

FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



Istituto Comprensivo Gino Strada

Viale Rimembranze 6 - 24040 - Casirate d'Adda (BG)

Tel. 0363 879275 - Mail: bgic83700b@ISTRUZIONE.it - PEC: bgic83700b@PEC.istruzione.it

Codice Fiscale: 93024470168 - C.M.: BGIC83700B - C.U.U.: UFPSZF

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1: *Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università.*

Investimento 2.1: *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico.*

(D.M. 11 novembre 2025, n. 219)

"Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, finanziati dall'Unione europea – Next Generation EU"

Titolo del Progetto: **IA-Hub: snodi formativi per una scuola innovativa;**

Identificativo progetto: **M4C1I2.1-2026-1745-P-66571;**

CUP: **J54D25008480006;**

Al Personale docente della scuola interessato

Al portale "FUTURA PNRR – Gestione progetti"

Agli atti del fascicolo

Progetto PNRR – C.N.P. **M4C1I2.1-2026-1745-P-66571**

Al sito web <https://icginostradacasirate.edu.it/>

- *Albo online e sezione PNRR*

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *"Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi"*;
- VISTO** il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, recante *"Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado"*;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante *"Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"*;

- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 *“Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”*, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59;
- VISTA** la legge 10 marzo 2000, n. 62, recante *“Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione”*;
- VISTO** il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante *“Codice dell'amministrazione digitale”*;
- VISTO** il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, recante *“Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;
- VISTA** la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;
- VISTO** il decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, recante *“Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107”*, e, in particolare, l'articolo 16-ter, introdotto dall'art. 44, comma 1, lettera i), del decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)”*, il quale prevede che, nell'ambito dell'attuazione del PNRR, con riferimento alle metodologie didattiche innovative e alle competenze linguistiche e digitali, a decorrere dall'anno scolastico 2023/2024, fermo restando quanto previsto dall'articolo 1, comma 124, della legge 13 luglio 2015, n. 107, in ordine alla formazione obbligatoria che ricomprende le competenze digitali e l'uso critico e responsabile degli strumenti digitali, è istituito un sistema di formazione e aggiornamento permanente dei docenti di ruolo;
- VISTO** il decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante *“Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTA** la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante *“Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica”*, e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;
- VISTO** il regolamento UE n. 2020/852 del 18 giugno 2020, che definisce gli obiettivi ambientali, tra cui il principio di non arrecare un danno significativo (DNSH, *“Do no significant*



harm”), e la Comunicazione della Commissione UE 2021/C 58/01, recante “*Orientamenti tecnici sull’applicazione del principio «non arrecare un danno significativo» a norma del regolamento sul dispositivo per la ripresa e la resilienza*” ed in particolare l’articolo 17;

- VISTO** il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 luglio 2021;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione, di concerto con il Ministro dell’economia e delle finanze, 21 settembre 2021, n. 284, di istituzione di una Unità di missione di livello dirigenziale generale per l’attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza a titolarità del Ministero dell’istruzione;
- VISTE** le revisioni del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvate dal Consiglio dell’Unione europea (UE) in data 8 dicembre 2023, in data 7 maggio 2024, in data 12 novembre 2024 e in data 17 giugno 2025;
- VISTO** il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, che stabilisce regole armonizzate sull’intelligenza artificiale e modifica i regolamenti (CE) n. 300/2008, (UE) n. 167/2013, (UE) n. 168/2013, (UE) 2018/858, (UE) 2018/1139 e (UE) 2019/2144 e le direttive 2014/90/UE, (UE) 2016/797 e (UE) 2020/1828 (Regolamento sull’intelligenza artificiale);
- VISTO** il decreto del Ministro dell’economia e delle finanze 6 agosto 2021, relativo all’assegnazione delle risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti *milestone e target*;
- VISTI** i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l’altro, il principio del contributo all’obiettivo climatico e digitale, il principio di parità di genere e l’obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;
- VISTI** gli obblighi di assicurare il conseguimento di *target e milestone* e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
- VISTO** il decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 9 agosto 2025, n. 166, con il quale sono state adottate le “*Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole*”;
- VISTA** la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante “*Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale*”;
- RILEVATO** che l’investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, è stato finanziato per complessivi euro 800.000.000,00;
- CONSIDERATO** che il PNRR, nell’ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente al predetto investimento, prevede la “*creazione di un sistema multidimensionale per la formazione continua dei docenti e del personale scolastico per*



la transizione digitale”, con il coordinamento del Ministero dell’istruzione e del merito e il coinvolgimento di *“circa 650.000 persone tra docenti e personale scolastico e oltre 8.000 istituzioni educative”*;

- CONSIDERATO** che l’utilizzo efficace, etico e consapevole, dell’intelligenza artificiale nella scuola comporta l’innovazione delle metodologie di apprendimento e insegnamento, orientate verso la personalizzazione della didattica, che necessitano di una strategia di formazione e aggiornamento dei docenti;
- RILEVATO** che l’investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* si pone la finalità di accompagnare le scuole nella trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica e che l’intelligenza artificiale rappresenta oggi lo strumento principale per migliorare i processi formativi, organizzativi e formativi;
- CONSIDERATO** che è necessario dare attuazione alle *“Linee guida per l’introduzione dell’Intelligenza Artificiale nelle scuole”*;
- RILEVATA** la necessità e l’urgenza di promuovere, nell’ambito dell’investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”* della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, una specifica azione nazionale a favore delle istituzioni scolastiche quali nodi formativi del sistema di formazione continua per la transizione digitale, finalizzato alla realizzazione di progetti formativi per il personale scolastico sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola attraverso percorsi e workshop di formazione e approfondimento e laboratori formativi di ricerca-azione sul campo con l’utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 *“Destinazione delle risorse alle istituzioni scolastiche per la realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole”*;
- VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 73226 del 27 marzo 2026 avente ad oggetto *“AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte progettuali per la costituzione di snodi formativi per la transizione digitale sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nella scuola - Procedura a sportello”* sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi formativi a carico del PNRR;
- VISTO** il PTOF vigente, nel quale sono ricompresi interventi formativi rivolti al personale scolastico e agli alunni coerenti con quelli previsti dal D.M. 219/2025 (Snodi formativi);
- VISTE** le delibere del Collegio dei Docenti N. 46 del 09/04/2026 e del Consiglio di Istituto N. 34 del 20/04/2026 di adesione al DM 219/2025 per la *“realizzazione di progetti di formazione sull’utilizzo dell’intelligenza artificiale nelle scuole”*;
- VISTA** la proposta progettuale presentata dalla scuola sul portale FUTURA PNRR – Gestione progetti” nell’ambito della citata *“Nota operativa”* per un importo complessivo di €. *20.160,00*;



- VISTO** l'accordo di concessione firmato digitalmente dall'Unità di Missione per il PNRR del MIM e protocollato con n. 105861 in data 05/05/2026 che costituisce formale autorizzazione alla realizzazione del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTO** il Programma Annuale E.F. 2026 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 26 dell'11/02/2026;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2979 del 22/05/2026 relativo al progetto in oggetto;
- VISTO** il progetto presentato da questa istituzione scolastica, che prevede la realizzazione di interventi formativi per il personale scolastico attraverso **percorsi e workshop di formazione approfondimento e laboratori formativi** con l'utilizzo di dispositivi e applicazioni di intelligenza artificiale, anche con il coinvolgimento degli studenti;
- ACCERTATO** che per l'attuazione dei suddetti percorsi e laboratori formativi sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale occorre selezionare, tra il personale scolastico interno all'istituzione scolastica, docenti in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento delle funzioni di "Esperto formatore";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto (n. 25 del 10/02/2025) di approvazione dei criteri per la selezione delle figure di "Esperto formatore"
- VISTO** il decreto (prot. n. 3773 del 07/07/2026 di avvio procedura di selezione rivolta a personale INTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di docenti con il ruolo di "Esperto formatore" per la realizzazione delle azioni formative del progetto PNRR C.N. **M4C1I2.1-2026-1745-P-66571**;
- CONSIDERATA** la necessità di conferire incarichi ad Esperti in possesso di elevate e specifiche competenze;

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA IL SEGUENTE AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DI N. 3 FORMATORI ESPERTI MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DEI CURRICULA VITAE E PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE SULL'UTILIZZO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE NELLA SCUOLA

I percorsi formativi saranno così articolati:

- **n. 1 percorso e workshop di formazione e approfondimento** sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, finalizzato alla formazione di formatori che avranno il compito di diffondere, all'interno delle rispettive istituzioni scolastiche, le competenze acquisite e di promuovere processi di innovazione metodologica, organizzativa e digitale. Il percorso dovrà approfondire i principi fondanti dell'Intelligenza Artificiale, il quadro normativo europeo e nazionale di riferimento, gli aspetti etici, giuridici e organizzativi connessi al suo utilizzo, le metodologie per la formazione degli adulti, la progettazione di percorsi formativi, le strategie di accompagnamento al cambiamento e le modalità di diffusione delle competenze professionali nei contesti scolastici, favorendo la costituzione di figure di riferimento in grado di supportare la transizione digitale delle istituzioni scolastiche.

- **1 percorso e workshop di formazione e approfondimento** sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nei processi amministrativi e organizzativi delle istituzioni scolastiche, rivolto al personale amministrativo. Il percorso dovrà approfondire le applicazioni dell'Intelligenza Artificiale a supporto delle attività di segreteria, della gestione documentale, della predisposizione degli atti amministrativi, della comunicazione istituzionale, dell'organizzazione del lavoro e della semplificazione dei processi amministrativi, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alla disciplina in materia di protezione dei dati personali, alla trasparenza amministrativa, alla sicurezza delle informazioni e alle disposizioni ministeriali concernenti l'utilizzo responsabile dell'IA nella Pubblica Amministrazione e nelle istituzioni scolastiche.
- **1 percorso e workshop di formazione e approfondimento** sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica e nei processi educativi, rivolto al personale docente. Il percorso dovrà approfondire l'impiego consapevole ed esperto degli strumenti di Intelligenza Artificiale nella progettazione didattica, nella personalizzazione degli apprendimenti, nella predisposizione di materiali e risorse educative, nella valutazione e nella verifica degli apprendimenti, nella didattica inclusiva e nello sviluppo delle competenze digitali degli studenti. Particolare attenzione dovrà essere riservata al quadro normativo vigente, con riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alle *Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole*, alla tutela dei dati personali, agli aspetti etici dell'utilizzo dell'IA e alla promozione di un uso critico, responsabile e conforme ai principi educativi e ai quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 3.0.

I percorsi verranno erogati in presenza oppure on line (in modalità sincrona) o in modalità ibrida, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigCompEdu (competenze digitali dei docenti) e DigComp 3.0 (competenze digitali fondamentali che ogni cittadino europeo dovrebbe possedere), con rilascio finale di specifica attestazione.

I percorsi da realizzare sono di seguito nel dettaglio specificati*:

Titolo percorso	Breve descrizione e articolazione del percorso formativo	Numero di ore	Numero di corsisti destinatari	Numero ESPERTI
IA a scuola – Formare i formatori per la transizione digitale	1 percorso e workshop di formazione avanzata e approfondimento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, finalizzato alla <u>formazione di formatori</u> che avranno il compito di diffondere, all'interno delle rispettive istituzioni scolastiche, le competenze acquisite e di promuovere processi di innovazione metodologica, organizzativa e digitale. Il percorso dovrà approfondire i principi fondanti dell'Intelligenza Artificiale, il quadro normativo europeo e nazionale di riferimento, gli aspetti etici, giuridici e organizzativi connessi al suo utilizzo, le metodologie per la formazione degli adulti, la progettazione di percorsi formativi, le strategie di accompagnamento al cambiamento e le modalità di diffusione delle competenze professionali nei contesti scolastici, favorendo la costituzione di figure di riferimento in grado di supportare la transizione digitale delle istituzioni scolastiche.	16	15	1

<i>IA per l'innovazione dei servizi amministrativi e organizzativi</i>	1 percorso e workshop di formazione e approfondimento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nei processi amministrativi e organizzativi delle istituzioni scolastiche, <u>rivolto al personale amministrativo</u>. Il percorso dovrà approfondire le applicazioni dell'Intelligenza Artificiale a supporto delle attività di segreteria, della gestione documentale, della predisposizione degli atti amministrativi, della comunicazione istituzionale, dell'organizzazione del lavoro e della semplificazione dei processi amministrativi, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alla disciplina in materia di protezione dei dati personali, alla trasparenza amministrativa, alla sicurezza delle informazioni e alle disposizioni ministeriali concernenti l'utilizzo responsabile dell'IA nella Pubblica Amministrazione e nelle istituzioni scolastiche.	10	15	1
<i>IA per una didattica innovativa, consapevole e conforme al quadro normativo</i>	1 percorso e workshop di formazione e approfondimento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica e nei processi educativi, <u>rivolto al personale docente</u>. Il percorso dovrà approfondire l'impiego consapevole ed esperto degli strumenti di Intelligenza Artificiale nella progettazione didattica, nella personalizzazione degli apprendimenti, nella predisposizione di materiali e risorse educative, nella valutazione e nella verifica degli apprendimenti, nella didattica inclusiva e nello sviluppo delle competenze digitali degli studenti. Particolare attenzione dovrà essere riservata al quadro normativo vigente, con riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alle <i>Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole</i>, alla tutela dei dati personali, agli aspetti etici dell'utilizzo dell'IA e alla promozione di un uso critico, responsabile e conforme ai principi educativi e ai quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 3.0.	10	15	1

(*) ogni percorso formativo sarà strutturato secondo il calendario da concordare con la dirigente scolastica ore in orario extracurriculare

ART. 1 – SELEZIONE

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di graduatorie, suddivise per singolo percorso formativo, di **risorse interne** da utilizzare come “Esperto formatore” da impiegare per la realizzazione di “**Percorsi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale**” in attuazione della linea di investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*” della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza (D.M. 219/2025), mediante procedura comparativa dei curricula vitae e professionali e dei progetti formativi proposti.

ART. 2– REQUISITI PROFESSIONALI

Costituisce requisito di ammissione alla presente procedura di selezione, a pena di esclusione, il possesso di documentata esperienza nella formazione del personale scolastico in materia di Intelligenza Artificiale e nella progettazione e conduzione di percorsi formativi rivolti ad adulti, unitamente a comprovata e

documentata conoscenza del quadro normativo europeo e nazionale di riferimento, con particolare riguardo al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alla normativa nazionale vigente, alle Linee guida ministeriali per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole, alla disciplina in materia di protezione dei dati personali e ai principi di utilizzo etico, responsabile e consapevole dei sistemi di IA, nonché documentata esperienza nell'applicazione dell'Intelligenza Artificiale ai processi didattici e/o organizzativi delle istituzioni scolastiche.

Gli incarichi per la realizzazione dei percorsi formativi finalizzati alla formazione di personale della scuola che avrà poi il compito di diffondere le competenze acquisite all'interno del rispettivo contesto scolastico del progetto PNRR **"IA-Hub: snodi formativi per una scuola innovativa"** per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola, in coerenza con il regolamento (UE) n. 2024/1689 del 13 giugno 2024, che stabilisce regole armonizzate sull'intelligenza artificiale, con la legge 23 settembre 2025, n. 132, recante **"Disposizioni e deleghe al Governo in materia di intelligenza artificiale"** e con le **"Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole"** (D.M. 219/2025), saranno affidati dal Dirigente Scolastica, tramite stipula di lettera di incarico, sulla base della posizione in graduatoria delle candidature stabilite in autonomia dalla Dirigente Scolastica, in base ai seguenti criteri di valutazione:

A ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI
		16
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	11
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	6
A4. LAUREA IN DISCIPLINE INFORMATICHE (da sommarsi ai punti A1, A2, A3, anche qualora si sia già valutata la Laurea ai punti A1 o A2)	Verrà valutata una sola laurea	10
B CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. FORMAZIONE avanzata nel settore dell'Intelligenza Artificiale, sia a livello normativo che a livello applicativo.	Max 1 cert.	10
B2. ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORMATORI SULL'IA	Max 1 iscrizione	6

B3. ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELL'INFORMATICA- A-41 Scienze e tecnologie informatiche	Max 1 abilitazione	5
B5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 4)	Max 4
C ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
C1. ESPERIENZA professionale in qualità di formatore in corsi per adulti sull'Intelligenza artificiale (da intendersi svolta per minimo 6 mesi continuativi, anche cumulabili)	7 punti per esperienza	max 21 punti
C2. Conduzione di Workshop , anche in ambito esterno a quello scolastico, per l'adeguato e corretto utilizzo dell'IA	Max 2 partecipazioni	5 punti per ciascuna partecipazione, max 10 punti
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 4 pubblicazioni	2 punti per ciascuna pubblicazione, max 8 punti
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di discente in corsi sull'intelligenza artificiale sia a livello normativo che a livello applicativo - min. 6 ore ciascuna)	Max 5 corsi	2 punti per ciascun corso, max 10 punti
TOTALE MAX 100		

Potrà essere considerato esperto formatore, considerata l'elevata specializzazione richiesta, il personale interno il cui punteggio, in base ai suddetti criteri di valutazione, raggiunga un minimo di 60 punti; se ciò non accadesse ovvero in caso di assenza di professionalità interne all'istituzione scolastica, si procederà alla selezione esterna di una Agenzia formativa che abbia requisiti adeguati ai criteri sopra indicati.

La formazione digitale deve essere realizzata in coerenza con il quadro di riferimento europeo sulle competenze digitali dei cittadini, DigComp 3.0, e, in particolare per i docenti, anche con il quadro di riferimento europeo per gli educatori, DigCompEdu.

A conclusione della comparazione, effettuata in autonomia dalla Dirigente Scolastica, si provvederà alla

formazione delle graduatorie di merito provvisorie, suddivise per singolo percorso formativo, che saranno rese pubbliche sul sito web dell'Istituto.

La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui alla tabella sovrastante.

Avverso le graduatorie provvisorie è ammesso reclamo entro i 7 giorni successivi dalla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni dalla pubblicazione provvisoria, senza la ricezione di eventuali reclami, le graduatorie diventeranno definitive. Avverso le graduatorie definitive è ammesso ricorso al TAR entro 60 giorni o ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni, salvo che non intervengano correzioni in "autotutela".

ART. 3 – OGGETTO DELL'INCARICO

Compiti di pertinenza dell'esperto affidatario dell'incarico:

- elaborare un progetto formativo e un programma analitico delle attività da sviluppare, strutturando laboratori, esercitazioni individuali e di gruppo, studio di casi e attività collaborative finalizzate a favorire l'interazione tra i partecipanti e lo scambio di buone pratiche;
- progettare e realizzare i laboratori in coerenza con gli obiettivi del progetto finanziato, con il quadro europeo DigComp 3.0 e, per i percorsi rivolti ai docenti, con il framework DigCompEdu, promuovendo lo sviluppo delle competenze digitali e dell'utilizzo consapevole dell'Intelligenza Artificiale;
- garantire che i contenuti formativi siano coerenti con il quadro normativo vigente in materia di Intelligenza Artificiale, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alla normativa nazionale di settore, alle Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole e alle ulteriori disposizioni ministeriali concernenti l'utilizzo etico, responsabile, trasparente e sicuro dei sistemi di IA in ambito educativo;
- approfondire, nell'ambito delle attività formative, gli aspetti giuridici, etici, organizzativi e di tutela dei dati personali connessi all'impiego dell'Intelligenza Artificiale nei processi didattici e amministrativi delle istituzioni scolastiche, favorendo la consapevolezza dei rischi, delle opportunità e delle responsabilità derivanti dal suo utilizzo;
- individuare metodologie didattiche innovative, attive e laboratoriali, privilegiando approcci basati sulla sperimentazione, sul problem solving, sul cooperative learning e sull'apprendimento attraverso casi concreti;
- predisporre materiali didattici, risorse digitali, esercitazioni, tutorial e strumenti operativi a supporto delle attività formative;
- accompagnare i corsisti nello sviluppo delle competenze relative all'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale, supportandoli nella sperimentazione di applicazioni e strumenti, nell'elaborazione di materiali, nella documentazione delle attività e nella ricerca di soluzioni innovative applicabili ai contesti scolastici;
- promuovere un utilizzo critico e consapevole degli strumenti di IA, favorendo l'acquisizione di competenze finalizzate alla progettazione didattica, alla personalizzazione degli apprendimenti, alla valutazione e al miglioramento dei processi organizzativi nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza, inclusione e protezione dei dati;
- predisporre un'attività conclusiva di carattere applicativo (studio di caso, project work, compito autentico o altra attività laboratoriale), finalizzata alla rielaborazione dell'esperienza formativa e alla verifica delle competenze acquisite, curandone il caricamento nella piattaforma prevista dal progetto;
- collaborare con il Dirigente scolastico, con il docente referente per il coordinamento organizzativo, con i tutor e con gli altri soggetti coinvolti nella realizzazione del progetto, assicurando il regolare svolgimento delle attività;
- documentare le attività svolte, compilare la documentazione prevista, utilizzare le piattaforme ministeriali dedicate e rispettare gli obblighi di monitoraggio e rendicontazione previsti dalla normativa PNRR;
- svolgere gli interventi formativi secondo il calendario concordato con lo Snodo formativo, assicurando il raggiungimento degli obiettivi progettuali e degli standard qualitativi previsti dall'Avviso.

➤ partecipare alle riunioni iniziali, in itinere e conclusive con il Dirigente Scolastica per pianificare e

gestire l'intervento di formazione digitale in coerenza con il quadro DigComp 3.0, e, in particolare DigCompEdu;

- predisporre, in collaborazione con il Tutor, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento dedicato alla formazione di personale della scuola che avrà poi il compito di diffondere le competenze digitali acquisite all'interno del rispettivo contesto scolastico;
- svolgere l'incarico secondo il calendario concordato con l'Istituzione Scolastica;
- inserire in piattaforma FUTURA nella sezione di propria competenza tutto ciò che riguarda l'attività del percorso di formazione, compresa la rilevazione delle assenze;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastica se il numero dei partecipanti scende oltre il minimo o lo standard previsto;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai discenti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- predisporre le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- curare la tenuta della piattaforma FUTURA per le parti di propria competenza;
- consegnare a termine del percorso il materiale elaborato (programmi didattici consuntivi, test effettuati, risultati), nonché una relazione finale sull'attività.
- utilizzare pratiche d'insegnamento innovative e coinvolgenti, sostenute dalla ricerca e dall'implementazione di metodologie didattiche inclusive da trasferire nella gestione didattica quotidiana;
- incoraggiare la partecipazione consapevole e condivisa;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari rivolti ai partecipanti;
- consegnare il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnato al Dirigente Scolastica per essere custodito agli atti dell'istituto.

La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

I candidati a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 19 aprile 2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165"*, e ss.mm.ii. pena la risoluzione del contratto.

ART. 4 – MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale: la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando; la violazione degli obblighi contrattuali; la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali; il giudizio negativo espresso dal Dirigente Scolastica a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, il puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di

verifica e il puntuale rispetto dell'orario di lavoro. Le istanze di partecipazione devono essere consegnate corredate degli allegati richiesti e di tutto ciò esplicitato nel presente avviso. Nel caso in cui le domande pervenute risultassero incomplete o non rispondenti a quanto richiesto, non saranno considerate valide ai fini della valutazione comparativa.

ART. 5 - COMPENSO ORARIO, PERIODO, SEDE E DURATA DELL'INCARICO

Le attività inizieranno nel mese di settembre 2026 e saranno ultimate perentoriamente entro e non oltre il 31 dicembre 2026 presso i locali dell'Istituto Statale Istituto Comprensivo Gino Strada o delle Istituzioni Scolastiche aderenti all'iniziativa.

Per lo svolgimento delle attività sarà riconosciuto il compenso previsto dalle UCS di cui alla presente iniziativa, ovvero 122,00 Euro orarie Lordo Stato. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11 della L. 633/1941 (*"Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio"*) e le disposizioni relative al Reg. Europeo n. 679/16 e del D. Lgs. 196/2003 (*"Codice in materia di protezione dei dati personali"*).

Il corrispettivo delle singole attività fornite sarà liquidato in un'unica soluzione in considerazione delle ore effettivamente prestate e documentate (time sheet) e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'incarico delle figure previste avrà durata sino alla conclusione degli adempimenti finali richiesti dall'ente erogatore dei fondi.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 (*"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001"* e ss.mm.ii.), pena la risoluzione dell'incarico stesso. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità dell'attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività. L'esperto se esterno dovrà provvedere in proprio alle eventuali coperture assicurative per infortuni e responsabilità civile.

ART.6 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli aspiranti dovranno far pervenire domanda di partecipazione al Dirigente Scolastica dell'Istituto Statale Istituto Comprensivo Gino Strada, Viale Rimembranze 6, 24040 Casirate d'Adda ((BG)), entro e non oltre le **ore 10:00 del 15/07/2026** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- 1) consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio protocollo dell'Istituto Istituto Comprensivo Gino Strada;
per la documentazione consegnata in formato cartaceo farà fede la data e l'orario di accettazione (protocollo) della Scuola;
- 2) via posta elettronica, mediante PEC (bgic83700b@PEC.istruzione.it). il candidato dovrà allegare alla e-mail, la scansione, in formato PDF, della documentazione necessaria; per la documentazione inviata tramite pec, farà fede la data e l'orario di arrivo all' indirizzo indicato e il candidato si assume la

responsabilità di eventuali problemi di ricezione.

LE DOMANDE DI PARTECIPAZIONE DOVRANNO AVERE COME OGGETTO:

“CANDIDATURA ESPERTO Percorsi finalizzati alla formazione di personale della scuola sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale - D.M. 219/2025”

L'istanza di partecipazione dovrà essere composta obbligatoriamente da:

- **fotocopia del documento di identità in corso di validità;**
- **il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato;**
- **Allegato1 “Istanza di partecipazione”;**
- **Allegato2 “Dichiarazione sostitutiva di partecipazione”;**
- **Allegato3 “Scheda di valutazione dei titoli”;**
- **Allegato 4 “Dichiarazione assenza di incompatibilità”.**

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Saranno escluse le richieste pervenute con altri mezzi o oltre la data fissata. L'istanza dovrà contenere l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Le dichiarazioni rese, nella domanda e nel curriculum vitae, avranno valore sostitutivo di certificazione ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28/12/2000, n. 445. Ai fini dell'attribuzione dell'incarico, il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere la documentazione a sostegno di quanto dichiarato.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

In caso di partecipazione a più percorsi il candidato indicherà in corrispondenza del percorso per cui si presenta candidatura, la relativa preferenza.

ART. 7 – PUBBLICAZIONE

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo online e nell'apposita sezione PNRR del sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: **<https://icginostradacasirate.edu.it/>**.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione delle graduatorie definitive.

Le graduatorie provvisorie e quelle definitive saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 7 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Nel caso in cui due o più candidati otterranno, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

ART. 8 – RICORSI

Avverso al presente provvedimento è esperibile il ricorso al T.A.R. o il ricorso straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 giorni o 120 giorni dalla pubblicazione all'Albo.

ART.9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e GDPR i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante.

Titolare del trattamento è l'Istituto **Istituto Comprensivo Gino Strada** di Casirate d'Adda ((BG)) nella persona del legale rappresentante, Dirigente Scolastica Nunzia Tedesco. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastica Nunzia Tedesco.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi PNRR.

Il presente bando è pubblicato sul sito internet della scuola all'albo online e nella sezione PNRR del sito web di questa Scuola.

la Dirigente Scolastica

Nunzia Tedesco

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento
cartaceo e la firma autografa

Allegato 1

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Gino Strada"
di Casirate d'Adda

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

C.F. _____ Residente a _____ (____)

in Via _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di **"Esperto formatore"** per la realizzazione di uno o più percorsi formativi di cui all'avviso prot. n. _____ del _____ per l'attuazione della linea di investimento 2.1 **"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"** nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU. (D.M. n. 219/2025).

Esprime la propria preferenza per i seguenti percorsi formativi:

Pref.	TITOLO DEL PERCORSO	TIPOLOGIA PERCORSO	NUMERO DI ORE
☐	IA a scuola – Formare i formatori per la transizione digitale	1 percorso e workshop di formazione avanzata e approfondimento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, finalizzato alla <u>formazione di formatori</u> che avranno il compito di diffondere, all'interno delle rispettive istituzioni scolastiche, le competenze acquisite e di promuovere processi di innovazione metodologica, organizzativa e digitale. Il percorso dovrà approfondire i principi fondanti dell'Intelligenza Artificiale, il quadro normativo europeo e nazionale di riferimento, gli aspetti etici, giuridici e organizzativi connessi al suo utilizzo, le metodologie per la formazione degli adulti, la progettazione di percorsi formativi, le strategie di accompagnamento al cambiamento e le modalità di diffusione delle competenze professionali nei contesti scolastici, favorendo la costituzione di figure di riferimento in grado di supportare la transizione digitale delle istituzioni scolastiche.	16

☐	<i>IA per l'innovazione dei servizi amministrativi e organizzativi</i>	1 percorso e workshop di formazione e approfondimento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nei processi amministrativi e organizzativi delle istituzioni scolastiche, <u>rivolto al personale amministrativo</u> . Il percorso dovrà approfondire le applicazioni dell'Intelligenza Artificiale a supporto delle attività di segreteria, della gestione documentale, della predisposizione degli atti amministrativi, della comunicazione istituzionale, dell'organizzazione del lavoro e della semplificazione dei processi amministrativi, nel rispetto della normativa vigente, con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alla disciplina in materia di protezione dei dati personali, alla trasparenza amministrativa, alla sicurezza delle informazioni e alle disposizioni ministeriali concernenti l'utilizzo responsabile dell'IA nella Pubblica Amministrazione e nelle istituzioni scolastiche.	10
☐	<i>IA per una didattica innovativa, consapevole e conforme al quadro normativo</i>	1 percorso e workshop di formazione e approfondimento sull'utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella didattica e nei processi educativi, <u>rivolto al personale docente</u> . Il percorso dovrà approfondire l'impiego consapevole ed esperto degli strumenti di Intelligenza Artificiale nella progettazione didattica, nella personalizzazione degli apprendimenti, nella predisposizione di materiali e risorse educative, nella valutazione e nella verifica degli apprendimenti, nella didattica inclusiva e nello sviluppo delle competenze digitali degli studenti. Particolare attenzione dovrà essere riservata al quadro normativo vigente, con riferimento al Regolamento (UE) 2024/1689 (AI Act), alle <i>Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle scuole</i> , alla tutela dei dati personali, agli aspetti etici dell'utilizzo dell'IA e alla promozione di un uso critico, responsabile e conforme ai principi educativi e ai quadri di riferimento europei DigCompEdu e DigComp 3.0.	10

Dichiara di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario che sarà stabilito e di aver preso visione del bando. A tal fine allega autocertificazione e curriculum vitae su formato europeo.

Data ____/____/____

Firma _____

Informativa ai sensi del Reg. 679/16 e D.Lgs n. 196/2003. I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Data ____/____/____

Firma _____

Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(Art. 4 e 46 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445)

Autocertificazione

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

C.F. _____ residente a _____ (____)

in Via _____

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

(barrare la/e voci che riguardano la/e dichiarazione/i da produrre)

- ☐ di essere nato/a _____ (____) il ____/____/____;
- ☐ di essere residente a _____;
- ☐ di essere cittadino/a italiano/a (oppure) _____;
- ☐ di godere dei diritti civili e politici;
- ☐ di essere iscritto/a nell'albo o elenco _____;
- ☐ di svolgere la professione di _____;
- ☐ di appartenere all'ordine professionale _____;
- ☐ titolo di studio posseduto _____ rilasciato dalla Scuola/Università di _____;
- ☐ qualifica professionale posseduta, titolo di specializzazione, di abilitazione, di formazione, di aggiornamento e di qualificazione tecnica;
- ☐ stato di disoccupazione;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- ☐ di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;
- ☐ di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.

Data _____

Firma _____

Allegato 3

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Gino Strada"
di Casirate d'Adda

Oggetto: SCHEDA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI POSSEDUTI

da allegare alla istanza di partecipazione come docente "Esperto formatore" per la realizzazione di uno o più **percorsi e workshop di formazione e approfondimento** sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, di cui all'avviso prot. n..... del

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ (____) il ____/____/____

C.F. _____ residente a _____ (____)

in Via _____ Tel. _____

Indirizzo di posta elettronica _____

In servizio presso _____

codice meccanografico _____

DICHIARA

in relazione ai titoli posseduti, di aver diritto ai seguenti punteggi:

A ISTRUZIONE E FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
		PUNTI	n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	16			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	11			



A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutato un solo diploma	6			
A4. LAUREA IN DISCIPLINE INFORMATICHE (da sommarsi ai punti A1, A2 ,A3, anche qualora si sia già valutata la Laurea ai punti A1 o A2)	Verrà valutata una sola laurea	10			
B CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. FORMAZIONE avanzata nel settore dell'Intelligenza Artificiale , sia a livello normativo che a livello applicativo.	Max 1 cert.	10			
B2. ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORMATORI SULL'IA	Max 1 iscrizione	6			
B3. ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELL'INFORMATICA- A-41 Scienze e tecnologie informatiche	Max 1 abilitazione	5			
B5. CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	ECDL start (o simili) – quattro esami (p. 1) ECDL full (o simili) – sette esami (p. 2) ECDL advanced (o simili) – (p. 3) ECDL specialized (o simili) – (p. 4)	Max 4			
C ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZA professionale in qualità di formatore in corsi per adulti sull'Intelligenza artificiale (da intendersi svolta per minimo 6 mesi continuativi, anche cumulabili)	7 punti per esperienza	max 21 punti			

C2. Conduzione di Workshop , anche in ambito esterno a quello scolastico, per l'adeguato e corretto utilizzo dell'IA	Max 2 partecipazioni	5 punti per ciascuna partecipazione, max 10 punti			
C3. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 4 pubblicazioni	2 punti per ciascuna pubblicazione, max 8 punti			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di discente in corsi sull'intelligenza artificiale sia a livello normativo che a livello applicativo - min. 6 ore ciascuna)	Max 5 corsi	2 punti per ciascun corso, max 10 punti			
TOTALE MAX 100					

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel curriculum allegato.

Il/La sottoscritt _____

- ☐ Dichiaro la propria responsabilità a collaborare nell'ambito dell'attuazione dei progetti assegnati al fine di portarli regolarmente a compimento;
- ☐ Autorizzo al trattamento dei dati personali per fini istituzionali in conformità al D.Lgs. n. 196/03 e GDPR.

Allegati

1. Curriculum vitae in formato europeo attestante i titoli culturali attinenti.
2. Fotocopia documento di identità

Data _____

Firma _____

Allegato 4

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto Comprensivo "Gino Strada"
di Casirate d'Adda

Oggetto: Dichiarazione di inesistenza di incompatibilità relativa all'attività di **"Esperto formatore"** per la realizzazione di progetti di formazione sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nelle scuole, in attuazione della linea di investimento 2.1 **"Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico"** nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU - Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 11 novembre 2025, n. 219 **"Poli formativi nazionali e snodi territoriali per lo sviluppo del sistema di formazione continua per le competenze didattiche e digitali del personale scolastico"**.

Titolo del Progetto: *IA-Hub: snodi formativi per una scuola innovativa;*

Identificativo progetto: *M4C1I2.1-2026-1745-P-66571;*

CUP: *J54D25008480006;*

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ (____), in data _____, C.F. _____, in servizio presso questa Istituzione Scolastica, con la qualifica di _____, in relazione all'incarico di Esperto dei **"percorsi e workshop di formazione e approfondimento"** sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, nell'ambito dell'attuazione del progetto in oggetto, come da avviso prot..... del.....

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante *«Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;*

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *«Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;*

VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante *«Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»;*

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante *«Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;*



VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;

DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____;

b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Esperto dei percorsi formativi per la transizione digitale sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale nella scuola:

- i. non coinvolge interessi propri;
- ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
- iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
- iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;

d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;

e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

_____, __/__/____

Il Dichiarante

Allegato:

- ove il documento non sia sottoscritto digitalmente si prega di allegare copia firmata del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità.