



MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO

Cassandro-Fermi-Nervi

Via Madonna della Croce, 265 - 76121 Barletta (BT) - Tel. 0883.57.58.81

**AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE ATA
(ASSISTENTI AMMINISTRATIVI)**

**per il progetto PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-22 "Cultura, Tecnologia e Biotecnologia 4.0"
CUP J98H18000490007**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.6 - Sotto Azione 10.6.6A

Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro in ambito Interregionale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107;
- VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/9901 del 20 aprile 2018 per la realizzazione di progetti di potenziamento dei percorsi di Alternanza Scuola Lavoro;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 26 del 16/05/2018 per la partecipazione al suddetto avviso;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 22/12/2017 per la partecipazione al suddetto avviso;
- VISTA** la candidatura n. 1018184 presentata da questa Istituzione scolastica e inoltrata in data 20/06/2018;
- VISTA** la lettera di autorizzazione del M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/14640 del 09/05/2019 relativa al progetto 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-22 "Cultura, Tecnologia e Biotecnologia 4.0";
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 14 del 01/10/2019 per l'inserimento nel P.T.O.F. del suddetto progetto;
- VISTE** le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 edizione 2018 e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Regolamento di Istituto per la selezione del personale interno ed esterno per la realizzazione di progetti, approvato dal Collegio Docenti con delibera n. 25 del 07/11/2019 e dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 del 17/12/2019;
- VISTO** il programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2019, periodo settembre-dicembre 2019;
- VISTA** la necessità di selezionare assistenti amministrativi per la gestione amministrativo-contabile del suddetto progetto;
- VISTO** che preliminarmente, ai sensi dell'art. 7, comma 6, lettera b) del d.lgs. 165/2001, l'Istituzione scolastica è tenuta a verificare la possibilità di attribuire l'incarico a personale interno;

EMANA

il presente avviso per la selezione interna all'Istituzione scolastica, mediante procedura comparativa, di **n. 2 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI** per il progetto **PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-22 "Cultura, Tecnologia e Biotecnologia 4.0"**, a valere sul **Fondo Sociale Europeo 2014/2020, obiettivo specifico 10.6, sotto azione 10.6.6A Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro in ambito Interregionale**

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": *Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo* ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": *Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni* ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": *Geometra – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie* ☎ 0883-522277
- Politecnico di Bari c/o "P.L. Nervi": *Corso di laurea in "Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale – Geometra Laureato"* ☎ 0883-522277

Altri dati



MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO

Cassandro-Fermi-Nervi

Via Madonna della Croce, 265 - 76121 Barletta (BT) - Tel. 0883.57.58.81

Art. 1 Requisiti per la partecipazione

Al presente avviso possono partecipare gli assistenti amministrativi in servizio presso questa Istituzione Scolastica nel corrente anno scolastico.

Art. 2 – Criteri di valutazione

Il Dirigente scolastico provvederà, a partire dal giorno successivo al termine di presentazione delle candidature, alla nomina di apposita Commissione giudicatrice.

La Commissione attribuirà ad ogni candidato un punteggio in funzione della seguente tabella dei criteri di valutazione e tenendo conto della coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del compito da svolgere:

TITOLI ED ESPERIENZE	Punteggio
Titoli di studio (il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma scuola secondaria di 2 ^a grado	14 punti: voto 60/60 12 punti: voto da 54 a 59 10 punti: voto da 48 a 53 8 punti: voto inferiore a 48
Laurea triennale o laurea vecchio ordinamento ovvero specialistica	20 punti: voto 110/110 e lode 18 punti: voto 110/110 16 punti: voto da 105 a 109 14 punti: voto inferiore a 105
Titoli culturali	
Certificazioni informatiche (ECDL, MOS, IC3, MCAS, Eipass, ICL, P.E.K.I.T., CISCO)	1 punto per ogni certificazione
Certificazioni linguistiche secondo il CEFR	1 punto per ogni certificazione
Attestato di qualifica professionale di cui all' articolo 14 della legge 845 del 1978, relativo alla trattazione di testi e/o alla gestione dell'amministrazione mediante strumenti di video scrittura o informatici	2 punti per ogni certificazione
Altri Titoli culturali e certificazioni Si valutano massimo 10 titoli.	1 punto per ogni attestato/certificato
Titoli di servizio	
Anzianità di servizio nel profilo/ruolo di attuale appartenenza	Fino a 5 anni: 2 punti Fino a 10 anni: 4 punti Fino a 15 anni: 6 punti Fino a 20 anni: 8 punti

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": Geometra – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie ☎ 0883-522277
- Politecnico di Bari c/o "P.L. Nervi": Corso di laurea in "Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale – Geometra Laureato" ☎ 0883-522277

Altri dati

① Codice Fiscale: 90111850724 ① e-mail: batd320001@istruzione.it ① pec: batd320001@pec.istruzione.it ① web: www.CassandroFermiNervi.edu.it



MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO

Cassandro-Fermi-Nervi

Via Madonna della Croce, 265 - 76121 Barletta (BT) - Tel. 0883.57.58.81

	Oltre 20 anni: 10 punti
Servizio continuativo prestato in questa Istituzione scolastica	Fino a 5 anni: 1 punto Fino a 10 anni: 2 punti Fino a 15 anni: 3 punti Fino a 20 anni: 4 punti Oltre 20 anni: 5 punti
Servizio prestato in sostituzione del DSGA (documentato da nomina)	1 punto per ogni anno scolastico
Esperienze pregresse nella gestione amministrativo-contabile dei progetti PON (FSE e FESR)	1 punto per ogni esperienza
Esperienze pregresse nella gestione amministrativo-contabile dei progetti POR	0,50 punti per ogni esperienza

A parità di punteggio prederà il candidato più giovane.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, sarà redatta una graduatoria per che sarà pubblicata sul sito della scuola. Questa Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti.

Su richiesta del Dirigente Scolastico, i titoli dichiarati dovranno essere resi disponibili per opportuno controllo della veridicità delle dichiarazioni rese.

Art. 3 - Presentazione della domanda, termini e modalità

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente attraverso l'utilizzo del modulo di candidatura, allegato al presente avviso, corredato dal curriculum vitae in formato europeo e da una copia del documento di identità in corso di validità.

Si invitano i candidati ad evidenziare nel curriculum vitae i titoli ed esperienze valutabili, tramite grassetto e sottolineatura, e a dettagliarli accuratamente in esso, poiché se carenti di informazioni indispensabili per la valutazione non saranno presi in considerazione.

La documentazione suddetta dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 26/10/2020** con consegna presso la segreteria scolastica, o a mezzo posta elettronica con invio all'indirizzo batd320001@istruzione.it specificando nell'oggetto dell'e-mail "**Candidatura per la funzione di assistente amministrativo per il PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-22 "Cultura, Tecnologia e Biotecnologia 4.0". Percorsi di Alternanza Scuola Lavoro in ambito Interregionale**

Tali termini sono da considerarsi perentori pena la irricevibilità della domanda.

La domanda di partecipazione alla selezione e il curriculum vitae dovranno essere compilati, in ogni parte, datati e firmati sotto la propria responsabilità, a pena dell'inaccettabilità della candidatura (il curriculum dovrà essere autocertificato ai sensi del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni).

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": *Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo* ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": *Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni* ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": *Geometra – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie* ☎ 0883-522277
- Politecnico di Bari c/o "P.L. Nervi": *Corso di laurea in "Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale – Geometra Laureato"* ☎ 0883-522277

Altri dati

① Codice Fiscale: 90111850724 ① e-mail: batd320001@istruzione.it ① pec: batd320001@pec.istruzione.it ① web: www.CassandroFermiNervi.edu.it



MIUR - Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO TECNICO

Cassandro-Fermi-Nervi

Via Madonna della Croce, 265 - 76121 Barletta (BT) - Tel. 0883.57.58.81

Art. 4 – Rapporto contrattuale e compenso

L'attribuzione dell'incarico avverrà mediante conferimento di incarico individuale agli assistenti amministrativi collocati utilmente nella prima e seconda posizione in graduatoria, per **numero 40 ore** ciascuno, da svolgere oltre l'orario di servizio.

Il compenso orario previsto è di € 14,50 lordo onnicomprensivo di ogni onere e ritenuta a carico del dipendente, come previsto dalla vigente legislazione e dalle disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 edizione 2018 e ss.mm.ii.

Il compenso sarà corrisposto per ciascuna ora effettivamente prestata risultante dal registro individuale delle presenze e dietro presentazione di time sheet, previa erogazione delle risorse finanziarie da parte del MIUR.

Art. 5 – Compiti dell'assistente amministrativo

L'assistente amministrativo svolge le seguenti funzioni:

- elabora tutta la documentazione amministrativa relativa alla gestione del progetto;
- provvede all'aggiornamento della G.P.U. e cura personalmente l'inserimento dei documenti richiesti dalla piattaforma PON.
- partecipa, laddove richiesto, alle riunioni con le altre figure di progetto.

Art. 6 – Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il RUP (Responsabile unico del procedimento) nella presente selezione è il Dirigente scolastico, Prof. Dott. Antonio Catapano.

Art. 7 – Privacy

Ai sensi del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati UE 2016/679, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato GDPR 2016/679.

Art. 8 – Pubblicità

Il presente avviso di selezione viene reso pubblico mediante pubblicazione nel sito istituzionale della scuola.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Dott. Antonio Catapano)

Indirizzi di studio

- Istituto Tecnico Economico "M. Cassandro": *Amministrazione, Finanza e Marketing (anche scuola serale) – Turismo* ☎ 0883-512110
- Istituto Tecnico Tecnologico "E. Fermi": *Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni* ☎ 0883-575881
- Istituto Tecnico Tecnologico "P.L. Nervi": *Geometra – Chimica e Materiali, Biotecnologie ambientali e sanitarie* ☎ 0883-522277
- Politecnico di Bari c/o "P.L. Nervi": *Corso di laurea in "Costruzioni e Gestione Ambientale e Territoriale – Geometra Laureato"* ☎ 0883-522277

Altri dati

① Codice Fiscale: 90111850724 ① e-mail: batd320001@istruzione.it ① pec: batd320001@pec.istruzione.it ① web: www.CassandroFermiNervi.edu.it

Al Dirigente Scolastico
I.T. "Cassandro-Fermi-Nervi"
Via Madonna della Croce, 265
76121 – Barletta (BT)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVI
PROGETTO PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-22 "Cultura, Tecnologia e Biotecnologia 4.0"
CUP J98H18000490007**

Il/la sottoscritto/a _____ nato a _____
il _____ prov. _____, codice fiscale _____
residente in _____ prov. _____
Via _____ n. civ. _____
Telefono _____ Cellulare _____
E-mail _____@_____

CHIEDE

Alla S.V. di partecipare alla selezione di ASSISTENTI AMMINISTRATIVI per il progetto PON 10.6.6A-FSEPON-PU-2019-22 "Cultura, Tecnologia e Biotecnologia 4.0"

A tal fine dichiara di:

- Essere assistente amministrativo in servizio presso l'Istituto Tecnico "Cassandro-Fermi-Nervi";

Alla presente istanza allega:

- Curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato e datato, in cui sono ben dettagliati i titoli ed esperienze oggetto di valutazione;
- Griglia di autovalutazione (indicare la pagina del C.V. relativa al titolo/esperienza valutabile);
- Copia del documento di identità in corso di validità.

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali per le finalità strettamente connesse alla presente selezione, in ottemperanza del GDPR 2016/679.

Barletta, _____

Firma _____

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il/la sottoscritto/a _____ compila, sotto la propria responsabilità, la seguente griglia di autovalutazione, autocertificandone la rispondenza ai titoli in suo possesso ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, consapevole del fatto che, in caso di falsità in atti e mendaci dichiarazioni, verranno applicate nei suoi riguardi le sanzioni previste dal codice penale.

TITOLI	Dettagli	Autovalutazione Candidato	Valutazione Commissione
Titolo di studio	- <i>Diploma scuola secondaria di 2^grado</i> - <i>Laurea</i>		
Certificazioni informatiche			
Certificazioni linguistiche secondo il CEFR			
Attestato di qualifica professionale ex art. 14 legge 845/78			
Altri titoli culturali e certificazioni			
Anzianità di servizio nel profilo/ruolo di appartenenza			
Servizio continuativo in questa Istituzione scolastica			
Esperienze nella gestione amministrativo-contabile	- in progetti PON - in progetti POR		
Totale punteggio			

FIRMA