LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)
BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717
www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it
CODICE UNIVOCO UFZN4S

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azioneESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario CUP B94D26000910007 finanziamento pari a € 149.970,00.

Al sito web della scuola – Amministrazione Trasparente
Albo online
Al personale interessato

AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI DOCENTI A SUPPORTO DEL DS E DEL DSGA, per le attività da svolgere nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azioneESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario

CUP B94D26000910007
CNP ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-9– "FORMAZIONE ATA"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2025 sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. 6928 del 16/10/2025 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2025 con delibera n. 4/1;
VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.2/2 del 09/02/2026;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
VISTO in particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a "migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 09/03/2026, n. 40, "Destinazione di risorse per la formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) della scuola, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
VISTO l'Avviso prot. 95498 del 24/04/2026 "Azioni rivolte alla formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la valorizzazione delle competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA

LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)
BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717
www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it
CODICE UNIVOCO UFZN4S

VISTO che questa Istituzione scolastica - individuata come scuola polo di riferimento dall'Ufficio scolastico regionale di competenza con D.D.G. prot. AOODRPU 59281 del 29/09/2025 - nella realizzazione del progetto autorizzato ha il compito di pianificare l'articolazione dei moduli formativi; gestire le iscrizioni dei destinatari di cui all'art. 3 dell'Avviso di cui all'oggetto tramite il sistema informativo SIF2127; coordinare l'erogazione dei percorsi.
VISTO il Progetto presentato dal liceo "C. Cafiero" con candidatura n. 26940;
VISTA la nota prot. AOOGABMI. n. 130558.25-05-2026 di autorizzazione del progetto presentato da questo istituto con codice CUP B94D26000910007, in risposta Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale ATA, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 5115 del 08/06/2026;
VISTO l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
RITENUTO di essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;
RITENUTO di essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2;
VISTO il decreto di incarico RUP prot. n. 6097 del 15/07/2026;
VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
RILEVATA la necessità di individuare figure interne per attività di supporto al DS e DSGA per la realizzazione del progetto;
RITENUTO per quanto sopra di poter procedere con la individuazione di professionalità INTERNE per il ruolo di cui in oggetto;
VISTA la propria determina di avvio della procedura di selezione del personale di supporto al Ds e DSGA prot. n.8179 del 07/10/2026

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali per le seguenti azioni del progetto:

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA

LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)
BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717
www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it
CODICE UNIVOCO UFZN4S

Ruolo	N° figure richieste	Ore di impegno
Docente a supporto delle attività del DS e del DSGA	N° 1	100

Art. 2 Retribuzione e durata dell'incarico
Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo a quanto definito in sede contrattuale da CCNL.
L'incarico avrà durata dal momento della nomina fino al termine delle attività progettuali e, comunque, non oltre il 31/08/2027 salvo proroghe del MIM.

Art. 3 Presentazione domande
Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A,** debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B - autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 15/10/2026.**
Il C.V. deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che contraddistinguono la voce devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

Art. 4 Cause di esclusione:
Saranno cause tassative di esclusione:
1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

Art. 5 Partecipazione
Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

Art. 6. Selezione
La selezione verrà effettuata da apposita commissione di valutazione, nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula dei candidati, in funzione delle griglie di valutazione allegate.
Gli incarichi verranno assegnati seguendo l'ordine di graduatoria.

Art. 7. Casi particolari
In caso di unica candidatura ritenuta valida a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA

LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"
Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)
BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717
www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it
CODICE UNIVOCO UFZN4S

Art. 8. Compiti della figura professionale

- *Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico l'andamento del progetto*
- *Caricare la documentazione in piattaforma di gestione*
- *Controllare l'avanzamento dei percorsi*
- *Alimentare la piattaforma di avanzamento*
- *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- *Collaborare con DS, DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti di formazione e personale con la implementazione della relativa piattaforma PN 21-27*
- *Collaborare con le figure interne alla gestione della piattaforma PN 21-27*
- *Collaborare con il DS alla chiusura del progetto*
- *Collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa*
- *Collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione*

Art. 9 Requisiti minimi di accesso

- Esperienza documentata di supporto al RUP in progetti PON - POC – PNRR – PN 21-27 in ambito scolastico.

Art. 10 Pagamenti

Il compenso verrà erogato, previa documentazione su timesheet al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

Art. 11 Responsabile del Procedimento

Ai sensi del Dlgs. 36/2023 viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica prof.ssa Rosanna DIVICCARO.

Art.11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Rosanna DIVICCARO

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA