

- **Oggetto:** comunicazione assenza agente PL
- **Data ricezione email:** 18/11/2019 13:02
- **Mittenti:** Locale 2 Comune di Gandino - Gest. doc. - Email: polizia.locale2@comune.gandino.bg.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <bgic847002@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Locale 2 Comune di Gandino <polizia.locale2@comune.gandino.bg.it>

Testo email

Buongiorno,

comunico che non ci sarà nessun agente per l'attraversamento bambini alle scuole elementari nelle seguenti date:

1. DOMANI 19.11.2019 **PER TUTTO IL GIORNO**
2. GOVEDI' 21.11.2019 **INGRESSO ALLE ORE 7.45** – PRESENTE INVECE ALL'USCITA.

GRAZIE.

AG. DI P.L.

DE DONATIS