

- **Oggetto:** Verbale Cassa
- **Data ricezione email:** 08/11/2021 11:10
- **Mittenti:** REVISORE DEI CONTI\_AGUANNO Vincenzo - Gest. doc. - Email: vincenzo.aguanno@mef.gov.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** 'bgic85100n@istruzione.it' <bgic85100n@istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** Aguanno Vincenzo <vincenzo.aguanno@mef.gov.it>

## Allegati

### File originale Bacheca digitale? Far firmare a Firmato da File firmato File segnato

image001.png	SI	NO	NO
GromoCassa.pdf	SI	NO	NO

## Testo email

---

Gentile DSGA,

allego il verbale di verifica di cassa, con preghiera di stamparlo ed inserirlo nell'apposito registro.

Provvederò alla firma in occasione della prima riunione in presenza.

Ringrazio per la collaborazione.

Cordiali saluti

**Vincenzo Aguanno**

*Revisore dei Conti*

Tel. +39 035-2279566

Fax +39 035- 2279584

E-mail: [vincenzo.aguanno@mef.gov.it](mailto:vincenzo.aguanno@mef.gov.it)

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Ragioneria Territoriale dello Stato di Bergamo e Brescia

Via Gian Maria Scotti n. 14 – 24122 Bergamo

[www.rgs.mef.gov.it](http://www.rgs.mef.gov.it)

