



**Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca**

ISTITUTO COMPRENSIVO

Via Roma, 47 - 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG)

Tel. 035 931038 - Tel. e Fax 035 931812

E-mail [bgic80500X@istruzione.it](mailto:bgic80500X@istruzione.it)

**INCARICO PER PROGETTO "LABORATORIO STRUMENTALE"  
PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI  
FACOLTATIVI E INTEGRATIVI**

**TRA**

L'Istituto Scolastico Comprensivo di Tavernola B.sca rappresentato legalmente dal **prof. Nico Rinaldi** dirigente scolastico, nato a Pisogne (BS) il 20.08.1970 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Scolastico Comprensivo di Tavernola B.sca (BG) Codice Fiscale 81004940169

**E**

Il Sig. **ALESSANDRO FORESTI** nato a Calcinate (BG) il 14.09.1976, residente in **Via S. Pietro, n. 8 Tavernola (Bg)**, C.F. **FRSLSN76P14B393I** di seguito indicato come "prestatore"

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la disponibilità del personale dipendente di questo Istituto all'incarico oggetto del presente contratto;

VISTO l'avviso pubblico n° 1 prot. n.7408/VI.2 del 21.12.2017 per il reperimento di esperti esterni;

VISTO l'esito prot.n.402/VI.2 del 29.01.2018 dell'avviso pubblico n.1

CONSIDERATO che nessun dipendente ha inoltrato, allo scrivente, disponibilità all'incarico oggetto del contratto.

**PREMESSO CHE**

- l'art. 40 del D.I. 01.02.2001, n. 44 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamento per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- L'Istituto Scolastico Comprensivo di Tavernola Bergamasca ha predisposto l'attività di "**Danze e canti della tradizione popolare**" nell'ambito del "**Progetto Tavernola**" P.10 e che lo stesso è stato iscritto nel programma annuale per l'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio di Istituto con del. n. 28/4 del 10.07.2017;
- il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- la prestazione non ha vincolo di subordinazione e non ha alcun vincolo di coordinamento da parte del committente ma solo organizzazione degli orari e messa a disposizione dei locali;
- l'espletamento del presente incarico non è attività di lavoro autonomo esercitata abitualmente dal collaboratore;
- il "prestatore" non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;
- Il professionista è libero, per la durata del contratto in essere, di prestare la propria attività presso terzi, a condizione che la stessa non pregiudichi il regolare svolgimento della prestazione nei confronti della scuola;
- Il professionista si impegna a mantenere la più ampia riservatezza su quanto concerne i dati, le notizie e, in genere, le attività connesse all'esecuzione del presente contratto;



**Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca**

ISTITUTO COMPRENSIVO

Via Roma, 47 - 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG)

Tel. 035 931038 - Tel. e Fax 035 931812

E-mail [bgic80500X@istruzione.it](mailto:bgic80500X@istruzione.it)

- il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Sig.ra Nicoletta Cristinelli ha curato l'attività istruttoria di competenza.

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Articolo 1 – Oggetto della prestazione**

1. Il prestatore si impegna a svolgere una prestazione di lavoro autonomo **occasionale** avente ad oggetto l'attività di **“Danze e canti della tradizione popolare”** presso la Scuola Primaria di Tavernola.
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente **contratto** personalmente, in piena autonomia e, non potrà avvalersi di sostituti.

**Articolo 2 – Durata e registrazione della prestazione**

1. La prestazione dovrà essere resa a decorrere dal 07.03.2018 con termine il 31.05.2018.
2. Il docente si impegna a firmare l'apposito registro annotando sullo stesso la tematica trattata e le presenze degli allievi al fine di consentire la verifica dell'attività svolta.

**Articolo 3 – Disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso**

1. Il corrispettivo della prestazione oggetto del presente **contratto** è di €. 770,00 onnicomprensivo delle ritenute a carico dell'Istituto, pari ad € 709.67 + oneri di legge per un massimo di ore 32 . L'Importo verrà corrisposto con ritenute di legge a carico del prestatore incluse e se dovute le ritenute previdenziali ai sensi dell'art. 44 della Legge n. 326 del 24/11/2003, ed è onnicomprensivo di qualsiasi spesa che il prestatore dovesse sostenere in ordine all'esecuzione dell'incarico. Le ore da liquidare saranno quelle effettivamente svolte e risultanti dall'apposito registro di cui all'art. 2 c. 2.
2. Si farà fronte alla spesa di € 709.67 + oneri di legge, con fondi, gestione competenza del programma Annuale 2018.
3. La prestazione, in quanto di natura **occasionale**, non dà diritto al trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS di cui all'art. 2, comma 26 e ss. della legge 08.08.1995. n. 335 ed al Decreto del Ministero del Lavoro n. 281/1996 e successive modificazioni ed integrazioni, non rientra nel campo di applicazione INAIL.
4. L'Istituto Scolastico Comprensivo provvede limitatamente al periodo di durata del contratto alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.
5. La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 60 giorni dal ricevimento della fattura elettronica mediante accredito sul Conto Corrente Banca MEDIOLANUM codice IBAN **IT71L0306234210000001459348**

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria dell'Istituto Comprensivo:

- Notula/fattura corredata dei documenti di cui all'art. 2 comma 2.
- dichiarazione relativa alla posizione previdenziale.



**Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca**

ISTITUTO COMPrensIVO

Via Roma, 47 - 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG)

Tel. 035 931038 - Tel. e Fax 035 931812

E-mail [bgic80500X@istruzione.it](mailto:bgic80500X@istruzione.it)

**Articolo 4 – Obblighi accessori a carico del prestatore**

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente **contratto**, autorizza espressamente l'Istituto Comprensivo al trattamento dei propri dati personali per i fini del **contratto** e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.
3. Il prestatore solleva l'Istituto Comprensivo da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico .

**Articolo 5 – Altre disposizioni**

1. E' facoltà dell'Istituto Comprensivo recedere anticipatamente dal **contratto** con preavviso di 15 giorni, ovvero di prorogarlo in caso di necessità sopravvenuta, previo atto scritto motivato.
2. Nel caso in cui il prestatore, entro il termine di scadenza fissato, non abbia portato a termine quanto previsto dal presente **contratto**, l'Istituto Comprensivo avrà la facoltà di risolvere il **contratto** con il recupero di eventuali importi corrisposti per il periodo della mancata prestazione, salvo il risarcimento dei danni nel caso che dalla mancata prestazione sia derivato un danno all'Amministrazione stessa, anche sottoforma di perdita di eventuali finanziamenti o contributi.
3. Tale penale non viene applicata qualora il ritardo sia dovuto a causa di forza maggiore non imputabile al prestatore.
4. Per eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione del presente **contratto** è territorialmente competente, in via esclusiva, il Foro di Bergamo.
5. Per quanto non espressamente disposto dal presente **contratto** si richiamano, in quanto compatibili, le norme del codice civile in materia di obbligazioni, contratti e di prestazione d'opera.
6. Il presente **contratto** è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art.10 della parte II della Tariffa allegata al D.P.R. N. 131/86 relativa al T.U. sull'Imposta di Registro. Le spese di registrazione dell'atto, sono a carico del prestatore.
7. L'imposta di bollo sulle eventuali quietanze dei corrispettivi è a carico del prestatore.

Ai sensi dell'art. 1341 c.c. il sottoscritto approva specificamente tutto quanto previsto negli articoli 3 (disciplina del corrispettivo e liquidazione dello stesso), 4 (obblighi accessori del prestatore) e 5 (altre disposizioni) del presente **contratto**.

Dirigente Scolastico  
(Prof. Nico Rinaldi)



Il prestatore  
(Alessandro Foresti)

