



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“CASSANDRO - FERMI - NERVI”

INDIRIZZI DI STUDIO

Sede I.T.I.S. Fermi - Elettronica ed Elettrotecnica - Informatica e Telecomunicazioni

Sede I.T.G. Nervi - Costruzioni, Ambiente e Territorio - Chimica, Materiali e Biotecnologie

Sede I.T.E.S. Cassandro - Amministrazione, Finanza, Marketing - Turismo

All'Albo on-line
Ai Docenti interessati
Agli atti

**Oggetto: Nomina Commissione per la Programmazione, organizzazione dei viaggi d'istruzione
a.s. 2018- 2019.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la C.M. n. 253 del 14/08/1991 e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. n. 111 del 17/03/1995;

VISTO il DPR n. 347 del 06/11/2000;

VISTA la C.M. n. 2209 dell'11/04/2012;

VISTO il Regolamento interno per la realizzazione delle visite guidate e dei viaggi d'istruzione;

VISTO il D.M. n. 44 del 01/02/2001;

VISTO il D.Lgs. N. 50 DEL 18/04/2016 “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il PTOF di Istituto;

CONSIDERATA la necessità di acquistare i servizi connessi al turismo scolastico, viaggi di istruzione e visite guidate compresi il rilascio di titoli di viaggio terrestre/marittimo, di pianificazione ed organizzazione del viaggio e dell'assistenza, approvati nella programmazione didattica del corrente anno scolastico dai singoli consigli di interclasse e di classe;

RITENUTO di dover nominare la Commissione per la valutazione delle offerte;

NOMINA

quali componenti della Commissione per la programmazione, organizzazione dei viaggi d'istruzione e visite guidate e le relative valutazioni delle offerte, per l'a.s. 2018/'19, i seguenti docenti:

- Prof. GARRIBBA Antonio Angelo (Plesso Fermi);
- Prof.ssa BINETTI Antonietta (Plesso Nervi);
- Prof.ssa IULIANO Maria (Plesso Cassandro).

La Commissione provvede:

- ad informare i Consigli di Interclasse e Consigli di Classe e i docenti accompagnatori sulle norme e le procedure da seguire nella progettazione dei viaggi di istruzione e per l'individuazione delle mete possibili;

- Coordina le procedure per l'effettuazione dei viaggi e visite d'istruzione, raccordandosi con i Coordinatori dei Consigli di Interclasse e Consigli di Classe; formula al Collegio docenti la proposta delle indicazioni generali per l'organizzazione dei Viaggi di istruzione;
- Supervisiona il programma di effettuazione dei viaggi redatto dai docenti promotori sulla base della programmazione didattica delle classi interessate, valutandone la fattibilità dal punto di vista economico, organizzativo e logistico;
- Effettua lavoro di consulenza e supporto all'Ufficio di Segreteria per la richiesta dei preventivi alle Agenzie di Viaggio, per la redazione dei prospetti comparativi delle offerte ricevute e per la conseguente scelta dell'offerta più vantaggiosa;

L'incarico sarà remunerato in base a quanto stabilito in sede di Contrattazione Integrativa d'Istituto 2018/2019.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Dott. Antonio CATAPANO