



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



Ministero della Pubblica Istruzione



Regione Puglia



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore

“E. FERMI - P. NERVI - M. CASSANDRO”



INDIRIZZI DI STUDIO

Sede *I.T.I.S. Fermi* - Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni

Sede Aggregata di *Spinazzola* - Elettronica ed Elettrotecnica

Sede *I.T.G. Nervi* – Costruzioni, Ambiente e Territorio – Chimica, Materiali e Biotecnologie

Sede *I.T.E.S. Cassandro* – Amministrazione, Finanza, Marketing - Turismo



CON L'EUROPA, INVESTIAMO NEL VOSTRO FUTURO

Prot.n.4544/fp

Barletta, 12 maggio 2016

Ai docenti

Prof.ssa Guagliardi Maria Adriana
Prof. M. Doronzo
Prof.ssa Dinuzzi Rosalia
Prof.ssa Dicursi Rossana
Prof. Montanaro Angelo
Prof.ssa Visaggio Elena Giovanna
Prof.ssa Giannini Letizia
Prof.ssa Moschese Rosa

Oggetto: **Nomina Tutor anno di prova per docenti neoassunti. Anno scolastico 2015-2016.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Dlgs. 297/94 ; l'art.25 del Dlgs. 165/2001;
VISTO l'art. 1 comma 115-116-117-118-119-120 della legge 107/2015;
VISTA il DM 0000850 del 27/10/2015;

NOMINA

i seguenti docenti tutor dei corrispondenti docenti neo immessi in ruolo nell' a.s. 2015/16.

DOCENTI TUTOR	DOCENTI NEO IMMESSI
Prof.ssa Guagliardi Maria Adriana	Prof. Facchini Giuseppe
Prof. M. Doronzo	Prof.ssa Doronzo Maria Pia
Prof.ssa Dinuzzi Rosalia	Prof. Cassandro Giovanni
Prof.ssa Dicursi Rossana	Prof.ssa Di Bari Maria Antonietta
Prof. Montanaro Angelo	Prof.ssa Renna Floriana
Prof.ssa Visaggio Elena Giovanna	Prof. Suriano Giuseppe Prof. Monterisi Riccardo
Prof.ssa Giannini Letizia	Prof. Todaro Gaetano
Prof.ssa Moschese Rosa	Prof. Degennaro Angela

Ass.Amm. Soldo _____

Via Madonna della Croce c/o Polivalente - 76121 BARLETTA - C.F. 90091100728
IT IS Fermi: 0883-575881 - Fax: 0883-575873 - ITG Nervi: 0883-511078
Sede **Spinazzola**: contrada Gadone Turcitano - Tel./Fax: 0883681233
ITES Cassandro: 0883-512110 – fax: 0883-521702

E-mail: bais048001@istruzione.it
PEC: bais048001@pec.istruzione.it
www.itisfermibarletta.it

Ciascun tutor ha il compito di "sostenere il docente in formazione affidatogli durante il corso dell'anno per quanto attiene alla programmazione educativa e didattica, alla progettazione di itinerari didattici, alla predisposizione di strumenti di verifica e valutazione";

Il Tutor si adopererà in modo da facilitare i rapporti interni ed esterni all'istituto e di accesso all'informazione"(CM 267/91).

Durante la formazione in ingresso il neo docente elabora un proprio portfolio professionale, che si conclude con un progetto formativo personale, sulla base dell'autoanalisi delle proprie competenze maturate anche a seguito della formazione e dei bisogni della scuola in cui presta la propria attività. Il Portfolio assume un risvolto di carattere esclusivamente formativo e di documentazione personale del docente.

Il nuovo percorso formativo del docente neo assunto sarà suddiviso in sette fasi :

- Bilancio iniziale delle competenze (3 ore – **Piattaforma Indire**)
- Incontro propedeutico (3 ore)
- Laboratori formativi (4 incontri di 3 ore ciascuno)
- Peer to Peer, cioè reciproca osservazione in classe tra tutor e docente neoassunto (12 ore, con il supporto della piattaforma Indire)
- Formazione online (14 ore – **Piattaforma Indire**)
- Bilancio finale delle competenze (3 ore – **Piattaforma Indire**)
- Incontro di restituzione finale (3 ore)

Al completamento della formazione il tutor accogliente dovrà compilare un questionario esplicativo dell'esperienza svolta, una relazione finale, e stampare l'attestato sull'attività di tutoring effettuata. Tale attestato sarà firmato dal tutor e dal dirigente scolastico.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Anna F. CIANCI

Barletta, per accettazione:

Prof.ssa Guagliardi Maria Adriana _____

Prof. M. Doronzo _____

Prof.ssa Dinuzzi Rosalia _____

Prof. Dicursi Rossana _____

Prof. Montanaro Angelo _____

Prof.ssa Visaggio Elena Giovanna _____

Prof.ssa Giannini Letizia _____

Prof.ssa Moschese Rosa _____

Ass.Amm. Soldo _____