



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BAPS150007 – C.F. 81002290724 – Tel. 0883/531717

baps150007@istruzione.it - baps150007@pec.istruzione.it

Sito web: www.liceocafiero.edu.it

CODICE UNIVOCO UFZN4S



Relazione illustrativa al C.I.I. 2024/2025

Legittimità giuridica

(art. 40 bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/2012)

Premesso che

La presente relazione illustrativa correddia il Contratto Integrativo d'Istituto secondo il disposto dell'art.40, c.3-sexies del d.lgs.165/2001 e ss.mm.ii. e, da ultimo, la Circ. MEF-Dip. Ragioneria Generale dello Stato n° 25 del 19/07/2012.

Preliminare, rispetto alla contrattazione d'Istituto, è stata la programmazione delle attività miranti al miglioramento della qualità dell'offerta formativa a favore dell'utenza, previa partecipazione collegiale al Consiglio d'Istituto e al Collegio dei Docenti, ciascuno per le proprie prerogative, competenze, espressioni consultive.

Il P.T.O.F. è stato predisposto dal Collegio dei docenti nella seduta del 18/12/2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 3/4 del 18/12/2024.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

VISTI in particolare: l'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; l'art. 40-bis, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165; l'art. 40-bis, comma 5, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Circolare n. 25 del 19 luglio 2012, Prot. n. 64981 della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto «Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi»;

VISTA la Nota M.I.-DGRUF prot. n. 36704 del 30/09/2024 avente ad oggetto “Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2024- periodo settembre-dicembre 2024 - e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2025 - periodo gennaio- agosto 2025”;

TENUTO CONTO di quanto indicato dall'art. 7, del CCNL 2019-2021 comparto istruzione e ricerca, rubricato 'Contrattazione collettiva integrativa';

RELAZIONA

come di seguito, sulla ipotesi di contratto integrativo d'Istituto siglato in data 21.01.2025

Obiettivo	Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF "Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato" con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico- finanziaria, completate dalla formula parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2024/25 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: area della funzione docente; area dei servizi generali, tecnici e amministrativi.
Struttura	Composta da <u>2 moduli</u> : Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo e all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

Modulo 1	
Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto	
Data di sottoscrizione	21/01/2025
Periodo temporale di vigenza	a.s. 2024-25
Composizione della delegazione trattante	<p>Parte Pubblica (ruoli/qualifiche ricoperti): Dirigente Scolastico - Prof.ssa Rosanna DIVICCARO</p> <p>Parte Sindacale (ruoli/qualifiche ricoperti) - RSU: Leonardo DE FINIS (ATA), Annalisa LEONE (Docente), Michele MEMEO (Docente)</p> <p>Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (elenco sigle): CISL Scuola, FLC-CGIL, SNALS-Consfal, GILDA-UNAMS - ANIEF</p> <p>Organizzazioni sindacali firmatarie (elenco sigle): CISL Scuola, FLC- CGIL, SNALS-Consfal</p>
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE e ATA in servizio nell'Istituto
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	<p style="text-align: center;"><u>Parte triennale (Contratti integrativi normativi)</u></p> <p>1. criteri e modalità di esercizio dei diritti sindacali;</p> <p>2. determinazione del contingente di personale ATA da precettare - per assicurare i servizi essenziali ai sensi della L.146/90 - in occasione di sciopero o assemblea sindacale in orario di lavoro;</p> <p>3. modalità di esercizio dei diritti individuali direttamente pertinenti con il rapporto di lavoro;</p> <p>4. interventi didattici a sostegno degli studenti in difficoltà (corsi di recupero);</p> <p>5. attività di formazione per il personale;</p> <p>6. criteri di reclutamento dei docenti per iniziative didattiche o funzionali alla didattica, previste dal PTOF e iniziative progettuali cofinanziate UE;</p> <p>7. attività aggiuntive per il personale ATA, retribuite con il MOF e con compenso per Incarichi specifici o P.E.O.</p> <p>8. chiusure dell'edificio durante le giornate prefestive;</p> <p>9. modalità di attivazione del lavoro a distanza ("AGILE o "DA REMOTO")</p>

	<p>10. attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro</p> <p><u>Parte annuale (Contratti integrativi economici)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Criteri per la ripartizione delle risorse del MOF e per l'attribuzione dei compensi accessori - ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001 - al personale docente ed A.T.A., compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari; - Misura dei compensi da corrispondere al personale docente, non più di due unità, della cui collaborazione il Dirigente Scolastico intende avvalersi in modo continuativo nello svolgimento delle proprie funzioni organizzative ed amministrative; - Definizione dei compensi relativi agli incarichi specifici del personale ATA; - Definizione della misura dei compensi per le prestazioni autorizzate eccedenti - L'orario di servizio del personale ATA; - Definizione della misura dei compensi per lo svolgimento delle Funzioni Strumentali al PTOF da parte dei docenti incaricati; - Interventi Didattico educativi individualizzati - IDEI; - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento; - Attività Complementari di Educazione Fisica - Definizione dei compensi per tutor e orientatore (D.M. 63/23)
--	--

Rispetto dell'iter, Adempimenti procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione

Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	L'ipotesi del Contratto stipulato in data 21.01.2025 viene inviata ai Revisori dei Conti territorialmente competenti per la debita certificazione di compatibilità finanziaria. L'Organo di controllo interno (nel caso in cui l'Organo di controllo interno abbia effettuato rilievi, descriverli) =====
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che, in caso di inadempimento, comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	È stato adottato il Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. <i>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</i> Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009 è stato adottato nella seduta ===== <i>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</i> Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".

	<p>È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009.</p> <p><i>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</i></p> <p>Amministrazione in attesa del DPCM volto a regolare "i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III del d.lgs 150/99".</p> <p>La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009?</p> <p><i>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</i></p> <p>Amministrazione esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</p>
Eventuali osservazioni	<p>La presente Relazione illustrativa al contratto integrativo, come pure la relazione tecnico-finanziaria, è conforme:</p> <p>ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>dalle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>dalla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>dai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>

Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del Contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di Contratto Nazionale - modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

SEZIONE A:

Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo, in modo da fornire un quadro esaustivo della regolamentazione di ogni ambito/materia e delle norme legislative e contrattuali che legittimano la contrattazione integrativa della specifica

Il Contratto integrativo d'Istituto, che disciplina la distribuzione delle risorse accessorie al personale docente e ATA della scuola, è stato stipulato tenendo conto delle risorse economiche e della sequenza delle norme giuridiche e contrattuali vigenti.

La **parte normativa** delinea le relazioni sindacali a livello d'Istituto ed individua i criteri che consentono l'attribuzione di incarichi e funzioni con modalità trasparenti e condivise, nonché un'organizzazione dell'orario di lavoro rispondente alle esigenze dell'Istituto e dell'utenza. Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle

distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. A tal fine sono stati altresì individuati i criteri per l'attribuzione delle attività retribuite con il fondo MOF. Per il personale Docente i criteri per i corsi di recupero, i Progetti PTOF, i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento, per l'individuazione dei docenti collaboratori del Dirigente scolastico, dei docenti incaricati di funzioni strumentali e dei docenti coordinatori e segretari di consigli di classe, responsabili di dipartimenti disciplinari, docenti tutor per l'orientamento e orientatore. Per il personale ATA i criteri per il riconoscimento delle ore di intensificazione, degli incarichi aggiuntivi specifici, del lavoro straordinario. L'impiego del fondo dell'istituzione scolastica è finalizzato a valorizzare le diverse figure professionali e a permettere la realizzazione delle attività aggiuntive con criteri che ne permettano l'accesso a tutti gli interessati attraverso un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale, seguendo le priorità dettate dal PTOF.

La **parte economica** determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'Offerta Formativa e incrementare la produttività del servizio. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF e dagli Organi Collegiali dell'Istituto, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica. Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e, in particolare, al perseguimento del successo formativo attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

Impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e Piani Annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto d'istituto sottoscritto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

- **Area delle attività didattiche e di progetto:** svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli studenti/sse.
- **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica:** nell'ambito di quest'area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'Istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti/sse e le loro famiglie: n.1 docente collaboratore del dirigente, docenti Funzioni Strumentali al PTOF, n. 1 figura di docente fiduciario, figure di docenti responsabili di Dipartimento disciplinare, figure responsabili degli incarichi previsti dal funzionigramma d'Istituto.

Le unità di personale Docente interessate dalle previsioni del C.I.I. sono n. **120**.

- **Area dell'Organizzazione dei servizi.** Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi

amministrativi, di vigilanza e di assistenza agli alunni, è stato necessario prevedere il riconoscimento di incarichi specifici, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse

- per i **collaboratori scolastici** al supporto agli Uffici di Segreteria, all'assistenza agli alunni diversamente abili e temporaneamente in difficoltà motorie, al primo soccorso, alla manutenzione degli edifici e, per gli **assistenti amministrativi**, alle attività connesse al coordinamento delle varie aree (personale, didattica, attività progettuali) e alla gestione informatizzata delle procedure.

È stata, infine, prevista la retribuzione dell'indennità di direzione al DSGA. Per la delineazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico- finanziaria, predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

Le unità di personale ATA interessate dalle previsioni del C.I.I. sono n. 35.

SEZIONE B:

Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della CII delle risorse del Fondo unico di amministrazione (Fondo Miglioramento Offerta Formativa).

DETERMINAZIONE delle RISORSE

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2024-25 sono determinate come segue:

Risorse aventi carattere di stabilità

Descrizione compenso	Lordo Dipendente
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	4.115,73
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA (€ 63.369,46 + € 3.124,27 QUOTA FORMAZIONE DOCENTI)	66.493,73
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	4.092,49
ORE ECCEDENTI ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	3.973,23
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	3.221,64
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	13.748,32
TOTALE FONDO	95.645,14

Risorse NON carattere di stabilità

Somme non utilizzate provenienti da esercizi precedenti	Lordo Dipendente
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA	0,00
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	10.598,81
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	0,00
ORE ECCEDENTI ATTIVITÀ COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	6.467,64

ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	4.237,30
TOTALE ECONOMIE	21.303,75

Sintesi della composizione del Fondo risorse

Risorse aventi carattere di stabilità	95.645,14	L.D.
Risorse NON carattere di stabilità	21.303,75	L.D.
T o t a l e r i s o r s e	116.948,89	

Le risorse sono finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate. Il Contratto di Istituto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Destinazione risorse regolate dal Contratto Integrativo

PERSONALE DOCENTE	
Descrizione compenso	Lordo Dipendente
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA	49.306,43
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	4.092,49
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA (quota in competenza + economie)	10.440,87
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI (quota in competenza + economie)	7.458,94
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	10.036,27
TOTALE	81.335,00

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA

PERSONALE ATA		
Descrizione compenso		Lordo Dipendente
INCARICHI AGGIUNTIVI PERSONALE ATA (quota in competenza + quota perequativa a carico del fondo d'istituto)		8.026,00
FIS - FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA		14.326,36
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO		3.712,05
TOTALE		26.064,41

Risorse NON regolate dal Contratto:

Descrizione compenso	Lordo Dipendente
Indennità DSGA	5.614,00
Indennità Sostituto DSGA	811,21
TOTALE	6.425,21

RIEPILOGO

Descrizione compenso	Lordo Dipendente
Destinazioni non disponibili alla contrattazione integrativa o, comunque, non regolate esplicitamente dal Contratto Integrativo	6.425,21
Destinazione risorse al Personale docente	81.335,00
Destinazione risorse al Personale ATA	26.064,41
Risorse ancora da regolare (Quota formazione docenti – art. 36, comma 7, CCNL 2019-2021)	3.124,27
TOTALE	116.948,89

SEZIONE C:

Effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa

Il presente contratto sostituisce integralmente tutti i precedenti contratti integrativi di istituto. Tutte le norme previgenti sono abrogate

SEZIONE D:

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato. Non si applica ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26/01/2011

SEZIONE E:

Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziarie con il Fondo per la contrattazione integrativa

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato.

SEZIONE F:

Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale

Si precisa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance ma il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.

Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al Dirigente Scolastico delle attività effettivamente svolte.

Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunerava attività e progetti soggetti a verifiche documentabili in termini quantitativi e qualitativi e non contempla forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.

SEZIONE G:

Altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

NESSUNA

CONCLUSIONI

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

l'invio dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 21.01.2025, in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria.

Allega alla medesima contrattazione la relazione tecnico-finanziaria del Direttore SGA e la presente relazione illustrativa, finalizzata a garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del PTOF.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Rosanna DIVICCARO

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA