

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
VISTA	la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativa e contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, c. 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
VISTO	il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
TENUTO CONTO	delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 1, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, c. 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.L. 129/2018;
VISTO	il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
VISTO	Il programma annuale per l'esercizio finanziario 2024, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 42 del 08/02/2024;
CONSIDERATO	che il ns. Istituto è cassiera della Consulta Provinciale degli Studenti della BAT;
CONSIDERATO	che la Prof.ssa Carmela Ponzone, docente comandata presso l'Uff. III A.T. di Bari, ha ricevuto, dall'USR Puglia, l'incarico di organizzare il Convegno deliberato dalla CPS BAT;
VISTA	la richiesta di rimborso spese dalla Prof.ssa Carmela Ponzone assunta al prot. n. 9215/E del 28/08/2024;
VERIFICATA	la regolarità delle documentazioni presentate;

D E T E R M I N A

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- di impegnare la somma complessiva di € 232,50= (euro duecentotrentadue/50=) per rimborso spese viaggio sostenute;
- di liquidare, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di tracciabilità dei pagamenti, tramite bonifico utilizzando l'iban comunicato dalla stessa;
- di autorizzare la spesa complessiva € 232,50= (euro duecentotrentadue/50=) da imputare sulla Voce Destinazione P.2.8 – Consulta Provinciale degli Studenti del P.A. 2024;

che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

r.p.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Annalisa RUGGERI

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": Geometria (anche scuola serale) – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie ☎ 0883-522277

Altri dati

① Codice Fiscale: 90111850724 ① e-mail: batd320001@istruzione.it ① pec: batd320001@pec.istruzione.it ① web: www.CassandroFermiNervi.edu.it