



Istituto Comprensivo "Gino Strada"

Scuola dell'Infanzia e Primaria - Casirate D'Adda, Calvenzano, Arzago D'Adda
Scuola Secondaria di Primo Grado - Casirate d'Adda, Calvenzano
Sede uffici di Segreteria e Dirigenza Casirate d'Adda - viale Rimembranze n. 6
BGIC83700B
www.icginostradacasirate.edu.it



All'Albo
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web della Scuola
Alla DSGA Ornella Mozzi

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. – Azioni ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – Sotto azioni ESO4.6. A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, , interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda Nord.

Codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-431 - Progetto RADICI SOLIDE, ORIZZONTI AMPI

CUP J54D24002360007

LETTERA DI INCARICO DSGA

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO l'Avviso Prot. 136777, 09/10/2024, Adesione all'iniziativa Agenda Nord decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito 27 maggio 2024 n. 102 - Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+);

VISTA la candidatura N.7333 presentata da questo Istituto per la realizzazione del progetto “Insieme” – Avviso Pubblico N.136777, 09/10/2024, FSE+, Agenda NORD

VISTA la nota Prot. AOOGABMI. n. 181969 del 13/12/2024 autorizzazione progetti, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

CONSIDERATO CHE il Dirigente Scolastico per le attività di cui sopra necessita del supporto del DSGA;

PRESO ATTO delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto;

INCARICA

Il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Ornella Mozzi a svolgere le attività di direzione amministrativa supporto gestionale per la realizzazione del progetto.

Firmato digitalmente da NUNZIA TEDESCO

Cognome e Nome	Mozzi Ornella
Codice fiscale/ Partita IVA	<i>MZZRLL62R42L400X</i>
Qualifica	DSGA

ATTIVITÀ	ORE	IMPORTO orario lordo Stato	IMPORTO orario lordo Stato	IMPORTO totale lordo Dipendente
DSGA	50	24,55	1.227,50	925.00

L'attività deve essere svolta oltre l'orario di servizio e documentata con firma su apposito timesheet.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del progetto medesimo

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Nunzia Tedesco

Per accettazione DSGA Ornella Mozzi

Firmato digitalmente da NUNZIA TEDESCO