

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TAVERNOLA BERGAMASCA
Via Rino, 4
24060 TAVERNOLA BERGAMASCA

PROGRAMMA ANNUALE 2021

- Fonti:
- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, articoli 3, 4 e 5;
 - Istruzioni per la predisposizione del Programma annuale per l'e.f. 2021 Nota prot. n. 23072 del 30 settembre 2020 "Oggetto: Comunicazione preventiva del Programma Annuale 2021 - periodo gennaio-agosto 2021) reso ai sensi dell'articolo 1, comma 11 della legge n. 107 del 2015";
 - Delibera del Comune di Tavernola B.sca – Piano Diritto Allo Studio
 - Delibera del Comune di Vigolo – Piano Diritto Allo Studio

Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi

ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata alla Giunta Esecutiva, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2021 in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale si è applicato il criterio base di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 27/7 del 22/12;
- Le risorse disponibili provenienti dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni
- stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

Gli obiettivi del Programma Annuale 2021 esprimono in sintesi quanto progettato nel PTOF e possono essere così riassunti:

1. offrire gli strumenti per imparare facendo.....
2. favorire il pieno sviluppo della persona :
 - costruire il "sé"
 - sviluppare l'autostima
 - valorizzare le potenzialità di ognuno
 - costruire le relazioni con gli altri
 - "imparare ad imparare"
3. favorire l'inclusione delle persone con diverse abilità:

- sostenere la costruzione di progetti specifici
 - inserire i disabili nelle attività comuni
 - valorizzare le potenzialità di ognuno di essi
 - costruire la loro relazione con gli altri
4. favorire la relazione con gli altri all'interno di una società multiculturale:
- sviluppare una personalità aperta
 - sostenere il rispetto reciproco
 - favorire un atteggiamento solidale
5. formare ai valori della libertà:
- attraverso un pensiero critico:
 - attraverso il senso civico
 - attraverso il rispetto delle norme sancite dalla Costituzione Italiana.

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche, progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta dal D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F.. Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate derivanti dal contributo volontario delle famiglie, nonché quelle derivanti da erogazioni liberali, anche ai sensi dell'articolo 1, commi 145 e seguenti della legge n. 107 del 2015.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2020/21

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto	Numero sezioni con orario normale	Totale sezioni	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto	Bambini frequentanti sezioni con orario normale	Totale bambini frequentanti	Di cui diversamente abili
(a)	(b)	(c=a+b)		(d)	(e)	(f=d+e)	
0	5	5	113	0	113	113	1

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore)	Totale classi	Alunni iscritti al 1° settembre	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno /prolungato (40/36 ore)	Totale alunni frequentanti	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti
	(a)	(b)	(c)	(d=a+b+c)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i=f+g+h)		(l=e-i)
Prime	0	2	0	2	40	0	40	0	40	0	0
Seconde	0	3	0	3	53	0	52	0	52	2	-1
Terze	0	4	0	4	64	0	64	0	64	2	0
Quarte	0	2	0	2	48	0	47	0	47	3	-1
Quinte	0	3	0	3	57	0	57	0	57	4	0
Pluriclassi	0	3	0	3	57	0	57	0	57	4	0
Totale	0	17	0	17	319	0	317	0	317	15	-2
Prime	0	3	0	3	47	0	47	0	47	5	0
Seconde	0	3	0	3	51	0	51	0	51	3	0
Terze	0	2	0	2	39	0	39	0	39	3	0
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	8	0	8	137	0	137	0	137	11	0

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2020/21 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
-----------------------------	----------

(B)

<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time a s d f g h j k l	42
2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	1
5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	1
7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
11. Insegnanti di religione incaricati annuali	4
12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	74

<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	13
12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	20

All'interno della Scuola non vi è unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal D.I. 20/04/2001,n.65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata di cui all'art. 2 del D.I 20/04/2001, n. 66. Per l'emergenza Covid 19 il Ministero dell'Istruzione ha assegnato delle risorse aggiuntive di collaboratore scolastico (n.8), docenti scuola Primaria (n .1) scuola Infanzia (n.3).

Programma Annuale 2021 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione	83.104,43
02-Finanziamenti dall'Unione europea	0,00
03-Finanziamenti dello Stato	10.092,67
04-Finanziamenti della Regione	0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	6.700,00
06-Contributi da privati	4.150,00
07-Proventi da gestioni economiche	0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	0,00
9709-Alienazione di beni materiali	0,00
10-Alienazione di beni immateriali	0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	0,00
12-Altre entrate	0,00
13-Mutui	0,00
TOTALE ENTRATE	104.047,10
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	3.084,12
A02-Funzionamento amministrativo	10.500,47
A03-Didattica	32.621,37
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.582,11
A06-Attività di orientamento	588,86
Progetti	
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	42.699,07

P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	337,10
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	6.034,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
Gestioni economiche	
G01-Azienda agraria	0,00
G02-Azienda speciale	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00
G04-Attività convittuale	0,00
R98-Fondo di Riserva	500,00
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
TOTALE SPESE	99.947,10
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	4.100,00
TOTALE A PAREGGIO	104.047,10

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione di € **83.104,43** come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
ATTIVITA'			
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	2.584,12	1.584,12	1.000,00
A02-Funzionamento amministrativo	7.650,47	0,00	7.650,47
A03-Didattica	24.428,70	16.576,59	7.852,11
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.582,11	379,11	2.203,00
A06-Attività di orientamento	588,86	88,86	500,00
PROGETTI	41.170,17	26.870,17	14.300,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00	1.000,00	0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	34.499,07	24.999,07	9.500,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	337,10	337,10	0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	5.334,00	534,00	4.800,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
GESTIONI ECONOMICHE	0,00	0,00	0,00
G01-Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
G02-Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
G03-Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
G04-Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
TOTALE	79.004,43	45.498,85	33.505,58
TOTALE AVANZO NON UTILIZZATO	4.100,00		4.100,00

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione al 31/12/2020 è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2021 (vedi mod. D).

L'avanzo di amministrazione vincolato pari ad €. 45.498,85 viene prelevato per l'intero importo, mentre per l'avanzo di amministrazione non vincolato pari ad €. 37.605,58 viene prelevato l'importo di €. 33.505,58 lasciando nella disponibilità da programmare la somma €. 4.100,00 proveniente da:

□ economie del Fondo di riserva di €. 1.600,00 (Dotazione ordinaria-funzionamento E.F. 2015 €. 100,00, Dotazione □ ordinaria-funzionamento E.F. 2016 €. 450,00, Dotazione ordinaria-funzionamento E.F. □ 2017 €. 450,00 e Dotazione ordinaria-funzionamento E.F. 2018 €. 500,00) e da dotazione ordinaria-funzionamento (E.F. 2016 di €. 500,00 e E.F. 2017 di €. 500,00)

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

TABELLA DIMOSTRATIVA Avanzo 2020 + Finanziamenti 2021

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione e dei finanziamenti 2021..

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Liv. I	Liv. II	Liv. III	DESCRIZIONE	da Avanzo 2020	Finanziamenti 2021	TOTALE 2020
A	A01	1	<i>Funzionamento generale e decoro</i>	2584,12	500,00	3084,12
	A02	1	<i>Funzionamento amministrativo</i>	7650,47	2850,00	10500,47
	A03	1	<i>Didattica</i>	4852,11	5800,00	10652,11
	A03	2	<i>Spese di investimento</i>	3360,87	2392,67	5753,54
	A03	4	<i>Pon Supporti didattici avviso 19146/2020</i>	6588,23	0,00	6588,23
	A03	5	<i>Risorse art 21 DL 137/2020</i>	9627,49	0,00	9627,49
	A05	1	<i>Visite e viaggi di istruzione</i>	2582,11	0,00	2582,11
	A06	1	<i>Orientamento scolastico</i>	588,86	0,00	588,86
P	P01	1	<i>Progetto "Un animatore digitale per ogni scuola"</i>	1000,00	0,00	1000,00
P	P02	1	<i>Progetto "Insieme con trasporto"</i>	3150,85	0,00	3150,85
		2	<i>Progetto Stranieri</i>	1000,00	500,00	1500,00
		3	<i>Progetto Sicurezza</i>	6600,00	500,00	7100,00
		4	<i>Progetto "Handicap"</i>	855,09	1000,00	1855,09
		5	<i>Progetto "Mattinate a teatro"</i>	1005,29		1005,29
		6	<i>Progetto Tavernola</i>	14044,78	6200,00	20244,78
		7	<i>Progetto Predore</i>	2866,34	0,00	2866,34
		8	<i>Progetto Solto Collina/Riva di Solto</i>	659,35	0,00	659,35
		9	<i>Mense scolastiche</i>	360,22	0,00	360,22
		10	<i>Progetto Sportello Ascolto</i>	3000,00	0,00	3000,00
		11	<i>Progetto Attività Pomeridiane</i>	957,15	0,00	957,15
P	P03	1	<i>Progetto Trinity/Delf</i>	337,10	0,00	337,10
	P04	1	<i>Formazione ed aggiornamento</i>	5334,00	700,00	6034,00
R	R98		<i>Fondo di riserva</i>	 	500,00	500,00
				79004,43	20942,67	99947,10
Z	Z101		<i>Disponibilità da programmare</i>	4100,00	0,00	4100,00
				83104,43	20942,67	104047,10

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

Le entrate sono costituite: dall'Avanzo di amministrazione dell'esercizio finanziario 2020, dal finanziamento dello stato, dal finanziamento degli Enti locali.

01		Avanzo di amministrazione:	€ 83.104,43
	01	Non vincolato:	€ 37.605,58
	02	Vincolato:	€ 45.498,85

L'avanzo di amministrazione vincolato risulta così articolato:

	Attività	Motivazione	Importo
A.1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO	Contributo vincolato Ente Comune Tavernola per materiale igienico sanitario € 110,24 – economia assegnazione Miur per attività di sanificazione emergenza Covid 19 € 1473,84	€ 1.584,12
A.3.2	SPESE INVESTIMENTO	Economia del progetto- Assegnazione risorse per spese in conto capitale per attrez. Tecniche per Integr. Alunni portatori di handicap € 360,87	€ 360,87
A.3.4	PON-SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE- FONDI PON PER LA SCUOLA - SUSSIDI DIDATTICI AVVISO 19146/2020- 10.2..2A- FESPON-LO 2020-137 - Titolo Modulo: Il mio diritto allo Studio	€6.588,23
A.3.5	RISORSE ART.21 DL 18/2020	MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE- art 21 DL 137 del 28/10/2020 - assegnazione fondi per la didattica integrata. Acquisto di dispositivi digitali per il comodato d'uso alunni - piattaforme digitali per l'apprendimento a distanza- connettività di rete	€ 9.627,49
A.5.1	VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE	Contributi vincolati per visite didattiche	€379,11
A.6.1	ORIENTAMENTO SCOLASTICO	MIUR – fondi per l'orientamento	€ 88,86
P.1.1	Progetto: UN ANIMATORE DIGITALE PER OGNI SCUOLA	MIUR – fondi per animatore digitale	€ 1.000,00
P2.1	Progetto: INSIEME CON TRASPORTO	Economia del progetto € 140,85 – Contributo ditta Bravo per realizzazione progetto 2019/20 € 1000,00-Contributo ditta Baldassare Agnelli € 1000,00- quote adesione progetto a.s. 2019/20 Istituti Comprensivi: Sarnico- Pisogne e Vertova (€ 240,00 *3 =€ 720,00) - € 290,00 Istituto Comprensivo "Lorenzo Lotto" di Trescore B.rio	€ 3.150,85
P.2.3	Progetto: Sicurezza	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - assegnazione fondi per l'assistenza medico psicologica a.s. 2020/21 - nota prot. n. 23072 del 30/09/2020 Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2020	€ 1.600,00
P2.4	HANDICAP - Integrazione alunni	Economia del progetto - Contributo Vincolato Stato per acquisto attrezzature E.F. 2016 (€ 10,09) € 150,00 Proloco Premio concorso Presepi anno 2019 € 45,00 Miur assegnazione e.s. 2020 per alunni disabili €150,00 contributo genitori per acquisto materiale digitale per alunni disabili	€ 355,09
P2.5	MATTINATE A TEATRO	Economia del progetto - Contributo altre Istituzioni (1.005,29)	€1.005,29
P2.6	PROGETTO TAVERNOLA	Economia del progetto - Contributo Ente Comune Tavernola (€ 4.246,14) – Contributo vincolato da C.M. per conto Comune di Parzanica P.D.S. a.s. 2018/19 (€ 500,00) - Contributo vincolato da C.M. per conto Comune di Vigolo P.D.S. a.s. 2018/19 scuola secondaria (€ 557,76) Contributo Santa Lucia a.s. 2016/2017 da BCC € 1090,88 (€ 90,88, a.s. 2017/2018 € 500,00 ed a.s. 2018/2019 € 500,00) a.s. 2019/20 € 500,00- € 500 a.s. 2020/21; Premio concorso Natale Presepi a.s. 2017/2018 € 700,00 Premio concorso "valorizzare il risparmio" BCC € 500,00 e € 250 a.s. 2019/20 (secondaria) Contributo Ditta Foresti Gomma a.s. 2018/2019 € 300,00 - a.s. 2019/20 € 500,00 - € 300 a.s. 2020/21; Concorso Logo Banda a.s. 2017/2018 € 400,00; Cacciamatta € 2200,00 contributo per progetto "Insieme con Trasporto" a.s 2019/20;	€ 14.044,78

		Genitori contribuiti € 500 progetto "Suono dei Popoli " a.s. 2019/20; AVIS contributo € 1000,00 (€ 500 per progetto Grafo-motricità - € 500 per materiale didattico scuola Materna) a.s. 2019/20;	
P2.7	PROGETTO PREDORE	Economia del progetto - Contributo vincolato famiglie (2.866,34)	€ 2.866,34
P2.8	PROGETTO SOLTO COLLINA/RIVA DI SOLTO	Economia del progetto – Contributo volontari famiglie	€ 659,35
P2.9	MENSE SCOLASTICHE	Economia del progetto - Contributo Vincolato acquisto materiale Progetto Latte Nelle Scuole a.s. 2017/2018 (€. 179,50) - Contributo vincolato Funzioni Miste Frutta nelle scuole a.s. 2010/2011 (€. 0,02) + a.s. 2013/2014 (€. 0,02) + a.s. 2014/2015 (€. 52,00) + a.s. 2015/2016 (€. 100,00) +a.s. 2016/2017 (€.28,52) - Contributo vincolato funzioni miste a.s. 2011/2012 € (0,02), a.s. 2012/2013 (€. 0,13) e a.s. 2013/2014 (€. 0,01)	€360,22
P2.11	PROGETTO ATTIVITA' POMERIDIANE	Economia vincolata Stato e Contributo vincolato da C.M. per conto Comune di Predore (€. 0,36)	€ 957,15
P3.1	PROGETTO TRINITY/DELF	Contributo famiglie - economia	€ 337,10
P4.1	FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO	ISTITUTO COMPRENSIVO" Lorenzo Lotto" Trescore B.rio – fondi per la formazione docenti ambito 2019/20 – assegnazione prot. n. 51647 del 27/12/2019	€ 534,00
TOTALE AVANZO AMMINISTRAZIONE VINCOLATO PRELEVATO			€ 45.498,85

L'avanzo di amministrazione non vincolato risulta così articolato.

	Attività	Motivazione	Importo
A1.1	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO	Economia dell'attività - Funzionamento 2018 - (€. 500,00) Funzionamento 2017 (€. 500,00)	1000,00
A2.1	FUNZIONAMENTO AMM.VO AMMINISTRATIVO	Economia dell'attività - Funzionamento (da E.F. 2020-2019-2018 -2016 =€ 7430,59) Finanziamento progetto Scuola Digitale PNSD - Nota MIUR del 06/11/2017 prot.n. 36983 € 219,88	7650,47
A3.1	FUNZIONAMENTO DIDATTICO	Economia dell'attività- funzionamento	4.852,11
A3.2	SPESE DI INVESTIMENTO	Economia dell'attività - funzionamento	3000,00
A.5.1	VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE		2.203,00
A6.1	ORIENTAMENTO SCOLASTICO	Economia dell'attività – contributo funzionamento	500,00
P2.2	PROGETTO STRANIERI	Economia del progetto - Contributo Non Vincolato da Dotazione Ordinaria E.F. 2020-2019-2018-2017	1000,00
P2.3	PROGETTO SICUREZZA	Economia del progetto - Contributo non vincolato Dotazione Ordinaria E.F. 2020 e 2019	5000,00
P2.4	HANDICAP - Integrazione alunni	Economia del progetto - Contributo non vincolato dotazione ordinaria E.F. 2020 e 2019	500,00
P2.10	PROGETTO SPORTELLO ASCOLTO	Economia del progetto - Contributo non vincolato Dotazione Ordinaria 2020-2019-2018	3000,00

P4.1	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	Economia del progetto_ Contributo non vincolato Stato E.F 2020.-2019- 2018-2017	4800,00
		Totale economie - avanzo non vincolato	33.505,58
		Disponibilità finanziaria da programmare confluire Z01 (Cosi composta: - Avanzo di amm.ne esercizi precedenti non vincolato €. 4.100,00).	4.100,00
		TOTALE AVANZO AMMINISTRAZIONE NON VINCOLATO	37.605,58

	€	Avanzo applicato		Avanzo confluire
		nel 2020		Z01
Avanzo vincolato	€ 83.104,43	€ 37.605,58	€ -	
Avanzo non vincolato	€ 45.498,85	€ 41.398,85	€ 4.100,00	
Totale Avanzo di amministrazione	€ 83.104,43	€ 79.004,43	€ 4.100,00	

02	Finanziamenti dell'Unione Europea:	0,00
01	Fondi sociali europei (FSE)	0,00
02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	0,00
03	Altri finanziamenti dell'Unione Europea	0,00

Alla data odierna non si prevedono finanziamenti. Eventuali assegnazioni, a seguito adesione ad "Avvisi pubblici per la presentazione di proposte progettuali" saranno oggetto di: appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

03	Finanziamenti dello Stato:	10.092,67
01	<p>Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 23072 del 30 settembre 2020 la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2021 con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</p> <p>Si specifica:</p> <p>-----</p> <p>€ 10.092,67 per funzionamento amministrativo – didattico, l'importo viene indirizzato ai Piani di Destinazione: A2-1 funzionamento amministrativo per € 2.500,00 A3.1 funzionamento didattico per € 2.000,00 A3.2 spese di investimento per € 2392,67 P2.2 progetto stranieri € 500,00 P2.3 progetto sicurezza per € 500,00 P2.4 progetto Handicap per € 1000,00 P4.1 formazione e aggiornamento per € 700,00 R98 – Fondo di riserva € 500,00 pari al 4,95% dotazione funz.to</p> <p>-----</p> <p>€ 0,00 per Compenso Revisori dei conti Non spettante perché scuola non capofila</p> <p>-----</p> <p>€ 0,00 per Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento. Non assegnata</p> <p>-----</p> <p>€ 0,00 per Contratti di pulizie ed attività ausiliarie Non spettante.</p> <p>.</p>	10.092,67
02	<p>Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria</p>	0,00

	<p>“Dotazione ordinaria” di cui sopra.</p> <p>In particolare, potranno essere disposte integrazioni <u>da accertare</u> o <u>da non accertare</u> nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite per</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ L’arricchimento e l’ampliamento dell’offerta formativa; ➤ L’alternanza scuola-lavoro; ➤ Le misure incentivanti per i progetti relativi le aree a rischio; ➤ Le attività complementari di educazione fisica; ➤ I corsi di recupero, in aggiunta al FIS; ➤ Le indennità di turno - festivi al personale educativo dei convitti nazionali ed educandati; ➤ I compensi vari; ➤ I progetti di orientamento; ➤ Il comodato d’uso libri. <p>Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate, per altre esigenze, anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla Direzione Generale per la politica finanziaria e per il bilancio – ufficio settimo.</p> <p>Le eventuali assegnazioni saranno destinate in appropriati Piani di Destinazione (Attività / Progetti).</p>	
03	Finanziamenti per l’ampliamento dell’offerta formativa (440/97)*	0,00
04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) *	0,00
05	Altri finanziamenti non vincolati dello Stato *	0,00
06	Altri finanziamenti vincolati dello Stato *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2020 - agosto 2021, per la retribuzione accessoria è pari ad € 36.059,46 lordo dipendente come da nota 23072 del 30/09/2020.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note del MIUR: n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2020/21 che tiene conto anche dell’assegnazione per il periodo settembre – dicembre 2019.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene previsto in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999, è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi

che accedono al servizio di mensa scolastica.

L'assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L'articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2019 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l'assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a questa istituzione.

04		Finanziamenti della Regione:	0,00
	01	Dotazione ordinaria *	0,00
	02	Dotazione perequativa *	0,00
	03	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	04	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

05		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche:	6.700,00
	01	Provincia non vincolati *	0,00
	02	Provincia vincolati *	0,00
	03	Comune non vincolati *	0,00
	04	Comune vincolati Come da Delibere del Piano Diritto allo Studio, l'importo iscritto in bilancio, proviene da: € 5.500,00 Comune di Tavernola B.sca- € 1.200,00 Comune di Vigolo L'importo <u>assegnato</u> viene indirizzato al Piano di Destinazione: P2.6 progetto Tavernola per € 6.200,00. Si è in attesa dell'apposita delibera del Comune di Parzanica. L'assegnazione sarà oggetto di successive variazioni al Programma annuale.	6.700,00
	05	Altri finanziamenti non vincolati *	0,00
	06	Altri finanziamenti vincolati *	0,00

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:

appropriata assunzione in bilancio, connessa variazione e creazione di apposito Piano di Destinazione.

06		Contributi da privati:	€ 4.150,00
	01	Contributi volontari da famiglie.	0,00

		<i>Nessuna somma viene ascritta.</i>	
02		Contributi per iscrizione alunni: <i>Nessuna somma viene ascritta.</i>	0,00
03		Contributi per mensa scolastica <i>Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa.</i>	0,00
04		Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. <i>Tenuto conto della sospensione dei viaggi d'istruzione per l'emergenza Covid, nessuna somma viene iscritta. Se in corso d'anno verranno modificate le disposizioni restrittive in essere e quindi verranno introitati contributi per visite e viaggi d'istruzione si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare verrà indirizzato al Piano di Destinazione: A05-1 Visite, viaggi e programmi di studio all'estero</i>	0,00
05		Contributi per copertura assicurativa alunni: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A3.1 funzionamento didattico per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	3.800,00
06		Contributi per copertura assicurativa personale: <i>L'importo stimato viene indirizzato al Piano di Destinazione: A3.1 funzionamento didattico per l'intero importo. (eventuali maggior introiti saranno oggetto di variazione di bilancio)</i>	350,00
08		Contributi da imprese non vincolati <i>Nessuna somma viene ascritta.</i>	0,00

07		Proventi da gestioni economiche:	0,00
	01	<i>Azienda agraria – Proventi dalla vendita di beni di consumo *</i>	0,00
	02	<i>Azienda agraria – Proventi dalla vendita di servizi *</i>	0,00

08		Rimborsi e restituzione somme:	0,00
	0	<i>“Denominazione” *</i>	0,00

* Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

09		Alienazione di beni materiali:	0,00
	0	<i>“Denominazione” *</i>	0,00

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

10		<i>Alienazione di beni immateriali:</i>		0,00
	0	<i>"Denominazione" *</i>	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti.

11		<i>Sponsor e utilizzo locali:</i>		0,00
	01	<i>Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni *</i>	0,00	
	02	<i>Diritti reali di godimento *</i>	0,00	
	03	<i>Proventi da concessioni su beni *</i>	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali introiti saranno gestiti negli appositi conti.

12		<i>Altre entrate:</i>		0,00
	02	<i>Interessi attivi da Banca d'Italia: Nel programma annuale non viene iscritta alcuna cifra in quanto si procederà con opportune variazioni di bilancio solo dopo aver accertato l'entrata.</i>	0,00	

13		<i>Mutui:</i>		0,00
	01	<i>Mutui</i>	0,00	
	02	<i>Anticipazioni da Istituto cassiere</i>	0,00	

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

A	<i>ATTIVITÀ</i>	49.376,93
----------	------------------------	------------------

A01	<i>Funzionamento generale e decoro della Scuola</i>	3.084,12
------------	--	-----------------

		1	FUNZIONAMENTO E DECORO DELLA SCUOLA <i>Si imputa l'importo di € 3084,12 proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1000,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1584,12 05/04/01 "Comune Vincolati" per € 500,00 che sarà utilizzato per l'acquisto di materiale igienico sanitario per i plessi dell'Istituto (€ 2584,12 e per le scuole del comune di Tavernola Bergamasca (500,00)</i>	3084,12
--	--	---	--	---------

	A02		Funzionamento amministrativo	10.500,47
		1	AMMINISTRATIVO <i>L'importo stanziato proveniente dall'aggregato: 03/01 Dotazione ordinaria € 2500,00 01/01 avanzo non vincolato € 7.650,47 06/06 contributi per copertura assicurativa personale € 350,00 sarà utilizzato per il corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: carta, cancelleria, cartucce per stampanti e fax, abbonamenti a riviste e giornali di supporto all'attività amministrativa, spese postali, spese per manutenzioni/assistenza informatiche, spesa per software "segreteria digitale", spesa per noleggio fotocopiatore della segreteria, spesa per l'acquisto di un hardware, spesa tenuta conto servizio di tesoreria, spesa per acquisto materiale igienico sanitario, spesa per rinnovo servizio Database e dominio sito, partecipazione a reti di scuole e consorzi (ASABerg), rinnovo polizza assicurazione personale scolastico ecc.</i>	10.500,47

	A03		Didattica	10.652,11
		1	FUNZIONAMENTO DIDATTICO <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4.852,11 03/01 "Dotazione Ordinaria" per € 2000,00 06/05 "Contributi per copertura assicurativa alunni" € 3800,00 sarà utilizzato per l'acquisto di materiale di facile consumo e quant'altro necessario per il funzionamento didattico (carta, cancelleria, sussidi didattici, spesa per contratti di assistenza sulle apparecchiature informatiche e sulle fotocopiatrici in dotazione ai plessi, spesa per acquisto di materiale informatico, partecipazione a reti di scuole per progetti, spesa per il software relativo al registro elettronico e noleggio fotocopiatore, progetti vari). In tale attività rientra anche la spesa per la regolazione del premio di assicurazione per la polizza di R.C. e Infortuni degli alunni.</i>	10.652,11
		2	SPESE DI INVESTIMENTO <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 3000,00</i>	5753,54

		03/01 "Dotazione ordinaria" per € 2392,67 sarà utilizzato per l'acquisto di computer per l'ufficio di Segreteria	
--	--	---	--

	A03	SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020	6.588,23
	4	L'importo stanziato proviene dall'Avanzo di amm.ne vincolato per € 6588,23. Progetto PON – codice identificativo 10.2.2° -FSEPON-LO- 2020-137 L'Istituto ha partecipato al Bando Pon Avviso prot. AOODGEFID/19146 del 06/07/2020, finalizzato al contrasto del disagio economico, connesso anche all'emergenza epidemiologica Covid 1, delle famiglie degli allievi delle scuole secondarie supportandoli nell'acquisizione di libri e kit didattici da concedere anche in comodato d'uso. In corso d'anno si procederà all'acquisto di materiale didattico digitale da concedere in comodato d'uso agli alunni della scuola secondaria di Tavernola BscA e Predore	6.588,23

	A04	RISORSE ART 21 DL. 137/2020	9.627,49
		L'importo stanziato proviene dall'Avanzo di amm.ne vincolato per € 9.627,49. Con l'assegnazione da parte del Ministero della Pubblica Istruzione si procederà all'acquisto di portatili da dare in comodato d'uso agli alunni e di programmi digitali per la didattica a distanza.	9.627,49

	A04	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	1	Attività non riguardante l'Istituto Comprensivo	0,00

	A05	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2582,11
	1	L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 379,11 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" € 2.203,00 sarà utilizzato eventualmente al termine dell'emergenza COVID 19 per l'effettuazione di viaggi di istruzione con costi a carico dell'Istituto	2582,11

	A06	Attività di orientamento	588,86
	1	Orientamento scolastico L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 500,00	588,86

		01/02" Avanzo di amm.ne vincolato" per € 88,86 L'utilizzo dei fondi è finalizzato alle attività di accoglienza ed orientamento in ingresso e in uscita degli alunni	
--	--	--	--

P	PROGETTI	€50.070,17
----------	-----------------	-------------------

	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale":	1000,00
		<p>Un animatore digitale per ogni scuola</p> <p>L'importo proveniente dall'Avanzo di Amministrazione vincolato verrà utilizzato, come previsto dal Piano Nazionale Scuola digitale, per la liquidazione del compenso spettante al docente animatore digitale, incaricato alla formazione interna dei docenti sull'uso di strumenti digitali per la didattica.</p>	1000,00

	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale":	42.699,07
		<p>1 INSIEME CON TRASPORTO</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 3150,85</p> <p>sarà utilizzato per il progetto inclusione alunni con disabilità " Insieme con TraSPORTo". Questo progetto d'integrazione è finalizzato all'organizzazione di una manifestazione sportiva particolare che vede alunni disabili, anche gravi sia dal punto di vista motorio sia dal punto di vista psichico, gareggiare in squadre che comprendono anche i loro compagni normodotati. La manifestazione, alla sua ventunesima edizione, ha assunto rilevanza provinciale e regionale ed il finanziamento specifico sarà ulteriormente incrementato dalle scuole partecipanti e dagli enti sostenitori.</p>	3150,85
		<p>2 PROGETTO STRANIERI</p> <p>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 1000,00 03/01 dotazione ordinaria- funzionamento per 500,00 sarà utilizzato per attivare iniziative che favoriscano: - l'inserimento degli alunni in società diversa da quella di appartenenza attraverso attività di mediazione culturale e facilitazione linguistica; - l'apprendimento degli alunni in una lingua e cultura diverse da quella di appartenenza; anche mediante</p>	1500,00

		<p><i>partecipazione a reti di scuole quale l'accordo di partenariato stipulato con la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e gli Istituti scolastici bergamaschi dell'Alto Sebino. Le finalità di tale progetto sono quindi quelle di contribuire a superare gli ostacoli "mentali" che ingigantiscono le distanze tra le diverse culture e le situazioni di disagio e prevenire e contrastare le diverse forme di discriminazione. Si prevedono quindi l'attivazione di percorsi didattici che coinvolgono tutti gli alunni della classe e del plesso di appartenenza dell'alunno e l'attivazione di "pacchetti" che facilitano l'alfabetizzazione in lingua italiana.</i></p>	
	3	<p>PROGETTO SICUREZZA <i>L'importo stanziato, proveniente da: 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 5.000,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" € 1.600,00 sarà utilizzato per garantire l'applicazione delle disposizioni legislative in merito alla Prevenzione degli Infortuni ed Igiene sul Lavoro, disciplinate dal D.Lgs. 81/2008, nonché alla Sicurezza in tema di Privacy (D.lgs. 196/2003). In particolare per la liquidazione delle spese relative ai compensi previsti per il Medico Competente dell'istituto, RSPP, ASPP, RLS, per la partecipazione a percorsi di aggiornamento relativi alla sicurezza (primo soccorso, gestione emergenze, ecc.) oltre ad eventuali acquisti/adeguamento dei sussidi e dei materiali didattici conformi alle norme sulla sicurezza Inoltre al progetto verranno imputate le spese per:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>l'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi in conformità al D.L.vo 81/2008 e s.m.i. e Piani di emergenza ed evacuazione.</i> <input type="checkbox"/> <i>L'attività di sorveglianza sanitaria e la valutazione dell'idoneità del Personale Ata e Docenti di scuola dell'Infanzia, attribuita dal Medico Competente, individuato ai sensi del D.M. del 29/09/1998 n°382 a seconda del piano di scadenza;</i> <input type="checkbox"/> <i>I corsi di formazione e aggiornamento per le figure sensibili, preposti, dirigenti (Primo soccorso, antincendio e gestione emergenze, ASPP, RSPP, RLS ecc.) e per la formazione specifica ai sensi dell'art. 37 D.lgs. 81/2008 (come da accordo Stato Regioni del 21/12/2011).</i> 	7.100,00
	4	<p>PROGETTO HANDICAP (integrazione alunni) <i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 500,00 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 355,09 01/01 "Dotazione ordinaria" per € 1000,00</i></p> <p><i>sarà utilizzato per promuovere l'integrazione scolastica degli alunni diversamente abili, raccogliendo i dati sulla</i></p>	1855,09

		<p><i>situazione dei singoli alunni ed individuando i loro bisogni, cosicché si possano pianificare progetti individualizzati in collaborazione con gli organismi che operano sul territorio, utilizzando anche strumenti multimediali come facilitatori dell'apprendimento. E' inoltre prevista l'adesione ad eventuali reti di scuole per ampliare/garantire la partecipazione dei docenti a percorsi formativi specifici organizzati dalla rete e/o progetti specifici per gli alunni disabili. E' inoltre prevista la spesa per acquisto di eventuali software multimediali e sussidi didattici per l'integrazione degli alunni disabili.</i></p>	
	5	<p>PROGETTO MATTINATE A TEATRO</p> <p><i>01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 1005,29</i></p> <p><i>sarà utilizzato per promuovere un'offerta culturale nell'ambito scolastico che rappresenti una vera e propria occasione di avvicinamento allo spettacolo dal vivo. Il progetto è svolto in rete con altre istituzioni scolastiche del territorio: Sovere, Lovere, Costa Volpino, Endine scuola dell'infanzia privata e altre scuole private del comprensorio. In particolare verranno impute le spese per il noleggio della sala del cinema, degli esperti per le rappresentazioni teatrali, nonché le spese di trasporto per il raggiungimento del luogo dello spettacolo.</i></p>	1.005,29
	6	<p>PROGETTO TAVERNOLA</p> <p><i>01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 14.044,78</i> <i>05/04 "Comune vincolati" per € 6200,00</i></p> <p><i>I fondi saranno utilizzati per il miglioramento dell'offerta formativa nelle tre scuole del Comune di Tavernola Bergamasca cui accedono, in forza del bacino d'utenza anche gli alunni residenti a Parzanica (per i tre ordini di scuola) e Vigolo (per la sola scuola secondaria). L'offerta formativa di tale progetto prevede le spese per l'acquisto di materiale di facile consumo e sussidi per la realizzazione dei progetti di seguito indicati oltre alle spese, anche per l'intervento di esperti esterni.</i></p> <p><i>I progetti che si intendono realizzare, compatibilmente con l'emergenza Covid 1, sono:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>per la scuola secondaria</i> <i>"Teatro classi prime", Laboratorio strumentale",</i> <i>"Sarei", "Affettività", "Life Skills", "Progetto</i> <i>"ECDL" Alfabetizzazione informatica", ecc."leggi</i> <i>l'etichetta, S.A.R.E.I;</i> • <i>per la scuola primaria: "Laboratorio</i> <i>strumentale", " Il suono dei Popoli", " teatro</i> <i>e cinema", "Flora e Fauna" "Inglese",</i> 	20.244,78

		<p><i>“Accoglienza, “Invito alla lettura”, ecc.;</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>per la scuola dell’infanzia: “Inglese”, “Danze e canti della tradizione popolare”, “Grafomotricità”, ecc.</i> <p><i>Con le economie degli esercizi precedenti si procederà all’acquisto di lavagne interattive digitali per la scuola primaria</i></p>	
	7	<p>PROGETTO PREDORE</p> <p><i>01/02 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 2.866,34</i></p> <p><i>I fondi saranno utilizzati esclusivamente per il miglioramento dell’ offerta formativa nella Scuola Primaria e Secondaria del Comune di Predore. L’offerta formativa di tale progetto prevede le spese per l’acquisto di materiale di facile consumo, cancelleria e sussidi didattici; per beni mobili: Hardware ecc, oltre alle spese per l’intervento di esperti esterni per attività specifiche, quali: Nuoto, Teatro, Sport di classe, S.A.R.E.I., “Danza con me” Trinity/Delf ecc. Inoltre sono previsti progetti che compatibilmente con l’emergenza COVID 19 verranno effettuati con esperti esterni, con Associazioni o con volontari a titolo gratuito, quali: “</i></p> <p><i>Fondali puliti e conoscere il lago</i></p> <p><i>Progetto Uniacque”</i></p> <p><i>Toccare la scienza</i></p> <p><i>Consiglio Comunale dei ragazzi</i></p> <p><i>Leggi l’etichetta</i></p> <p><i>Puliamo il mondo</i></p> <p><i>Educazione Stradale e prevenzione bullismo</i></p> <p><i>Bullismo e cyber bullismo</i></p> <p><i>Life skills</i></p> <p><i>laboratorio di lettura</i></p> <p><i>ecc.</i></p>	2.866,34
	8	<p>PROGETTO SOLTO COLLINA/RIVA DI SOLTO</p> <p><i>01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 659,35</i></p> <p><i>I fondi saranno utilizzati per il miglioramento dell’ offerta formativa nelle scuole della “Collina” (Riva di Solto, Solto Collina)e per l’acquisto di eventuale materiale di facile consumo.</i></p> <p><i>Tutti i progetti deliberati dagli Organi Collegiali verranno realizzati con fondi del Piano Diritto allo Studio assegnato dai Comuni di Solto Collina e Riva di Solto o interventi gratuiti di Associazioni varie presenti sul territorio</i></p>	659,35
	9	<p>MENSE SCOLASTICHE</p> <p><i>01/02 “Avanzo di amm.ne vincolato” per € 360,22</i></p>	360,22

		<p><i>Con questo progetto si intende garantire il funzionamento della mensa scolastica nelle sedi scolastiche dell' Istituto Comprensivo (somministrazione pasti e assistenza alunni con il supporto dei rispettivi Comuni); facilitare lo svolgimento delle mansioni relative alle diverse competenze dei Comuni, dell' ASL e della scuola; garantire la doverosa informazione ai genitori degli alunni utenti del servizio di mensa scolastica; supportare il lavoro della commissione mensa.</i></p>	
	10	<p>PROGETTO SPORTELLO ASCOLTO</p> <p><i>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 3000,00</i></p> <p><i>La finalità del progetto è quella di migliorare la qualità della vita degli studenti, (e a sua volta di insegnanti e genitori) favorendo nella scuola benessere, successo e piacere e promuovendo quelle capacità relazionali che portano ad una comunicazione assertiva e collaborativa. Le attività di ascolto con uno psicologo vengono realizzate attraverso colloqui individuali di consulenza e non hanno carattere terapeutico. L'allievo viene accolto nelle proprie richieste attraverso una modalità empatica, non giudicante, con l'obiettivo di aiutarlo nell'analisi del problema e nella comprensione del proprio vissuto. Lo sportello diventa un'occasione per i ragazzi:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> <i>di ascolto</i> <input type="checkbox"/> <i>di accoglienza</i> <input type="checkbox"/> <i>di sostegno alla crescita</i> <input type="checkbox"/> <i>di orientamento</i> <input type="checkbox"/> <i>di informazione</i> <input type="checkbox"/> <i>di gestione e risoluzione di problemi/conflitti.</i> <p><i>Per i genitori che desiderano confrontarsi sulle problematiche dei figli a scuola sono previsti colloqui di consulenza con lo psicologo, ma anche incontri di gruppo, in base alle esigenze degli utenti. Uno degli obiettivi principali del sostegno ai genitori è il miglioramento delle abilità comunicative e relazionali con i figli. Su richiesta degli insegnanti è possibile organizzare incontri e/o interventi anche nelle classi, non solo in base alle necessità o alle problematiche che i docenti rilevano (conflitti, emarginazione, bullismo, ect.,) ma anche in un'ottica preventiva.</i></p>	3043,89

	11	<p>PROGETTO ATTIVITA' POMERIDIANE</p> <p>01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 957,15</p> <p><i>I fondi saranno utilizzati esclusivamente per il miglioramento dell'offerta formativa nella Scuola Secondaria di Predore e Tavernola B.sca. tramite l'intervento di esperti interni per attività specifiche.</i></p>	957,15
--	----	--	--------

P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali":		337,10
	1	<p>"PROGETTO TRINITY/DELF</p> <p><i>L'importo stanziato, proveniente da:</i></p> <p>01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 337,10</p> <p><i>I costi delle certificazioni esterne saranno a carico delle famiglie. Si procederà con variazione di bilancio a seguito di quantificazione degli importi in entrata.</i></p> <p><i>Con questo progetto si intende dare la possibilità agli alunni di essere operativi sul piano linguistico e creare una forte motivazione allo studio della lingua straniera. Per ottenere questo, sono organizzati dai docenti di scuola secondaria dei corsi per gli alunni in preparazione all'esame per l'ottenimento della certificazione linguistica rilasciata dall'Ente Trinity</i></p> <p><i>Ai docenti impegnati nel progetto verrà riconosciuto il compenso delle prestazioni effettuate con i fondi M.O.F</i></p>	337,10

P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale":		6.034,00
	1	<p>FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO</p> <p><i>L'importo stanziato, proveniente da:</i></p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 4800,00</p> <p>01/01 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 700,00</p> <p>03/01 "Dotazione ordinaria € 700,00</p> <p><i>sarà utilizzato per le finalità di seguito riportate.</i></p> <p><i>La formazione del personale (sia docente sia ATA) è un forte e qualificante elemento di gestione dell'Istituto Comprensivo necessario ad aggiornare e sviluppare le professionalità. Per queste necessità si è sempre provveduto con risorse proprie e/o con la collaborazione di esperti esterni, accordi di rete, progetti specifici concordati con enti accreditati (ASL-CPPF-SERT).</i></p> <p><i>Ci si avvale anche delle proposte della rete ASABERG, nonché della programmazione di corsi di formazione/aggiornamento da parte di sindacati, dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia, dell'Ambito Territoriale di Bergamo e dell'Ambito 3 di cui la scuola fa parte. Si proseguirà quindi in questa linea per approfondire le tematiche più urgenti e</i></p>	6.034,00

			<i>strategicamente importanti sulla base, anche delle attività formative programmate e deliberate dagli organi collegiali e assemblee.</i>	
--	--	--	--	--

P04		Progetti per "Gare e concorsi":		0,00
	1	Nessun progetto		0,00

G	GESTIONE ECONOMICHE			0,00
----------	----------------------------	--	--	-------------

G01		Azienda agraria:		0,00
------------	--	-------------------------	--	-------------

G02		Azienda speciale:		0,00
------------	--	--------------------------	--	-------------

G03		Attività per conto terzi:		0,00
------------	--	----------------------------------	--	-------------

G04		Attività convittuale:		0,00
------------	--	------------------------------	--	-------------

R	FONDO DI RISERVA			
----------	-------------------------	--	--	--

R98		Fondo di riserva:		500,00
------------	--	--------------------------	--	---------------

	1	<i>Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 4,95% della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 14270/2018). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018.</i>	500,00	
--	---	--	--------	--

D	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			
----------	-------------------------------------	--	--	--

DI00		Disavanzo di amministrazione:		0,00
-------------	--	--------------------------------------	--	-------------

	1	Non vincolato *	0,00	
	2	Vincolato *	0,00	

* Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

Z	DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE			
----------	---	--	--	--

Z01		Disponibilità finanziaria da programmare		4100,00
------------	--	---	--	----------------

	1	Non vincolato *	4100,00	
	2	Vincolato *	0,00	

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE				
--	--	--	--	--

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a

garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 250,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 30,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A02-0 "Funzionamento Amministrativo"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali e della progettualità interna.

Tutte le proposte didattiche sono state oggetto di delibere dei singoli Consigli di classe, di interclasse, di intersezione e sono scaturite dall'analisi di bisogni reali, connesse alle richieste delle famiglie. I Progetti in fase di realizzazione sono stati proposti nei Collegi Docenti ed approvati dal Consiglio di Istituto.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021

Data, 07/01/2021

*Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
F.to Rag. Anna Schillaci*

*Il Dirigente scolastico
F.to Prof.ssa Maria Angela Remato*