



Ministero della Pubblica Istruzione
Istituto di Istruzione Secondaria Superiore
“CASSANDRO FERMI NERVI”
via Madonna della Croce 76121 BARLETTA

INDIRIZZI DI STUDIO

Sede I.T.I.S. Fermi - Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni
Sede I.T.G. Nervi – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Chimica, Materiali e Biotecnologie
Sede I.T.E.S. Cassandro – Amministrazione, Finanza, Marketing - Turismo

CON L'EUROPA, INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO

Il Dirigente Scolastico

- Visto** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concerne l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n.827 e ss.mm.ii.;
- Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129- Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Visto** il D.P.R. 8 marzo 1999 n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge n. 59 del 15 marzo 1997;
- Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" ss.mm.ii.;
- Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2014/23/UE, e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per i riordini della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture);
- Vista** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la Riforma della Pubblica Amministrazione e la semplificazione Amministrativa";
- Visto** il limite di spesa, € 5.000,00, fissato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 10/2 del 22/03/2016 per la scelta del contraente nelle procedure ordinarie di acquisto;
- Vista** il Contratto prot.n.490/U del 14/09/2018;
- Visto** il Programma Annuale 2019;
- Verificato** il DURC (documento unico di regolarità contributiva) della ditta creditrice della presente liquidazione di spesa ai sensi della L. 266/2002 art. 2, del D.lgs. 276/2003 art. 86 co. 10, Legge 296/2006 – Finanziaria 2007 co. 1175-1176 e del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 24/10/2007;

DETERMINA

di autorizzare, impegnare, liquidare e pagare la somma complessiva di € 225,70 (duecentoventicinque/70), di cui € 185,00 (centottantacinque/00) alla ditta "Centro G.A.M idea ufficio di Angela Maria Dimatteo" e € 40,70 (quaranta/70) all'erario a saldo della fattura : n. 8/C del 06/07/2019 per manutenzione sostituzione by-pass fotocopiatore KIOCERA TASKALFA 32121, dell'Aggregato A3 Didattica che presenta necessaria copertura finanziaria.

Il Dirigente Scolastico

Dott. Prof. Antonio CATAPANO

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993