



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore Statale "Andrea Fantoni"
Liceo Scientifico – Liceo Economico Sociale
Tecnico Informatica Telecomunicazioni, Turismo, Amministrazione Finanza e Marketing,
Costruzioni Ambiente e Territorio – I.e F.P. Grafico Multimedia
Via Gregorio Barbarigo, 27 Clusone (Bg) – ☎ 0346 21033 – fax 0346 20187
Codice meccanografico BGIS012007 – C.F. 90001120162
e-mail: bgis012007@istruzione.it – pec: bgis012007@pec.istruzione.it

Avviso pubblico per il reperimento di esperti

Prot. 1401/A29a
del 14/03/2018

All'ALBO dell'I.S.I.S. "FANTONI"
Al sito WEB
Agli Istituti Scolastici Statali
della Provincia di Bergamo

L' ISIS "FANTONI" Rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico

OGGETTO: Avviso per conferimento di incarico ad esperto per effettuare:

- **analisi della gestione informatica, di rete, dei collegamenti, dei sistemi di sicurezza e dei software gestionali in uso**
- **relazione situazione attuale**
- **proposta dettagliata di miglioramento/ampliamento sistema**

1

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO l'art. 46 del D. L. n.112/2008 convertito nella Legge n. 133/2008 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni ad esperti di provata competenza per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;**
- **VISTO il D.Lgs N. 50 del 18 aprile 2016 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"**
- **VISTI il titolo IV del D.I. n.44 del 1/2/2001 recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche" che disciplina le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;**
- **CONSIDERATO che questa Istituzione scolastica per potersi avvalere di un consulente in qualità di Esperto per l'assistenza e manutenzione informatica deve poter valutare la situazione in essere ed eventuali proposte di miglioramento/ampliamento del sistemi informatici**
- **CONSIDERATO che esiste la copertura finanziaria;**

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento di incarico

in quanto questa Istituzione scolastica intende avvalersi di un consulente in qualità di Esperto per effettuare l'analisi **della gestione informatica, di rete, dei collegamenti, dei sistemi di sicurezza e dei software gestionali in uso. L'esperto dovrà redigere relazione circa lo stato delle cose e eventuali proposte di miglioramento/ampliamento.**

L'incarico avrà la durata di 15 giorni dalla data di aggiudicazione dell'incarico/sottoscrizione del contratto.

Potranno essere valutate offerte che comprendano anche la collaborazione di assistenti/collaboratori. In tal caso tutti i collaboratori dovranno allegare la documentazione richiesta che verrà valutata come di seguito dettagliato.

1. Prestazioni richieste

- Analizzare situazione in essere e verificare il funzionamento della rete d'istituto (Lan e Wan), comprese le apparecchiature di protezione (firewall, filtri per la posta elettronica, antivirus, etc.)
- Verificare lo stato dei sistemi, con particolare attenzione alla sicurezza informatica;
- Verificare lo stato hardware e software della segreteria e dei laboratori dell'istituto;
- Verificare la rete la presenza di rete wireless, la sua configurazione, la sua copertura e sistema di sicurezza.
- Verificare l'attuale connettività internet (velocità download, upload e eventuale carico)
- Predisporre relazione sulla situazione attuale del sistema informatico, eventuali suggerimenti per migliorarla e per gestire l'assistenza tecnica e del software.

I software in uso sono:

ARGO

Bilancio web – Personale – Emolumenti – Magazzino/Inventario – Conto corrente postale - Presenze

SPAGGIARI

Alunni - Registro elettronico - Scrutinio web - Segreteria digitale

Costo massimo previsto: € **1.600,00** onnicomprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali, compresi i compensi di assistenti/collaboratori.

2

2. Requisiti richiesti

All'atto dell'espletamento delle operazioni necessarie all'affidamento dell'incarico, si valuteranno i possibili aspiranti esperti con i seguenti titoli e requisiti:

- Titoli culturali specifici (competenze tecniche e informatiche);
- Esperienza nell'ambito di installazione, consulenza, manutenzione e gestione di reti in istituti scolastici; configurazione di reti cablate e wireless
- Esperienza nell'ambito di installazione, consulenza, manutenzione e gestione di reti in aziende
- Conoscenza; configurazione di reti cablate e wireless
- Amministratore di sistemi rete e conoscenza e gestione dei sistemi di sicurezza (firewall, antivirus, proxy, ecc).
- Conoscenza dei software gestionali in uso: Argo e Spaggiari e di software didattici utilizzati nelle Istituzioni Scolastiche
- Assenza di condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici;
- Cittadinanza italiana o di uno degli stati membri della comunità europea;
- Godimento dei diritti politici;

3. Comparazione e aggiudicazione

L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 95 del D.Lgs. n.50/2016.

In sede di comparazione, un'apposita commissione procederà alla valutazione delle domande pervenute e all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri sotto riportati, nonché alla stesura di una graduatoria in base alla quale procedere all'aggiudicazione dell'incarico all'esperto che ottenga il maggior punteggio.

A	Titoli culturali (competenze tecniche ed informatiche)	5 punti per ogni titolo/attestato valido
B	Esperienza nell'ambito di installazione, consulenza, manutenzione e gestione di reti in istituti scolastici	10 punti per ogni istituto scolastico 3 punti per ogni anno
	Esperienza nell'ambito di installazione, consulenza, manutenzione e gestione di reti in aziende	2 punti per ogni azienda 1 punto per ogni anno
C	Conoscenza dei software gestionali Argo (3 punti per ogni software)	Max 18 punti
	Conoscenza dei software gestionali Spaggiari (3 punti per ogni software)	Max 12 punti

L'affidamento dell'incarico avverrà previa acquisizione dell'autorizzazione da parte dell'amministrazione di appartenenza dell'esperto, se dipendente pubblico, in applicazione dell'art. 58 del D.Lvo 3 febbraio 1993, n. 29 e successive modificazioni ed integrazioni.

Priorita' nella designazione dell'esperto:

L'Istituto procederà alla designazione dell'esperto informatico con le seguenti priorità:

- a) personale interno all'Istituto
- b) personale interno ad altra unità scolastica che si dichiara disponibile ad operare in una pluralità di istituti;
- c) in assenza di personale di cui alle lettere a) e b), con un esperto esterno libero professionista tramite stipula di regolare contratto.

Sarà tenuta in particolare considerazione l'eventuale esperienza di attività in qualità di esperto informatico in scuole o enti pubblici di formazione.

L'istituzione scolastica si riserva, comunque, la facoltà di non aggiudicare la gara qualora venisse meno l'interesse pubblico o nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute fosse ritenuta idonea rispetto alle esigenze e alla disponibilità economica della Scuola.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta valida, ai sensi dell'art. 34, c. 4 del D.M 44/2001.

4.Presentazione delle domande

Gli interessati dovranno far pervenire la loro offerta, in busta chiusa, indirizzata al Dirigente Scolastico **entro e non oltre le ore 10 del 19/3/2018** alla Segreteria dell'Istituto Fantoni di Clusone a mezzo posta o mediante consegna a mano al seguente indirizzo:

ISIS "FANTONI"- Via Gregorio Barbarigo, 27 Clusone (Bg)

Non farà fede la data del timbro postale. Non saranno considerate valide le domande inviate via e-mail. Il plico della domanda dovrà riportare il mittente e **l'indicazione sulla busta "Preventivo per esperto informatico – avviso prot.n. 1401/A29a del 14/03/2018"**

Documentazione da inserire nell'offerta:

1. Istanza di partecipazione resa nella forma di dichiarazione sostitutiva ai sensi del DPR 445/2000 e quindi accompagnata, **a pena di esclusione**, da copia di un documento di identità in corso di validità, con indicazione completa dei dati anagrafici di chi concorre, del domicilio, del codice fiscale, del titolo di studio, dell'attività e dell'ubicazione del proprio recapito professionale (cfr.all.A)
2. Curriculum vitae stilato nel formato europeo;
3. Dichiarazione di accettare senza alcuna riserva tutte le condizioni contenute nel presente avviso.
4. Dichiarazione autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

L'ISIS Fantoni non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Resta in facoltà dell'Istituto chiedere per iscritto eventuali chiarimenti, se resi necessari ad attestare la regolarità della documentazione esibita, nonché effettuare delle verifiche, anche a campione, relativamente alla sussistenza in capo ai concorrenti di tutti i requisiti richiesti, anche soggettivi; l'eventuale difformità rispetto a quanto dichiarato in sede di gara comporterà per tutti le conseguenze di natura penale previste dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci, e per il professionista prescelto anche la decadenza dall'aggiudicazione in favore del secondo in graduatoria.

Il recapito dei plichi rimane a esclusivo rischio degli interessati alla presentazione della domanda.

4

5. Durata dell'incarico

L'incarico avrà durata di 15 giorni a decorrere dall'aggiudicazione/firma del contratto e non potrà essere rinnovato tacitamente.

6. Compenso

Per l'incarico effettivamente svolto il compenso massimo previsto è pari a:

- € **1.600,00** per il punto n.1 Prestazioni richieste compresi i compensi di assistenti/collaboratori.

Il compenso lordo massimo omnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra indicata e tale prezzo è da intendersi al lordo di IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta e/o spesa.

L'importo sarà liquidato a fine contratto previa presentazione di una relazione di fine attività e regolare avviso di parcella, se prevista.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa, sottoscrive la Convenzione/contratto di fornitura di servizi con l'esperto. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa:

- ✓ presentazione della relazione finale
- ✓ verifica della regolarità contributiva effettuata dall'Istituto in base ai dati dichiarati dall'esperto esterno

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modifiche per la tracciabilità dei flussi finanziari, l'esperto dovrà dichiarare il conto corrente bancario o postale dedicato, anche se in via non esclusiva, necessario per poter procedere al pagamento.

Si precisa inoltre che la fattura dovrà pervenire elettronicamente a mezzo sistema di interscambio SIDI.

7. Conferimento dell'incarico

Dalla comparazione delle offerte in seguito alla stesura della graduatoria si selezionerà quella ritenuta economicamente più vantaggiosa per l'I.S.I.S Fantoni secondo i criteri di aggiudicazione di cui al punto 3.

Tutte le valutazioni delle offerte e dei curricula dei concorrenti saranno effettuate dal Dirigente Scolastico che, eventualmente coadiuvato da un'apposita commissione, procederà alla valutazione comparativa delle domande pervenute conformi ai requisiti previsti dal bando, stilerà una graduatoria e, a insindacabile giudizio, affiderà l'incarico, dopo un eventuale colloquio.

L'esperto prescelto sarà inviato a sottoscrivere apposito contratto per regolamentare il rapporto.

Il contratto verrà stipulato ai sensi della L. 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e comprenderà la clausola inerente gli obblighi del subappaltatore/subcontraente sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

A tale scopo l'incaricato dovrà fornire la comunicazione alla stazione appaltante del conto corrente dedicato (il numero del conto e i dati identificativi dei soggetti che operano presso quel conto).

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare la documentazione di cui al curriculum vitae.

Se dipendente di altra amministrazione pubblica dovrà presentare per il conferimento dell'incarico,, l'autorizzazione a svolgere l'incarico rilasciata dall'Ente o Amministrazione di appartenenza.

La mancata presentazione provocherà l'esclusione dall'incarico. Nell'istanza di partecipazione, gli interessati ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196 dovranno dichiarare di esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dell'art. 4, comma 1 lettera d) del D.Lgs. 196/2003 per le finalità e durata necessaria per gli adempimenti connessi alla prestazione lavorativa richiesta. In mancanza della predetta dichiarazione, le istanze "non saranno trattate".

5

8. Esclusione

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, anche qualora:

1. La documentazione sia incompleta e manchi di documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
2. La domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in detto Avviso pubblico. Rimane a cura del concorrente far giungere la propria documentazione per tempo all'Istituto e per il rispetto del termine farà fede solo ed esclusivamente il timbro di arrivo al protocollo generale dell'Istituto.

9. Altre informazioni

1. La scuola si riserva la facoltà di affidare l'incarico anche in presenza di una sola istanza, qualora ritenuta valida e completa, o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa;
2. La scuola si riserva, altresì, la facoltà insindacabile di dar seguito o meno all'affidamento dell'incarico senza che alcuna pretesa, a qualsiasi titolo, possa essere avanzata dai professionisti interessati;
3. In caso di candidature che riportino il medesimo punteggio, l'affidatario verrà scelto privilegiando il giudizio espresso sui candidati dal Dirigente Scolastico;
4. L'affidatario non potrà avvalersi del subappalto;

5. Gli aspiranti dipendenti della P.A. o da altra amministrazione dovranno essere autorizzati e la stipulazione del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione;
6. Avverso l'attribuzione di incarico non è ammesso reclamo;
7. E' fatta salva la facoltà di questa Istituzione di recedere dal contratto, qualora la verifica delle attività svolte rivelasse inadempimento della prestazione;
8. Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della legge 31 ottobre 1996 n. 675 e in seguito specificato dall'art. 13 del DLgs n. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'ISIS Fantoni di Clusone per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'ISIS Fantoni di Clusone al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
9. Il responsabile dell'attività negoziale e del trattamento dei dati personali è il Dirigente Scolastico Prof. Imerio Chiappa.

Il presente avviso è affisso all'Albo, pubblicato sul sito <http://www.istitutofantoni.gov.it/> ed inviato per posta elettronica alle istituzioni scolastiche con richiesta di pubblicizzazione e affissione all'albo del proprio Istituto.

Eventuali chiarimenti potranno essere richiesti presso gli Uffici di Segreteria dell'Istituto o via mail all'indirizzo:

bgis012007@istruzione.it

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Imerio Chiappa