



MODULO DI PRENOTAZIONE PER SCOLARESCE

**SI PREGA DI COMPILARE LE SEZIONI MANCANTI
 E RISPEDIRE IL MODULO ALL'INDIRIZZO MAIL: info@bidibrescia.com**

ISTITUTO SCOLASTICO	Nome: Istituto Comprensivo Clusone - BG
	Indirizzo: Viale Roma, 11
	Città o paese: Clusone
DATA	Giorno: 24 Mese: MAGGIO 2022
ORARIO D'INCONTRO CON LA GUIDA	Mattina: ore 10 Pomeriggio: ore 14.30
LUOGO D'INCONTRO CON LA GUIDA	Mattina: terminal bus turistici di Largo Torrelunga a Brescia Pomeriggio: Biglietteria del Museo di Santa Giulia
PRANZO	Località (da comunicare solo se in una struttura per il pranzo al sacco al coperto): Missionari Saveriani Orario: N. B. può essere utilizzata gratuitamente l'area pic-nic all'aperto del museo di santa giulia, salvo diversa disposizione comunicata dall'insegnante – in caso di maltempo si potrà stare all'interno, anche se gli spazi non sono attrezzati per questo tipo di servizio (area bookshop, solo panche)
VISITA GUIDATA	Mattina: Brescia Romana esterna + Parco Archeologico
	Pomeriggio: Museo di Santa Giulia
NUMERO STUDENTI E NUMERO INSEGNANTI	n.40 studenti +n. 4 docenti accompagnatori
NUMERO GUIDE E TARIFFA GUIDA/E <i>Nome e recapito guida/e verrà comunicato qualche giorno prima della visita</i>	n. 2 - TOT. EURO 340
COSTO MUSEI E ALTRI COSTI	Parco Archeologico: €3 ogni studente, gratuito per 2 insegnanti ogni gruppo, dva e loro insegnanti accompagnatori prenotazione a cura di BidiBrescia





	pagamento anticipato con bonifico a cura dell'istituto scolastico/insegnante a ricevimento della prenotazione del parco eseguita da BidiBrescia Museo di Santa Giulia: €3 ogni studente, gratuito per 2 insegnanti ogni gruppo, dva e loro insegnanti accompagnatori prenotazione a cura di BidiBrescia pagamento alla biglietteria del museo il giorno della visita
INSEGNANTE DI RIFERIMENTO	Nome: Ferrari Margherita
RECAPITO TELEFONICO	Cellulare: 3288009761
MAIL	margif9702@gmail.com
CONSENSO AL TRATTAMENTO DATI*	Sì <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
INTESTAZIONE ISTITUTO SCOLASTICO RICEVENTE FATTURA*	Istituto Comprensivo di Clusone
CODICE FISCALE**	90017480162
CODICE CIG**	Z3835A5638
CODICE UNIVOCO**	UFLAOE

*Secondo la normativa sulla privacy – ESCLUSIVAMENTE PER INFORMAZIONI SULLE NOSTRE INIZIATIVE DIDATTICHE

**** CAMPI RISERVATI ALLA SEGRETERIA - SOLO IN CASO DI RICHIESTE DI FATTURAZIONE ELETTRONICA**

LE EVENTUALI SPESE DI BONIFICO SONO A CARICO DELL'ISTITUTO SCOLASTICO

I DOCUMENTI RIGUARDANTI IL DURC E LA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI VERRANNO INVIATI CONTESTUALMENTE ALLA SPEDIZIONE DELLA FATTURA ELETTRONICA

Si prega di leggere attentamente le informazioni che seguono

AVVERTENZE SUI TERMINI DI PREAVVISO IN CASO DI DISDETTA:

- In caso di disdetta è necessario avvisare l'associazione entro 3 giorni prima della data della visita.
- Le disdette comunicate tra le 48 e le 24 ore prima della data del servizio verranno addebitate per il 50% del costo.
- Dopo tali termini non sarà possibile accettare alcuna richiesta di annullamento del saldo dell'intera cifra.

MODALITA' DI PAGAMENTO DI COSTI DIVERSI DAL SERVIZIO GUIDA:

- I costi di entrata a monumenti e musei vanno pagati in contanti alla biglietteria al momento dell'entrata (i biglietti valgono come ricevute fiscali)
- I costi delle strutture ricettive per pranzi al sacco (oratori, locali di ristorazione...) vanno pagati in contanti al momento dell'arrivo presso il locale
- I costi dei laboratori e delle dimostrazioni di attività artigianali, i costi dei trasporti e delle strutture ricettive per le pause pranzo vanno saldati direttamente ai relativi fornitori secondo le modalità da loro stessi indicate

PER PRESA VISIONE:

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Prof. Nico Rinaldi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005, Codice della Amministrazione Digitale, con successive modifiche e integrazioni e norme collegate

