



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Ministero dell'Istruzione -Ufficio Scolastico per la Lombardia
Ambito Territoriale di Bergamo

Istituto Comprensivo di CLUSONE

viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)

tel. 0346/21023 - bgic80600q@istruzione.it (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)

codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162

www.icclusone.it

Clusone, 14 novembre 2022

All'Albo e al sito web dell'Istituto

Avviso per la selezione di personale INTERNO ed ESTERNO all'istituzione scolastica per le figure professionali di "Esperto" e "Tutor" da impiegare nell'ambito del progetto:

PROGETTO 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-66 COMPETENZE DI BASE

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: G94C22000970001

ASSE I Istruzione – Fondo di rotazione (FDR) – POC "PER LA SCUOLA" – Priorità d'investimento: 10.i (FDR)
"Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione" – **Obiettivo specifico 10.1:** riduzione della dispersione scolastica e formativa - **"Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022**
"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza". Azione 10.2.2A "Azione di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base con particolare riferimento al I e al II ciclo".

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e il D.Lgs. 56/2017 che contiene "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50";

VISTO il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con DPR207/2010";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.L. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;



- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 (e sue successive modifiche) recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 11/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022
- VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto;
- VISTA** la Determina di avvio procedura per la selezione di personale interno ed esterno all'istituzione scolastica per le figure professionali di "Esperto" e "Tutor" prot. n° 4156 del 14/11/2022 pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica;
- CONSIDERATE** valide le motivazioni addotte;

EMANA

Il presente avviso esterno avente per oggetto la selezione mediante la valutazione dei curriculum delle seguenti figure professionali:

- a) Esperto per singolo modulo;
- b) Tutor per singolo modulo;

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO ed ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA.

I docenti dell'Istituto e il personale interno alla PA hanno la precedenza sugli esperti esterni e i primi hanno la precedenza sui secondi.

- Possono presentare domanda per conferimento degli eventuali incarichi gli esperti mediante la dichiarazione dei titoli attinenti all'insegnamento cui è destinato il contratto e allegando il proprio curriculum vitae in formato europeo;

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione:

- docenti con contratto di lavoro a tempo indeterminato e non, in servizio presso le scuole statali in possesso dei requisiti richiesti e delle competenze attinenti all'attività cui è destinato il presente bando e allegando il curriculum vitae (laurea nell'ambito delle lingue straniere, eventuali altre specializzazioni per la lingua inglese, superamento del concorso per l'insegnamento della lingua inglese alla scuola secondaria di primo grado, esperienza pregressa per la preparazione alla certificazione per la lingua inglese);
- esperti esterni in possesso dei requisiti richiesti e delle competenze attinenti all'attività cui è destinato il presente bando, certificati mediante dichiarazione personale e allegando il curriculum vitae (laurea nell'ambito delle lingue straniere, eventuali altre specializzazioni per la lingua inglese, superamento del concorso per l'insegnamento della lingua inglese alla scuola secondaria di primo grado, esperienza pregressa per la preparazione alla certificazione per la lingua inglese).

Art. 1 Oggetto

Responsabile e referente del procedimento: D.S.G.A. Romana Tomasoni

Firmato digitalmente da RAFFAELE DI STASI



Avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO e TUTOR**:

ESPERTO, con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Predisporre i materiali e attività di natura pratico-operativa;
- Progettare il calendario delle lezioni insieme al tutor;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;
- Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico - organizzative;
- Inserire le attività nella piattaforma GPU;
- Sostenere gli studenti nella raccolta della documentazione, secondo le indicazioni del progetto;

TUTOR con i seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni per la programmazione delle attività;
- Collaborare con gli esperti;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Segnalare in tempo se il numero dei partecipanti scende almeno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Coadiuvare l'esperto nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione;
- Gestire la piattaforma GPU con la sua password;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti;

Tutti gli esperti e tutor dovranno inoltre dichiarare di:

- svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico e i docenti di inglese della scuola secondaria;
- collaborare con i docenti di inglese della scuola secondaria per la definizione della programmazione.

Si sottolinea l'importanza del costante controllo delle presenze dei corsisti e della relativa puntuale registrazione, in quanto, secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione, la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo all'area gestionale e dei compensi spettanti.

Modulo	INGLESE2
Sotto azione	10.2.2A
Durata del modulo	30 ore
N° allievi	20
Figure professionali	1 Esperto + 1 Tutor
Classi	Secondaria



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Descrizione del modulo	Corso di potenziamento della lingua inglese di preparazione all'esame di A2/KET in particolare per le competenze reading e listening. Potenziare le competenze ricettive e produttive orali e scritte; stimolare gli alunni ad uno studio approfondito e dettagliato della lingua inglese; avvicinare gli alunni a testi, cartelli, dialoghi che sono tratti da situazioni reali, favorendo l'aspetto comunicativo della lingua; avvicinare gli alunni alla struttura dell'esame KET, certificato dalla University of Cambridge, corrispondente al livello A2 del Quadro Comune Europeo;
------------------------	---

Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è:

Figura professionale	ORE	Compenso Orario Lordo Stato*
Esperto	30 ore per modulo	Euro 70,00
Tutor	30 ore per modulo	Euro 30,00

* per "Compenso Orario Lordo" si intende al lordo anche di tutti gli oneri a carico dell'Istituto Scolastico;

Art.3 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza al regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella tabella sotto indicata e nell'allegato 2

MODULO (azione 10.2.2A)	ESPERTO (DOCENTE) REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	TUTOR REQUISITI MINIMI DI ACCESSO
Modulo 1: INGLESE 2	-conoscenza della lingua inglese a livello madrelingua o C1 del QCER (con certificazione); -esperienza nell'insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria, secondaria di primo o secondo grado (numero di anni); -laurea nell'ambito specifico delle lingue straniere o in lingua inglese.	laurea nell'ambito delle lingue straniere, eventuali altre specializzazioni per la lingua inglese, superamento del concorso per l'insegnamento della lingua inglese alla scuola secondaria di primo grado, esperienza pregressa per la preparazione alla certificazione per la lingua inglese;

Art. 4 – Procedura di selezione

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una Commissione, con numero dispari di componenti, appositamente costituita dopo il termine di scadenza per la partecipazione alla selezione. La Commissione provvederà all'assegnazione di un punteggio, secondo i parametri riportati nella tabella sottostante ed alla stesura di una graduatoria in base a cui procedere all'aggiudicazione della selezione:

	TITOLI CULTURALI	PUNTI
--	------------------	-------



Ministero dell'Istruzione

UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

1	Laurea magistrale in discipline afferenti l'intervento formativo previsto nel modulo per il quale si concorre (max valutabile: n.1 titolo)	- voto 110: punti 10 - voto da 100 a 109: punti 8 - altra votazione: punti 5 + 1 punto per la lode
2	Diploma Magistrale o Diploma di Liceo Socio-Psico-Pedagogico - titoli abilitanti all'insegnamento nella scuola prima- ria	Punti 4
3	altri titoli culturali afferenti l'intervento formativo previsto nel modulo per il quale si concorre (master, specializzazioni, ecc.)(max valutabile: n. 3 titoli)	per ogni titolo: punti 3
	TITOLI PROFESSIONALI/TITOLI DI SERVIZIO/ALTRI TITOLI	PUNTI
1	esperienza di docenza universitaria in discipline afferenti l'intervento formativo previsto nel modulo per il quale si concorre (max valutabile: n.5 anni accademici interi)	per ogni a.a.: punti 5
2	esperienza di docenza in istituti scolastici in discipline afferenti l'intervento formativo previsto nel modulo per il quale si concorre (max valutabile: n. 5 anni scolastici interi o con minimo 180 gg. di servizio, anche non continuativi, o comunque validi ai fini carriera)	per ogni a.s.: punti 3
3	altre esperienze lavorative aventi ricaduta sulle attività del modulo formativo per il quale si concorre (max valutabile: n. 3 esperienze)	per ogni esperienza: punti 1
4	pubblicazioni attinenti le attività del modulo formativo per il quale si concorre (max valutabile: n. 3 pubblicazioni)	per ogni pubblicazione: punti 1
5	corsi di aggiornamento attinenti le attività del modulo formativo per il quale si concorre (max valutabile: n. 3 corsi)	per ogni corso: punti 1

Il Dirigente Scolastico si riserva di:

- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché pienamente rispondente alle esigenze di cui al presente avviso interno di selezione;
- non procedere al conferimento dell'incarico di cui al presente avviso interno di selezione, a proprio insindacabile giudizio e senza che i concorrenti possano avanzare rivendicazioni o rinvii di alcun tipo;
- convocare gli interessati per un eventuale colloquio finalizzato ad accertare attitudini relazionali o motivazionali e chiedere l'integrazione del curriculum vitae relativamente alle certificazioni originali dei titoli e/o delle esperienze dichiarate;
- effettuare il controllo delle dichiarazioni e delle autocertificazioni: le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di selezione nonché la decadenza dalla relativa graduatoria, oltre a sanzioni penali, come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000.

La graduatoria provvisoria di cui sopra diverrà definitiva il quinto giorno dalla data della sua pubblicazione all'Albo on line del sito istituzionale www.iclusone.it; trascorso tale termine senza che siano pervenuti reclami scritti in merito, si procederà al conferimento dell'incarico al candidato vincitore.



Art. 5 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti indicativamente dal mese di dicembre 2022 a maggio 2023. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 6 Presentazione domande Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione interna, debitamente firmata, entro e non oltre le ore 13.00 del 30/11/2022 utilizzando uno dei seguenti modi:

- tramite posta elettronica ordinaria, all'indirizzo: bgic80600q@istruzione.it;
 - tramite posta elettronica certificata, all'indirizzo: bgic80600q@pec.istruzione.it;
1. la domanda di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico, redatta secondo l'allegato n. 1;
 2. il curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, dal quale risulti il possesso dei titoli culturali, professionali e di servizio del candidato, nonché ogni altro titolo valutabile posseduto;
 3. la scheda di autovalutazione titoli, compilata nella colonna di competenza, redatta secondo l'allegato n. 2.

Nell'oggetto della posta elettronica ordinaria o certificata, dovrà essere apposta la dicitura: Selezione ESPERTO o TUTOR Progetto 10.2.2A-FDRPOC-LO-2022-66 COMPETENZE DI BASE – INGLESE con l'indicazione del modulo relativo

Non verranno prese in considerazione le domande, pervenute oltre il termine di scadenza sopraindicato e non corredate da curriculum vitae in formato europeo o prive di sottoscrizione.

L'Istituto non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione dell'istanza entro la data di scadenza della selezione.

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente avviso.

Il candidato che intende concorrere all'incarico per più moduli è tenuto alla presentazione di distinte domande di partecipazione, corredate come sopra specificato, pena l'esclusione dalla procedura di selezione.

Il candidato che intende concorrere all'incarico per esperto o tutor per un monte ore inferiore alla durata del modulo può partecipare specificando la disponibilità a prestare solamente 15 ore (metà della durata del modulo).

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del nuovo regolamento dell'unione europea 2016/679.

Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete e non debitamente sottoscritte.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art. 7 Valutazione comparative e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico, in data successiva al termine di presentazione delle domande. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae informato europeo e negli allegati 1 e 2, verranno prese in esame soltanto le candidature che rispettano i "requisiti minimi di accesso", come specificato nell'art.3 del presente Avviso.



Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icclusone.it nell'apposita sezione "PON 2014-2020".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.5 dalla pubblicazione, visto il carattere di urgenza della procedura. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli per i quali presenta la candidatura. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato interno con la migliore posizione nella graduatoria di istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Art. 8 tempi tecnici

- 1) Comunicazione avviso: martedì 15 novembre 2022;
- 2) Scadenza per la presentazione delle istanze: mercoledì 30 novembre 2022, ore 13.00;
- 3) Apertura buste: giovedì 1 dicembre 2022;
- 4) Proposta di aggiudicazione: venerdì 2 dicembre 2022;

Art. 9 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi;

Art. 10 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Di Stasi Raffaele.

Art. 11 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icclusone.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

- Allegato 1 - istanza di Partecipazione
- Allegato 2 - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Raffaele Di Stasi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005,
Codice della Amministrazione Digitale, con successive modifiche e integrazioni e norme collegate