

**ISTITUTO COMPRENSIVO
“M. D’AZEGLIO – G. DE NITTIS”**

Barletta – Via Libertà, 20 - Tel. e Fax 0883 531613 - CF 90101480722

E-mail: btic89200g@istruzione.it | PEC: btic89200g@pec.istruzione.it

Incontro Annuale di Rendicontazione

Giornata della Trasparenza

26 giugno 2026

Anno Scolastico 2025/2026

La Cultura dell'Integrità

L'azione amministrativa e didattica dell'**I.C. D'Azeglio - De Nittis** è improntata ai valori di correttezza, legalità ed etica del servizio pubblico.

Incoraggiare la legalità significa trasformare la trasparenza in un habitus quotidiano condiviso tra organi scolastici, personale, studenti e famiglie.

LEGALITÀ
&
TRASPA-
RENZA

Cos'è la Giornata della Trasparenza?

È un adempimento cardine e periodico imposto dal **D.Lgs. n. 33/2013** (Testo Unico sulla Trasparenza) a tutte le Pubbliche Amministrazioni.

Garantisce l'accesso alle attività delle scuole, promuovendo il pieno coinvolgimento degli utenti e monitorando l'efficacia dei servizi scolastici erogati.

Obiettivo Chiave

Fornire una mappa chiara dell'organizzazione, dei bilanci, dei servizi offerti e dei diritti di accesso esercitabili dai cittadini.

Obiettivi Strategici della Trasparenza

- ▶ **Migliorare la Qualità dei Servizi:** L'esposizione del funzionamento scolastico sollecita continui standard di autovalutazione e miglioramento.
- ▶ **Favorire la Partecipazione:** Agevolare un coinvolgimento costante delle famiglie e del personale scolastico alle grandi scelte gestionali dell'Istituto.
- ▶ **Prevenire la Corruzione:** Contrastare rischi e condotte non conformi attraverso la massima visibilità delle deliberazioni e dei contratti.
- ▶ **Rafforzare il Controllo Democratico:** Permettere a chiunque di verificare in tempo reale l'uso dei fondi e l'efficacia formativa.

I Tre Pilastri della Trasparenza

Accessibilità

I dati, gli atti e i regolamenti devono essere costantemente reperibili, digitalizzati e comprensibili da qualsiasi utente sul portale web della scuola.

Accountability

La scuola risponde pubblicamente del proprio operato, rendicontando l'impiego ottimale delle risorse economiche, PNRR, e dei progetti didattici.

Anticorruzione

Garantire procedure trasparenti riduce al minimo l'arbitrarietà. Attuazione coordinata del PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione).

Cosa Viene Pubblicato sul Sito Web?

Sul sito dell'istituto, la sezione dedicata "**Amministrazione Trasparente**" ospita sistematicamente:

Sezione / Canale	Contenuti e Documenti Inclusi
Disposizioni Generali	PTOF (Piano Triennale dell'Offerta Formativa), regolamenti di scuola e riferimenti normativi.
Organizzazione e Personale	Organigramma d'istituto, tassi di assenza, contrattazione integrativa e incarichi.
Bandi di Gara e Contratti	Affidamenti diretti, selezioni di esperti esterni e procedure d'acquisto.
Bilanci	Programma Annuale (preventivo), Conto Consuntivo e deliberazioni del Consiglio.

Spese, Personale e Servizi Erogati

Incarichi Esterni

Monitoraggio di tutti i contratti stipulati con esperti, psicologi, formatori. Registrati sul sistema centrale **PERLA PA** del Ministero.

Sussidi e Benefici

Pubblicazione dei criteri per l'assegnazione di borse di studio, comodati d'uso di dispositivi digitali e supporti didattici.

Pagamenti dell'Ente

Dati sulla tempestività dei pagamenti commerciali e tracciamento delle transazioni verso imprese e fornitori esterni.

Registro degli Accessi

L'istituto tiene traccia costantemente e pubblica l'elenco delle richieste di accesso pervenute con l'esito finale.

I Diritti del Cittadino: L'Accesso Civico

Il D.Lgs. 33/2013 prevede due differenti e potenti tutele di accesso civico per il cittadino:

Accesso Semplice

Consente a **chiunque** di richiedere alla scuola documenti, informazioni o dati la cui pubblicazione è resa obbligatoria per legge, qualora sia stata omessa dal portale web istituzionale. *Rif. normativo:*

Art. 5, comma 1

Accesso Generalizzato (FOIA)

Riconosce il diritto di richiedere dati e documenti detenuti dall'amministrazione scolastica, ulteriori rispetto a quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria, senza dover motivare l'interesse. *Rif.*

normativo: Art. 5, comma 2

Tutela del Diritto di Accesso

In caso di diniego totale o parziale, o di mancata risposta entro i termini di legge (solitamente 30 giorni):

- ▶ **Il Dirigente Scolastico / RPCT:** Può essere investito della richiesta di riesame. Il Responsabile risponde con decisione motivata entro 20 giorni.
- ▶ **Ricorso al TAR:** Il richiedente può presentare ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale contro le determinazioni dell'istituzione.
- ▶ **ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione):** Vigila sul corretto adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa e può erogare sanzioni.

Quadro Legislativo di Riferimento

Atto Normativo	Descrizione e Portata per le Scuole
Legge n. 190/2012	Legge quadro nazionale per la prevenzione e il contrasto della corruzione nelle istituzioni pubbliche.
D.Lgs. n. 33/2013	Decreto Trasparenza (Obblighi di pubblicità e diffusione dati).
D.Lgs. n. 97/2016	Riforma della trasparenza e introduzione ufficiale del modello FOIA (Accesso Civico Generalizzato).

Sito Web Istituzionale : www.icdazegliodenittis.edu.it