sono regolamentate le relazioni sindacali all'interno della scuola e l'esercizio dei diritti sindacali, a norma del capo II del vigente CCNL di comparto; in particolare vengono regolamentate le procedure di concertazione, a norma della Legge 135/2012, art.2, comma 17.

### **Prestazioni aggiuntive del Personale docente e ATA**

Sono definiti i criteri generali per l'impiego delle risorse, le attività finalizzate, gli stanziamenti, la misura dei compensi, le modalità per l'assegnazione di incarichi retribuiti con il Fondo di Istituto. Vengono quantificate le attività aggiuntive per il personale ATA e gli incarichi specifici.

### **Attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro:**

Si fissano i criteri per l'attuazione nella scuola della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro alla luce del D.Lgs 81/2008.

### **Trattamento economico accessorio**

Vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, i criteri per la suddivisione del fondo di Istituto tra personale docente ed ATA, le attività che daranno luogo alla corresponsione del salario accessorio, le modalità di pagamento a norma del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

### **Norme transitorie e finali**

si stabiliscono le clausole di salvaguardia finanziaria.

### **b) Utilizzazione del FIS**

La disponibilità finanziaria dell'Istituto, sulla base dei parametri vigenti, è per l'a.s. 2024/2025 così ripartita:

Risorse economiche disponibili lordo dipendente:

Descrizione		Lordo Dipendente	Lordo Stato
Fondo di Istituto (compresa indennità DSGA)	€	35.738,73	47.425,29
Funz. Strumentali docenti	€	3.993,43	5.299,28
Incarichi specifici	€	2.788,08	3.699,78
Attività complementari di Ed. Fisica	€	1.473,94	1.955,92
Ore eccedenti	€	2.513,34	3.335,20
Valorizzazione docenti a tempo indeterminato - AGENDA SUD	€	2.457,42	3.261,00
Valorizzazione del personale scolastico (ex bonus docenti)	€	10.537,14	13.982,78
<b>Totali a.s. 2024/25</b>	€	<b>59.502,08</b>	<b>78.959,25</b>



Descrizione		Lordo Dipendente	Lordo Stato
Economie F.I.S. al 31/08/2024 (da SICOGE)	€	1.175,03	1.559,26
Economia funzioni strumentali al 31/08/2024	€	0,01	0,013
Economie ore eccedenti al 31/08/2024 (da SICOGE)	€	3.652,69	4.847,12
Economie pratica sportiva al 31/08/2024 (da SICOGE)	€	1.410,19	1.871,32
Economie area a rischio al 31/08/2024 (da SICOGE)	€	2.096,67	2.782,28
Economie fondo per la valorizzazione del personale scolastico 31/08/2024 (da SICOGE)	€	2.750,28	3.649,62
Economia incarichi specifici 31/08/2023 (da SICOGE)	€	0,00	0,00
Economia valorizzazione docenti continuità didattica	€	1.737,80	2.306,06
<b>Totale economie da SICOGE al 31/08/2024</b>	€	<b>12.822,67</b>	<b>17.015,68</b>
Fondi comunitari e nazionali	€	12.848,00	17.049,29
<b>TOTALE</b>	€	<b>25.670,67</b>	<b>34.064,97</b>

<b>Totale disponibilità a.s. 2024/2025 F.I.S.</b>	€	<b>85.172,75</b>	<b>113.024,22</b>
---	---	------------------	-------------------

**c) Abrogazioni**

La contrattazione integrativa in oggetto sostituisce tutte le precedenti.

**d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa**

Non applicabile ai sensi dell'art.5 DPCM 26/1/2011

**e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa progressioni orizzontali.**

Ai sensi dell'art.23 del D. Lgs. 150/2009, a livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzione di progressioni economiche.

**f) Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del D.Lgs.150/2009**

Il piano della Performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/1/2011

**g) Altre informazioni eventualmente utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto**

Nulla da aggiungere in relazione agli adempimenti previsti dall'art.11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs. 141/2011



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M. D'AZEGLIO – G. DE NITTIS"**

**Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. 0883 531613 fax 0883 330273 -**

**CF 90101480722**

**email: [btic89200g@istruzione.it](mailto:btic89200g@istruzione.it) – pec: [btic89200g@pec.istruzione.it](mailto:btic89200g@pec.istruzione.it)**

**<http://www.icdazegliodenittis.edu.it>**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**DISPONE**

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 18.02.2025 , in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico-finanziaria e la presente relazione illustrativa finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

Barletta, 19.02.2025

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Concetta Corvasce



Il 19/02/2025 alle 11:42:25,  
Concetta Corvasce ha confermato  
la volontà di apporre qui la propria  
Firma Elettronica Avanzata ai sensi  
dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001622 - 19/02/2025 - VI.2 - U