



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"  
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)  
BAPS150007 – C.F. 81002290724 – Tel. 0883/531717  
baps150007@istruzione.it - baps150007@pec.istruzione.it  
Sito web: www.liceocafiero.edu.it  
CODICE UNIVOCO UFN4S



**AI DOCENTI DELLA TABELLA ALLEGATA**

AL F.P.  
ALL'ALBO ONLINE

**OGGETTO: Nomina Coordinatore Consiglio di Classe - a.s. 2023/24**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Visto** il Regolamento dell'autonomia scolastica, D.P.R. n. 275 dell'8 marzo 1999

**Visto** l'articolo 25 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 che definisce le attribuzioni del Dirigente Scolastico e, in particolare, il comma 5 che attribuisce al Dirigente Scolastico la facoltà di avvalersi di docenti da lui individuati, ai quali possono essere delegati specifici compiti

**Vista** la legge 13 luglio 2015 n. 107

**Vista** la necessità di potersi avvalere di docenti qualificati per lo svolgimento dell'incarico di cui all'oggetto

**Considerate** le esigenze del Piano Triennale dell'Offerta Formativa d'Istituto 2022/25

**Considerato** che i docenti in epigrafe per profilo professionale, funzione rivestita, esperienza, capacità ed affidabilità forniscono idonea garanzia per lo svolgimento delle funzioni loro affidate

**Verificata** la disponibilità dei docenti in epigrafe a ricoprire l'incarico

**NOMINA**

le SS.LL. Coordinatori dei rispettivi Consigli di Classe - a.s. 2023/24

La collaborazione richiesta è riferita a:

- presiedere il Consiglio di Classe in assenza del Dirigente scolastico
- predisporre, insieme ai docenti del Consiglio di Classe, il Piano di lavoro annuale della classe, tenuto conto della situazione di partenza
- coordinare l'attività del Consiglio di Classe sulla base dell'O.d.g. predisposto dal Dirigente
- relazionare - nel corso dell'a.s. - in merito all'andamento generale della classe, per pianificare eventuali interventi di recupero
- presiedere le assemblee dei genitori in occasione del rinnovo degli organi collegiali
- informare le famiglie e gli allievi sulle attività deliberate dal Consiglio di Classe
- richiedere la convocazione straordinaria del Consiglio per interventi di natura didattico – educativa o disciplinare
- segnalare al Dirigente scolastico o al Collaboratore vicario le situazioni problematiche relative sia alla frequenza sia al rendimento scolastico degli alunni
- curare le operazioni relative alla Documentazione degli Atti di competenza del C.d.C.
- verificare durante gli scrutini di I e II quadrimestrale il corretto inserimento dei dati a sistema
- curare la redazione del Documento del 15 maggio per la presentazione delle classi V all'Esame di Stato.

Per l'espletamento dell'incarico spetterà un compenso forfetario a carico del MOF per le funzioni ed attività aggiuntive, stabilito con Provvedimento del Dirigente Scolastico a seguito di contrattazione integrativa di Istituto.

La presente vale come notifica della nomina, copia della quale deve essere ritirata in segreteria (AREA PERSONALE) a partire da sabato 23 settembre e sottoscritta per accettazione.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*prof.ssa Rosanna DIVICCARO*

**Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA**