



Ministero dell'Istruzione -Ufficio Scolastico per la Lombardia  
Ambito Territoriale di Bergamo

### Istituto Comprensivo di CLUSONE

viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)

tel. 0346/21023 - [bgic80600q@istruzione.it](mailto:bgic80600q@istruzione.it) (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)

codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162

[www.icclusone.it](http://www.icclusone.it)

Clusone, 19 maggio 2023

All'Albo e al sito web dell'Istituto

**Avviso per la selezione di personale INTERNO/ESTERNO all'istituzione scolastica per le figure professionali di "Esperto" e "Tutor" da impiegare nell'ambito del progetto TEATRO2:**

**PROGETTO 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-47 ATTIVITA' ESPRESSIVE**

**PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020**

**CUP: G94C22000960001**

**ASSE I Istruzione – Fondo di rotazione (FDR) – POC "PER LA SCUOLA" – Priorità d'investimento: 10.i (FDR)**  
"Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione" – **Obiettivo specifico 10.1:** riduzione della dispersione scolastica e formativa - **"Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022**  
"Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza". Azione 10.1.1 *"Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali"*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e il D.Lgs. 56/2017 che contiene "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50";

**VISTO** il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con DPR207/2010";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti

Responsabile e referente del procedimento: D.S.G.A. Romana Tomasoni

**Firmato digitalmente da RAFFAELE DI STASI**

fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 (e sue successive modifiche) recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 11/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto;

**VISTO** l'avviso prot. n° 2622 del 30/06/2022 per la selezione interna all'istituzione scolastica delle figure professionali di "Esperto" e "Tutor", per la corretta esecuzione e gestione del Progetto PON Apprendimento e socialità

**VISTA** la dichiarazione di procedura interna senza esito prot. n° 2664 del 05/07/2022 riferita al medesimo avviso e pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica;

**VISTA** la determina di avvio procedura per la selezione di personale esterno all'istituzione scolastica per le figure professionali di "Esperto" e "Tutor" INTERNI/ESTERNI Progetto TEATRO2 prot. n° 2386 del 19/05/2023 pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica;

**CONSIDERATE** valide le motivazioni addotte;

**EMANA**

Il presente avviso esterno avente per oggetto la selezione mediante la valutazione dei curriculum delle seguenti figure professionali:

- a) Esperto per singolo modulo;
- b) Tutor per singolo modulo;

Il presente Avviso è rivolto al PERSONALE INTERNO/ESTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA. Nella procedura di selezione verranno prese in considerazione prioritariamente le candidature del personale in servizio presso altre scuole (collaborazione plurima) e solo successivamente gli esperti esterni.

### **Art. 1 Oggetto**

Avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di ESPERTO e TUTOR**:

**ESPERTO**, con i seguenti compiti:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
- Predisporre i materiali e attività di natura pratico-operativa;
- Progettare il calendario delle lezioni insieme al tutor;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito;

- Collaborare alla somministrazione di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico - organizzative;
- Inserire le attività nella piattaforma GPU;
- Sostenere gli studenti nella raccolta della documentazione, secondo le indicazioni del progetto;

**TUTOR** con i seguenti compiti:

- Partecipare alle riunioni per la programmazione delle attività;
- Collaborare con gli esperti;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- Segnalare in tempo se il numero dei partecipanti scende almeno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Coadiuvare l'esperto nelle operazioni di verifica, valutazione e certificazione;
- Gestire la piattaforma GPU con la sua password;
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
- Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti;

Modulo	TEATRO 2
Sotto azione	10.1.1A
Durata del modulo	30 ore
N° allievi	20
Figure professionali	1 Esperto + 1 Tutor
Classi	Scuola Primaria dalla classe prima alla quarta.
Descrizione del modulo	Le attività del laboratorio mirano a stimolare la creatività come percorso personale di ciascuno, come scambio di idee, di apprendimento e di integrazione sociale. I partecipanti saranno coinvolti nella scoperta dell'arte quale unione di teatro, musica e danza attraverso la preparazione e realizzazione di uno spettacolo. Professionisti specializzati nelle diverse discipline artistiche potranno arricchire le basi culturali dei partecipanti attraverso attività di recitazione, uniti a momenti di scrittura creativa, per scrivere un copione anche ricorrendo a nuovi linguaggi e nuove forme di espressione.

## Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è:

Figura professionale	ORE	Compenso Orario Lordo Stato*
Esperto	30 ore per modulo	Euro 70,00
Tutor	30 ore per modulo	Euro 30,00

\* per "Compenso Orario Lordo" si intende al lordo anche di tutti gli oneri a carico dell'Istituto Scolastico;

## Art.3 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

Responsabile e referente del procedimento: D.S.G.A. Romana Tomasoni

**Firmato digitalmente da RAFFAELE DI STASI**

In ottemperanza al regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno/esterno, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nella tabella sotto indicata e nell'allegato 2

MODULO (azione 10.1.1A)	ESPERTO (DOCENTE) REQUISITI MINIMI DI ACCESSO	TUTOR REQUISITI MINIMI DI ACCESSO
Modulo 1: TEATRO 2	Diploma di scuola secondaria superiore	Diploma di scuola secondaria superiore

#### Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti nella settimana dal 21 al 25 agosto 2023 salvo eventuali proroghe. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

#### Art. 5 Presentazione domande

Le candidature, redatte ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All.1 – istanza di partecipazione; All.2 – scheda di valutazione) reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo [www.icclusone.it](http://www.icclusone.it), firmate in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa o tramite mail [bgic80600q@istruzione.it](mailto:bgic80600q@istruzione.it) all'Istituto Comprensivo di Clusone, Viale Roma,11- 2403 - Clusone (BG), **entro le ore 13:00 di sabato 3 giugno 2023**. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. La presentazione dell'offerta dopo il termine, anche per motivi di forza maggiore, determinerà l'esclusione dalla gara. Farà fede il timbro di protocollo da parte dell'Istituto e non il timbro postale. Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "Istanza Selezione ESPERTO/TUTOR PON 0033956 del 18/05/2023 - Apprendimento e socialità- TEATRO2". Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica DIVERSA da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Istanza di partecipazione (allegato 1);
- Scheda di autovalutazione (allegato 2);
- Copia di un documento di identità valido.

Non sono ammessi curricula scritti a mano. Per ogni tipologia di incarico si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida. Una volta effettuata la valutazione delle candidature dei soggetti "interni" alla scuola in mancanza di tali risorse, verranno selezionati le figure professionali all'esterno dell'Istituzione Scolastica.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

#### 6. Valutazione comparative e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico, in data successiva al termine di presentazione delle domande. La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae informato europeo e negli allegati 1 e 2, verranno prese in esame soltanto le candidature che rispettano i "requisiti minimi di accesso", come specificato nell'art.3 del presente Avviso.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo

esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola [www.icclusone.it](http://www.icclusone.it) nell'apposita sezione "PON 2014-2020".

Avranno la precedenza gli esperti e tutor interni.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.5 dalla pubblicazione, visto il carattere di urgenza della procedura. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporrà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli per i quali presenta la candidatura. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato interno con la migliore posizione nella graduatoria di istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

#### **Art. 7 tempi tecnici**

- 1) Comunicazione avviso: venerdì 19 maggio 2023;
- 2) Scadenza per la presentazione delle istanze: sabato 3 giugno 2023, ore 13.00;
- 3) Apertura buste: lunedì 5 giugno 2023;
- 4) Proposta di aggiudicazione: sabato 10 giugno 2023;

#### **Art. 8 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi;

#### **Art. 9 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Raffaele Di Stasi.

#### **Art. 10 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ([www.icclusone.it](http://www.icclusone.it)) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

#### **In allegato:**

- Allegato 1 - istanza di Partecipazione
- Allegato 2 - Griglie di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Raffaele Di Stasi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005,  
Codice della Amministrazione Digitale, con successive modifiche e integrazioni e norme collegate