

CONSIGLIO D'ISTITUTO

Verbale n° 2 – A.S. 2022/23

Il giorno quattordici febbraio 2023, alle ore 18.00 nella biblioteca del plesso Fermi di Barletta, si è riunito il Consiglio di Istituto dell'I.T.E.T. Cassandro-Fermi-Nervi, regolarmente convocato con Prot. 0001770/U del 09/02/2023 per discutere i seguenti punti all'o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione del P.A.- E.F. 2023 e autorizzazione al direttore S.G.A. del fondo minute spese;
3. Autorizzazione al Dirigente Scolastico per l'attività di negoziazione in affidamento diretto entro l'importo di €40.000,00;
4. Approvazione in ratifica- Avviso Pubblico "Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le P.A. locali- Scuole (dicembre 2022)". M1C1 PNRR finanziato dall'Unione Europea- Next Generation EU;
5. Approvazione delle candidature per il PNRR:
 - a) Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
 - b) Piano Scuola 4.0- Azione2- Next generation Labs- Laboratori per le professioni digitali del futuro;
 - c) Piano Scuola 4.0- Azione1- Next generation Class- Ambienti di apprendimento innovativi;
 - d) Animatori digitali 2022-2023-
6. Ratifica Accordo di Rete con CPIA BAT per la realizzazione di Progetti di "Inclusione sociale e Apprendimento Permanente rivolto agli adulti del Territorio BAT";
7. Concessione spazi "Palestre": espressione -parere;
8. Delibera per Donazione di n.1 tavolo da disegno+ sedia per indirizzo CAT ricevuto dal Geom. Vincenzo IGLIO;
9. Comunicazione dell'Approvazione di Progetto esecutivo relativo a "Lavori di miglioramento sismico, recupero e risanamento strutturale, adeguamento impianti, messa in sicurezza dell'Edificio scolastico ITET" Cassandro-Fermi-Nervi";
10. Varie ed eventuali.

Partecipano i seguenti componenti:

1. Dirigente Scolastico Dott.ssa RUGGERI ANNALISA
2. Componente Docente

Prof.	Asciano Dario	presente
Prof.ssa	Dargenio Angela	presente
Prof.ssa	Francavilla Giuseppe	presente
Prof.	Longo Giuseppe	presente
Prof.ssa	Morolla Paola	presente

Prof.ssa	Passero Adele	presente
Prof.ssa	Scoccimarro Pasqua Patrizia	presente
Prof.ssa	Suriano Tiziana	presente

3. Componente genitori

Sig.ra	Calò Raffaella	presente
Sig.ra	Dileo Rosanna	presente
Sig.ra	Pisicchio Giusi	presente
Sig.ra	Turrisi Lucia	presente

4. Componente ATA

Sig.	Luzzio Mauro	presente
------	--------------	----------

5. Componente alunni

Sig.	Curci Nicolò	presente
Sig.	Dicorato Antonio.	presente
Sig.	Farano Angelo Francesco	presente
Sig.	Iodice Davide	presente

Risulta assente per la componente ATA il sig. Coppola.

È presente il DSGA, sig. Di Toma per chiarimenti in merito al secondo punto all'O.D.G.

Presiede la seduta il Presidente, la sig.ra Dileo Rossana, che, constatato il numero legale, dichiara aperta la seduta.

La Presidente inizia la trattazione dei punti all'ordine del giorno.

PUNTO 1. - Approvazione verbale precedente

La Dirigente ha inviato preventivamente tutta la documentazione inerente gli argomenti previsti per la riunione tra cui il verbale della seduta precedente, del 20 dicembre 2022. Avendone presa visione, Il CDI, con

DELIBERA n. 15 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

All'unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge, approva il verbale precedente.

PUNTO 2. - Approvazione del P.A.- E.F. 2023 e autorizzazione al direttore S.G.A. del fondo minute spese.

Il DSGA illustra brevemente il programma annuale, cui copia era stata inviata preventivamente ai componenti del CDI. Il Consiglio chiede chiarimenti a proposito dei contributi volontari delle

famiglie. La Dirigente spiega che ha deciso di chiedere il versamento dei contributi all'inizio del prossimo a.s. affinché possa dare contezza alle famiglie di come saranno spesi.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n. 129, regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche;

VISTO il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023 proposto dalla Giunta Esecutiva con deliberazione in data 31 gennaio 2023, sulla base della predisposizione dei dati disposta dal Dirigente Scolastico in data 14 gennaio 2023, recante una previsione di entrata e di spesa pari a euro 243.730,39 in termini di competenza;

VISTA la relazione illustrativa redatta dalla Giunta Esecutiva in data 31 gennaio 2023;

VISTO il parere di regolarità contabile reso dai revisori dei conti in data 7 febbraio 2023;

VISTA la propria delibera n. 9 del 20 dicembre 2022 con la quale è stato approvato il Piano dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2022/2023;

all'unanimità dei voti con

DELIBERA n. 16 del 14/02/2023 a.s. 2022/2023

approva il programma annuale per l'esercizio finanziario 2023, recante una previsione di entrata e di spesa pari a euro 243.730,39 in termini di competenza e la relazione illustrativa così come predisposto dal dirigente scolastico.

Il fondo delle minute spese da anticipare al Direttore S.G.A. è stabilito nella misura di euro 1.500,00. Avverso la presente deliberazione ai sensi dell'art. 14 – 7° comma – del Regolamento n. 275/99 è ammesso reclamo allo stesso consiglio entro il termine di 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola.

Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Punto 3. - Autorizzazione al Dirigente Scolastico per l'attività di negoziazione in affidamento diretto entro l'importo di €40.000,00.

Con il nuovo regolamento per le attività negoziali, l'affidamento diretto (art.36, comma 2 lett.a, D.lg. 50/2016 e s.s. m.m. i.i.) al di sopra dei € 10.000,00 sino alla soglia di €40.000,00, al fine di semplificare le attività d'acquisto, può essere esercitato dal Dirigente Scolastico, per operare mediante affidamenti diretti in piena autonomia, senza la richiesta preventiva del Consiglio di Istituto. Il Dirigente pertanto chiede una delibera preventiva in tal senso per la cifra di € 40.000,00. Tutti i lavori saranno sempre affidati secondo il principio di concorrenza e rotazione con la richiesta di tre preventivi.

In relazione all'attuazione del PNRR, è prevista una deroga al limite per l'attività negoziale in affidamento diretto.

Vista la necessità di migliorare e potenziare le possibilità del Polivalente, Il CDI con

DELIBERA n. 17 del 14/02/2023 a.s. 2022/2023

Approva l'importo richiesto all'unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge.

Punto 4. - Approvazione in ratifica- Avviso Pubblico “Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le P.A. locali- Scuole (dicembre 2022)” . M1C1 PNRR finanziato dall’Unione Europea- Next Generation EU.

Il presente Avviso attua, all’interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR, finanziato dall’Unione europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU, l’Investimento 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI”. L’investimento è collegato all’obbligo, introdotto dall’art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud, in conformità agli orientamenti tecnici sull'applicazione del principio "non arrecare un danno significativo" (2021/C58/01) mediante l'uso di un elenco di esclusione e il requisito di conformità alla pertinente normativa ambientale dell'UE e nazionale”, target M1C1-139, da conseguirsi entro settembre 2024. Tale finanziamento è relativo solo alle migrazioni che i servizi già attivati attraverso l’applicativo AXIOS, consente.

Il CDI, con

DELIBERA n. 18 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

All’unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge, la ratifica de “Investimento 1.2 Abilitazione al Cloud per le P.A. locali- Scuole (dicembre 2022)”

Punto 5. - Approvazione delle candidature per il PNRR:

- a) Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 170/2022);
- b) Piano Scuola 4.0- Azione2- Next generation Labs- Laboratori per le professioni digitali del futuro;
- c) Piano Scuola 4.0- Azione1- Next generation Class- Ambienti di apprendimento innovativi;
- d) Animatori digitali 2022-2023.

Le progettualità relative alle azioni ai punti a), b) e c) in oggetto devono essere caricate entro il 28 febbraio, con esecuzione della parte relativa alle sole obbligazioni del piano scuola 4.0, punti b) e c), entro giugno 2023.

Per il punto a), il target richiesto per il contrasto alla dispersione scolastica è di n. 267 alunni da 0 a 17 anni, n. 267 per i ragazzi dai 18 ai 28 anni. Il Ministero fa riferimento all’importanza della formazione e il nostro istituto ha pensato di attuare tutte le strategie possibili, dal processo di *mentoring* (un docente un alunno), ai percorsi per il recupero delle competenze di base (attuabile nel primo biennio), alla progettualità laboratoriale con rilascio delle certificazioni, per raggiungere gli obiettivi richiesti. Inoltre si pensa di attuare anche un percorso per i genitori fragili.

Per il punto b), il target richiesto è decisamente più attuabile: un laboratorio. Il nostro Istituto ha in previsione di realizzare n. 3 laboratori per favorire tutti gli indirizzi, dotandoli di strumenti per le professioni del futuro che riguardino tutti gli indirizzi di studio.

Per il punto c), il target prevede di realizzare almeno n. 35 classi innovative, predisponendo per ognuna software specifici.

Per il punto d) La formazione che dovrà essere svolta dall'animatore digitale prevede un finanziamento di € 2000,00 nel biennio, sostanzialmente uguale a quello previsto dal PNSD oggi migrato nel PNRR.

Il CDI con

DELIBERA n. 19 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

All'unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge, l'approvazione delle candidature per il PNRR.

Punto - 6. Ratifica Accordo di Rete con CPIA BAT per la realizzazione di Progetti di "Inclusione sociale e Apprendimento Permanente rivolto agli adulti del Territorio BAT";

La scelta di creare un accordo di rete con il CPIA è finalizzata a consentire agli studenti del primo livello di partecipare, in qualità di uditori, ai percorsi disciplinari professionalizzanti del secondo livello. Questa possibilità, oltre ad aprire la scuola al territorio, potrebbe determinare un orientamento maggiormente consapevole degli studenti verso i nostri percorsi di secondo livello.

Il CDI con

DELIBERA n. 20 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

All'unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge, ratifica l'Accordo di Rete con CPIA BAT.

Punto 7. - Concessione spazi "Palestre": espressione -parere.

Le società che hanno fatto richiesta dell'utilizzo delle palestre sono la Virtus e il tennis Village, per la palestra del plesso Nervi, e la Nelly Volley per entrambe le palestre plesso Cassandro e Nervi. Fermo restando che il loro utilizzo è subordinato alle attività scolastiche in essere, la prof.ssa Scoccimarro lamenta alcuni comportamenti adottati dalle società che cercano di prevaricare il lavoro giornaliero dei docenti dell'Istituto. Tali comportamenti sono riferiti all'eventuale dimenticanza di bottiglie e/o fazzolettini in giro, all'utilizzo degli spogliatoi, che sono stati chiusi dalla società stessa, e ad un impadronimento, sempre da parte della società, di tutti gli spazi possibili. La docente riferisce ancora che spesso vengono lasciati rifiuti organici per parecchio tempo con l'emanazione di odori cattivi.

Il CDI, con

DELIBERA n. 21 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

Esprime parere favorevole alla concessione degli spazi ma a determinate condizioni: obbligo di pulizia degli spazi al termine dell'utilizzo quotidiano, interventi di piccola manutenzione. Inoltre fa presente che i rifiuti organici devono essere portati via in quanto la scuola non dispone dei carrellati per i rifiuti organici e potrebbe incorrere in sanzioni monetarie da parte della BAR.S.A.

Punto 8. - Delibera per Donazione di n.1 tavolo da disegno+ sedia per indirizzo CAT ricevuto dal Geom. Vincenzo IGLIO.

Il Geometra Vincenzo Iglio ha donato n.1 tavolo da disegno+ sedia per indirizzo CAT, per arricchire i laboratori e migliorare la didattica. Nella speranza che sempre più privati e aziende del territorio vogliano contribuire al miglioramento e al potenziamento dei laboratori del nostro istituto, il CDI con

DELIBERA n. 22 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

All'unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge, accetta le donazioni.

Punto 9. - Comunicazione della possibile approvazione di Progetto esecutivo relativo a "Lavori di miglioramento sismico, recupero e risanamento strutturale, adeguamento impianti, messa in sicurezza dell'Edificio scolastico ITET" Cassandro-Fermi-Nervi".

La Dirigente porta a conoscenza che potrebbe essere approvato dalla Regione Puglia il progetto presentato dalla Provincia BAT relativo al miglioramento del Polivalente. Tale progetto, se approvato dalla Regione, sarebbe già esecutivo, pertanto dovrebbero poi solo effettuati i bandi per l'appalto dei lavori che consisteranno nella sistemazione delle due palestre, miglioramento sismico, rifacimento del tetto, riposizionamento dei pannelli solari, oltre al rifacimento degli impianti termici che durante l'intervento di messa in sicurezza dell'ITET del 2020, hanno subito strozzature in più punti, inficiandone il buon funzionamento.

Il CDI con

DELIBERA n. 23 del 14/02/2023 a.s. 2022-2023

All'unanimità dei voti validi ed espressi nelle forme di legge, accoglie tale comunicazione, nella speranza che i lavori inizino al più presto.

Punto 10. - Varie ed eventuali

Il prof. Francavilla chiede alla Dirigente se è stata fatta richiesta per avere il Divieto di Sosta ai cancelli del Polivalente visto il perdurare del parcheggio selvaggio da parte dei genitori al termine delle attività scolastiche. La Dirigente comunica che è stata fatta richiesta e che si è in attesa di risposta.

Lo stesso professore sollecita la Dirigente per la sistemazione del campo di calcio del Nervi iniziata ma mai conclusa. La Dirigente spiega che i collaboratori che erano disponibili, sono o impegnati in altre attività o in malattia. Vedrà come sarà possibile terminarli.

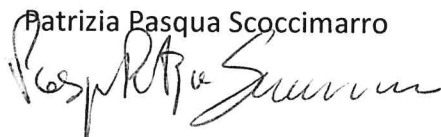
La prof.ssa Scoccimarro chiede se è possibile fare una piccola rampa di accesso per i disabili agli ingressi della palestra del Nervi, in quanto i ragazzi in carrozzella non hanno facilità di accesso.

Non essendoci altro da discutere, la riunione termina alle ore 19.40.

Barletta 14 febbraio 2023

Il segretario

Patrizia Pasqua Scoccimarro



il Presidente

Rosanna Dileo

