



Ministero dell'Istruzione e del Merito ISTITUTO COMPRENSIVO E SUPERIORE STATALE
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di I e II grado di Vilminore di Scalve
C.F.: 90013410163 COD. MECCANOGRAFICO: BGIC804004 Via A. Locatelli 8/A – 24020 – Vilminore di Scalve (BG)
tel. 034651066 BGIC804004@istruzione.it www.icvilminorediscalve.edu.it

Prot.n. (vedi segnatura)

Vilminore di Scalve, 26/06/2024

AGLI ATTI
ALL'ALBO ON-LINE

OGGETTO Determina di affido incarico Data Protection Officer a.s. 2024/25 mediante acquisizione sul Mercato elettronico della PA. CIG B2BBE79745

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DATA la necessità di individuare il responsabile della protezione dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 "General Data Protection Regulation";

PRECISATO che l'incarico di DPO è attualmente affidato a STUDIO AG.I.COM Srl di San Zenone al Lambro (Mi), nella persona del dott. Corbellini Luca, e che tale affidamento scadrà il 31-08-2024;

VISTI:

- la L. n. 241 del 7 agosto 1990 e s.m.i.
- il D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 'Codice'
- la L. n. 190 del 6 novembre 2012 e s.m.i.
- il D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013
- il GDPR 679/2016, il D.Lgs 196/2003 s.m.i. e D.Lgs 101/2018
- l'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010

VISTO l'art.1, comma 450, della L. 27-12-2006 n.296 e s.m.i.;

VISTO l'art. 26, comma 3, della L. 23-12-1999 n.488;

VISTO l'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, ai sensi del quale "1. Salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"

VISTO l'art.62 (Aggregazioni e centralizzazione delle committenze) del D.Lgs. n. 36/2023 che, al comma 1, dispone "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti, e all'affidamento di lavori d'importo pari o inferiore a 500.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate e dai soggetti aggregatori.";

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 222, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, fino all'entrata in vigore del sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti previsto dall'art. 38 del medesimo decreto, i requisiti di qualificazione sono soddisfatti mediante l'iscrizione all'anagrafe delle stazioni appaltanti presso l'ANAC;
- che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento;

PRECISATO che:

- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023;
- la liquidazione della spesa avverrà entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica di regolarità contributiva.

VISTO l'art.1, comma 512, della L. 28/12/2015, n. 208 (legge di stabilità 2016) così come modificato dall'[art. 1, comma 419, legge n. 232 del 2016](#), che dispone "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche adottano il modello di acquisto consolidato della pubblica

Firmato digitalmente da ANNA LISA BONAZZI

BGIC804004 - BGIC804004 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004516 - 07/08/2024 - II.5 - U

amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge n.488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

VALUTATO positivamente l'operato di STUDIO AG.I.COM Srl, che ha dimostrato di garantire un'assistenza immediata unita a professionalità e competenze altamente specialistiche e qualificate;

RILEVATA la disponibilità del dott. Corbellini Luca a proseguire nel suo incarico;

RITENUTA congrua l'offerta di rinnovo contrattuale "Progetto Privacy" presentata dallo STUDIO AG.I.COM. S.R.L., prot. 3093 del 21/05/2024;

PRECISATO altresì che trattasi di incarico a carattere fiduciario, proprio per l'alto contenuto professionale;

DATO ATTO che il servizio in oggetto è reso disponibile per l'acquisto diretto sul MEPA, Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VERIFICATI i requisiti generali e tecnico-professionali dell'operatore economico;

DATO ATTO che, a seguito di richiesta agli enti previdenziali ed assicurativi, l'operatore economico risulta in regola con i pagamenti dei contributi assistenziali ed assicurativi per i propri dipendenti come da DURC on-line prot INAIL_42825039 depositato agli atti;

RITENUTO quindi di affidare l'incarico in oggetto a STUDIO AG.I.COM. Srl, c.f. e p.Iva 05078440962 con sede in San Zenone al Lambro (MI), via XXV Aprile 12, 20070, per un importo annuale di 640,00 oltre IVA, per un costo totale triennale di € 1.920,00 (oltre Iva), mediante ordine diretto di acquisto sul MePA, mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

VISTO il DM 28/08/2018 n. 129 Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (GU Serie Generale n.267 del 16-11-2018);

VISTA la delibera di approvazione del Commissario Straordinario n. 84 del 26/6/2024 del rinnovo dell'incarico triennale al D.P.O. allo studio AGI.COM;

VISTA la delibera del Commissario straordinario n. 7 del 10/02/2022 che adotta il Piano dell'Offerta Formativa triennale per gli anni scolastici 2021/2025;

VISTA la delibera del Commissario straordinario n. 63 del 16/01/2024 che adotta il programma annuale per l'E.F. 2024;

DETERMINA

1. che le motivazioni in premessa si intendono integralmente riportate;
2. di affidare l'incarico di DPO di Istituto per il periodo 01.09.2024-31.08.2027 al dott. Corbellini Luca di STUDIO AG.I.COM. Srl di San Zenone al Lambro (MI), via XXV Aprile 12, 20070, c.f. e p.Iva 05078440962, per un valore di €. 640,00 (oltre IVA 22%);
3. di procedere all'acquisizione del servizio mediante ordine diretto su MePA;
4. di procedere alla registrazione dei relativi impegni di spesa con la seguente imputazione:

Associazione	Piano delle destinazioni	Piano dei conti	Importo
STUDIO AG.I.COM. S.R.L	A.2.1	2.3.11	640,00
ERARIO CONTO IVA			140,80

1. di dare atto che il Responsabile del Procedimento è la Dirigente Scolastica reggente Dott.ssa Annalisa Bonazzi.
2. di pubblicare il presente provvedimento sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.
3. di provvedere a comunicare l'assunzione del presente impegno ai terzi interessati;
4. avverso il presente provvedimento è esperibile ricorso al TAR nel termine di 60 gg. o in alternativa ricorso straordinario al Capo di Stato nel termine di 120 gg., entrambi decorrenti dalla data di notifica o comunicazione dell'atto o dalla piena conoscenza di esso.

La Dirigente Scolastica reggente
Dott.ssa Annalisa Bonazzi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente da ANNALISA BONAZZI