



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M. D'AZEGLIO – G. DE NITTIS"**

Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. 0883 531613 fax 0883 330273 -

CF 90101480722

email: [btic89200g@istruzione.it](mailto:btic89200g@istruzione.it) - pec: [btic89200g@pec.istruzione.it](mailto:btic89200g@pec.istruzione.it)

<http://www.icdazegliodenittis.edu.it>



BARLETTA, data in protocollo

Al sito dell' Istituzione Scolastica  
Sezione amministrazione trasparente  
Albo online  
Agli Atti

**Oggetto:** Decisione di contrarre in affidamento diretto (art. 50, comma 1, lett. (b), D. lgs. 31 marzo 2023, n. 36) fuori MEPA per la proroga del servizio in convenzione CONSIP Af.dir.exF30 L3(60)-12 MESI – Noleggio fotocopiatori – Lotto 5 - per un totale di € 236,00 – escluso IVA .

**CIG :** B9469034E0

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

**VISTA** la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";

**DATO ATTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del D.l. 129/2018;

**VISTO** il D. Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO** l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le Istituzioni scolastiche, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** il D.Lgs n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

**VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**Visto che:**

- L'attuale contratto di noleggio del parco fotocopiatrici in uso presso l'Istituto è in scadenza in data 13/12/2025.
- Il servizio di riproduzione documentale e stampa è da considerarsi **essenziale e indifferibile** per il regolare funzionamento dell'attività didattica e amministrativa dell'Istituzione Scolastica, configurando un servizio di primaria necessità e continuità.
- È stata avviata la procedura interna per l'affidamento di un nuovo contratto di noleggio **pluriennale** del medesimo servizio, la cui stipula definitiva è subordinata alla preventiva e necessaria

BTIC89200G - AEF8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010594 - 27/11/2025 - VI.2 - U



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



**ISTITUTO COMPRENSIVO "M. D'AZEGLIO – G. DE NITTIS"**

Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. 0883 531613 fax 0883 330273 -

CF 90101480722

email: [btic89200g@istruzione.it](mailto:btic89200g@istruzione.it) - pec: [btic89200g@pec.istruzione.it](mailto:btic89200g@pec.istruzione.it)

<http://www.icdazegliodenittis.edu.it>



autorizzazione del Consiglio d'Istituto per l'approvazione dell'impegno di spesa su più esercizi finanziari.

- Il Consiglio d'Istituto sarà convocato per la seduta in data 09/12/2025;

#### Considerato che:

- La **normativa vigente** (L. 296/2006, art. 1, comma 450) impone alle Pubbliche Amministrazioni l'obbligo di ricorrere, ove possibile, all'utilizzo delle Convenzioni quadro e degli strumenti di acquisto e negoziazione messi a disposizione da **CONSIP S.p.A.** o altri aggregatori.
- La procedura di affidamento di una nuova fornitura tramite convenzione CONSIP, sebbene preferenziale, prevede un **termine di consegna dei nuovi macchinari pari a 60 (sessanta) giorni lavorativi** dalla stipula del contratto.
- Tale tempistica è **incompatibile** con la necessità di assicurare l'**immediata e ininterrotta continuità del servizio** a partire dalla data di scadenza dell'attuale contratto, configurando una situazione di oggettiva **impossibilità tecnica e operativa** di aderenza immediata alla convenzione.
- Il fornitore attuale, interpellato per la concessione di una proroga di brevissima durata, ha formalmente comunicato che la propria politica commerciale prevede l'affidamento di un contratto di durata minima di **un (1) anno**, in quanto vincolato a parametri di ammortamento e gestione.
- La presente proroga di durata annuale, e l'acquisto **fuori convenzione CONSIP**, sono pertanto motivati congiuntamente dalla **necessità di continuità del servizio pubblico essenziale** e dalla **eccessiva lunghezza dei tempi di consegna** previsti dalla convenzione (60 giorni lavorativi), che provocherebbero una paralisi dell'attività amministrativa e didattica.
- La proroga tecnica è limitata al tempo strettamente necessario (un anno) per l'espletamento della procedura amministrativa di gara per il contratto definitivo pluriennale.

#### DETERMINA

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento

1. Di procedere all'affidamento, in regime di **proroga tecnica per necessità e urgenza** e in deroga motivata all'utilizzo delle convenzioni CONSIP, del servizio di noleggio fotocopiatrici con il fornitore attuale, KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede in Via Monfalcone 15- 20132 MILANO **P.IVA 02973040963**.
2. La proroga avrà una durata massima di **dodici (12) mesi (un anno)**, a partire dal **14/12/2025 al 14/12/2026**, periodo necessario a garantire la copertura del servizio essenziale in attesa del completamento dell'iter per l'affidamento pluriennale.
3. Per il presente affidamento in regime di proroga tecnica è stato richiesto e acquisito il **CIG B9469034E0**
4. La proroga viene disposta alle medesime condizioni contrattuali ed economiche precedentemente in vigore.

BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010594 - 27/11/2025 - VI.2 - U



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



## ISTITUTO COMPRENSIVO "M. D'AZEGLIO – G. DE NITTIS"

Barletta - Via Libertà, 20 - Tel. 0883 531613 fax 0883 330273 -

CF 90101480722

email: [btic89200g@istruzione.it](mailto:btic89200g@istruzione.it) - pec: [btic89200g@pec.istruzione.it](mailto:btic89200g@pec.istruzione.it)

<http://www.icdazegliodenittis.edu.it>



5. Di affidare il servizio di Noleggio fotocopiatori – Lotto 3 - a seguito di Trattativa Diretta svolta sul MEPA, all'operatore economico ,KYOCERA DOCUMENT SOLUTIONS ITALIA S.P.A. con sede in Via Monfalcone 15- 20132 MILANO **P.IVA 02973040963** , **per un totale di € 236,00 Iva esclusa;**
6. L'importo complessivo oggetto della spesa, desunto dai prezzi offerti dal fornitore, per l'acquisizione in affidamento diretto di cui all'Art. 2 è determinato in € 236,00 esclusa IVA .  
La spesa pari ad € 236,00 + IVA al 22% di € 51,92 per un totale di € 287,92, sarà imputata, nel Programma Annuale 2025 , sull'Attività "A.02" Funzionamento Amministrativo;
7. Il DSGA è incaricato di formalizzare l'impegno di spesa sul pertinente capitolo del Programma Annuale per l'importo massimo onnicomprensivo previsto per i dodici mesi di proroga.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito dell'Istituzione Scolastica nella sezione Amministrazione trasparente e Albo online ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico  
dott.ssa **Concetta Corvasce**  
documento firmato digitalmente



BTIC89200G - AEFE8A9 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010594 - 27/11/2025 - VI.2 - U