



Data e prot. (vedi segnatura)

**CIG BAAB191107**

## **CONTRATTO**

per l'affidamento dell'incarico di esperto per l'attuazione del PROGETTO "Teatro in Lingua Inglese" rivolto agli alunni della Scuola Secondaria di Bariano e Secondaria di Morengo

### **TRA**

L'Istituto Comprensivo Statale di "Bariano" C.F. 92015020164, rappresentato legalmente dalla Prof.ssa Cristina Rossi, Dirigente scolastico, nata a Romano di Lombardia (BG) il 14/09/1970 e domiciliata per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "Bariano", sito in Via Piave, 11 - 24050 Bariano (BG)

### **E**

Lingue senza frontiere srl, sede legale Corso Inglesi 172 Sanremo (IM), 18038, P.IVA e Codice Fiscale 01566460083 rappresentato legalmente dal sig. Mercurio Fabrizio

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1 comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107";

**VISTO** l'art.7, comma 6 del D. Lgs. n.165/2001 che prevede per le amministrazioni pubbliche, per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, la possibilità di conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di provata competenza;

**VISTO** che l'Istituzione scolastica ha predisposto il progetto "Teatro in Lingua Inglese" per l'a. s. 2025-2026 nel Piano di Diritto allo Studio (P.D.S) Scuola Secondaria di Bariano e Secondaria di Morengo;

**PRESO ATTO** che il Consiglio Comunale del Comune di Bariano e del Comune di Morengo hanno approvato e finanziato il progetto per € 1.800,00;

**CONSIDERATO** che la procedura di selezione di esperti esterni indetta con avviso prot. n. 442 del 26/01/2025 non ha ricevuto nessuna candidatura di Persone Fisiche pertanto si è proceduto all'affidamento a Persone Giuridiche secondo i criteri individuati nell'avviso stesso;

**VISTA** la Determina di aggiudicazione definitiva affidamento incarichi Esperti Progetti PDS a. s. 2025/26 prot. n. 1459 del 02/03/2026;

## **SI CONVIENE E SI STIPULA**

Il presente contratto, di cui le premesse costituiscono parte integrante, valevole



esclusivamente per l'anno scolastico 2025/26 e consistente nell'attività di attuazione del progetto "Teatro in Lingua Inglese" destinato agli alunni della Scuola Secondaria di Bariano e Secondaria di Morengo

### **ART. 1**

Con il presente contratto la società Lingue senza frontiere srl, si impegna a garantire l'attuazione del Progetto nelle classi coinvolte, individuando come operatori coinvolti i sig.ri Juliette Chantitch, Lucy Mae Molina, Georgi Todorov, Marius Renier.

### **ART. 2**

La società Lingue senza frontiere srl si impegna a far pervenire il programma delle attività e a consegnare una specifica relazione finale sull'attività svolta e sui risultati conseguiti. La società Lingue senza frontiere srl si impegna a rispettare il calendario predisposto dall'Istituzione Scolastica e a comunicare tempestivamente ogni eventuale impedimento. La società Lingue senza frontiere srl si impegna altresì a non effettuare cambi dell'operatore individuato e a comunicare tempestivamente ogni possibile assenza dello stesso. La società Lingue senza frontiere srl si impegna a garantire di non essere a conoscenza di eventuali incompatibilità dell'operatore individuato in riferimento allo svolgimento dell'attività oggetto del contratto.

Al rapporto si applicano le norme sulla sicurezza ed igiene del lavoro e quelle di tutela contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali.

Durante le attività, il prestatore d'opera è responsabile limitatamente a quanto stabilito dagli art. 2043-2047-2048 del c.c., nonché dell'art. 61 della L. 312 dell'11/7/1980 ferma restando la responsabilità degli insegnanti cui gli allievi sono affidati durante l'intervento del consulente o dell'esperto.

Il prestatore d'opera si impegna a fatturare esclusivamente le ore di effettiva prestazione dell'attività.

### **ART. 3**

L'Istituto Comprensivo di Bariano, a fronte dell'attività effettivamente svolta dall'operatore individuato, si impegna a corrispondere il compenso lordo onnicomprensivo per un massimo di **€ 1.800,00**.

Il compenso lordo è da intendersi comprensivo di ogni ritenuta prevista dalla normativa vigente e dell'imposta di bollo.

Il compenso verrà liquidato entro 30 gg, previa emissione di fattura elettronica, come da normativa in ottemperanza al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007, art.1, commi da 209 a 214, a questa Amministrazione, a decorrere dal 6 giugno 2014, allegando relazione dell'attività svolta e registro delle



ore effettivamente svolte. Ai fini della liquidazione della fattura elettronica (Decreto 3 Aprile 2013, n. 55) il Codice Univoco Ufficio di questo Istituto è: **UFA0K5**. Sulla fattura elettronica dovrà essere inserito nell'apposito campo il codice CIG **BAAB191107**.

#### **ART. 4**

L'Istituzione scolastica ha diritto a risolvere il contratto con effetto immediato in caso di inadempimento da parte del prestatore, che non derivi da causa di forza maggiore. In caso di risoluzione anticipata del contratto o di sopravvenuta impossibilità all'adempimento della prestazione da parte del contraente, l'Istituzione Scolastica corrisponderà al contraente il compenso spettante per il numero di ore effettivamente svolte alla data della risoluzione.

#### **ART. 5**

Il contraente si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

#### **ART. 6**

Le parti si danno atto reciprocamente che i dati personali forniti per permettere l'esecuzione del contratto e in adempimento a obblighi di legge, regolamentari e contrattuali, sono da entrambi trattati conformemente a quanto stabilito dal D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e dal Regolamento UE 2016/679 per la protezione dei dati personali e che le finalità perseguite sono esclusivamente quelle inerenti l'esecuzione del servizio. A tale proposito il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Cristina Rossi.

#### **ART. 7**

Quanto non espressamente previsto dal presente atto è regolato dagli artt. 1655, 1677, 2229 e seguenti del Codice Civile e dal D.I. n. 129/2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107". In caso di controversie il Foro competente è quello di Bergamo e le spese di registrazione dell'atto, in caso di uso, sono a carico dell'incaricato.

Lingue senza frontiere srl  
Il legale rappresentante

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Cristina Rossi*