



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X - C.F. 81002290724 - Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it - btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFZN4S



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario CUP B94D26000910007 finanziamento pari a € 149.970,00.

Al sito web della scuola Sez. COESIONE ITALIA 21-27

Albo online

Amministrazione Trasparente

Al personale interessato

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.5, Azione ESO4.5.A2 – Sotto azione ESO4.5.A2.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, Avviso 95498 del 24 aprile 2026–Formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario

CUP B94D26000910007

CNP ESO4.5.A2.B-FSEPN-PU-2026-9– “FORMAZIONE ATA”

Avviso integrato rivolto a figure professionali interne/esterne - in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale – per l'INCARICO DI ESPERTO nell'ambito degli interventi di cui al decreto del ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, AVVISO 95498 del 24 aprile 2026 - formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell’art. 45 del D.L. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

VISTO il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2025/2028, elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del 17/12/2025 sulla base dell’atto di indirizzo del dirigente prot. 6928 del 16/10/2025 ed approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 17/12/2025 con delibera n. 4/1;

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n.2/2 del 09/02/2026;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X - C.F. 81002290724 - Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it - btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFN4S



- VISTO** il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
- VISTO** in particolare la "Priorità 1 - Scuola e Competenze (FSE+)", che punta a "migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 09/03/2026, n. 40, "Destinazione di risorse per la formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) della scuola, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
- VISTO** l'Avviso prot. 95498 del 24/04/2026 "Azioni rivolte alla formazione del personale amministrativo, tecnico e ausiliario per la valorizzazione delle competenze professionali, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060";
- VISTO** che questa Istituzione scolastica - individuata come scuola polo di riferimento dall'Ufficio scolastico regionale di competenza con D.D.G. prot. AOODRPU 59281 del 29/09/2025 - nella realizzazione del progetto autorizzato ha il compito di pianificare l'articolazione dei moduli formativi; gestire le iscrizioni dei destinatari di cui all'art. 3 dell'Avviso di cui all'oggetto tramite il sistema informativo SIF2127; coordinare l'erogazione dei percorsi.
- VISTO** il Progetto presentato dal liceo "C. Cafiero" con candidatura n. 26940;
- VISTA** la nota prot. AOOGABMI. n. 130558.25-05-2026 di autorizzazione del progetto presentato da questo istituto con codice CUP B94D26000910007, in risposta Avviso 95498 del 24 aprile 2026-Formazione personale ATA, emanato nell'ambito dell'Obiettivo ESO4.5 "Migliorare i sistemi di istruzione e di formazione" del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;
- VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 5115 del 08/06/2026;
- VISTO** l'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico del Progetto" per l'intero intervento;
- VISTO** l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
- VISTO** l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
- RITENUTO** di essere in possesso delle competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico di Responsabile di Progetto ai sensi del suddetto allegato I.2 articolo 2 comma 5;
- RITENUTO** di essere in possesso della professionalità richiesta all'articolo 5 comma 2 del suddetto allegato I.2;
- VISTO** il decreto di incarico RUP prot. n. 6097 del 15/07/2026;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
- VISTA** la necessità di individuare figure professionali nel ruolo di Esperto e Tutor per la realizzazione del progetto;
- VISTA** la Determina del Dirigente scolastico di avvio di una procedura per la selezione di figure professionali interne/esterne - in collaborazione plurima o come lavoro autonomo/prestazione occasionale - per l'INCARICO DI ESPERTO nell'ambito degli interventi di cui al decreto del ministro dell'istruzione e del merito n. 40 del 9 marzo 2026, AVVISO 95498 del 24 aprile 2026 - formazione personale amministrativo, tecnico e ausiliario, prot. n. 6118 del 16/07/2026;

tutto ciò visto in premessa

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFN4S



DETERMINA

Art. 1 Oggetto

DI AVVIARE una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei *curricula*, per la selezione delle seguenti figure professionali INTERNE/ESTERNE e per il seguente percorso rivolto al personale ATA – profilo AA:

<i>Tipologia percorso e destinatari</i>	<i>N° ore</i>	<i>N° moduli</i>	<i>N° esperti</i>
TEMATICA <i>Applicazione e supporto AI alle pratiche di segreteria e sicurezza informatica</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	2	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>L'utilizzo del MEPA nelle procedure di acquisto</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	2	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>L'utilizzo del MEPA nelle procedure di acquisto</i> DESTINATARI n. 15 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	1	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Transizione digitale nelle procedure amministrative -Sicurezza informatica e tutela dei dati nella PA</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	3	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Transizione digitale nelle procedure amministrative -Sicurezza informatica e tutela dei dati nella PA</i> DESTINATARI n. 15 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	1	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Gestione delle pratiche pensionistiche e utilizzo applicativo passweb</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	4	1 per ciascun modulo

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFN4S



TEMATICA <i>Rendicontazione progetti ministeriali ed europei ed utilizzo delle piattaforme in uso nelle Istituzioni Scolastiche</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	2	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Gestione giuridica del personale e ricostruzioni di carriera</i> DESTINATARI n.20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	2	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Codice degli appalti - D.lgs 36/2026</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA - profilo DSGA e AA</i>	30 per ciascun modulo	3	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Potenziamento delle competenze digitali livello BASE</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA – tutti i profili</i>	30 per ciascun modulo	1	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Potenziamento delle competenze digitali livello INTERMEDIO</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA – tutti i profili</i>	30 per ciascun modulo	1	1 per ciascun modulo
TEMATICA <i>Le competenze dei collaboratori scolastici per il servizio di assistenza di base ad alunni con bisogni educativi speciali</i> DESTINATARI n. 20 <i>Personale ATA – profilo CS</i>	30 per ciascun modulo	3	1 per ciascun modulo

Art. 2 Retribuzione e durata dell'incarico

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal ministero, ovvero: 70,00 (settanta/00) euro/ora onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta.

L'incarico avrà durata dall'atto della nomina fino al 31/08/2027, salvo proroghe.

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interne, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFN4S



Art. 3 Modalità e termini di presentazione delle candidature

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato A, debitamente firmato in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anch'essi debitamente firmati), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, **entro e non oltre le ore 12.00 del 03/08/2026** tramite consegna *brevi manu* presso la segreteria sita in via Dante Alighieri, 1

o tramite PEO all'indirizzo btps15000x@istruzione.it

o tramite PEC all'indirizzo btps15000x@pec.istruzione.it

con il seguente oggetto: Istanza di partecipazione in qualità di Esperto - DM n.40 del 09/03/2026, Avv. prot. 95498 del 24-04-2026 - Formazione personale ATA.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che li contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo l'**art. 2**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'**art. 2**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
- 9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

Art. 5 Partecipazione

Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicata CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6 Requisiti e titoli richiesti

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione dei diversi interventi sono considerati requisito di accesso per gli esperti:

1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento o magistrale);
2. LAUREA TRIENNALE INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (in alternativa al punto 1);
3. DIPLOMA DI ISTRUZIONE SECONDARIA (in alternativa ai punti 1 e 2)

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFN4S



GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO	
Criteri di ammissione: - essere in possesso dei requisiti richiesti dal relativo bando per il ruolo per cui si presenta domanda - in aggiunta, per le sole istanze di interno, essere personale interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico - in aggiunta, per le sole istanze per collaborazione plurima, essere personale in servizio per tutto il periodo dell'incarico	
TITOLI	PUNTI
Laurea inerente al ruolo specifico (Vecchio ordinamento o Magistrale)	pt. 20 (si valuta un solo titolo)
Laurea triennale inerente al ruolo specifico (in alternativa al punto precedente)	pt. 10 (si valuta un solo titolo)
Diploma di istruzione secondaria (in alternativa ai due punti precedenti)	pt. 5 (si valuta un solo titolo)
Dottorato di ricerca attinente	pt. 3
Specializzazioni, corsi di perfezionamento post lauream, master, corsi di formazione attinenti le tematiche oggetto della candidatura	pt. 1 per ogni titolo (si valutano max. 3 titoli)
Competenze ICT certificate	pt. 1 per ogni certificazione (si valutano max. 2 certificazioni)
Docenza in corsi di formazione attinenti le tematiche oggetto della candidatura	1 pt. per ogni corso (max. 20 punti)
Pubblicazioni coerenti con la tipologia dell'intervento	1 pt. per ogni pubblicazione (max. 2 punti)
TOTALE PUNTI	/50

Art. 7 Commissione di valutazione

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Alla Commissione di valutazione compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la predisposizione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale dei lavori.

Gli incarichi saranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, sarà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria.

All'uopo saranno predisposte n. 3 graduatorie:

- 1) Candidati partecipanti in qualità di INTERNI
- 2) Candidati partecipanti nella forma della COLLABORAZIONE PLURIMA previa presentazione di autorizzazione del dirigente della scuola di appartenenza
- 3) Candidati esterni partecipanti come LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE.

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA



LICEO SCIENTIFICO STATALE "C. CAFIERO"

Via Dante Alighieri, 1 - 76121 Barletta (BT)

BTPS15000X – C.F. 81002290724 – Tel. +39 0883531717

www.liceocafiero.edu.it - btps15000x@istruzione.it – btps15000x@pec.istruzione.it

CODICE UNIVOCO UFZN4S



Verrà data priorità assoluta ai partecipanti interni, in subordine alle candidature in collaborazione plurima e, in caso di assenza o di insufficienti candidature INTERNE o in COLLABORAZIONE PLURIMA, ritenute valide e ammesse, si farà riferimento alla graduatoria per esperti con istanza di partecipazione come lavoro autonomo/prestazione occasionale.

preferenze espresse Il Dirigente Scolastico si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica.

Art. 8 Compiti della figura professionale dell'ESPERTO

- Verificare i prerequisiti in ingresso dei corsisti
- Individuare, in funzione della tipologia, le aree tematiche in cui dividere il percorso
- Rimodulare il percorso formativo a seconda delle aspettative
- Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario
- Condividere periodicamente con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione nell'apposita piattaforma ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Alimentare la piattaforma di avanzamento
- Redigere relazione periodica
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista.

Art. 9 Responsabile Unico del Progetto

Ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023, viene nominato Responsabile Unico del Progetto la Dirigente Scolastica prof.ssa Rosanna DIVICCARO.

Art. 10 Pubblicizzazione e diffusione

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione in *Amministrazione Trasparente* - sezione bandi di gara e contratti, all'*Albo Online* e nel *sito web della scuola* - Sez. COESIONE ITALIA 21-27

Art. 11 Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Istituzione scolastica e trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 e ss.mm.ii, per le finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto di cui al presente Avviso.

Art. 12 Disposizioni finali

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Il RUP Dirigente Scolastico
prof.ssa Rosanna DIVICCARO

Allegati

- **ALLEGATO A** Istanza di partecipazione avviso integrato - figure professionale esperto
- **DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE**
- **DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO**
- **ALLEGATO B** Griglia di autovalutazione titoli ESPERTO

Firmato digitalmente da DIVICCARO ROSANNA