



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale di Gorlago

Piazza Europa, 6 – 24060 Gorlago (BG) Telefono: 035 951 133 – Sito Web: www.icgorlago.edu.it

PEO: bgic84900n@istruzione.it - PEC: bgic84900n@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC84900N - Codice Fiscale: 95118710169 – Codice Univoco: UFZD4G



A tutte le famiglie degli alunni
Scuola primaria e secondaria
LORO SEDI

e p.c. DSGA

Oggetto: Assicurazione Infortuni e R.C. a.s. 2025/2026

Si comunica che il nostro Istituto ha in essere un contratto assicurativo con l'*Agenzia Altamore & Fontani Srl* di Firenze.

Si ricorda che dal 2009 la Regione Lombardia non fornisce più la propria polizza assicurativa infortuni a favore della popolazione scolastica (L. regionale 2007) e pertanto i nostri alunni possono contare sulla sola polizza stipulata dall'Istituto, che non può essere più considerata "integrativa" a quella regionale. **Ne consegue che, pur non essendo obbligatoria, la sottoscrizione dell'assicurazione è caldamente consigliata** (copertura infortuni, danni a cose e/o a persone).

La quota individuale di adesione è di **€ 8,50**.

Il pagamento è da effettuarsi **entro l'8 novembre 2025**.

Per maggiori dettagli circa le coperture previste, si veda il seguente link:
<https://icgorlago.edu.it/servizio/1416/>

Per procedere al pagamento, le famiglie dovranno accedere al sistema di pagamento PagoPa attraverso PagoNuvola, software presente sul nostro registro elettronico.

Accedendo in Nuvola/Area tutore, nel menu laterale, compare infatti la voce "Pagamenti", dove la scuola pubblicherà in questi giorni l'avviso telematico di pagamento.

Per coloro che non hanno ancora utilizzato questa nuova modalità di pagamento, per prima cosa è necessario associare l'alunno nella piattaforma Pago in Rete, seguendo questa modalità:

- Accedere a Nuvola/Area tutore;
- Pagamenti (cliccare) / Connessione Pago in Rete (cliccare in alto a destra);
- Leggere l'informativa e mettere la spunta su "autorizzo l'associazione dell'alunno nella piattaforma Pago in Rete".

Se non si procede all'autorizzazione, non sarà possibile trovare nella sezione "Pagamenti" l'avviso telematico emesso dalla scuola e/o riceverlo via mail.

Una volta individuato l'avviso di pagamento, il genitore/tutore avrà la possibilità di procedere al versamento scegliendo tra due modalità:

- On-line, selezionando l'avviso ed effettuando il pagamento con carta di credito, addebito in conto o con altri metodi;
- Offline, scaricando il documento di pagamento predisposto dal sistema Pago Nuvola, e presentandolo presso i prestatori di Servizi di Pagamento (PSP): uffici postali, tabaccherie e ricevitorie, sportelli bancari autorizzati o altri PSP.

La famiglia, per ogni pagamento effettuato, riceverà una e-mail di conferma e avrà sempre a disposizione una ricevuta telematica da utilizzare ai fini delle detrazioni fiscali.

Di seguito i link per la guida dettagliata sulle operazioni da eseguire:

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/area-tutore-pagounuvola-autorizzare-l-associazione-dell-alunno-in-pago-in-rete>

<https://supporto.madisoft.it/portal/it/kb/articles/effettuare-un-pagamento>

Si porgono cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Marco Remigi