ISTITUTO COMPRENSIVO "M. D'AZEGLIO – G. DE NITTIS"
Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. 0883 531613 fax 0883 330273 – CF 90101480722
email: btic89200g@istruzione.it – pec: btic89200g@pec.istruzione.it
http://www.icdazegliodenittis.edu.it

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010627 - 03/11/2026 - VII.7 - U

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO DI MEDICO COMPETENTE PER IL SERVIZIO DI SORVEGLIANZA SANITARIA EX D.LGS. N.81/2008 E SS.MM.II. A.S. 2026/2027

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la necessità di conferire l'incarico di Medico Competente presso l' IC D'AZEGLIO- DE NITTIS costituita da: n. 2 plessi 1 primaria ed infanzia ed n. 1 secondaria di primo grado, con una succursale adiacente all'edificio sito in via libertà n. 20;
CONSIDERATO	che il fine pubblico è la tutela della sicurezza dei lavoratori e di tutti gli utenti della scuola;
CONSIDERATO	che il Medico Competente dovrà essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 38 del D.Lgs 81/2008;
VISTO	l'art. 18, comma 1, lett. a) del D. Lgs n. 81/2008 il quale stabilisce, tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
CONSIDERATA	la necessità di attuare la sorveglianza sanitaria dei lavoratori nei casi previsti dalla normativa, che comprende accertamenti preventivi e periodici svolti dal Medico Competente
ACCERTATO	che non esistono al momento Convenzioni Consip ex art 1, comma 449 L. 296/2006;
VISTO	il D.I. n. 129 del 28/08/2018 art. 43 comma 3 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera intellettuale con esperti per particolari attività;
VISTO	l'art.46 della Legge n. 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne e alle consulenze da parte delle Pubbliche Amministrazioni;
VISTO	il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. art. 7, cc. 6 e segg.;
VISTA	la L. 241/1990;
VISTO	il DPR 275/1999;
VISTO	il D.lgs 50/2016 e s.m.i.;
VISTO	che il Regolamento di applicazione del suddetto Decreto Legislativo prevede (D.I. n. 832 del 29.09.2008), in assenza di personale della scuola fornito dei prescritti requisiti tecnico-professionali disponibile a svolgere tale compito, che l'incarico possa essere affidato ad un professionista esterno;
VISTI	l'art. 18 - c.1 lett. a - e l'art. 41 del D. Lgs. n. 81/2008 i quali stabiliscono, tra gli obblighi del datore di lavoro, la nomina del medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria nei casi previsti dal decreto stesso;
VISTO	l'art. 45 comma 2 lettera h) del D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 che consente la stipula di contratti di prestazione d'opera professionale con esperti per particolari attività;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 107/15
VISTO	Il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni
VISTO	Il Documento per la Valutazione dei Rischi;
VISTA	la propria determina avvio procedura comparativa per conferimento incarico di medico competente per il servizio di sorveglianza sanitaria, ex D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii, prot. 10602 del 02/11/2026

Firmato digitalmente da GIANNINI MICHELE

CONSIDERATO che all'interno del personale della scuola non esiste una figura fornita dei prescritti requisiti tecnico-professionali richiesti dalla normativa citata;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica;

DISPONE

la pubblicazione del presente AVVISO DI SELEZIONE di una unità di personale per il conferimento dell'INCARICO DI MEDICO COMPETENTE per il servizio di sorveglianza sanitaria ex d.lgs. n. 81/2008 ss.mm.ii. con le seguenti caratteristiche:

1. Prestazione richiesta

L'incarico riguarda la prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art. 45, comma 2 lett. h) del D.l. 129/18 ed è disciplinato dall' art. 2229 c.c.

Viene richiesto di prestare l'opera professionale di Medico Competente presso le sedi dell'I.C. "D'AZEGLIO-DE NITTIS" di Barletta (d'ora innanzi "Istituto") per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D. Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., cui si rimanda integralmente.

2. Composizione dell'Istituto alla data odierna

L'I.C. "D'AZEGLIO DENITTIS" di Barletta, quale ente gestore rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico pro tempore – dott. Michele Giannini– è così composto:

- n. 1 Plesso con Primaria ed Infanzia sito in Via XXIV Maggio 1 – Barletta

- n. 1 Plesso Secondaria di Primo Grado sito in Via Libertà,20/A – Barletta

DATI COMPLESSIVI

n. 627 studenti

n. 107 docenti

n.1 Dirigente Scolastico

n.1 Direttore Servizi Generali e Amministrativi

n. 6 Assistenti amministrativi

n. 1 Assistente tecnico

n. 18 Collaboratori scolastici

In particolare al Medico Competente è richiesto di:

AREA GENERALE

a) Ottemperare a tutti gli adempimenti di propria competenza dettagliatamente espressi nell'art. 25 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

b) definire, d'intesa con il Dirigente Scolastico, la programmazione della sorveglianza sanitaria e la stesura del relativo protocollo;

c) collaborare con il Dirigente Scolastico per la predisposizione ed attuazione delle misure per la tutela della salute e dell'integrità psicofisica dei lavoratori e degli allievi di ciascuno dei due plessi scolastici;

d) effettuare visite periodiche (almeno una volta l'anno) presso le singole sedi, insieme al Dirigente Scolastico e al RSPP, per verificare la salubrità e la sicurezza degli ambienti di lavoro e partecipare alla definizione di tutte le misure preventive e protettive, singole e collettive;

e) collaborare con il Dirigente Scolastico e il RSPP nella redazione e/o nell'aggiornamento del Documento di Valutazione

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010627 - 03/11/2026 - VII.7 - U

Firmato digitalmente da GIANNINI MICHELE

dei rischi, con particolare riferimento all'utilizzo dei dispositivi di protezione collettivi e individuali e a tutti gli aspetti sanitari correlati come anche le problematiche dello stress da lavoro correlato;

f) collaborare con il RSPP dell'Istituto per quanto di competenza;

g) collaborare con il Dirigente Scolastico e il RSPP per la predisposizione del servizio di Primo soccorso;

h) partecipare alle riunioni di cui all'art. 35 del D.Lgs 81/2008 e ss.mm.ii.

AREA SPECIFICA

a) Effettuare, di concerto con il Dirigente scolastico, la sorveglianza sanitaria (art. 41 del Dlgs. 81/2008) attraverso, se e quando ritenuto necessario sulla base dei rischi rilevati, visite mediche preventive, periodiche, su richiesta del lavoratore se correlate ai rischi lavorativi e di idoneità alla specifica mansione. Le visite mediche potranno comprendere esami clinici, biologici e indagini diagnostiche mirati al rischio, ritenuti necessari dal medico competente (c.4 art. 41 D.Lgs.);

b) istituire ed aggiornare per ogni lavoratore sottoposto a vigilanza sanitaria una cartella sanitaria e di rischio.

c) Professionista dovrà pertanto ricoprire il ruolo di Medico Competente svolgendo quanto previsto dal decreto facendosi carico di dare il proprio supporto per l'assolvimento di tutti gli obblighi imposti dal D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni che verranno assolti espletando in particolare i seguenti servizi:

d) •compiti previsti dagli art. 25, 29, 39, 40, 41, 42 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

e) •svolgimento dei sopralluoghi negli ambienti di lavoro, riunioni, consulenze;

f) •organizzazione in piena autonomia in accordo con il referente designato dalla Dirigenza Scolastica,

g) dei lavoratori da sottoporre a protocollo sanitario, dei calendari per l'effettuazione delle visite e

h) •della tenuta aggiornata di uno scadenziario con le date per l'effettuazione delle visite mediche in base alle periodicità definite dallo stesso Medico;

i) •predisposizione annuale della programmazione in tempi adeguati delle visite da effettuarsi nel

j) corso dell'anno;

k) •stesura, revisione e applicazione dei protocolli di sorveglianza sanitaria;

l) •effettuazione della sorveglianza sanitaria così come prevista dall'art. 41 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

m) •effettuazione delle visite mediche richieste dal lavoratore qualora siano ritenute dal medico

n) competente correlate ai rischi lavorativi;

o) •istituzione, aggiornamento e custodia, sotto la propria responsabilità, di una cartella sanitaria e di rischio per ogni lavoratore sottoposto a sorveglianza sanitaria, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 196/2003 e s.i.m. e del regolamento Europeo 679/2016 e nel rispetto del segreto professionale;

p) •consegna, alla cessazione dell'incarico, della documentazione sanitaria in suo possesso

q) all'istituzione scolastica;

r) •programmazione e valutazione di eventuali approfondimenti specialistici;

s) •informazione sanitaria individuale ai lavoratori sul risultato ed il significato degli accertamenti

t) sanitari a cui sono sottoposti;

u) •collaborazione con il RSPP nell'individuazione e valutazione dei rischi e dei miglioramenti tecnici per il loro abbattimento;

v) •collaborazione nell'individuazione dei DPI;

w) •stesura relazione sanitaria annuale;

x) •partecipazione alla redazione del Documento di valutazione dei Rischi di cui all'art. 28 del D.Lgs. 81/2008;

y) •partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza;

z) •assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo;

•assistenza telefonica o in remoto in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;

•partecipazione alle riunioni del Servizio di Prevenzione e Protezione sia annuali che periodiche (qualora venissero

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010627 - 03/11/2026 - VII.7 - U

Firmato digitalmente da GIANNINI MICHELE

riscontrate specifiche necessità);

3. Sede di svolgimento

Il medico competente svolgerà l'attività libero-professionale di cui sopra nei giorni, nelle ore e nei luoghi che saranno concordati con l'Istituto, comunque nel rispetto delle periodicità programmate ed in armonia con la normativa vigente e con il D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.

4. Durata dell'incarico

L'incarico avrà **durata di anni 1** dalla data di sottoscrizione del contratto.

Non sarà ammesso alcun rinnovo tacito del contratto. Il contratto si intende **automaticamente risolto alla scadenza prevista.**

5. Compenso

a) In riferimento agli impegni descritti nell'AREA GENERALE sarà riconosciuto un compenso massimo di **€ 500,00 (cinquecento/00) forfettaria omnicomprensivi**, ovvero al lordo dei contributi e delle ritenute a carico di entrambi le parti. T. 4 – relativo all'incarico di medico competente annuale, comprensivo di relazione annuale, partecipazione alle riunioni periodiche e consulenze varie.
Le visite sono calcolate a parte, secondo le offerte degli aspiranti.

b) In riferimento agli impegni descritti nell'AREA SPECIFICA, per l'attività di sorveglianza sanitaria sarà riconosciuto un compenso per prestazione (ogni visita medica, inclusi la tenuta e l'aggiornamento della cartella sanitaria) non superiore a **€ 40,00 (quaranta/00)** oneri e tasse compresi.

6 Requisiti

Per il conferimento dell'incarico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

a) Laurea in medicina con specializzazione in Medicina del Lavoro o in medicina preventiva dei lavoratori e psicotecnica o altro requisito di cui all'art. 38 comma 1 del D.Lgs.81/2008 e s.m.i
b) titolo di studio e requisiti previsti dall'art. 38 del d.lgs. n.81/2008, comprovati dall'iscrizione nell'elenco nazionale dei medici competenti istituito presso il Ministero della Salute;

- cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito dolosamente la nomina mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- non essere stato interdetto dai pubblici uffici a seguito di sentenza passata in giudicato;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti;
- non essere stato inibito per legge o per provvedimento disciplinare dall'esercizio della libera professione;
- non essere in conflitto di interessi con l'amministrazione scolastica o non aver demeritato in precedenti incarichi;
- prestare il consenso al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, per gli adempimenti della presente procedura;
- aver preso visione dell'Avviso di selezione e approvarne senza riserva ogni contenuto.

7 Criteri di selezione

La valutazione delle domande avverrà per fasi successive, partendo dall'esame delle candidature presentate personale di altra Istituzione Scolastica, con ricorso all'istituto delle cc.dd ."collaborazioni plurime"; in via ulteriormente subordinata, dal personale dipendente di altre Pubbliche Amministrazioni;

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010627 - 03/11/2026 - VII.7 - U

Firmato digitalmente da GIANNINI MICHELE

e da soggetti esterni alle Pubbliche Amministrazioni, nell'ordine

L'aggiudicazione verrà effettuata sulla base del punteggio calcolato dalla commissione di valutazione.

L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contrato.

La graduatoria stilata potrà essere utilizzata per disporre eventuali subentri secondo l'ordine della graduatoria stessa, entro il termine di validità del contratto.

Le candidature saranno valutate da un'apposita commissione secondo i criteri di seguito riportati:

VALUTAZIONE CANDIDATURA	PUNTEGGIO	
A. Compenso annuo richiesto per l'impegno descritto nell'**AREA GENERALE**	fino a € 250,00	**32** pt
	da € 250,01 a € 350,00	**22** pt
	da € 350,01 a € 450,00	**12** pt
	da € 450,01 a € 500,00	**2** pt
	oltre € 500,00	*Esclusione*
B. Compenso richiesto per singola prestazione nell'**AREA SPECIFICA** - visite mediche	fino a € 25,00	**13** pt
	da € 25,01 a € 30,00	**9** pt
	da € 30,01 a € 35,00	**5** pt
	da € 35,01 a € 40,00	**1** pt
	Oltre € 40,00	*Esclusione*
C. Esperienze pregresse e concluse di medico competente in istituti scolastici negli ultimi 5anni	per ogni incarico annuale (*si valutano max. 5 incarichi annuali* ***7.8 pt*** *annuale*	**39** pt
D. Studio del medico competente ubicato nella provincia BT	• Studio principale o succursale attiva nella provincia B	**16** pt
	• Studio fuori provincia	**0 pt**

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato che totalizza un punteggio maggiore in riferimento alle lettere A e B; in caso di ulteriore punteggio, si procederà per sorteggio.

L'aggiudicazione verrà effettuata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida e completa; l'"Istituto si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti idonea in relazione all'oggetto del contratto.

8 Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di partecipazione **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 12/11/2026** a mezzo pec all'indirizzo: btic89200g@pec.istruzione.it indicando nell'OGGETTO la seguente dicitura: "AVVISO SELEZIONE MEDICO COMPETENTE", In caso di partecipazione alla gara da parte di una società, si precisa che dovrà essere indicato il professionista in possesso dei titoli previsti che, in caso di aggiudicazione del servizio, assumerà l'incarico di medico competente;

Saranno prese in considerazione esclusivamente le candidature pervenute entro l'ora e il giorno indicati.

Decorsi i termini per la presentazione delle offerte, la commissione nominata dal Dirigente Scolastico procederà all'apertura delle domande pervenute IL GIORNO 13/11/2026 alle ore 12,00.

La Commissione esaminerà la documentazione prodotta da ogni concorrente; verranno prese in considerazione solo le offerte dei concorrenti in regola con la documentazione richiesta

All'istanza di partecipazione (Allegato 1), esclusivamente e a pena di esclusione redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, devono essere allegati:

- curriculum vitae in formato europeo aggiornato in duplice copia di cui una non firmata e senza dati sensibili

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010627 - 03/11/2026 - VII.7 - U

Firmato digitalmente da GIANNINI MICHELE

- fotocopia di un documento di identità valido, con firma in originale del candidato
- modello di dichiarazione ai fini della valutazione (Allegato 2)
- modello di dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato 3)
- Dichiarazione relativa allo svolgimento di incarichi- insussistenza conflitto di interessi

9 Esclusioni

Saranno escluse dalla valutazione le domande
- pervenute oltre i termini previsti
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando
- sprovviste della firma in originale dell'esperto
- sprovviste del curriculum vitae in formato europeo
- sprovviste dei modelli di cui agli allegati 1-2-3.

10 Modalità di accesso agli Atti

L'accesso agli atti, secondo quanto previsto dalla L. n. 241 del 07.08.1990 e dall'art. 3 – differimento – comma 3 del DM n. 60 del 10.01.1996, sarà possibile solo dopo la conclusione del procedimento.

11 Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Ai sensi degli artt. da 12 a 18 del Regolamento UE n. 679/2016 (GDPR), i dati raccolti saranno trattati per le finalità connesse e limitate alla procedura di selezione di cui al presente Avviso.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico pro-tempore. La gestione dei dati minimi, essenziali, indispensabili, strumentali al raggiungimento dei fini del presente documento e limitati nel tempo, avverrà secondo gli standard e le modalità previste dal Regolamento GDPR, come da informativa rilasciata ai sensi dell'art.13 dello stesso GDPR. Relativamente ai dati ed alle informazioni personali di cui dovesse venire a conoscenza nell'espletamento delle proprie funzioni, il contraente sarà obbligato e responsabile del trattamento degli stessi ai sensi del medesimo Regolamento GDPR.

12 Modalità contrattuale

Con il medico competente sarà stipulato un contratto di prestazione d'opera intellettuale.

Il compenso corrisposto si intende comprensivo di oneri e tasse.

Il contratto non dà luogo ad alcun rapporto di lavoro dipendente né comporterà alcun trattamento previdenziale e/o assistenziale; l'esperto dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

Le attività si svolgeranno secondo un Calendario concordato, che terrà conto delle esigenze dell'organizzazione delle attività scolastiche.

13 Diffusione

Il presente Avviso e la relativa graduatoria finale verranno affissi all'albo pretorio della scuola e pubblicizzati sul sito della scuola IC M. D'Azeglio G. de Nittis- https://icdazegliodenittis.edu.it/.

Il Dirigente Scolastico

dott. Michele Giannini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 CAD art.45, ss.mm. ii e norme collegate

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010627 - 03/11/2026 - VII.7 - U

Firmato digitalmente da GIANNINI MICHELE