



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale di Gorlago

Piazza Europa, 6 – 24060 Gorlago (BG) Telefono: 035 951 133 – Sito Web: www.icgorlago.edu.itPEO: bgic84900n@istruzione.it - PEC: bgic84900n@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC84900N - Codice Fiscale: 95118710169 – Codice Univoco: UFZD4G



Prot. n. (vedi segnatura)

Gorlago, (vedi segnatura)

**Agli Atti,
all'Albo on-line,
al sito Web**

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI ESPERTI E TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027. PRIORITÀ 01 – SCUOLA E COMPETENZE – FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) – OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6. – AZIONI ESO4.6.A1 – SOTTO AZIONI ESO4.6.A1.B, INTERVENTI DI CUI AL DECRETO DEL MINISTRO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO N. 176 DEL 9 SETTEMBRE 2025, AVVISO PROT. 55669 DEL 10/03/2026 – AGENDA NORD – ANNO SCOLASTICO 2025-2026 E 2026-2027, RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO E IN ASSENZA DI CANDIDATI A COLLABORAZIONI PLURIME O ALTRO PERSONALE ESTERNO.

Codice CUP	G14D26001540007
Progetto	ESO4.6.A1.B
Titolo Progetto	Scuola: più competenze, più futuro
Importo finanziato	€ 145.440,00

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo		Importo Autorizzato
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-601	Italiano: leggere, scrivere e comprendere – C	176551	€ 6.060,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-601	Italiano: leggere, scrivere e comprendere – G	176554	€ 6.060,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-601	Italiano: leggere, scrivere e comprendere –M	176556	€ 6.060,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-601	Italiano: leggere, scrivere e comprendere – C	176562	€ 6.060,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-601	Italiano: leggere, scrivere e comprendere – G	176565	€ 6.060,00
A1.B	ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2026-601	Italiano: leggere, scrivere e comprendere - M	176567	€ 6.060,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del Decreto Legislativo n. 165/2001, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato Decreto Interministeriale n. 129/2018

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

Firmato digitalmente da REMIGI MARCO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*»;

VISTO che il programma nazionale PN “Scuola e competenze 2021-2027” prevede l’obiettivo specifico ESO4.6, il quale ricomprende, in particolare, le azioni “Inclusione e contrasto alla dispersione scolastica” e “Potenziamento delle competenze di base” e riveste una importanza strategica in quanto centrale rispetto all’obiettivo generale del Programma, e direttamente rispondente alle priorità della Commissione Europea in materia di dispersione scolastica;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 9 settembre 2025, n. 176, relativo al riparto delle risorse per interventi di contrasto alla dispersione scolastica mediante il potenziamento delle competenze di base, nell’ambito della linea di investimento 1.4. “*Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica*” di cui alla Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – *Next Generation EU* e del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021-2027”, in attuazione del regolamento (UE) n. 2021/1060;

VISTO in particolare, l’Allegato 1 - relativo alle Istituzioni beneficiarie e al riparto delle risorse, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l’importo di € 150.000,00 euro.

VISTO l’Avviso per adesione all’iniziativa didattica, prot. n. 55669 del 10 marzo 2026 e relativa proroga dei termini di presentazione della candidatura, prot. n. 71361 del 26 marzo 2026;

RILEVATA la disponibilità di risorse a valere sul Programma nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

VISTI il progetto nella candidatura numero 24477 prot. n. 0002451 del 30/03/2026 relativa all’avviso 55669 del 10 marzo 2026, e la lettera di Autorizzazione prot. AOOGABMI n. 0101976 del 04/05/2026 relativi al progetto “Scuola: più competenze, più futuro” CUP G14D26001540007 che costituiscono formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 0003838 del 25/05/2026;

VISTO il programma annuale per l’esercizio finanziario 2026, approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.51 del 09/02/2026;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti n.32 del 19/05/2026 e del Consiglio di Istituto n.67 del 23/04/2026 di approvazione del progetto:

- Scuola: più competenze, più futuro - CUP G14D26001540007, Codice Progetto: ESO4.6.A1 Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale. Sottoazione: ESO4.6.A1.B, Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo;

VISTO Il piano triennale per l’offerta formativa adottato dall’Istituto per il triennio 2025-2028;

CONSIDERATA l’esigenza di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento, il dott. Marco Remigi, in qualità di Dirigente Scolastico, che risulta pienamente idonei a ricoprire tale incarico

e che soddisfa i requisiti richiesti dalla L. n. 241/1990;

CONSIDERATO che il Dott. Marco Remigi ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art.35, comma 3 lett a) del citato DL n.165/2001;

VISTO l'art 19, commi 1 e 2, del citato DL n.33/2013;

VISTA l'esigenza di questa Istituzione scolastica di selezionare n. 6 unità di docenti esperti e n. 6 unità di docenti tutor interni ed esterni o in collaborazione plurima per le attività progettuali connesse al progetto Scuola: più competenze, più futuro - CUP G14D26001540007.

Per i motivi espressi in premessa, che si intendono integralmente richiamati

EMANA

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per le seguenti attività progettuali connesse al progetto “Scuola: più competenze, più futuro” - CUP G14D26001540007 Codice Progetto: ESO4.6.A1, Sotto-azione ESO4.6.A1.B:

	Tipologia di attività Corso di potenziamento delle competenze di base di italiano	n. moduli	n. ore per modulo	Incarichi	Destinatari	Sede
A	ITALIANO: LEGGERE, SCRIVERE E COMPRENDERE	3	30	n.3 esperti n.3 tutor	Classi 1 ^a -2 ^a as. 25/26	Carobbio degli Angeli, Gorlago, Montello
B	ITALIANO: LEGGERE, SCRIVERE E COMPRENDERE	3	30	n.3 esperti n.3 tutor	Classi 3 ^a -4 ^a as. 25/26	Carobbio degli Angeli, Gorlago, Montello

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

Compiti ESPERTO:

- Predisporre in collaborazione con il tutor il percorso formativo in modo attinente agli obiettivi previsti in ciascun modulo, così come definiti in fase di partecipazione all'Avviso Pubblico e i materiali didattici;
- Svolgere attività formativa e provvedere alla compilazione della piattaforma SIF2127;
- Rimodulare il percorso formativo in funzione dei bisogni formativi;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Accettare gli orari e i giorni di attività previsti dalla scuola;

Compiti TUTOR:

- Predisporre in collaborazione con l'esperto, il percorso formativo in modo attinente agli obiettivi previsti in ciascun modulo, così come definiti in fase di partecipazione all'Avviso Pubblico e i materiali didattici;
- Svolgere attività di supporto provvedendo alla compilazione della piattaforma SIF2127;
- Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- Accettare gli orari e i giorni di attività previsti dalla scuola;

Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Firmato digitalmente da REMIGI MARCO

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che costituiscono personale interno a questa Istituzione scolastica, e, in assenza di candidature, personale in collaborazione plurima (personale di altre istituzioni scolastiche e/o personale esterno appartenente ad altre PA), o altro personale esterno che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall’elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l’idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l’adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l’esercizio dell’incarico;
2. Tutti i requisiti e i titoli per l’ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L’accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l’ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L’Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3 – Criteri di selezione

SCHEDA di AUTOVALUTAZIONE PER ESPERTO e TUTOR Corso di potenziamento delle competenze base di italiano – Scuola primaria			
Ruolo	Punti	PUNTI INDICATI DAL DICHIARANTE	RISERVATO ALLA SCUOLA
Docente a tempo indeterminato (scuola primaria)	6		
Docente a tempo determinato (scuola primaria)	5		
Docente a tempo indeterminato (scuola secondaria)	4		
Docente a tempo determinato (scuola secondaria)	3		
Titolo di accesso insegnamento (Vale il più alto)	Punti		
Laurea in scienze della formazione primaria	6		
Altre lauree	5		
Diploma	4		
Esperienze professionali	Punti		
Precedenti esperienze di insegnamento nella scuola primaria come docente curricolare di italiano	1 punto per ogni anno scolastico (max 6 punti)		
Corsi di aggiornamento/formazione coerenti con le tematiche del progetto	1 punto per ogni corso (max 4 punti)		

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae, dei titoli accademici, delle esperienze auto-dichiarati:

- È facoltà di questa istituzione scolastica procedere all’affidamento dell’incarico prioritariamente al personale interno all’istituzione e anche nel caso di presentazione di una sola domanda purché in

possesso dei requisiti richiesti o di non affidarlo affatto nel caso in cui nessuna delle istanze sia ritenuta valida e completa.

- In caso di rinuncia alla nomina, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.
- In caso non pervengano domande o non ci sia possibilità di scorrimento della graduatoria in seguito a rinuncia, si procederà secondo quanto previsto dal d.lgs. 36/2023.
- Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza, ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Articolo 4 – Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico sarà attuata a partire dal mese di giugno 2026 e terminerà al massimo nel mese di dicembre 2026.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito come da seguente prospetto:

Tipologia attività	UCS
DOCENTE ESPERTO	70€/h
DOCENTE TUTOR	30€/h

inteso quale importo complessivo lordo stato o come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative;

2. Il corrispettivo verrà erogato, come specificato nello schema di lettera di incarico, oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 10.00 del 05/06/2026** nelle seguenti modalità, alternative fra loro:
 - posta ordinaria/raccomandata (non farà fede il timbro postale);
 - consegna a mano presso la segreteria dell'Istituto Comprensivo Statale di Gorlago (farà fede la data e l'orario di accettazione -protocollo- della Scuola);
 - via posta elettronica al seguente indirizzo mail bgic84900n@istruzione.it (farà fede la data e l'orario di arrivo all'indirizzo indicato).
2. Sulla busta e/o in oggetto mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **“AVVISO prot. n. 0003891 del 26/05/2026 – seguito dalla specifica “Scuola: più competenze, più futuro” - prima parte - primaria.**
3. Non si terrà conto delle domande incomplete e/o pervenute oltre il termine di cui sopra.
4. La domanda di partecipazione dovrà contenere:
 - **Allegato 1 “Istanza di partecipazione”;**
 - **Allegato 2 “Scheda di autovalutazione dei titoli”;**
 - **Allegato 3 “Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi”,** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
 - **Curriculum vitae** del candidato in formato europeo, attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.

5. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
6. Per il personale esterno all'Istituzione la domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
7. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
8. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
9. I dipendenti della pubblica amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'istituzione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 figure in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - a. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - b. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i)*, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno;
 - c. L'amministrazione di riserva la possibilità di procedere, qualora non ci fossero risorse interne, tramite procedure di acquisto dei servizi di formazione.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Gorlago, con sede in Gorlago presso Piazza Europa, n. 6, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati,

scrivendo all'indirizzo PEC: bgic84900n@pecistruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo di Gorlago è stato individuato, con designazione del 14/02/2024 prot. n. 0000869, nel Dott. Corbellini Luca (studio AgiCom), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: corbellini@agicomstudio.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Remigi Marco, in qualità di Dirigente Scolastico, e-mail istituzionale bgic84900n@istruzione.it, numero di telefono 035 951133.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Firmato digitalmente da REMIGI MARCO

Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico

MARCO REMIGI

FIRMA DIGITALE

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All.1:** Istanza di partecipazione
- **All.2:** Autovalutazione dei titoli
- **All.3:** Dichiarazione di inesistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi
- Modello curriculum vitae formato europeo