

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativa e contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 42 del 08/02/2024;
- VISTE** le richieste di rimborso delle spese sostenute per aver versato l'acconto per viaggi di istruzione presentate dai Genitori degli Studenti ed introitate al ns. protocollo n. 2951 del 06/03/2024 (FILANNINO), prot. n. 3765 del 19/03/2024 (LEONETTI) e prot. n. 4322 del 03/04/2024 (MANZI);
- CONSIDERATO** che i suddetti viaggi di istruzione sono stati annullati dall'Istituto in quanto non si è raggiunto il numero minimo dei partecipanti;
- VERIFICATE** le regolarità delle documentazioni presentate;
- VERIFICATE** che le somme degli acconti sono stati regolarmente introitati sul ns. c/c di appoggio;

## D E T E R M I N A

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di autorizzare, impegnare, liquidare e pagare la somma complessiva di **€ 560,00= (cinquecentosessanta/00=)** ai genitori sottoelencati a titolo di rimborso per spese sostenute:

	GENITORE RICHIEDENTE	STUDENTE ISCRITTO	C.F. RICHIEDENTE	IMPORTO
1	FILANNINO FRANCESCA	DAGOSTINO SIMONE (2^ B)	FLNFNC77R46A940S	€ 180,00
2	LEONETTI ANTONIO	LEONETTI FRANCESCO (2^ B)	LNTNTN76S13C618V	€ 180,00
3	MANZI GIUSEPPE	MANZI PAOLO (5^ D)	MNZGPP75L11A669R	€ 200,00

- di liquidare, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei pagamenti, tramite bonifico utilizzando l'iban comunicato dagli stessi;
- di autorizzare la spesa complessiva **€ 560,00= (cinquecentosessanta/00=)** da imputare sulla **Voce Destinazione A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero del P.A. 2024**;
- che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

r.p.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Annalisa RUGGERI

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": Geometra (anche scuola serale) – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie ☎ 0883-522277

Altri dati

☎ Codice Fiscale: 90111850724 ☎ e-mail: batd320001@istruzione.it ☎ pec: batd320001@pec.istruzione.it ☎ web: www.CassandroFermiNervi.edu.it