



ISTITUTO DESTINATARIO DI FONDI STRUTTURALI EUROPEI PON FSE-FESR

Ministero dell' Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA
Scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado
Via Rino, 4 - 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) - Tel. 035 932741 -
E-mail: bgic80500x@istruzione.it - Posta certificata: bgic80500x@pec.istruzione.it
Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 - CODICE UNIVOCO: UFA55C
SITO WEB: www.ictavernolabergamasca.edu.it

Prot. e data (vedi segnatura)

A TUTTO IL PERSONALE INTERESSATO
dell'Istituto Comprensivo di Tavernola B.sca
Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

**Albo
Atti**

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali ESPERTO e TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

CUP : H89J21004020006

AZIONE: 10.2.2A-FSEPON-LO-2021-257 Insieme per crescere

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.l. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022;

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 28/8 del 25/01/2021 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO l’Avviso pubblico AOODGEFID\prot. n. 9707 del 27/04/2021 – *Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità)*, per la presentazione piani di intervento;

VISTA la nota Prot. AOODGEFID/ prot. n. 19226 del 02/07/2021 autorizzazione progetto;

VISTA la necessità di individuare figure di ESPERTI e TUTOR per i moduli di cui alla seguente tabella:

TITOLO MODULO	DESTINATARI	SEDE DI SVOLGIMENTO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	ORE
Sbagliando imparo	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Giugno 2022	30 ore totali
Competenze linguistiche per comunicare nel mondo e con il mondo	Alunni Scuola Secondaria	Scuola Secondaria Tavernola	Gennaio-Maggio 2022	30 ore totali
Logica...mente	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Giugno 2022	30 ore totali
Penso, pianifico, provo...	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Giugno 2022	30 ore totali
Rinforzo delle competenze di base	Alunni Scuola Secondaria	Scuola Secondaria Tavernola	Giugno-Luglio 2022	30 ore totali
Gocciafiando	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Soltò Collina	Giugno 2022	30 ore totali
Laboratorio di metacognizione	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Gennaio- Giugno 2022	30 ore totali

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO e di TUTOR**:

TITOLO MODULO	DESTINATARI	SEDE DI SVOLGIMENTO	PERIODO DI SVOLGIMENTO	ORE
Sbagliando imparo	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Giugno 2022	30 ore totali
Competenze linguistiche per comunicare nel mondo e con il mondo	Alunni Scuola Secondaria	Scuola Secondaria Tavernola	Gennaio-Maggio 2022	30 ore totali
Logica...mente	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Giugno 2022	30 ore totali
Penso, pianifico, provo...	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Giugno 2022	30 ore totali
Rinforzo delle competenze di base	Alunni Scuola Secondaria	Scuola Secondaria Tavernola	Giugno-Luglio 2022	30 ore totali
Gocciafiammando	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Solto Collina	Giugno 2022	30 ore totali
Laboratorio di metacognizione	Alunni Scuola Primaria	Scuola Primaria Tavernola	Gennaio- Giugno 2022	30 ore totali

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è di 70,00 (settanta/00 euro/ora) per la figura di ESPERTO e 30,00 (trenta/00) euro/ora per la figura di TUTOR, onnicomprensivi di ogni onere contributo e IVA se dovuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 18/11/2021**.

Art. 4. Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula e in funzione dei punteggi sotto riportati:

Punteggi per figura professionale esperto:

	Laurea specialistica o vecchio ordinamento 110 con lode: 12 punti 110 – 106: 10 punti 105 -101: 8 punti Pari o inferiore a 100: 5 punti	p. 12
	Laurea Triennale (<i>Solo se non si è in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento</i>) 110 con lode: 7 punti 110 – 106: 5 punti 105 -101: 3 punti Pari o inferiore a 100: 2 punti	Max p. 7
	Diploma di Maturità (in mancanza del titolo di laurea)	Max 5
	Master di I o II livello, corsi di perfezionamento almeno annuali (rilasciati da Università o Enti autorizzati)	p. 2 per ogni certificazione
	Esperienza di gestione della piattaforma GPU (2 punti per ogni esperienza max 10) (<i>specificare le esperienze</i>)	Max 10
	Attività di coordinatore/referente/tutor in progetti (2 punti per esperienza) (<i>specificare le esperienze</i>)	Max 10
	Esperienze di tutor PON/POR in progetti FSE. (2 punti per esperienza) (<i>specificare le esperienze</i>)	Max 10
Esperienze Professionali	Esperienza didattica documentata pertinente al progetto in oggetto	p. 2 per ogni esperienza

Punteggi per figura professionale tutor (per tutti i laboratori):

Titoli di Studio	Laurea specialistica o vecchio ordinamento 110 con lode: 12 punti 110 – 106: 10 punti 105 -101: 8 punti Pari o inferiore a 100: 5 punti	p. 10
	Diploma di maturità scuola secondaria di 2°	Punti 7
	Master primo/secondo livello; titolo di specializzazione di livello accademico congruente con le finalità del progetto	p. 2 (Max p.10)
	Per ogni corso di formazione specifico attinente all'area di riferimento	p. 1 (Max p.10)
Esperienze Professionali	Per ogni esperienza di progettazione e realizzazione di percorsi laboratoriali e di gruppo negli ambiti richiesti svolti nelle scuole	p. 2 (Max p.10)

	Per ogni esperienza di progettazione e realizzazione di percorsi laboratoriali e di gruppo negli ambiti richiesti svolti in altri contesti non scolastici	p. 1 (Max p.10)
--	---	--------------------

CANDIDATURA E VALUTAZIONE

I candidati devono presentare la propria candidatura utilizzando i modelli allegati:

- **allegato A:** candidatura a **tutor** (persona fisica)
- **allegato B:** candidatura a **esperto** (persona fisica)

L'allegato, con firma autografa (pena esclusione), dovrà essere corredato da:

- **Curriculum Vitae** in formato europeo da cui si evincano titoli, esperienze professionali e competenze pertinenti con il ruolo per cui si propone;
- copia di un documento d'identità
- **solo per le candidature a Esperto:** sintetica traccia programmatica dell'intervento didattico.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste.

Art. 5 Compiti

L'Esperto avrà il compito di:

1. implementare il progetto didattico, con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
2. partecipare alle riunioni di carattere organizzativo, quando pianificate;
3. svolgere le attività in presenza attraverso tecniche di didattica laboratoriale attiva;
4. portare a termine un prodotto finale che documenti il percorso formativo seguito dai partecipanti;
5. monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con il tutor;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività;
8. rispettare l'informativa sulla privacy acclusa alla nomina;
9. presentare preventivamente (alla stipula del contratto), in caso di esperti dipendenti da Pubblica Amministrazione, autorizzazione dell'Amministrazione di riferimento
10. Rispettare rigorosamente il protocollo COVID19 adottato dall'Istituto

Il Tutor avrà il compito di:

1. svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative al progetto autorizzato;
2. collaborare con il docente formatore/esperto nella gestione dei gruppi;
3. affiancare gli esperti durante gli incontri formativi, secondo il calendario stabilito;
4. compilare quotidianamente il registro delle presenze all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
5. documentare l'attuazione dell'attività di tutor;
6. compilare il report finale, raccogliere, compilare e caricare in piattaforma GPU tutti i documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i;
7. redigere i verbali relativi alla propria attività.
8. Rispettare rigorosamente il protocollo COVID19 adottato dall'Istituto

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi. L'incarico decorre dalla data di sottoscrizione fino al termine delle attività progettuali. L'incarico si intende, in tutto o in parte, decaduto in caso di chiusura anticipata del Progetto per cause non volontarie. Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MI, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga. I destinatari degli incarichi saranno individuati con provvedimento scritto e dovranno sottoscrivere, prima dell'inizio delle attività progettuali, il relativo provvedimento. Tutte le attività si svolgeranno nei plessi dell'Istituto Comprensivo di Tavernola B.sca (BG) secondo il calendario indicato nella tabella del presente Avviso.

Art. 7 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento la Dirigente Scolastica prof.ssa Maria Angela Remato

Art.8 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.ictavernolabergamasca.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni .

In allegato:

- **allegato A:** candidatura a **tutor** (persona fisica)
- **allegato B:** candidatura a **esperto** (persona fisica)

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Maria Angela Remato