



Ministero dell'Istruzione, dell'università e della ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA

Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado

Via Rino, 4 - 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) - Tel. 035 932741 - Tel. e Fax 035 931812

E-mail: bgic80500x@istruzione.it – Posta certificata: bgic80500x@pec.istruzione.it

Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 – CODICE UNIVOCO: UFA55C

SITO WEB: www.ictavernolabergamasca.gov.it

Al sito Web

Ai docenti dell'I.C. di Costa Volpino

Agli atti

Oggetto: Ricognizione Risorse Interne – Progetto FORMAZIONE DOCENTI PNSD

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 44/2001, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il d.lgs. 50/2016, Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori e forniture per la P.A.;

VISTA la Legge n. 136/2010 e successive modifiche relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il PTOF di questa Istituzione Scolastica;

VISTA la Legge 107/2015 relativamente al Piano Nazionale Scuola Digitale e le relative azioni previste;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

DETERMINA

di individuare la figura o le figure di esperto/i interno/i con i seguenti compiti:
"FORMAZIONE DOCENTI PNSD – A.S. 2018-2019".

I moduli formativi su PREZI, CLASSROOM, MODULI, OPENOFFICE, CODING saranno rivolti:
- al personale docente.

Il modulo formativo su REGISTRO ELETTRONICO NUVOLA sarà rivolto:
- al personale ATA.

L'attività si svilupperà in orario extrascolastico da novembre a dicembre 2018.

Firmato digitalmente da RINALDI NICO

COMPARAZIONE E AGGIUDICAZIONE

Un'apposita commissione provvederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio secondo i parametri riportati di seguito, provvedendo a stilare una graduatoria in base a cui procedere all'assegnazione degli incarichi:

1. componente del team scuola digitale: 5 punti
2. precedente esperienza come formatore in ambito informatico: 2 punti per ogni esperienza fino ad un massimo di 20 punti;
3. titolo di studio: Laurea 5 punti – Diploma 3 punti.

In caso di parità sarà data precedenza al docente con maggiore anzianità di servizio.

L'istituto si riserva la facoltà di non assegnare l'incarico qualora venisse meno l'interesse pubblico o qualora nessuna delle candidature ricevute sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze della scuola.

Tutti gli interessati dovranno far pervenire a mezzo e-mail (bgic80500x@istruzione.it), entro e non oltre le ore 12.00 del 27.10.2018, l'istanza in oggetto, utilizzando come oggetto della e-mail la dicitura: "Ricognizione Risorse Interne – Progetto FORMAZIONE DOCENTI PNSD: CANDIDATURA" con allegato:

- curriculum Vitae in formato Europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali;
- dichiarazione di disponibilità che dovrà contenere, oltre ai dati anagrafici, un esplicito impegno a poter svolgere l'attività di Formatore, rendendosi disponibile per ogni tipologia di servizio richiesto ed afferente all'incarico ricoperto.

La valutazione delle candidature avverrà entro le ore 15.00 del 29.10.2018.

COMPENSO

Il compenso orario lordo dipendente è pari a 35,00 €/h per un massimo di 22h.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL D.LGS. N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Tutti i dati personali di cui l'Istituto Comprensivo venga in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati ai sensi del D.lgs. n. 196/2003.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili (art. 4, comma 1, lettera d – del D.lgs. n. 196/2003 e artt. 11 e 12 del Regolamento) a cura del personale di segreteria preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della L. n. 241 del 7 agosto 1990.

Il responsabile del procedimento amministrativo e trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Nico Rinaldi

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del d.lgs. n.39/1993