Istituto Comprensivo di GROMO
Via De Marchi, 12 24020 Gromo (Bg)
tel. 0346/41111 - bgic85100n@istruzione.it (PEC: bgic85100n@pec.istruzione.it)

Determina a contrarre n. 2 Gromo, 11 gennaio 2019

Oggetto: **affidamento servizio trasporto viaggi e visite di istruzione a.s. 2018/2019 – Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs 50/2016**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii. ;
VISTA	la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
VISTA	la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il Decreto Legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO	il D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche"; in particolare gli art. 31 e 36 (Attività negoziale);
VISTO	l'art. 32 comma 2 del D. L.gs 50/2016, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTO	l'art. 36 comma 2 lettera a9 del Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalto pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell0'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato D.lgs. 50/2016;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 56 del 19 aprile 2017;
CONSIDERATE	la delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;
VISTO	D.I. 28 agosto 2018, n. 129, concernente "regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni Scolastiche", ai sensi dell'art. 1, comma 143, della Legge 13/07/2015, n. 107;
CONSDIERATO	in particolare l'Art. 44 (Funzioni e poteri del dirigente scolastico nell'attività negoziale);
CONSIDERATO	in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previsti";
CONSIDERATO	il D.L: n. 95/2012 convertito nella Legge n, 135/2012 (Spending review) che prevede l'obbligo dell'utilizzo di Consip;
PRESO ATTO	che per la fornitura in oggetto alla data del 13/11/208 non è attiva alcuna Convenzione;
RILEVATA	l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per le forniture sotto soglia di cui all'art. 36, comma 2, lettera a), del d.lgs. 50/2016, tramite la procedura negoziata mediante affidamento diretto;
VISTO	il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, concernete "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107", con particolare riferimento all'art. 6 "Gestione Provvisoria";
PRESO ATTO	che il Nuovo Regolamento è entrato in vigore il 17 novembre 2018 e che, ai sensi dell'art. 55, c. 2, le disposizioni ivi previste si applicano a far data dall'esercizio finanziario successivo a quello della loro entrata in vigore, ovvero a partire dal 1° gennaio 2019 con l'eccezione di quanto disciplinano dall'art, 55, comma 3;
VISTA	la Circolare Miur Prot. 0023410 del 22/11/2018 avente per oggetto "Precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla nota MIUR del 31 ottobre 2018, prot. n. 21617;

Firmato digitalmente da s.lentini

PRESO ATTO che la suddetta proroga si è resa necessaria per consentire alle istituzioni scolastiche di poter utilizzare i nuovi schemi di bilancio predisposti dal Miur;

VISTI gli orientamenti interpretativi emanati dal MIUR con nota prot. n. 74 del 5 gennaio 2019;

CONSTATATO che entro il 15 marzo 2019, il Consiglio d'Istituto, con apposita delibera, dovrà provvedere all'approvazione del Programma Annuale 2019;

CONSIDERATO che si rende necessario garantire il prosieguo delle attività didattiche dell'Istituto;

CONSIDERATO che la spesa è realizzata nel limite di un dodicesimo, per ciascun mese, degli stanziamenti di spesa definiti nel Programma Annuale, regolarmente approvato, relativo all'esercizio finanziario 2018:

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 65 del 15/10/2015 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

RILEVATA l'urgenza di provvedere all'affidamento del servizio di noleggio mezzi di trasporto con autista per effettuare le visite e i viaggi di istruzione;

ACCERTATO che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della spesa relativa;

DATO ATTO dell'avvenuta acquisizione agli atti d'ufficio del codice identificativo di gara **CIG. ZC0268EBBB** tramite il portale dell'ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione;

VISTO il DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva), acquisito in data 07/01/2019, con scadenza 06/02/2019 che attesta la regolarità contributiva della Ditta AUTONOLEGGI MABB di SOVERE/ROGNO (BG)

VERIFICATO che la Ditta sopracitata è in possesso dei requisiti di carattere generale previsti dalla normativa vigente.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

DETERMINA

- Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- l'avvio della procedura per l'affidamento diretto per: **Trasporto viaggi e visite di istruzione a.s. 2018/19** come sotto specificato.
- La procedura è prevista e normata dal D.lgs. n 50 del 18 aprile 2016, da attuare nel pieno rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, di pubblicità nonché nel rispetto del principio di rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Di affidare direttamente alla Ditta AUTONOLEGGIO MABB di ZOGNO (BG)

Destinatario	Capitolo	Tipo/Conto/Sottoconto	CIG	Importo €	Importo + I.VA 10% €
STUDENTI	A5-1	03/12/01	**ZC0268EBBB**	6.510,00	7.161,00

- Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che per il versamento dell'IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall'art. 1, comma 629, lettera b9, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità (split payment);
- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Salvatore Lentini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott. Salvatore Lentini

Firmato digitalmente da s.lentini