

PRENOTAZIONE
N. P12144

**MUSEO
EGIZIO**

Stato: In attesa conferma cliente

Il presente modulo dovrà essere firmato per accettazione o annullato entro 15 giorni dalla data della visita e inviato al seguente indirizzo e-mail: info@museitorino.it

Referente prenotazione: BETTONI MARISA Tel: 3396071285 E-mail: bgic80500x@istruzione.it

■ **CLIENTE**

Denominazione: ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA Cod.: 99045

Indirizzo: - 24060 Predore (BG)

Contatti: Tel: 035938159 E-mail: BGIC80500X@istruzione.it

Totale gruppi: 2 Date: 06/06/2019 dalle ore 12:10

Totale prenotazione: 276,00 €

■ **DATI FATTURAZIONE** Fattura: [No] [SI] Codice Univoco Ufficio: UFAS5C [] Split payment

Denominazione: ISTITUTO COMPRENSIVO DI TAVERNOLA BERGAMASCA Cod.: BGIC80500X

Indirizzo/CAP/Città: VIA RINO, 4 C.F.: 81004940169

E- bgic80500x@istruzione.it P.IVA: 81004940169

Rif. ordine: _____ CIG: _____ CUP: _____

Rif. ordine: _____ CIG: _____ CUP: _____

■ **CONDIZIONI GENERALI**

L'orario è vincolante, tassativamente improrogabile, ed ogni ritardo non è recuperabile: arrivare con 20 min di anticipo. Non è possibile accedere alle sale prima dell'orario concordato.

In caso di mancata disdetta scritta entro 15 giorni precedenti la visita, si applicherà una penale di € 30 per ogni attività concordata; in caso di ritardo il compenso pattuito dovrà essere interamente corrisposto.

Ogni modifica non concordata renderà la prenotazione nulla.

Le visite possono essere effettuate esclusivamente dagli operatori didattici del concessionario del Museo Egizio o dagli insegnanti di ruolo dell'istituto che conducano le proprie classi in visita di istruzione o guide turistiche abilitate per la provincia di Torino.

L'uso dei sistemi auricolari radio è obbligatorio e a pagamento per tutti i gruppi in visita e non è consentito l'utilizzo di altri sistemi auricolari radio.

La fattura NON elettronica può essere richiesta in fase di prenotazione o all'atto del pagamento, comunicando tutti i dati necessari alla sua emissione.

Modalità di pagamento:

- Diretto presso la biglietteria il giorno della visita.

- Tramite bonifico bancario almeno 10 giorni prima della visita. Le spese del bonifico non possono essere addebitate al beneficiario. Non sono previsti rimborsi per gli assenti o per errori di comunicazione. IBAN: IT56 J030 6901 0001 000000 19098

- Fattura elettronica (solo per la pubblica amministrazione): può essere richiesta comunicando tutti i dati necessari alla sua emissione almeno 60 giorni prima della visita ed effettuando il pagamento almeno 10 giorni prima della stessa. Non sono previsti rimborsi per gli assenti o per errori di comunicazione. L'istituto riceverà 2 fatture: una relativa alle attività didattiche intestata a Rear soc.coop. ed un'altra relativa ai titoli di ingresso intestata a Fondazione Museo delle Antichità Egizie.

■ **ACCETTAZIONE**

Data: _____

Firma del responsabile e timbro: _____



DIRIGENTE SCOLASTICO
(F. Nico Rinaldi)

Prenotazione n. P12144 è stata effettuata il giorno 04.12.2018 alle ore 13:21

PRENOTAZIONE
N. P12144



MUSEO
EGIZIO

GRUPPO: 1 - 06/06/2019

Stato: In attesa conferma cliente

Il presente modulo dovrà essere firmato per accettazione o annullato entro 15 giorni dalla data della visita e inviato al seguente indirizzo e-mail: info@museitorino.it

■ DATI GRUPPO

Grado: Primaria Classe: Quarta Sezione: _____

Numero visitatori: 19 Numero accompagnatori: 2

■ ATTIVITÀ RICHIESTA

Scuole nuovo Museo Egizio (in Italiano)

06.06.2019 12:10 - 14:10

Didattica: 16 x 7,50 € per persona

■ BIGLIETTI/SERVIZI RICHIESTI

Ingresso Museo Egizio e Mostra: Gratuito (Invalido > 74% e acc): 3 x 0,00 €

Ingresso Museo Egizio e Mostra: Scuole 1: 18 x 1,00 €

■ Totale gruppo: 138,00 €

■ CONDIZIONI SPECIFICHE

Scuole nuovo Museo Egizio:

Minimo 15 paganti per gruppo

Per ricevere Fattura Elettronica è indispensabile inviare tutti i dati entro e non oltre i 60 GIORNI antecedenti la visita.

Nel rispetto delle collezioni e del pubblico, il Museo Egizio ha realizzato un "Galateo" di cui vi chiediamo di prendere visione.

<https://www.youtube.com/watch?v=IPHF2j3TPXo>

Si ricorda agli INSEGNANTI che, durante tutta la permanenza in museo, SONO RESPONSABILI del comportamento della/e loro classe/i. I gruppi che arrecano disturbo agli altri visitatori saranno invitati ad interrompere la visita.

Presentarsi ALMENO 20 MINUTI PRIMA dell'orario concordato, per espletare le pratiche di prenotazione.

All'interno delle sale espositive È VIETATO INTRODURRE ZAINI DI OGNI DIMENSIONE E TIPO: se presenti, dovranno essere depositati in appositi contenitori.

■ ACCETTAZIONE

Data: _____

Firma del responsabile e timbro: _____



(Prof. Nico Rinaldi)

PRENOTAZIONE
N. P12144



MUSEO
EGIZIO

GRUPPO: 2 - 06/06/2019

Stato: In attesa conferma cliente

Il presente modulo dovrà essere firmato per accettazione o annullato entro 15 giorni dalla data della visita e inviato al seguente indirizzo e-mail: info@museitorino.it

■ DATI GRUPPO

Grado: Primaria Classe: Quarta Sezione: _____

Numero visitatori: 16 Numero accompagnatori: 2

■ ATTIVITÀ RICHIESTA

Scuole nuovo Museo Egizio (in Italiano)

06.06.2019 12:20 - 14:20

Didattica: 16 x 7,50 € per persona

■ BIGLIETTI/SERVIZI RICHIESTI

Ingresso Museo Egizio e Mostra: Scuole 1: 18 x 1,00 €

■ Totale gruppo: 138,00 €

■ CONDIZIONI SPECIFICHE

Scuole nuovo Museo Egizio:

Minimo 15 paganti per gruppo

Per ricevere Fattura Elettronica è indispensabile inviare tutti i dati entro e non oltre i 60 GIORNI antecedenti la visita.

Nel rispetto delle collezioni e del pubblico, il Museo Egizio ha realizzato un "Galateo" di cui vi chiediamo di prendere visione.

<https://www.youtube.com/watch?v=IPhf2j3TPXo>

Si ricorda agli INSEGNANTI che, durante tutta la permanenza in museo, SONO RESPONSABILI del comportamento della/e loro classe/i. I gruppi che arrechino disturbo agli altri visitatori saranno invitati ad interrompere la visita.

Presentarsi ALMENO 20 MINUTI PRIMA dell'orario concordato, per espletare le pratiche di prenotazione.

All'interno delle sale espositive È VIETATO INTRODURRE ZAINI DI OGNI DIMENSIONE E TIPO: se presenti, dovranno essere depositati in appositi contenitori.

■ ACCETTAZIONE

Data: _____

Firma del responsabile e timbro: _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof. Nico Rinaldi)

