



Alle Compagnie Assicuratrici che hanno presentato manifestazione di interesse Loro SEDI

All'Albo dell'ISTITUTO

Oggetto: Invito per presentazione delle offerte per l'affidamento del servizio assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico A.S. 2022/23.

Con la presente siamo a sottoporre alla Vs. cortese attenzione la nostra esigenza di stipulare una polizza assicurativa alunni e del personale scolastico, per l'anno scolastico 2022/23.

Soggetti ammessi a partecipare - tra quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni (compagnie di assicurazione e Agenti intermediari assicurativi) - che possono presentare offerta, sono tutti quelli espressamente invitati con la presente lettera (offerenti/concorrenti) avendo presentato manifestazione di interesse nei termini e nei modi previsti dall'avviso prot. n. 10385 del 19/09/2022, a condizione che siano regolarmente iscritti ai rispettivi Albi Imprese/Registri presso l'IVASS.

Requisiti per la partecipazione: La partecipazione è riservata ai soggetti sopra indicati che siano in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce l'oggetto dell'affidamento;
- L'iscrizione all'Albo Imprese IVASS per le compagnie di assicurazione proposte e iscrizione alla Sezione A del RUI (registro Unico degli Intermediari) per le agenzie intermediari assicurativi;
- L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa cui si riferisce l'oggetto dell'affidamento;
- La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. Ai sensi dell'art. 80, comma 5, lett. m) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., saranno esclusi i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

Modalità di Presentazione dell'Offerta:

Si invita a far pervenire la propria offerta presso la sede di questo Istituto Tecnico entro e non oltre **le ore 12:00 del 17 ottobre 2022 (non fa fede il timbro postale)**.

L'offerta, che sarà considerata fissa e invariabile, dovrà pervenire in busta chiusa all'indirizzo: ITET "Cassandro-Nervi-Fermi" - Via Madonna della Croce n. 265 – 76121 Barletta (BT).

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione. L'apertura delle buste avverrà il **18 ottobre 2022 alle ore 10,00** presso la sede dell'ITET "Cassandro-Nervi-Fermi" - Via Madonna della Croce n. 265 – 76121 Barletta (BT).

All'operazione predetta potrà presenziare un rappresentante delle società offerenti, munito di specifica delega conferita e di copia del documento d'identità proprio e del legale rappresentante della società

Si elencano le caratteristiche richieste:

Non saranno ammesse offerte condizionate, parziali, plurime o alternative e dovrà essere garantita la copertura assicurativa per tutti i rischi indicati, il tutto **a pena di esclusione**. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione, in un plico sigillato recante a scavalco dei lembi di chiusura il timbro e la firma del legale rappresentante dell'offerente o di suo procuratore, dovranno essere indicati altresì gli estremi del mittente (Denominazione o Ragione Sociale) e la dicitura **"Offerta di partecipazione alla procedura per l'affidamento dei servizi assicurativi A.S. 2022/2023"**.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante. Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'offerta e la denominazione dell'offerente o del suo procuratore. Ai fini dell'affidamento del servizio in oggetto, la copertura assicurativa potrà essere offerta da procuratori/agenti debitamente autorizzati alla partecipazione dalle compagnie di assicurazione, autorizzazione che dovrà essere allegata in copia all'offerta a pena di esclusione. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta - secondo le modalità di presentazione qui indicate - dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice, ovvero dal procuratore, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al pacchetto assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo e non gli Allegati 2) e 3) dovrà comunque essere redatta ai fini della certezza della provenienza di detti documenti, a pena di esclusione, su carta intestata della compagnia di assicurazione rispettivamente proposta, recante a sua volta la sottoscrizione del legale rappresentante o suo procuratore autorizzato.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione** 3 buste così strutturate:

- **Busta 1 - Documentazione Amministrativa;**
- **Busta 2 - Offerta Tecnica;**
- **Busta 3 - Offerta Economica.**

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2 e 3).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla procedura ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese, fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c.

LA BUSTA N. 1 "Documentazione amministrativa" dovrà contenere le seguenti dichiarazioni, redatte utilizzando il modello **"Allegato 1"** alla presente lettera di invito:

1. La domanda di partecipazione alla procedura;
2. Una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
 - I. di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e nei suoi allegati e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
 - II. l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto dell'affidamento, con indicazione degli estremi di iscrizione
 - III. il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto dell'affidamento, con indicazione dei numeri di iscrizione all'Albo Imprese IVASS per quanto riguarda le compagnie di assicurazione e il possesso dell'iscrizione alla Sezione A del RUI istituito con D.Lgs. 209/1995 con indicazione dei numeri di iscrizione per quanto riguarda le agenzie intermediari assicurativi;
 - IV. di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito www.ivass.it);
 - V. la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016,

espressamente riferita sia all'impresa di assicurazione proposta e ai suoi legali rappresentanti, sia - se del caso - al procuratore offerente;

- VI. l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'impresa offerente o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - VII. l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui al D.Lgs. 159/2011;
 - VIII. di non trovarsi rispetto ad altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale;
 - IX. l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell'art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
 - X. il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
 - XI. di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.
3. La fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'offerente o dell'agente procuratore che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000;
 4. In caso di offerta proposta da Agenzia, la fotocopia della procura/autorizzazione debitamente firmata e riconducibile all'impresa assicuratrice mandante.

Busta 2 - Offerta Tecnica

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull'**Allegato 2**.

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza, conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente.

Busta 3 - Offerta Economica

Dovrà contenere il programma economico che dovrà essere redatto sull'**Allegato 3**.

In tale busta troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello in lettere. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste. Si fa presente che i costi specifici per la sicurezza sono valutati in euro zero e che per la presente procedura non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, comma 3, del D.Lgs. 81 del 09/04/2008.

Informazioni sul Contraente/Assicurati:

Le informazioni relative al Contraente e agli Assicurati sono riportate nella "**SCHEDE DATI**".

Durata del Contratto:

La durata della copertura richiesta si deve intendere di anni 1 (uno) a far data dalla stipulazione del contratto che comunque non è soggetto al tacito rinnovo e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. È fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione:

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.Lgs. n. 56/2017). Il premio annuo pro capite per soggetto assicurato dovrà essere pari a quanto indicato nella "**SCHEDE DATI**".

Il **punteggio massimo attribuibile (100 punti)**, sulla base dei **criteri di valutazione** indicati negli Allegati 2 e 3 alla presente lettera di invito è composto nel seguente modo:

OFFERTA ECONOMICA:
OFFERTA TECNICA:

PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 30 PUNTI
PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 70 PUNTI

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio. Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, si applica l'articolo 18, comma 5, del D.M. 28 ottobre 1985 il quale prevede che "In caso di offerta di uguale importo, vengono svolti esperimenti di miglioria (...) in sede di valutazione delle offerte (...)". Si procede quindi al rilancio degli inviti con i soggetti che hanno presentato le migliori offerte. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica, in data e orario sopraindicati (o, in caso di variazione, previa comunicazione), presso la Sede dell'istituzione scolastica indicata nella "SCHEDE DATI". A tale seduta pubblica potrà essere ammesso a partecipare un rappresentante per ciascun offerente, purché dotato di idonea delega. L'Istituto scolastico si riserva il diritto, ai sensi nei limiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016 e del D.Lgs n.56/2017 di richiedere, anche solo a mezzo posta elettronica, di completare, regolarizzare e/o fornire chiarimenti in relazione ai documenti e alle dichiarazioni presentate. Dopo l'individuazione del migliore offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto ovvero venga accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni generali di polizza e/o alle condizioni tecniche ed economiche contenute nell'offerta presentata, questa istituzione scolastica potrà revocare/annullare l'aggiudicazione e procedere all'affidamento del servizio al concorrente che segue nella graduatoria.

La stipula del contratto avverrà nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 32, comma 10 lettera b) e comma 14 del codice dei contratti pubblici.

In base al disposto della Finanziaria 2008, la polizza non deve contemplare nessuna copertura per la RC patrimoniale e amministrativa contabile del Dirigente Scolastico e/o del DSGA neanche se prestata a titolo gratuito. Per questi rischi, i soggetti interessati potranno stipulare contratti autonomi individuali.

Pagamento del premio:

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

Trattamento dei dati personali - Informativa:

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale, sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento Europeo Privacy n. 2016/679, e nel caso, per la finalità di svolgimento della procedura d'affidamento e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici. Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. 50/2016 e D.lgs. n.56/2017; D.I. n. 129/2018; D.M. n. 305/2006). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente. Il Responsabile del procedimento (ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016) è indicato nella "SCHEDE DATI". **Titolare del trattamento è il Dirigente Scolastico Annalisa RUGGERI.**

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

- Allegato 1 - Dichiarazioni
- Allegato 2 - Offerta Tecnica
- Allegato 3 - Offerta Economica

La presente lettera di invito e i relativi allegati saranno pubblicati sul sito istituzionale dell'Istituto Scolastico nell'apposito albo in osservanza degli obblighi previsti in materia di pubblicità e trasparenza.

La Dirigente
Annalisa Ruggeri

SCHEDA DATI

Intestazione Istituto Scolastico:	ITET "CASSANDRO-NERVI-FERMI"	
Codice Fiscale:	90111850724	
Indirizzo:	Via Madonna della Croce n. 265 – 76121 Barletta (BT)	
e-mail:	batd320001@istruzione.it	
e-mail certificata:	batd320001@pec.istruzione.it	
Anno scolastico:	2022/23	
Decorrenza:	01/12/2022	
Scadenza:	01/12/2023 (durata n.1 anno)	
N° alunni:	1325 + 36 H	
N° operatori:	<u>80</u> (tale dato è indicativo in quanto gli operatori potranno decidere di avvalersi o meno del servizio assicurativo)	
Premio:	max. € 5,80/6,00 pro capite	
Scadenza presentazione offerte:	17 ottobre 2022	Ore: 12,00
Data di apertura buste:	18 ottobre 2022	Ore: 10,00
Responsabile del Procedimento (art.31 del D.lgs.50/2016)	Annalisa RUGGERI (Dirigente Scolastico)	
Trattamento dati personali/Titolare	Annalisa RUGGERI (Dirigente Scolastico)	

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": *Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo* ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": *Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni* ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": *Geometra (anche scuola serale) – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie* ☎ 0883-522277

Altri dati

📄 Codice Fiscale: 90111850724 📧 e-mail: batd320001@istruzione.it 📧 pec: batd320001@pec.istruzione.it 🌐 web: www.CassandroFermiNervi.edu.it