

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Omnicomprensivo di Vilminore di Scalve

24020 - Vilminore di Scalve (BG) - Via A. Locatelli 8/A - Tel: 034651066

C.F.: 90013410163 C.M.: BGIC804004



e-mail: bgic804004@istruzione.it - url: www.icvilminorediscalve.edu.it - pec: bgic804004@istruzione.it

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE, AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1), LETTERA B) DEL D.LGS 36/2023 – Acquisto firma digitale Nuvola per il Funzionario ad EQ (ex Dsga) dell'Istituto Omnicomprensivo – Ditta MADISOFT S.P.A A SOCIO UNICO, Via GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLENZA (MC)– P.I.: 01818840439

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO

che, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (noto come GDPR) e del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", l'Istituto Omnicomprensivo "Decio Celeri" di Lovere ha la necessità di procedere all'acquisto di **della firma digitale del Dsga per l'a.s. 2025/2026**;

VISTI

- il Regio Decreto 18 novembre 1923, n. 2440, recante "Nuove disposizioni sull'amministrazione del patrimonio e sulla contabilità generale dello Stato";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 21 della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modifiche e integrazioni;
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti" (nota anche come "Buona Scuola");
- gli articoli 3 e 44 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- il Regolamento d'Istituto, che disciplina le modalità di acquisto di lavori, servizi e forniture;
- il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante il "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

VISTO

l'articolo 11, comma 2-bis, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, secondo cui, in presenza di prestazioni secondarie, accessorie o sussidiarie differenti da quelle prevalenti, qualora esse rappresentino almeno il 30% dell'importo complessivo dell'appalto, le stazioni appaltanti devono indicare nei documenti di gara il contratto collettivo nazionale e territoriale di lavoro applicabile, stipulato dalle organizzazioni comparativamente più rappresentative a livello nazionale;

VISTE

le Linee Guida n. 4 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), aggiornate con Delibera del Consiglio ANAC n. 206 del 1° marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di

Firmato digitalmente da DOMENICO SAVINELLI

Firmato digitalmente da NICO RINALDI

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Omnicomprensivo di Vilminore di Scalve

24020 - Vilminore di Scalve (BG) - Via A. Locatelli 8/A - Tel: 034651066

C.F.: 90013410163 C.M.: BGIC804004



e-mail: bgic804004@istruzione.it - url: www.icvilminorediscalve.edu.it - pec: bgic804004@istruzione.it

rilevanza comunitaria”, che prevedono che la comparazione dei preventivi di spesa sia considerata una buona prassi anche nell'affidamento diretto;

VERIFICATO

che non risultano attive convenzioni Consip compatibili con l'oggetto della fornitura e che i prodotti eventualmente presenti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) non rispondono alle caratteristiche tecniche richieste da questa Istituzione;

RICHIAMATI

- l'articolo 17 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b), del medesimo decreto, che consente per importi inferiori a € 140.000 (al netto IVA) di procedere mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, purché si garantisca la scelta di soggetti idonei all'esecuzione del contratto;

VISTO

l'articolo 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266 (Legge finanziaria 2006), che prevede l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di acquisire il Codice Identificativo di Gara (CIG) per ciascun contratto;

VISTO

l'articolo 37, comma 1, del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che prevede la pubblicazione degli atti e dei dati relativi all'intero ciclo di vita del contratto nella sezione “Amministrazione Trasparente”;

RITENUTO

che il Dirigente Scolastico reggente, Prof. Nico Rinaldi, possiede i requisiti di cui all'articolo 15, comma 2, del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e agli articoli 4 e 5 dell'Allegato I.2 (in materia di nomina del Responsabile Unico del Procedimento – RUP);

DECIDE

1. Di approvare le premesse come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. Di procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, con **affidamento diretto** alla Ditta **MADISOFT S.P.A A SOCIO UNICO, Via GIOVANNI FALCONE, 5 62010 POLLENZA (MC)– P.I.: 01818840439**, per l'acquisto di **firma digitale del Funzionario ad EQ (ex Dsga)**;
3. Di impegnare la spesa complessiva di **€ 122,00** comprensivo di IVA, a carico del **Programma Annuale 2025**, scheda **A/01 – FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA** così articolata:
 - **Importo imponibile di € 100,00** soggetto ad IVA al 22% (**€ 22,00**)
 - **Totale IVA: € 22,00**
 - **Totale complessivo: € 122,00**
4. Di pubblicare il presente provvedimento nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale, con collegamento ipertestuale alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), come previsto dall'articolo 37 del Decreto Legislativo 33/2013.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Nico Rinaldi

Firmato digitalmente da NICO RINALDI

Firmato digitalmente da DOMENICO SAVINELLI

Ministero dell'Istruzione e del Merito



Istituto Omnicomprensivo di Vilminore di Scalve

24020 - Vilminore di Scalve (BG) - Via A. Locatelli 8/A - Tel: 034651066

C.F.: 90013410163 C.M.: BGIC804004



e-mail: bgic804004@istruzione.it - url: www.icvilminorediscalve.edu.it - pec: bgic804004@istruzione.it

LIQUIDAZIONE DELLA SPESA

IL FUNZIONARIO AD ELEVATA QUALIFICAZIONE F.E.Q

VISTO il decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, in particolare gli articoli 11, 15, 16, 17, 18 e 19, che regolano le modalità di gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

ACCERTATA la disponibilità di bilancio e la copertura finanziaria sul **Programma Annuale 2025, A A/01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA**, per la spesa relativa all'acquisto di **firma digitale del Funzionario ad EQ (ex Dsga)**;

DISPONE la liquidazione della somma complessiva di **€ 122,00** così suddivisa:

- **Imponibile a favore della Ditta: € 100,00 + IVA TOTALE (22%): € 22,00**

Tipo mandato: Split Payment

PAGAMENTO NETTO/IMPONIBILE:

Piano destinazioni (spesa): A/01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA. Imponibile: € 100,00
Creditore: MADISOFT S.P.A A SOCIO UNICO Partita IVA: 01818840439
<i>Finanziamento Statale</i>
<i>Destinazione: Libera</i>
<i>Tipo contabilità ente ricevente: Fruttifera</i>
Modalità di pagamento: Bonifico bancario a seguito della fattura elettronica

PAGAMENTO IVA:

Piano destinazioni (spesa): A/01 - FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA Imponibile: € 22,00
Creditore: AGENZIA DELLE ENTRATE
<i>Finanziamento Statale</i>
<i>Destinazione: Libera</i>
<i>Tipo contabilità ente ricevente: Infruttifera</i>
<i>Natura del pagamento: Pagamenti a favore di Amministrazioni Pubbliche</i>
Modalità di pagamento. F24EP
per scissione dei pagamenti "split payment" previsto dall'art. 1, comma 629, lettera b, Legge 23/12/2014, n. 190

La dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari, prevista dall' art. 3 della legge n. 136/2010, è depositata agli atti di quest' ufficio. Il DURC, art. 31 DL 69/2013 convertito nella legge 98/2013, depositato agli atti di quest' ufficio, risulta valido e regolare

Per quanto riguarda la gestione contabile della fattura, quest'amministrazione provvederà alla contabilizzazione nella Piattaforma per la certificazione dei crediti; l'IVA, verrà contabilizzata ponendola nello stato SSP (sospeso) indicando l'apposita causale "SPLITIVA".

*Il Funzionario ad E.Q. (ex D.S.G.A.)
Savinelli Dott. Domenico*

Firmato digitalmente da NICO RINALDI

Firmato digitalmente da DOMENICO SAVINELLI