



**Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

Ai Dirigenti Scolastici

Istituzioni Scolastiche Statali di ogni ordine e grado  
dell'Ambito Territoriale di Bergamo

Loro Sedi

**OGGETTO: Cessazioni dal servizio del personale scolastico dal 1.09.2025 – Indicazioni operative**

Il Ministero dell'Istruzione e del Merito ha diramato con il D.M. 188 e la nota n.150796 del 25/09/2024, le indicazioni operative in merito alle cessazioni dal servizio dal 01/09/2025, alle cui disposizioni e scadenze si fa integrale riferimento, ponendo particolare rilievo alle modalità ed alla tempistica di tutte le attività per una corretta gestione delle domande di cessazione che la stessa nota fornisce.

Si raccomanda il rispetto del termine di presentazione delle istanze POLIS e di trattenimento in servizio, termine perentorio e come tale deve essere divulgato tra il personale interessato e rispettato.

Si evidenzia che il termine del 21 ottobre 2024, per il personale docente e Ata, e del 28 febbraio 2025, per i Dirigenti Scolastici, deve essere osservato anche per la eventuale revoca dell'istanza già inoltrata, revoca da effettuarsi tramite POLIS.

Al solo personale in servizio all'estero è consentito l'inoltro dell'istanza di cessazione in formato cartaceo da indirizzare all'Ufficio Scolastico.

Con la presente nota, al fine di uniformare l'operato delle Istituzioni Scolastiche, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione sul contenuto della Circolare Ministeriale di cui sopra in merito ai collocamenti in pensione di vecchiaia d'ufficio ed alle risoluzioni d'ufficio del rapporto di lavoro.

**ADEMPIMENTI A CURA DELLE SCUOLE**

L'utilizzo dell'applicativo Inps "Nuova Passweb" costituisce ormai l'unico strumento di scambio di dati fra INPS e Pubbliche Amministrazioni; pertanto, al fine di consentire all'INPS di procedere all'accertamento del diritto al trattamento pensionistico entro il termine del 22/04/2025 codeste Istituzioni scolastiche dovranno procedere alla sistemazione delle posizioni assicurative del personale Docente e Ata entro la scadenza indicata nella nota Ministeriale prot. 150796 e cioè entro il **10/01/2025**.

**AGGIORNAMENTO E VERIFICA DATI CONTENUTI NELLO STATO MATRICOLARE DEL SIDI**

Si rammenta l'obbligo dell'inserimento al SIDI delle assenze interruttive delle anzianità di servizio sia per il personale dimissionario che per il personale che chiede il trattenimento in servizio in quanto



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
 Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

possono essere determinanti per il raggiungimento del diritto a pensione e ai fini della ricostruzione e/o definizione della progressione economica.

**COLLOCAMENTI IN PENSIONE DI VECCHIAIA D'UFFICIO**

L'Amministrazione deve procedere obbligatoriamente al collocamento a riposo d'ufficio nei seguenti casi:

- Dipendenti che compiono 67 anni di età entro il 31/08/2025, ovvero i nati entro il 31/08/1958, e siano in possesso di almeno 20 anni di anzianità contributiva entro il 31/08/2025;
- Dipendenti che compiono 65 anni di età entro il 31/08/2025, ovvero nati entro il 31/08/1960, e siano in possesso del requisito previsto per la pensione anticipata: 41 anni e 10 mesi per le donne o 42 anni e 10 mesi per gli uomini entro il 31/08/2025 (per questo ultimo caso i periodi richiesi a riscatto, eventualmente richiesti contribuiscono al raggiungimento del requisito per la pensione anticipata nella sola ipotesi siano stati accettati i provvedimenti).

Per i collocamento a riposo di coloro che compiono 65 anni (limite di età ordinamentale) si richiede di valutare preventivamente la possibilità che il dipendente possa maturare tale anzianità attraverso la dichiarazione dei servizi e/o copia delle istanze di riscatto, ed in questi soli casi, se risultati ancora pendente un'istanza di riscatto, computo e/o ricongiunzione L.29/79 necessaria per l'emanazione del collocamento d'ufficio, si richiede la segnalazione all'indirizzo [ufficiopensioni.bg@istruzione.it](mailto:ufficiopensioni.bg@istruzione.it) se prodotta entro il 31/8/2000, ovvero all'INPS se prodotta dal 1/9/2000.

Le SS.LL., per tutti i casi di collocamento d'ufficio, dovranno emettere ed inoltrare il provvedimento notificato all'interessato/a del collocamento a riposo per raggiunti limiti di età a questo Ufficio all'indirizzo di posta elettronica [ufficiopensioni.bg@istruzione.it](mailto:ufficiopensioni.bg@istruzione.it) entro il **21.10.2024** (in allegato modello decreto).

Si rammenta che gli interessati collocati a riposo d'ufficio per età o per servizio non devono presentare istanza di cessazione on line (ISTANZA POLIS) ma unicamente la domanda di pensione direttamente all'INPS, obbligatoria per il pagamento della stessa. Tale istanza non ha la scadenza del 21 ottobre 2023 ma da effettuarsi appena ricevuta la comunicazione del collocamento a riposo in quanto indispensabile per la conclusione ed invio della P.A. nell'applicativo INPS nel rispetto dei termini previsti dalla nota 150796 del 25/09/2024.

**PENSIONE DI VECCHIAIA A DOMANDA (tramite POLIS)**

- Dipendenti che compiono 67 anni tra il 1 settembre e 31 dicembre 2025 e maturano 20 anni entro il 31/12/2025;
- Dipendenti con i requisiti previsti per i lavori gravosi, e cioè che svolgono da almeno sette anni negli ultimi dieci, le c.d. attività usuranti (per il personale della scuola: docenti scuola dell'infanzia e primaria) e che compiono 66 anni e 7 mesi entro il 31 dicembre 2025 e maturano 30 anni di anzianità contributiva entro il 31 agosto 2025



## Ministero dell'istruzione e del merito Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

### **CONVALIDA DELLE ISTANZE DI CESSAZIONE PERSONALE DOCENTE E ATA**

Per la gestione delle cessazioni dal 1/9/2025, come già avvenuto negli anni scorsi, le cessazioni dal servizio saranno convalidate o acquisite al SIDI da questo Ufficio dopo la comunicazione dell'accertamento del diritto a pensione da parte dell'INPS.

Sarà sempre cura di quest'Ufficio procedere all'eventuale cancellazione della cessazione già inserita al Sidi, qualora l'INPS avrà rideterminato l'anzianità contributiva e, quindi, accertata la mancanza di requisiti per il diritto all'accesso ed al trattamento pensionistico.

### **TRATTENIMENTI IN SERVIZIO**

Come è noto il D.L. 90/2014 convertito con modificazioni dalla L.114/2014, ha abolito il trattenimento in servizio; tuttavia, per i soli soggetti che compiono 67 anni entro il 31/8/2025 e non sono in possesso entro tale data di contribuzione versata in diverse Casse e gestioni pensionistiche che sommate tra loro non raggiungono almeno 20 anni, possono chiedere il trattenimento in servizio fino al 71° anno di età (70 anni +1 anno adeguamento speranza di vita)

L'art.1 c. 257 della legge 208/2015 ha inoltre previsto che il personale della scuola impegnato in innovativi e riconosciuti progetti didattici internazionali svolti in lingua straniera, al raggiungimento dei requisiti per la quiescenza, possa chiedere l'autorizzazione al trattenimento in servizio per non più di tre anni. Il trattenimento in servizio; in questo caso, deve essere autorizzato con provvedimento motivato dal Dirigente Scolastico o dal Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale nel caso di istanza presentata da un Dirigente Scolastico.

L'istanza deve essere presentata in forma cartacea **entro il 21 ottobre 2024** indirizzata al Dirigente Scolastico della propria scuola di titolarità. La valutazione delle istanze di trattenimento in servizio richieste per il raggiungimento del minimo contributivo sarà effettuato da questo Ufficio, e l'istanza dovrà essere corredata del parere del Dirigente Scolastico e di un estratto conto INPS completo (CASSA STATO E CASSA FPLD) , di determini INPS se in possesso dell'interessato ed indirizzata all'indirizzo di posta elettronica : [ufficiopensioni.bg@istruzione.it](mailto:ufficiopensioni.bg@istruzione.it).

### **APE SOCIALE, PENSIONE ANTICIPATA LAVORATORI PRECOCI**

Si invita il personale interessato di informare la propria scuola dell'avvenuta richiesta di certificazione all'INPS di accesso all'APE SOCIALE o alla pensione anticipata come lavoratore precoce, affinché venga segnalato anche a questo Ufficio ai fini dell'avvio dell'istruttoria in caso di istanze di riscatto ante subentro.

Coloro che hanno ricevuto o riceveranno la certificazione positiva da parte dell'INPS del requisito di cui sopra, dovranno presentare istanza di dimissioni cartacea entro il 31/8/2025 al Dirigente Scolastico della propria scuola di titolarità corredandola della certificazione ottenuta dall' Inps e l'Istituzione Scolastica dovrà immediatamente inoltrarla a questo ufficio.



**Ministero dell'istruzione e del merito  
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia**

Ufficio III – Ambito Territoriale di Bergamo  
Via Pradello, 12 – 24121 Bergamo - Codice Ipa: m\_pi

**DIRIGENTI SCOLASTICI**

Con riferimento ai Dirigenti Scolastici la gestione della posizione assicurativa ai fini del trattamento di pensione e/o del TFS/TFR e della "Comunicazione ai fini del TFS" resta a carico di questo Ufficio.

**TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO**

Per quanto riguarda la prestazione di TFR, solo in relazione ai rapporti di lavoro a tempo indeterminato, le SSLL continueranno ad emettere i modelli TFR1 e TFR2, in attesa della formazione da parte dell'NPS.

Si confida e si ringrazia per la consueta preziosa collaborazione.

Il DIRIGENTE dell'UFFICIO III  
Vincenzo CUBELLI

Allegato:

Modello Decreto cessazione d'Ufficio

Responsabile del Procedimento: Vincenzo Cubelli

Referente: AS  
035-284331  
angela.sorda.bg@istruzione.it