



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
"CASSANDRO - FERMI - NERVI"**

INDIRIZZI DI STUDIO

Sede I.T.I.S. Fermi - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

Sede I.T.G. Nervi - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Chimica, Materiali e Biotecnologie

Sede I.T.E.S. Cassandro - Amministrazione, Finanza, Marketing - Turismo

Barletta, 9/10/2018

Oggetto: Nomina Segretario delle riunioni del Consiglio di Classe - A. S. 2018/2019.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'art.88 del C.C.N.L.- Comparto Scuola- 2006/2009 sottoscritto il 9.11.2007;
VISTO l'art.40 del C.C.N.L.- Comparto Scuola- 2016/2019 sottoscritto il 19.04.2018;
VISTO l'art.5 comma 8 del Testo Unico approvato con D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297;

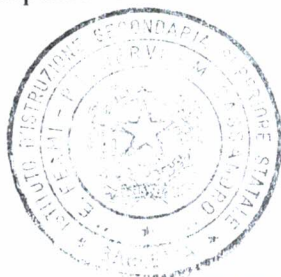
NOMINA

Fiorella Bartolomeo

per l'a.s. 2018/2019, **Segretario delle riunioni** della classe **4°B**, delegandola a svolgere le seguenti funzioni,

- collaborare per la puntuale verbalizzazione delle riunioni presiedute dal coordinatore consegnando ai collaboratori di presidenza il verbale entro 5 giorni dalla riunione; la verbalizzazione della seduta del consiglio di classe è attività indispensabile perché documenta e descrive l'iter attraverso il quale si è formata la volontà del consiglio di Classe e deve essere svolta da un docente individuato dal Dirigente Scolastico e facente parte dal C.d.C.; in caso di assenza, il Presidente nomina un altro docente verbalizzante.
- collaborare con il coordinatore nel compilare le schede di segnalazione del debito formativo nello scrutinio finale.

Per tale incarico sarà liquidato un compenso in misura forfetaria che sarà definito in sede di Contrattazione Integrativa di Istituto a.s. 2018/2019.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DOTT. PROF. Antonio CATAPANO