

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <i>ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA</i> Via Rino,4- 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) Tel. 035932741 E-mail: <a href="mailto:bgic80500x@istruzione.it">bgic80500x@istruzione.it</a> Posta certificata: <a href="mailto:bgic80500x@pec.istruzione.it">bgic80500x@pec.istruzione.it</a> Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 CODICEUNIVOCO:UFA55C SITOWEB: <a href="http://www.ictavernolabergamasca.edu.it">www.ictavernolabergamasca.edu.it</a></p>	
---	--	---

Prot. e data vedi segnatura

CIG. ZC93D0516C

Spett.le  
SEBINO TOURS SRL  
Via della libertà, 1  
24067 SARNICO(BG)

### **CONTRATTO PER NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE**

Con il presente contratto

Tra

L'Istituto Comprensivo di Tavernola Bergamasca, Cod .Fiscale 81004940169 nella persona del suo legale rappresentante la Dirigente Scolastica Prof.ssa MARIA ANGELA REMATO

E

l'Azienda SEBINO TOURS srl, ubicata in Sarnico (BG), P.I. 01482820162, di seguito denominata contraente, si conviene e stipula quanto segue

#### **Art.1**

L'Istituto Comprensivo di Tavernola Bergamasca con il presente contratto che diventa operante in seguito alla sua approvazione e sottoscrizione, affida alla ditta SEBINO TOURS srl, la gestione del viaggio a Genova – Acquario e Città dei Bambini

#### **Art.2**

Il contraente si impegna a fornire i servizi per il seguente viaggio:

<b>DATA</b>	<b>18/03/2024</b>
<b>DESTINAZIONE</b>	<b>GENOVA – Acquario e Città dei Bambini</b>
<b>PARTENZA</b>	<b>Ore 07:00 da Predore</b>
<b>RIENTRO</b>	<b>Ore 18:30 circa</b>
<b>PARTECIPANTI</b>	<b>47 ALUNNI + 13 ACCOMPAGNATORI</b>

	<p align="center"><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b>  <b>ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA</b>                  Via Rino,4- 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG)                  Tel. 035932741                  E-mail: <a href="mailto:bgic80500x@istruzione.it">bgic80500x@istruzione.it</a>                  Posta certificata: <a href="mailto:bgic80500x@pec.istruzione.it">bgic80500x@pec.istruzione.it</a>                  Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169                  CODICEUNIVOCO:UFA55C                  SITOWEB: <a href="http://www.ictavernolabergamasca.edu.it">www.ictavernolabergamasca.edu.it</a></p>	
---	---	---

**Art.3**

A compenso dei servizi sopra dettagliati resi in forza del presente contratto, questo Istituto corrisponderà i seguenti importi:

<b>Imponibile</b>	<b>€. 1600,00</b>
<b>Iva 10%</b>	<b>€. 160,00</b>
<b>Totale (IVA compresa)</b>	<b>€. 1.760,00</b>

I prezzi esposti sono fissi ed invariabili.

**Art.4**

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La Ditta autotrasporti è tenuta a presentare prima del viaggio la seguente documentazione o dichiarazione sostitutiva comprovante il possesso dei requisiti richiesti per legge in materia

di circolazione di autoveicoli per trasporto pubblico:

- a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo;
- b) fotocopia patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
- c) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- d) attestazione da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda il massimale previsto dalla normativa vigente per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate;
- e) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo, che è lo strumento atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
- f) dichiarazione che per viaggi superiori alle nove ore giornaliere siano presenti due autisti per alternarsi nella guida in osservanza del regolamento CEE n. 3802 del 20/12/1985 che prescrive che il periodo di guida continua di un medesimo autista non può superare le quattro ore e mezza;
- g) dichiarazione che per viaggi inferiori alle nove ore l'autista effettuerà un riposo non inferiore a 45' ogni quattro ore e mezza di guida;
- h) attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- i) dichiarazione di essere in possesso di tutti i requisiti di sicurezza contemplati dalle disposizioni vigenti e che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico. L'efficienza del veicolo deve essere comprovata dal visto di revisione tecnica annuale presso gli uffici M.C.T.C.
- l) impegno a presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <i>ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA</i> Via Rino,4- 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) Tel. 035932741 E-mail: <a href="mailto:bgic80500x@istruzione.it">bgic80500x@istruzione.it</a> Posta certificata: <a href="mailto:bgic80500x@pec.istruzione.it">bgic80500x@pec.istruzione.it</a> Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 CODICEUNIVOCO:UFA55C SITOWEB: <a href="http://www.ictavernolabergamasca.edu.it">www.ictavernolabergamasca.edu.it</a></p>	
---	--	---

#### **Art.5**

Sono ad esclusivo carico della ditta tutti gli oneri e le spese relative ai mezzi ed al personale impiegati nel servizio (esemplificativamente: ordinaria e straordinaria manutenzione, tenuta in efficienza e sicurezza, consumi, assicurazioni, bolli, salari, previdenza ed assistenza, abilitazioni professionali, etc.).

#### **Art.6**

La ditta è tenuta tassativamente ad osservare tutte le norme e prescrizioni di carattere generale e particolare in materia di trasporti pubblici di persone e di trasporti scolastici, adottando ogni opportuna cautela nel servizio.

#### **Art.7**

È fatto divieto ricorrere a subappalto.

#### **Art.8**

Il pagamento del compenso di cui al precedente art. 3 sarà effettuato, previo rilascio di fattura in regola con la vigente normativa fiscale.

I pagamenti verranno effettuati, a mezzo bonifico bancario o con le ulteriori modalità esposte in fattura, alla verifica della corrispondenza del servizio effettuato in osservanza alla contrattualistica stipulata ed **entro gg. 30 dal ricevimento della fattura.**

La fornitura sarà effettuata alle seguenti condizioni:

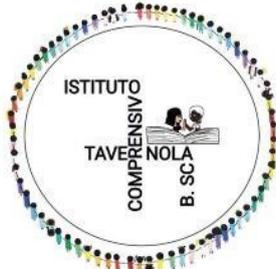
- la fattura elettronica non dovrà superare l'importo pattuito, le eccedenze non saranno pagate;
- pagamento: mandato di pagamento bonifico a 30 Giorni data ricevimento fattura;
- la fattura elettronica, trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio (SdI) Cod. univoco dell'ufficio UFA55C in regola con le norme I.V.A., dovrà essere intestata all'Istituto Comprensivo di Tavernola Bergamasca - Via Rino, 4 - C.F. 81004940169 e nella stessa dovranno essere indicati:
  - a) la banca d'appoggio con il codice IBAN completo, che dovrà corrispondere a quello dichiarato nel documento di tracciabilità dei flussi;
  - b) il ns. riferimento d'ordine e il relativo n. CIG assegnato (ZC93D0516C);
  - c) modalità di pagamento: split payment;
  - d) annotazioni: scissione dei pagamenti.

#### **Art.9**

Per quanto non previsto nel presente contratto si rimanda alle disposizioni in essere in materia.

#### **Art.10**

Per ogni controversia relativa al presente contratto si elegge competente il Foro di Bergamo. L'Istituto Comprensivo di Tavernola Bergamasca riserva la facoltà di risolvere, in qualsiasi momento, il presente contratto, qualora a suo in sindacabile giudizio, il servizio non sia svolto in modo proficuo in relazione agli obiettivi fissati.

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <i>ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA</i> Via Rino,4- 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) Tel. 035932741 E-mail: <a href="mailto:bgic80500x@istruzione.it">bgic80500x@istruzione.it</a> Posta certificata: <a href="mailto:bgic80500x@pec.istruzione.it">bgic80500x@pec.istruzione.it</a> Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 CODICEUNIVOCO:UFA55C SITOWEB: <a href="http://www.ictavernolabergamasca.edu.it">www.ictavernolabergamasca.edu.it</a></p>	
---	--	---

## ART.11

### **MANCATA ESECUZIONE DEL SERVIZIO O INTERRUZIONE DELLO STESSO PER CAUSA DI FORZA MAGGIORE O GUASTI TECNICI E CAGIONANTI LA NON COMPLETA ESECUZIONE DELL'INTERO PROGRAMMA DI VIAGGIO**

La scuola si riserva comunque il diritto di annullare il viaggio per cause di forza maggiore o eccezionali condizioni intervenute successivamente (es. situazioni meteorologiche gravi, malattia di una quota significativa di partecipanti).

S'intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, condizioni meteorologiche particolarmente avverse tali da impedire la regolare esecuzione del viaggio, scioperi/agitazioni sindacali, altri incidenti industriali, impedimenti inevitabili o qualunque altra causa che non sia imputabile alla Ditta, a condizione che questi eventi non possano essere previsti al momento del viaggio.

In caso di guasto tecnico del veicolo la Ditta garantisce un tempestivo intervento da effettuarsi comunque entro e non oltre 3 ore dalla segnalazione telefonica del menzionato guasto alla centrale operativa della Ditta medesima per il pieno ripristino e funzionalità del mezzo. Detta comunicazione telefonica deve essere effettuata a cura del conducente del mezzo al fine di limitare il disagio del locatario e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri e spese. Qualora a causa del menzionato guasto non sia stato possibile svolgere completamente in tempo utile tutto l'itinerario previsto dal programma di viaggio (es. ingresso musei, utilizzo guide, et...) la Ditta si impegna a scomputare, a titolo risarcitorio, una penale pari al 15% del costo del viaggio.

## ART.12

### **TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

L'Istituto fa presente, altresì, ai sensi e per gli effetti del Regolamento (Ue) 2016/679, che i dati personali forniti dalla Ditta o acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di Legge o di contratto inerenti al rapporto o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di legge la facoltà di accedervi. Il responsabile del trattamento dei dati è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Maria Angela Remato.

Relativamente ai dati personali di cui venisse a conoscenza, la Ditta è responsabile del trattamento degli stessi.

### **CLAUSOLA SULLA TRACCIABILITA'**

- La Ditta appaltatrice assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L.13 agosto 2010 n. 136 e succ. modifiche
- La Ditta appaltatrice si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante (Istituto COMPRENSIVO DI TAVERNOLA BERGAMASCA) ed alla Prefettura- ufficio territoriale del Governo della Provincia di Bergamo della notizia dell'inadempimento della propria controparte(subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

	<p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <i>ISTITUTO COMPRENSIVO TAVERNOLA BERGAMASCA</i> Via Rino,4- 24060 TAVERNOLA B.SCA (BG) Tel. 035932741 E-mail: <a href="mailto:bgic80500x@istruzione.it">bgic80500x@istruzione.it</a> Posta certificata: <a href="mailto:bgic80500x@pec.istruzione.it">bgic80500x@pec.istruzione.it</a> Codice mecc. BGIC80500X - C.F. 81004940169 CODICEUNIVOCO:UFA55C SITOWEB: <a href="http://www.ictavernolabergamasca.edu.it">www.ictavernolabergamasca.edu.it</a></p>	
---	--	---

L'accettazione della ditta fornitrice del presente ordine implica l'accettazione di tutte le condizioni suddette.

Si provvederà al pagamento solo tramite fattura elettronica (codice univoco Istituto UFA55C), previa acquisizione agli atti della dichiarazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **Condizione risolutiva**

Ai sensi della Legge n.228 del 24/12/2012 (Legge stabilità 2013), nel caso di sopravvenuta disponibilità di apposita convenzione quadro, il fornitore dovrà adeguarsi alle migliori condizioni offerte dalla medesima convenzione o l'istituzione potrà recedere dal contratto/ordine previa formale comunicazione con preavviso di almeno 15 gg. e pagamento delle prestazioni già eseguite.

**Ai sensi della nota MIUR n°674 del 03/02/16-USR prot. N°2469 del 16/02/16, si prega di fornire i seguenti dati dell'autobus che effettuerà il servizio di trasporto:**

**TARGA** \_\_\_\_\_ **MODELLO** \_\_\_\_\_

Letto, confermato e sottoscritto.

Data, \_\_\_\_\_

Il contraente

\_\_\_\_\_

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Maria Angela Remato  
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice  
dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

In allegato si trasmette inoltre la dichiarazione di tracciabilità dei flussi ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/2010 (conto dedicato) che deve essere restituita alla scuola firmata dal legale rappresentante della ditta e corredata dalla copia del codice fiscale, carta d'identità e visura camerale.

Nel caso i documenti sopra menzionati fossero già stati inviati all'Istituto scrivente:

- Si conferma la dichiarazione di tracciabilità dei flussi ai sensi della legge n.136/2010 già in Vs possesso
- Si comunica la variazione alle dichiarazioni già presentate