



Ministero dell'Istruzione e del merito
Istituto Comprensivo Statale di Gorlago

Piazza Europa, 6 – 24060 Gorlago (BG) Telefono: 035 951 133 – Sito Web:

www.icgorlago.edu.it PEO: bgic84900n@istruzione.it - PEC: bgic84900n@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: **BGIC84900N** - Codice Fiscale: **95118710169** – Codice Univoco: **UFZD4G**



Protocollo (vedi segnatura)

Gorlago (vedi segnatura)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" – Intervento B: Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento.

TITOLO DEL PROGETTO "Per una scuola innovativa"

C.U.P. G14D23004180006

Linea di Intervento B

AVVISO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI, AVENTI AD OGGETTO: Costituzione gruppo di lavoro per il multilinguismo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.l. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

Firmato digitalmente da REMIGI MARCO

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola 2019/2021 del 18/01/2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione del 12 aprile 2023 prot. n° m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. R. 000065, recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 colonna Quota B - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTO la nota prot. n. m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0132935, del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche";

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche" l'individuazione del Ministero dell'istruzione e del merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n. U 0022077 del 18/02/2024 tra il Ministero dell'Istruzione e del Merito e l'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo "A. Moro" di Gorlago (BGIC84900N) per la regolamentazione dei rapporti di attuazione, gestione e controllo relativi al progetto "Per una scuola innovativa" CUP G14D23004180006 identificativo progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29617 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 9 del 31/01/2022 e successive integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 92 del 08/02/2024 di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2024;

VISTA la Delibera del Collegio dei Docenti n. 15 del 05/12/2023 di approvazione del Progetto "Per una scuola innovativa" – nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTA la Delibera del Consiglio d'istituto n. 89 del 14/12/2023 di approvazione del Progetto ""Per una scuola innovativa"" – nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del PNRR investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi";

VISTO la delibera del consiglio di istituto n. 82 del 22/11/2023 in merito al regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018;

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO PER IL MULTILINGUISMO per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

DETERMINA

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «**Avviso**») è diretto al conferimento di n. massimo 4 incarichi individuali (a seguire, anche «**Incarico**»), per la costituzione del gruppo di lavoro per il multilinguismo;

Linea di Intervento B – Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

Ruolo	n° figure richieste
Componente del gruppo di lavoro per il multilinguismo	max n. 4 figure

Per la LINEA di intervento B saranno selezionati n. 2 docenti di scuola primaria e n. 2 docenti di scuola secondaria.

Nello specifico, l'incarico da attribuire prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- *effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari;*
- *programmare e accompagnare le azioni formative;*
- *documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata;*
- *programmare e gestire le attività di formazione multilinguistica;*

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione candidati (docenti interni) appartenenti alla Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo "A.Moro" di Gorlago (a seguire, anche "**Partecipanti**") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano

l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
 3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
 4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Articolo 3
Criteri di selezione

SCHEMA AUTOVALUTAZIONE Attività tecnica del gruppo di lavoro per il multilinguismo		
Inquadramento contrattuale	Punteggio	
Docente a tempo indeterminato presso nostro Istituto	Più di 3 anni	3
	Meno di 3 anni	2
Docente a tempo determinato presso nostro Istituto	Più di 3 anni	2
	Meno di 3 anni	1
Titolo di accesso insegnamento	Punteggio	
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO		
Classe di concorso AB25 - LINGUA STRANIERA (INGLESE) - AA25 - LINGUA STRANIERA (FRANCESE) AD25 - LINGUA STRANIERA (TEDESCO)	6	
Altre classi di concorso	3	
SCUOLA PRIMARIA		
Specialista inglese	6	
Posto comune (primaria)	3	
Esperienze professionali	Punteggio	
Docente che all'interno degli ultimi 3 anni scolastici abbia ricoperto l'incarico di collaboratore del Dirigente Scolastico (Art. 25 comma 5, del D.Lgs n. 165/2001) e/o supporto organizzativo scuola primaria Art.1,	2	
Docente che all'interno degli ultimi 3 anni scolastici abbia ricoperto l'incarico Funzione Strumentale	2	
Docente che all'interno degli ultimi 3 anni scolastici abbia ricoperto l'incarico di referente di sede	2	
Precedenti esperienze didattico-formative sugli alunni in progetti PON /PNRR o corsi in orario extrascolastico coerenti con le tematiche del progetto	2 punti per ogni esperienza (max 4 punti) (si valuta una sola esperienza per anno scolastico)	
Corsi di aggiornamento/formazione coerenti con le tematiche del progetto	3 punti per ogni corso (max 6 punti)	
Pubblicazioni di testi didattici e/o multimediali e/o esperienze in qualità di relatore coerenti con le tematiche del del progetto	3 punti per ogni pubblicazione / esperienza (max 9 punti)	

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: titolo di studio, esperienze professionali e qualificanti sia all'interno dell'Istituzione Scolastica che all'esterno. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei punteggi auto-dichiarati come da tabella seguente:

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima sino al 15/05/2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo lordo stato.
2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nella lettera di incarico.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato 1, corredate dall'allegato 2 – autovalutazione titoli, dal curriculum redatto secondo il *modello europeo*, dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (allegato 3) devono pervenire, entro le ore **10.00 del 16 aprile 2024** a mezzo posta ordinaria/raccomandata (non farà fede il timbro postale), a mano presso la segreteria dell'istituto o a mezzo PEC all'indirizzo bgic84900n@pec.istruzione.it. Sulla busta e/o in oggetto mail dovrà essere indicato il mittente e la dicitura: "*contiene offerta componente gruppo per il multilinguismo prot. n. 1 - 0002310 del 09/04/2024*".
2. Ciascun documento di cui al comma 1 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la

valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8

Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

1. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e ove sussistano professionalità idonee all'incarico, anche al di sotto delle 4 unità e non meno di 3 non si ricorrerà mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica, di altra P.A e/o soggetti esterni.

Articolo 9

Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10

Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "A.Moro", con sede in Gorlago, Piazza Europa,6, 24060, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgic84900n@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "A.Moro" di Gorlago è stato individuato, con designazione del 14/02/2024 prot. n. 869, nel Dott. Corbellini Luca (studio AgiCom), raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: corbellini@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Marco Remigi, in qualità di Dirigente Scolastico e-mail istituzionale bgic84900n@istruzione.it, numero di telefono 035 951133.

Firmato digitalmente da REMIGI MARCO

Articolo 12

Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, al seguente link https://icgorlago.edu.it/novita/albo_online_portal/

Articolo 13

Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14

Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Marco Remigi

(firma digitale)

È allegato al presente Avviso pubblico:

- **All. 1:** modello Domanda di partecipazione
- **All. 2:** Scheda di autovalutazione
- **All. 3:** Dichiarazione Inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interessi
- Modello Curriculum vitae formato Europeo

