

- **Oggetto:** Richiesta Assemblea
- **Data ricezione email:** 08/11/2024 12:06
- **Mittenti:** CARRARA CRISTINA - Gest. doc., Ata, Docente - Email: cristina.carrara@icgandino.edu.it - Email2: cristina.carrara1@gmail.com
- **Indirizzi nel campo email 'A':** <bgic847002@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Cristina Carrara <cristina.carrara@icgandino.edu.it>

Testo email

Gentilissima Dirigente.

La Rsu dell'istituto chiede di convocare l'assemblea sindacale interna per il giorno 15 novembre dalle 8,00 alle 11,00 (docenti e ata)

Comprensivo di spostamenti.

Cordialmente

Per la RSU

Cristina Carrara

Il contenuto di questa e-mail (e degli eventuali allegati) è strettamente confidenziale e destinato alla/le persona/e a cui è indirizzato. Se avete ricevuto questa comunicazione per errore, ci scusiamo per l'accaduto e Vi invitiamo cortesemente a darcene notizia scrivendoci all'indirizzo dpo@agicomstudio.it ed a distruggere il messaggio ricevuto. Vi ricordiamo che la diffusione, l'utilizzo e/o la conservazione dei dati ricevuti per errore costituiscono violazioni alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali.