



Ministero dell'Istruzione -Ufficio Scolastico per la Lombardia
Ambito Territoriale di Bergamo

Istituto Comprensivo di CLUSONE

viale Roma 11 24023 Clusone (Bergamo)

tel. 0346/21023 - bgic80600q@istruzione.it (PEC: bgic80600q@pec.istruzione.it)

codice meccanografico BGIC80600Q - codice fiscale 90017480162

www.icclusone.it

Clusone, 28 luglio 2023

All'Albo e al sito web dell'Istituto

Avviso per la selezione di personale INTERNO all'istituzione scolastica per la figura professionale di "Collaboratore scolastico" da impiegare nell'ambito del progetto TEATRO2:

PROGETTO 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-47 ATTIVITA' ESPRESSIVE

PIANO OPERATIVO NAZIONALE 2014-2020

CUP: G94C22000960001

ASSE I Istruzione – Fondo di rotazione (FDR) – POC "PER LA SCUOLA" – Priorità d'investimento: 10.i (FDR) "Riduzione e prevenzione dell'abbandono scolastico precoce, promozione dell'uguaglianza di accesso all'istruzione prescolare, primaria e secondaria di buona qualità, inclusi i percorsi di apprendimento formale, non formale e informale, che consentano di riprendere l'istruzione e la formazione" – Obiettivo specifico 10.1: riduzione della dispersione scolastica e formativa - "Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza". Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti con particolari fragilità, tra cui anche gli studenti con disabilità e bisogni educativi speciali"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" e il D.Lgs. 56/2017 che contiene "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50";

VISTO il Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice degli Appalti Pubblici emanato con DPR207/2010";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 (e sue successive modifiche) recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l' avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza";

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 10 del 11/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2022

VISTA la nota Prot. AOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto;

VISTA la determina di avvio procedura per la selezione di personale esterno all'istituzione scolastica per le figure professionali di "Assistente Amministrativo" e "Collaboratore Scolastico" INTERNO Progetto TEATRO2 prot. n° 2674 del 06/07/2022 pubblicata sul sito dell'istituzione scolastica;

CONSIDERATE valide le motivazioni addotte;

Visto il Regolamento di Contabilità D.l. n. 129/2018, che attribuisce al Dirigente Scolastico la competenza ad apportare le Variazioni al Programma Annuale conseguenti ad Entrate Finalizzate;

Viste le linee guida emanate il 25/7/2017 con prot. AOODGEFID/31732 dall'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo alla soglia comunitaria;

Vista la necessità di affidare l'incarico per lo svolgimento di tutte le attività amministrativo-contabili relative al progetto;

Visto il Decreto di assunzione in bilancio prot. 2646 del 01/07/2022;

Rilevata la necessità per la realizzazione del Progetto Pon **POC "PER LA SCUOLA" con codice identificativo PROGETTO 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-47** ATTIVITA' ESPRESSIVE di impiegare tra il personale interno le figure di:

- collaboratore scolastico da impiegare per: accoglienza alunni (n. 1 ora giornaliera) assistenza durante pausa pranzo (n.1 ora giornaliera) e per riordino e pulizie degli ambienti utilizzati (n.1 ora giornaliera) per un totale di n. 3 ore giornaliere.

EMANA IL PRESENTE AVVISO DI SELEZIONE PER COLLABORATORE SCOLASTICO

Art. 1 Oggetto

Avvio di una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di Collaboratore Scolastico**:

Il servizio previsto in relazione al progetto da attuare sarà commisurato sulla base dei compiti assegnati per un massimo di n.15 ore per collaboratore scolastico. Le ore di impegno potranno essere rimodulabili in caso di necessità, il personale dovrà effettuare la prestazione in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 25/08/2023 e comprenderà tutte le attività legate

Art. 2 Importo

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL pari a €12,50 lordo dipendente per collaboratore scolastico.

Art.3 Requisiti di ammissione e griglia di valutazione

In ottemperanza al regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno, avranno la precedenza quelli che abbiano già effettuato progetti PON.

Art. 4 Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti nella settimana dal 21 al 25 agosto 2023 salvo eventuali proroghe.

L'orario sarà il seguente:

- Dalle ore 8.00 alle 9.00 o in alternativa dalle ore 16.00 alle 17.00 riordino e pulizia dei locali utilizzati;
- Dalle ore 9.00 alle ore 10.00 collaborazione con l'esperto;
- Dalle ore 12.00 alle ore 13.00 assistenza agli allievi durante la pausa pranzo.

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Art. 5 Presentazione domande

Le candidature, redatte ESCLUSIVAMENTE sull'apposito modello (All.1 – istanza di partecipazione; All.2 – scheda di valutazione) reperibile sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icclusone.it, firmate in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, pena l'esclusione, dovranno pervenire in busta chiusa o tramite mail bgic80600q@istruzione.it all'Istituto Comprensivo di Clusone, Viale Roma,11- 2403 - Clusone (BG), **entro le ore 13:00 di GIOVEDÌ 3 AGOSTO 2023**. L'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito.

6. Valutazione comparative e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico, in data successiva al termine di presentazione delle domande. La valutazione verrà effettuata applicando i principi di trasparenza rotazione e pari opportunità, di quanto dichiarato nel curriculum vitae informato europeo. Verranno prese in esame soltanto le candidature che rispettano i "requisiti minimi di accesso", come specificato nell'art.3 del presente Avviso. A parità di punteggio si procederà con l'assegnazione dell'incarico a chi ha maggior anzianità di servizio.

Saranno valutati esclusivamente i titoli, le esperienze professionali e le certificazioni già acquisiti alla data di scadenza del presente Avviso, l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta. Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola www.icclusone.it nell'apposita sezione "PON 2014-2020".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg.5 dalla pubblicazione, visto il carattere di urgenza della procedura. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva. In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva. Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli per i quali presenta la candidatura. In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, prevarrà il candidato interno con la migliore posizione nella graduatoria di istituto. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Non saranno ammesse le candidature pervenute oltre i termini di presentazione indicati nel presente avviso, nonché quelle prive del CV e/o della firma sull'istanza di partecipazione.

Ai sensi del Regolamento Privacy UE 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Regolamento Privacy.

Una volta effettuata la valutazione delle candidature dei soggetti "interni" alla scuola in mancanza di tali risorse, verranno selezionati le figure professionali all'esterno dell'Istituzione Scolastica.

Non si procederà all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.

Art. 7 tempi tecnici

- 1) Comunicazione avviso: venerdì 28 luglio 2023;
- 2) Scadenza per la presentazione delle istanze: giovedì 3 agosto 2023, ore 13.00;
- 3) Apertura buste: venerdì 4 agosto 2023;
- 4) Proposta di aggiudicazione: giovedì 9 agosto 2023;

Art. 8 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi;

Art. 9 Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Raffaele Di Stasi.

Art. 10 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola (www.icclusone.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del G.lgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni.

In allegato:

Allegato a - istanza di Partecipazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Raffaele Di Stasi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005,
Codice della Amministrazione Digitale, con successive modifiche e integrazioni e norme collegate