



Istituto Comprensivo di GROMO

Via De Marchi, 12 24020 Gromo (Bg)

tel. 0346/411111 - bgic85100n@istruzione.it (PEC: bgic85100n@pec.istruzione.it)

Determina a contrarre n. 18

Gromo, 25 maggio 2019

Oggetto: **Determina a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa triennio 01/09/2019 – 31/08/2022**
Indizione gara CIG. ZD9287DADA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che in data 30/06/2019 scade la convenzione di cassa affidata alla Ubi Banca e che la stessa è stata prorogata fino al 31/08/2019;
- VISTO** il D.P.R.08/03/1999, n. 275 concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
- VISTO** il D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e successive modificazioni “Nuovo codice degli appalti”;
- RILEVATA** l’esigenza di procedere all’avvio delle procedure di gara per l’affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 3 a decorrere dal 01/09/2019 al 31/08/2022;
- VERIFICATO** che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell’Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

DECRETA

ART. 1

La premessa è Parte integrante e sostanziale del presente procedimento

ART. 2

Si delibera l’avvio delle procedure per la stipula della convenzione di cassa della durata di 36 mesi per il periodo 01/09/2019 al 31/08/2022 ai sensi dell’art. 36 D.Lgs. 18/04/2016 n. 50, si avvierà una procedura di affidamento diretto con valutazione comparativa di n. 4 istituti bancari e n. 1 Poste Italiane mediante trasmissione di capitolato tecnico ed economico come indicato dalla nota M.I.U.R. in premessa. La scelta degli istituti bancari avverrà secondo i principi generali previsti dal Codice e nella fattispecie:

- A. Istituti presenti ed operanti nel territorio vicinore all’istituto scolastico;
- B. L’istituto cassiere con il quale è già in atto la convenzione in scadenza del quale si dà valutazione positiva del servizio offerto.

ART. 3

In considerazione della precedente gara espletata per la realizzazione del servizio, la stessa viene determinata in base puramente indicativa in ragione di € 900,00 annue.

Il criterio di scelta del contraente è quello dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95 del D.Lgs. 50/2016 del 18/04/2016;

art. 4

Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica, debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

- Di imputare la spesa al progetto sopra indicato, che prevede la necessaria copertura finanziaria;
- Di disporre che per il versamento dell’IVA si proceda nel rispetto di quanto disposto dall’art. 1, comma 629, lettera b9, della Legge 23 dicembre 2014, n. 190 cd. Legge di stabilità (split payment);

Firmato digitalmente da s.lentini

- Di dare atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato all'albo on-line e nella sezione amministrazione trasparente del sito web dell'istituzione scolastica;
- Di definire, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Salvatore Lentini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE
Dott. Salvatore Lentini