



Istituto Comprensivo "Gino Strada"

Scuola dell'Infanzia e Primaria - Casirate D'Adda, Calvenzano, Arzago D'Adda
Scuola Secondaria di Primo Grado - Casirate d'Adda, Calvenzano
Sede uffici di Segreteria e Dirigenza Casirate d'Adda - viale Rimembranze n. 6
BGIC83700B
www.icginostradacasirate.edu.it



Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – **Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.**

Titolo progetto: **Oltre le radici: prospettive in crescita**

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774

CUP J54D26001060007

Moduli:

- English club_01_alunni plesso scuola primaria Calvenzano*
- English club_02_alunni plesso scuola primaria Calvenzano*
- English club_03_alunni plesso scuola primaria Casirate d'Adda**
- English club_04_alunni plesso scuola primaria Casirate d'Adda**
- Let's role play_01_alunni scuola secondaria di primo grado-plesso di Calvenzano
- Let's role play_02_alunni scuola secondaria di primo grado-plesso di Casirate

OGGETTO: AVVISO INTERNO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI E TUTOR

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il Programma comunitario in oggetto a valere sui Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 –Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, denominato Piano Agenda Nord.
- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante “Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado”;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;
- VISTI** il D.Lgs. 36 del 31 marzo 2023 “Codice dei contratti pubblici”, l’art. 45 del D.L. 129/2018, il regolamento di Istituto in vigore con i quali vengono fissati i principi di fondo ai quali la dirigente scolastica è tenuta ad adeguarsi nel compiere l’attività negoziale in oggetto;
- VISTI** il “Regolamento recante la disciplina per i contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti” contenuto nel Regolamento di Istituto approvato dal Consiglio d’istituto di questa istituzione scolastica con delibera n. 37 del 28/06/2019;

- VISTO** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente con particolare riferimento alla nozione di collaborazioni plurime;
- VISTO** il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di incompatibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTA** la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO** il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 aprile 2024, n. 72, con il quale è stato definito un piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale «PN Scuola e competenze 2021-2027» in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 45 del 16/01/2024 Prot. 0006045 del 15/11/2024 di adesione a tutti i bandi del PN 2127 di interesse della scuola e coerenti con il PTOF di Istituto;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 7 del 06/11/2023 di adesione a tutti i bandi del PN 2127 coerenti con il PTOF dell'Istituto;
- VISTA** la candidatura n. 23656 del 9 aprile 2026;
- VISTA** la nota M.I.M. Prot. AOOGABMI. n. 0101976 del 04-05-2026 di autorizzazione Progetto con la quale si assegna a codesto Istituto il finanziamento di € 96.960,00;
- VISTA** la nota di autorizzazione del progetto prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024;
- VISTO** il provvedimento di assunzione a bilancio prot. n. 2815 del 15/05/2026 ;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;
- VISTO** il programma annuale 2026 approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO** il decreto di avvio procedura prot. n. 3808 del 09/07/2026 che si intende integralmente richiamato dal presente avviso;
- CONSIDERATA** la necessità di dare avvio alle azioni previste nel Progetto approvato, al fine di supportare gli alunni e alunne della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado;
- RITENUTO** che l'Istituzione scolastica provvederà prioritariamente ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- RITENUTO** che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento la Dirigente Scolastica Nunzia Tedesco, che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
- VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
- VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;
- VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

EMANA

il seguente **avviso**, rivolto al personale **interno** di questa istituzione scolastica, è finalizzato alla predisposizione di una

graduatoria di esperti e tutor da impiegare per la realizzazione dei di seguito descritti, mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali di cui al seguente art. 1

Art. 1 Oggetto

Oggetto del presente avviso interno di selezione è il conferimento di incarichi individuali per il profilo di **esperto e tutor** in qualità di persone fisiche, al fine di realizzare le i seguenti percorsi formativi del progetto:

Sotto azione	CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO	Codice modulo	Tipologia modulo	Titolo Modulo	Durata	Risorse Esperto	Risorse Tutor
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774	212294	Lingua Inglese	English club_01	30h	1 Esperto (30h)	1 Tutor (30h)
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774	212303	Lingua Inglese	English club_02	30h	1 Esperto (30h)	1 Tutor (30h)
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774	212307	Lingua Inglese	English club_03	30h	1 Esperto (30h)	1 Tutor (30h)
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774	212310	Lingua Inglese	English club_04	30h	1 Esperto (30h)	1 Tutor (30h)
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774	212318	Lingua Inglese	Let's role play_01	30h	1 Esperto (30h)	1 Tutor (30h)
ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774	212321	Lingua Inglese	Let's role play_02	30h	1 Esperto (30h)	1 Tutor (30h)

Descrizione dei singoli moduli:

Obiettivo specifico - Sottoazione <i>ESO4.6.A1.B</i> , Codice modulo: 212294	Titolo modulo: English club_01
Destinatari: Alunni classi 2 ^a - 3 ^a scuola primaria - plesso di Calvenzano* *in alternativa alunni classe 3 ^a - 4 ^a - 5 ^a	
Il progetto si propone di potenziare le competenze comunicative in lingua inglese, sviluppando negli alunni la capacità di esprimersi con maggiore sicurezza sia oralmente sia nella comprensione del parlato e dello scritto. L'obiettivo principale è favorire un uso spontaneo e naturale della lingua in contesti di comunicazione quotidiana, attraverso un approccio basato sull'apprendimento attivo e sulla didattica comunicativa. Le attività proposte mirano inoltre a stimolare la partecipazione e la creatività, incoraggiando gli alunni a utilizzare l'inglese in modo concreto e funzionale. Particolare attenzione sarà dedicata alla personalizzazione dei percorsi, in modo da accompagnare ciascun alunno secondo il proprio livello di competenza linguistica. Al termine del percorso, gli studenti avranno ampliato il proprio vocabolario, saranno in grado di comprendere istruzioni di base e di sostenere brevi conversazioni, consolidando così una più solida e motivante padronanza della lingua inglese.	

Obiettivo specifico - Sottoazione <i>ESO4.6.A1.B</i> , Codice modulo: 212303	Titolo modulo: English club_02
Destinatari: Alunni classi 4 ^a - 5 ^a scuola primaria - plesso di Calvenzano* *in alternativa alunni classe 3 ^a - 4 ^a - 5 ^a	
Il progetto si propone di potenziare le competenze comunicative in lingua inglese, sviluppando negli alunni la capacità di esprimersi con maggiore sicurezza sia oralmente sia nella comprensione del parlato e dello scritto. L'obiettivo principale è favorire un uso spontaneo e naturale della lingua in contesti di comunicazione quotidiana, attraverso un approccio basato sull'apprendimento attivo e sulla didattica comunicativa. Le attività proposte mirano inoltre a stimolare la partecipazione e la creatività, incoraggiando gli alunni a utilizzare l'inglese in modo concreto e funzionale. Particolare attenzione sarà dedicata alla personalizzazione dei percorsi, in modo da accompagnare ciascun alunno secondo il proprio livello di competenza linguistica. Al termine del percorso, gli studenti avranno ampliato il proprio vocabolario, saranno in grado di comprendere istruzioni di base e di sostenere brevi conversazioni, consolidando così una più solida e motivante padronanza della lingua inglese.	

Obiettivo specifico - Sottoazione <i>ESO4.6.A1.B</i> , Codice modulo: 212307	Titolo modulo: English club_03
Destinatari: Alunni classi 2 ^a - 3 ^a scuola primaria - plesso di Casirate* *in alternativa alunni classe 3 ^a - 4 ^a - 5 ^a	
Il progetto si propone di potenziare le competenze comunicative in lingua inglese, sviluppando negli alunni la capacità di esprimersi con maggiore sicurezza sia oralmente sia nella comprensione del parlato e dello scritto. L'obiettivo principale è favorire un uso spontaneo e naturale della lingua in contesti di comunicazione quotidiana, attraverso un approccio basato sull'apprendimento attivo e sulla didattica comunicativa. Le attività proposte mirano inoltre a stimolare la partecipazione e la creatività, incoraggiando gli alunni a utilizzare l'inglese in modo concreto e funzionale. Particolare attenzione sarà dedicata alla personalizzazione dei percorsi, in modo da accompagnare ciascun alunno secondo il proprio livello di competenza linguistica. Al termine del percorso, gli studenti avranno ampliato il proprio vocabolario, saranno in grado di comprendere istruzioni di base e di sostenere brevi conversazioni, consolidando così una più solida e motivante padronanza della lingua inglese.	

Obiettivo specifico - Sottoazione <i>ESO4.6.A1.B</i> , Codice modulo: 212310	Titolo modulo: English club_04
Destinatari: Alunni classi 4 ^a - 5 ^a scuola primaria - plesso di Casirate* *in alternativa alunni classe 3 ^a - 4 ^a - 5 ^a	
Il progetto si propone di potenziare le competenze comunicative in lingua inglese, sviluppando negli alunni la capacità di esprimersi con maggiore sicurezza sia oralmente sia nella comprensione del parlato e dello scritto. L'obiettivo principale è favorire un uso spontaneo e naturale della lingua in contesti di comunicazione quotidiana, attraverso un approccio basato sull'apprendimento attivo e sulla didattica comunicativa. Le attività proposte mirano inoltre a stimolare la partecipazione e la creatività, incoraggiando gli alunni a utilizzare l'inglese in modo concreto e funzionale. Particolare attenzione sarà dedicata alla personalizzazione dei percorsi, in modo da accompagnare ciascun alunno secondo il proprio livello di competenza linguistica. Al termine del percorso, gli studenti avranno ampliato il proprio vocabolario, saranno in grado di comprendere istruzioni di base e di sostenere brevi conversazioni, consolidando così una più solida e motivante padronanza della lingua inglese.	

Obiettivo specifico - Sottoazione ESO4.6.A1.B, Codice modulo: 212318	Titolo modulo: Let's role play_01
Destinatari: Alunni 1 ^a - 2 ^a - 3 ^a scuola secondaria plesso di Calvenzano	
Corso di speaking skills (role play e conversation) Il Role play (strutturato, spontaneo e centrato sui ruoli o sul tema) è una tecnica trasversale/metodologia didattica che prevede l'insegnamento integrato dei contenuti morfosintattici e funzionali-comunicativi di una lingua straniera. Consiste nella simulazione di una situazione reale in cui studenti e studentesse dialogano in Inglese con un ruolo a loro attribuito o da loro scelto. Obiettivi: il corso è destinato a tutti gli alunni che desiderino imparare ad esprimersi in L2. Per accedere al corso è consigliabile avere una conoscenza della lingua inglese almeno a livello pre A1. Il corso ha come obiettivi specifici il miglioramento delle competenze di comunicazione in lingua straniera, delle competenze sociali e relazionali e di problem solving e favorisce la partecipazione attiva alle proposte didattiche. Metodologia: si utilizzerà una combinazione di metodologie differenti, scelte a seconda degli obiettivi specifici (dialogue writing, drammatizzazione etc). Sono previste attività di gruppo che favoriscano l'interazione e la collaborazione. Dopo una parte teorica (acquisizione delle funzioni linguistiche necessarie e riflessione sulle strutture), il taglio sarà pratico.	

Obiettivo specifico - Sottoazione ESO4.6.A1.B, Codice modulo: 212321	Titolo modulo: Let's role play_02
Destinatari: Alunni 1 ^a - 2 ^a - 3 ^a scuola secondaria plesso di Casirate	
Corso di speaking skills (role play e conversation) Il Role play (strutturato, spontaneo e centrato sui ruoli o sul tema) è una tecnica trasversale/metodologia didattica che prevede l'insegnamento integrato dei contenuti morfosintattici e funzionali-comunicativi di una lingua straniera. Consiste nella simulazione di una situazione reale in cui studenti e studentesse dialogano in Inglese con un ruolo a loro attribuito o da loro scelto. Obiettivi: il corso è destinato a tutti gli alunni che desiderino imparare ad esprimersi in L2. Per accedere al corso è consigliabile avere una conoscenza della lingua inglese almeno a livello pre A1. Il corso ha come obiettivi specifici il miglioramento delle competenze di comunicazione in lingua straniera, delle competenze sociali e relazionali e di problem solving e favorisce la partecipazione attiva alle proposte didattiche. Metodologia: si utilizzerà una combinazione di metodologie differenti, scelte a seconda degli obiettivi specifici (dialogue writing, drammatizzazione etc). Sono previste attività di gruppo che favoriscano l'interazione e la collaborazione. Dopo una parte teorica (acquisizione delle funzioni linguistiche necessarie e riflessione sulle strutture), il taglio sarà pratico.	

Le attività dovranno essere realizzate in coerenza con il Quadro Comune Europeo di Riferimento per le Lingue- QCER

I percorsi si terranno nei seguenti giorni ed orari nei plessi indicati*:

MODULO	PLESSO	ORARIO	DATE*
English club_01	EE_Calvenzano	16.00 – 18.00	Ottobre 8-15-22-29 Novembre 5-12-19-26 Dicembre 3-10-17 Gennaio 7-14-21-28
English club_02	EE_Calvenzano	16.00 – 18.00	Febbraio 4-11-18-25 Marzo 4-11-18 Aprile 1-8-15-22-29 Maggio 6-13-20
English club_03	EE_Casirate	16.00 – 18.00	Ottobre 9-16-23-30 Novembre 6-13-20-27

			Dicembre 4-11-18 Gennaio 8-15-22-29
English club_04	EE_Casirate	16.00 – 18.00	Febbraio 5-12-19-26 Marzo 5-12-19 Aprile 2-9-16-23-30 Maggio 7-14-21
Let's role play_01	MM_Calvenzano	14.00 – 15.30	Gennaio 7-14-21-28 Febbraio 4-11-18-25 Marzo 4-11-18 Aprile 1-8-15-22-29 Maggio 6-13-20-27
Let's role play_02	MM_Casirate	14.00 – 15.30	Gennaio 8-15-22-29 Febbraio 5-12-19-26 Marzo 5-12-19 Aprile 2-9-16-23-30 Maggio 7-14-21-28

*Le date potranno essere oggetto di variazione, su indicazione della Dirigente scolastica, qualora sopraggiungano cause impreviste che lo rendano necessario.

Art. 2 retribuzione

Per gli incarichi affidati e per le ore previste il compenso è quello relativo alle UCS definite dal Ministero, ovvero 70,00 euro/ora per il ruolo di esperto e 30,00 euro/ora per il ruolo di tutor, onnicomprensivi di ogni onere e ritenuta

Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'**allegato 1**, debitamente firmate in calce, corredate dalla dichiarazione sostitutiva **-Allegato 2-**, dall'**allegato 3** di autovalutazione titoli, dalla dichiarazione di insussistenza cause ostative – **Allegato 4-** dal curriculum redatto secondo il modello europeo (tutte debitamente firmate), - e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire all'indirizzo bgic83700b@istruzione.it **entro le ore 10:00 del giorno 17/07/2026**, indicando nell'oggetto: Candidatura Agenda Nord – modulo [indicare il nome del Modulo]

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione per cui si richiede l'attribuzione di punteggio e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato 3**

Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Requisiti di accesso non verificati o non rispondenti al vero

Art. 5 partecipazione

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità. In caso partecipazione a più moduli il candidato indicherà in corrispondenza del modulo per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza

In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile

La griglia di valutazione, che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, deve essere firmata e allegata alla istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità.

Art. 6. Compiti delle figure professionali

ESPERTO

- *Verificare i livelli di ingresso dei corsisti individuati in sede di candidatura*
- *Individuare le aree tematiche che articolano il percorso*
- *Rimodulare il percorso formativo in base ai bisogni formativi dei corsisti*
- *Definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi*
- *Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*

- Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza
- Condividere periodicamente con il Tutor dell'attività tecnica e con il Dirigente Scolastico i risultati raggiunti
- Caricare la documentazione in piattaforma di gestione ove richiesto
- Controllare l'avanzamento dei percorsi
- Redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie metodologie e strumenti utilizzati, metodi di valutazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo alunno

TUTOR

Il tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento dei discenti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività. In particolare, il tutor:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;
- segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto in relazione al numero minimo di attestazioni da raggiungere;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;
- partecipa alle riunioni con il Team laddove ritenuto necessario, anche in orario pomeridiano
- Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso
- registra le anagrafiche
- inserisce la programmazione giornaliera delle attività
- concorda l'orario con gli esperti
- provvede alla gestione della classe
- descrive e documenta i prodotti dell'intervento
- inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento eventualmente messe in atto

Art. 7. Requisiti e titoli richiesti

Costituisce requisito di ammissione alla presente procedura di selezione, a pena di esclusione, il possesso di Laurea o diploma di Scuola secondaria di II grado conseguiti in un Paese anglofono dove l'Inglese è lingua ufficiale.

Stante quanto premesso,

1) E' ammesso a partecipare alla selezione il personale interno all'Istituzione scolastica (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbia il godimento dei diritti civili e politici;
- non sia stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- possieda l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbia riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non sia stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non sia stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego statale;
- non si trovi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegna a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2) Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3) I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente

sottoscritta.

4) L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 8. Selezione

La selezione verrà effettuata in autonomia dalla Dirigente Scolastica, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria, e in subordine le preferenze espresse.

La Dirigente Scolastica si riserva la facoltà, in accordo con le parti, di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

La Dirigente Scolastica si riserva in ogni caso la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della istituzione scolastica. Nello specifico, in caso di assenza di professionalità interne all'istituzione scolastica, si procederà alla selezione esterna di una Agenzia formativa che abbia requisiti adeguati ai criteri sopra indicati.

Si procederà alla selezione attraverso comparazione dei curricula, sulla base della valutazione dei titoli di cui alle griglie sottostanti.

A) ESPERTO

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO MADRELINGUA INGLESE		
A ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA magistrale conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		16
A2. LAUREA triennale conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	11
A3. DIPLOMA di Scuola Secondaria di secondo grado conseguito in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	6
A4. LAUREA IN LINGUA INGLESE conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale (da sommarsi ai punti A1, A2 ,A3, anche qualora si sia già valutata la Laurea ai punti A1 o A2)	Verrà valutata una sola laurea	10
B CERTIFICAZIONI POSSEDUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. FORMAZIONE nel settore richiesto riconosciute dal MIM/Rilasciate da Università Italiane (Master, Corsi di perfezionamento) di durata almeno annuale	Max 1 cert.	10
B2. ISCRIZIONE ALL'ALBO del settore richiesto	1 iscrizione	6

B3 ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA INGLESE SU SPECIFICA CLASSE DI CONCORSO conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale	Max 1 abilitazione	3
B4. TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE per il settore richiesto	Max 1 specializzazione	5
B5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 4)	Max 4
C ESPERIENZE POSSEDUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. ESPERIENZA professionale in qualità di docente madrelingua negli istituti scolastici (da intendersi svolta per minimo 6 mesi continuativi)	6 punti per esperienza	max 18 punti
C2. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA in qualità di docente madrelingua	2 punti per ciascuna partecipazione	max 10 punti
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 4 pubblicazioni	2 punti per ciascuna pubblicazione, max 8 punti
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi sull'insegnamento della lingua inglese agli alunni del primo ciclo)	Max 5 corsi	2 punti per ciascun corso, max 10 punti
TOTALE MAX 100		

B) TUTOR

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA		
A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
		PUNTI
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	15
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà	10

	valutata una sola laurea	
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo	5
B. CERTIFICAZIONI		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1	5 punti
C. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI SOCIALI EUROPEI (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 5	3 punti cad.
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI SOCIALI EUROPEI (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 5	2 punti cad.
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 1	5 punti cad.
TOTALE	MAX 50	

Art. 9 – Durata dell’incarico

L’attività oggetto dell’incarico avrà la durata massima fino al 31/08/2027.

L’eventuale differimento del termine di conclusione dell’incarico originario è consentito, solo se autorizzato dal Ministero dell’Istruzione e del Merito nel rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell’Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Art. 11 Pagamenti

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi, previa rendicontazione su apposito timesheet consegnato agli interessati dall’Istituzione scolastica

Art. 12 Responsabile del Procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento la dirigente Scolastica dott.ssa Nunzia Tedesco.

Art.13 Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all’Albo on line e sul Sito della scuola (www.icginostradacasirate.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell’istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell’istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Dlgs. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

Articolo 14 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

In allegato:

Allegato 1 - Istanza di partecipazione

Allegato 2 - Dichiarazione sostitutiva

Allegato 3 - Scheda di autovalutazione

Allegato 4 - Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo richiesto

La Dirigente Scolastica
Nunzia Tedesco

ALLEGATO 1 - Istanza di partecipazione

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Gino Strada"
di Casirate d'Adda

OGGETTO: Domanda di partecipazione all'avviso di selezione di Esperti e Tutor Interni a valere sul progetto AGENDA NORD PON-FSE – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo progetto: Oltre le radici: prospettive in crescita

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774

CUP J54D26001060007

Moduli:

- English club_01_alunni 2^ -3^_plesso scuola primaria Calvenzano*
- English club_02_alunni 4^ -5^_plesso scuola primaria Calvenzano*
- English club_03_alunni 2^ -3^_plesso scuola primaria Casirate d'Adda**
- English club_04_alunni 4^ -5^_plesso scuola primaria Casirate d'Adda**
- Let's role play_01_alunni scuola secondaria di primo grado-plesso di Calvenzano
- Let's role play_02_alunni scuola secondaria di primo grado-plesso di Casirate

**in alternativa alunni 3^a-4^a-5^a plesso scuola primaria di Calvenzano*

**** in alternativa alunni 3^a-4^a-5^a plesso scuola primaria di Casirate d'Adda**

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

[illegible]

residente a _____ via _____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____

in servizio presso:

☐ questa Istituzione Scolastica

con la qualifica di

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

chiede

di essere ammess... alla selezione per il reclutamento di

Ordine di preferenza (non obbligatorio, l'indicazione è a discrezione del candidato)	Titolo del Modulo	ESPERTO	TUTOR
	English club_01_alunni plesso scuola primaria Calvenzano*	☐	☐
	English club_02_alunni plesso scuola primaria Calvenzano*	☐	☐
	English club_03_alunni plesso scuola primaria Casirate**	☐	☐
	English club_04_alunni plesso scuola primaria Casirate**	☐	☐
	Let's role play_01_alunni scuola secondaria di primo grado- plesso di Calvenzano	☐	☐
	Let's role play_02_alunni scuola secondaria di primo grado- plesso di Casirate	☐	☐

(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE)

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito e di aver preso visione del bando. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data ____/____/____

Firma _____

Informativa ai sensi del Reg. 679/16 e D.Lgs n. 196/2003. I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data ____/____/____

Firma _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)

Autocertificazione

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

C.F. _____ residente a _____ (____)

in Via _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

(barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre)

- ☐ di essere nato/a _____ (____) il ____/____/____;
- ☐ di essere residente a _____;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a , oppure _____;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di essere iscritto/a nell'albo o elenco _____;
- ☐ di svolgere la professione di _____;
- ☐ di appartenere all'ordine professionale _____;
- ☐ titolo di studio posseduto _____ rilasciato dalla Scuola/Università di _____;
- ☐ qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- ☐ stato di disoccupazione;
- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Data _____

Firma _____

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO MADRELINGUA INGLESE				
Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027. Titolo progetto: Oltre le radici: prospettive in crescita Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774 CUP J54D26001060007				
A - ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA magistrale conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale	Verrà valutata una sola laurea 16 PUNTI			
A2. LAUREA triennale conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale (in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea 11 PUNTI			
A3. DIPLOMA di Scuola Secondaria di secondo grado conseguito in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma 6 PUNTI			
A4. LAUREA IN LINGUA INGLESE conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale (da sommarsi ai punti A1, A2 ,A3, anche qualora si sia già valutata la Laurea ai punti A1 o A2)	Verrà valutata una sola laurea 10 PUNTI			
B CERTIFICAZIONI POSSEDUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
B1. FORMAZIONE nel settore richiesto riconosciute dal MIM/Rilasciate da Università Italiane (Master, Corsi di perfezionamento) di durata almeno annuale	Max 1 cert. 10 PUNTI			
B2. ISCRIZIONE ALL'ALBO del settore richiesto	1 iscrizione 6 PUNTI			
B3 ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA	Max 1abilitazione			

LINGUA INGLESE SU SPECIFICA CLASSE DI CONCORSO conseguita in paese anglofono con Inglese lingua ufficiale	3 PUNTI			
B4. TITOLO DI SPECIALIZZAZIONE per il settore richiesto	Max 1 specializzazione 5 PUNTI			
B5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 4) max 4 PUNTI			
C ESPERIENZE POSSEDUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ESPERIENZA professionale in qualità di docente madrelingua negli istituti scolastici (da intendersi svolta per minimo 6 mesi continuativi)	6 punti per esperienza max 18 PUNTI			
C2. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA in qualità di docente madrelingua	2 punti per ciascuna partecipazione max 10 PUNTI			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 4 pubblicazioni, 2 punti per ciascuna pubblicazione max 8 PUNTI			
C4. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di discente in corsi sull'insegnamento della lingua inglese agli alunni del primo ciclo)	Max 5 corsi, 2 punti per ciascun corso, max 10 PUNTI			
TOTALE MAX 100				

Firma

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo progetto: Oltre le radici: prospettive in crescita

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774

CUP J54D26001060007

A. ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea 15 PUNTI			
A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea 10 PUNTI			
A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)	Verrà valutato un solo titolo 5 PUNTI			
B. CERTIFICAZIONI				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 5 PUNTI			
C. ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI SOCIALI EUROPEI (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 5 3 PUNTI cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI SOCIALI EUROPEI (PON – POR- PNRR ETC.)	Max 5 2 PUNTI cad.			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato)	Max. 1 5 PUNTI cad.			
TOTALE MAX 50				

Firma

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Gino Strada"
di Casirate d'Adda

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO/TUTOR A VALERE SU:

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 01 – Scuola e competenze – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+) – Obiettivo Specifico ESO4.6, Azione ESO4.6.A1 – Sotto azione ESO4.6.A1.B, interventi di cui al decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 176 del 9 settembre 2025, Avviso prot. n. 55669 del 10/03/2026 – Agenda Nord – Anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

Titolo progetto: Oltre le radici: prospettive in crescita

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774

CUP J54D26001060007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

C.F. _____ residente a _____ (____)

in Via _____

in servizio presso

- questa Istituzione Scolastica

con la qualifica di _____

in relazione al ruolo di

☐ Esperto

☐ Tutor

relativamente al progetto: Oltre le radici: prospettive in crescita

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPNLO-2026-774

CUP J54D26001060007

Modulo (barrare il modulo di interesse)

- ☐ English club_01_alunni plesso scuola primaria Calvenzano*
- ☐ English club_02_alunni plesso scuola primaria Calvenzano*
- ☐ English club_03_alunni plesso scuola primaria Casirate d'Adda**
- ☐ English club_04_alunni plesso scuola primaria Casirate d'Adda**
- ☐ Let's role play_01_alunni scuola secondaria di primo grado-plesso di Calvenzano
- ☐ Let's role play_02_alunni scuola secondaria di primo grado-plesso di Casirate

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;

- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;
- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico per cui ci si candida
- i. non coinvolge interessi propri;
 - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, ____/____/____

Il Dichiarante

Allegato:

ove il documento non sia sottoscritto digitalmente si prega di allegare copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.