

**Ministero dell'Istruzione e del merito**
Istituto Comprensivo Statale di GorlagoPiazza Europa, 6 – 24060 Gorlago (BG) Telefono: 035 951 133 – Sito Web: www.icgorlago.edu.itPEO: bgic84900n@istruzione.it - PEC: bgic84900n@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC84900N - Codice Fiscale: 95118710169 – Codice Univoco: UFZD4G



Prot. n. (vedi segnatura)

Gorlago, (vedi segnatura)

Agli Atti,
all'Albo on-line,
al sito Web

RICHIESTA DI DISPONIBILITA' PERSONALE ATA – ATTIVITA' AGGIUNTIVE - PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027. PRIORITA' 01 – SCUOLA E COMPETENZE (FSE+) – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS – OBIETTIVI SPECIFICI ESO4.6. – AZIONI ESO4.6.A1, ESO4.6.A2 – SOTTO AZIONI ESO4.6.A1.B, ESO4.6.A1.C, ESO4.6.A2.B, ESO4.6.A2.C, INTERVENTI DI CUI AL DECRETO N.102 DEL 27/05/2024 DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO, AVVISO PROT. 136777, 09/10/2024, FSE+, AGENDA NORD.

Codice CUP	G14D24004130007	G14D24004140007
Progetto	ESO4.6.A1.B	ESO4.6.A2.B
Titolo Progetto	Scuola senza frontiere	Io digito!
Importo finanziato	€ 127.260,00	€ 12.120,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTA la Circolare n.2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;

VISTO Il DLGS 14 marzo 2013, n. 33 inerente al "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO Il D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, in tema di "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n.190";

Firmato digitalmente da REMIGI MARCO

VISTO Il DPR 16 aprile 2013, N. 62, ossia il Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici;

VISTO Il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante "Codice dell'amministrazione digitale";

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO che il programma nazionale PN "Scuola e competenze 2021-2027" prevede l'obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni "Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica" e "Potenziamento delle competenze di base" e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all'obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 27 maggio 2024, n. 102, relativo al riparto delle risorse per interventi integrati di riduzione dell'abbandono scolastico e per il potenziamento delle competenze nelle istituzioni scolastiche delle regioni del Centro-Nord, nell'ambito del Programma Nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027", in attuazione del regolamento (UE) 2021/1060 e del Programma operativo complementare "Per la Scuola" 2014-2020

VISTO in particolare, l'Allegato 1 - relativo alle Istituzioni beneficiarie e al riparto delle risorse, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 140.000,00 euro.

VISTO l'Avviso per adesione all'iniziativa didattica, prot. n. 136777 del 9 ottobre 2024 e relative proroghe dei termini di presentazione della candidatura, prot. n. 165898 del 15 novembre 2024, prot.n. 170180 del 22 novembre 2024, prot. n. 175677 del 3 dicembre 2024;

RILEVATA la disponibilità di risorse residue sul POC "Per la Scuola" 2014-2020, nonché sul Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Priorità 1, Obiettivo specifico ESO4.6;

DATO ATTO che è possibile destinare uno stanziamento complessivo di 200 milioni di euro nell'ambito del piano "Agenda Nord";

DATO ATTO che il Piano "Agenda Nord" ricomprende n. 245 istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo e di secondo grado delle regioni Emilia-Romagna, Friuli Venezia Giulia, Lazio, Liguria, Lombardia, Marche, Piemonte, Toscana, Umbria e Veneto, individuate da Invalsi per un importo di euro 34.300.000,00, di cui all'Allegato 1 al presente decreto, ciascuna con un importo di euro 140.000,00;

VISTI il progetto nella candidatura numero 5880 protocollo numero 162372 del 12/11/2024 relativa all'avviso 136777 del 9 ottobre 2024, e la lettera di Autorizzazione Prot. AOOGABMI n.181969 del 13/12/2024 entrambi relativi ai Progetti "SCUOLA SENZA FRONTIERE" CUP G14D24004130007 e "Io digito!" CUP G14D24004140007, che costituiscono formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell'importo del progetto prot. n. 0002054 del 12/03/2025;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n.14 del 04/11/2024 e del Consiglio di Istituto n.120 del 05/11/2024 di approvazione dei progetti:

- **SCUOLA SENZA FRONTIERE**- CUP G14D24004130007, Codice Progetto: ESO4.6.A1 Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale. Sottoazione: ESO4.6.A1.B, Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo;
- **IO DIGITO**- CUP G14D24004140007, Codice Progetto: ESO4.6.A2 Rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale). Sottoazione: ESO4.6.A2.B, Sviluppo e rafforzamento delle competenze digitali degli studenti lungo tutto l'arco della vita (Transizione digitale) per il I ciclo

VISTO Il piano triennale per l'offerta formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2025-2028;

CONSIDERATA l'esigenza di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027;

RITENUTO che è individuato quale responsabile del procedimento il dott. Marco Remigi, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonei a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla L. n. 241/1990;

CONSIDERATO che il Dott. Marco Remigi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTA l'esigenza di questa Istituzione scolastica di selezionare collaboratori scolastici per le attività di sorveglianza e pulizia dei locali utilizzati connessi al progetto in oggetto;

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

La presente richiesta di disponibilità al personale ATA è diretta al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incario**»), per le seguenti attività progettuali connesse al progetto "SCUOLA SENZA FRONTIERE" - CUP G14D24004130007 Codice Progetto: ESO4.6.A1, Sotto-azione ESO4.6.A1.B e al progetto "IO DIGITO" - CUP G14D24004140007, Codice Progetto: ESO4.6.A2, Sotto-azione: ESO4.6.A2.B.

Attività richieste	Tipo di figura	N° MAX ORE INCARICO (da dividere)	COMPENSO ORARIO LORDO STATO
Attività ausiliaria/operativa: sorveglianza e pulizia dei locali utilizzati	CS	200	18,25 €

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono dare la propria disponibilità i collaboratori scolastici in servizio presso questa Istituzione scolastica che:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Tutti coloro che daranno disponibilità saranno selezionati;
2. Le ore verranno distribuite tra i collaboratori scolastici cercando di temperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità;
3. Il Dirigente si riserva, in caso di necessità o disponibilità sopraggiunta, di aumentare, in accordo con le parti, le ore di incarico a coloro che hanno presentato disponibilità, ovvero di indire nuova richiesta di disponibilità per l'individuazione di ulteriori figure non coincidenti con le prime, a cui conferire incarico.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorre dal mese di gennaio 2026 e fino alla conclusione del progetto, comunque non oltre il 31/12/2026.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo lordo è stabilito come CCNL inteso quale importo complessivo lordo stato e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate;
Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle disponibilità

Gli interessati dovranno far pervenire la propria disponibilità, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 09/01/2026** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:

- consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale di Gorlago (farà fede la data e l'orario di accettazione -protocollo- della scuola);
- via posta elettronica al seguente indirizzo mail bgic84900n@istruzione.it (farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato).

Sulla busta e/o in oggetto mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **DISPONIBILITA' ATTIVITA' AUSILIARIA/OPERATIVA prot. n. 0009575 del 23/12/2025**.



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 – Trattamento dei dati personali

I dati verranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, come il GDPR (Regolamento UE 2016/679) e il Codice Privacy (D.Lgs. 196/2003)

Articolo 9 – Pubblicizzazione della procedura

La presente richiesta di disponibilità è pubblicata sull'albo on line dell'Istituzione scolastica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Remigi

È allegato alla presente richiesta di disponibilità:

- **AII.1:** Domanda di partecipazione
- **AII.2:** Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito