



Relazione Programma Annuale A.F. 2022

1. Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2022 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

Il Dirigente Scolastico, con il supporto del Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi, nel predisporre il Programma Annuale 2022 ha tenuto presente i seguenti elementi:

1. Il PTOF elaborato dal collegio Docenti ed approvato in data 16/12/2021 dal Consiglio d'Istituto con delibera n.5 (Consiglio d'Istituto di nuovo insediamento);
2. Decreto n. 129 del 28 agosto 2018 – regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art.1, comma 143, della L. 13 luglio 2015, n. 197;
3. Nota prot. N. 21503 del 30 settembre 2021 del Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali;
4. La popolazione scolastica;
5. Garantire il rispetto dei principi della gestione finanziaria specificati nell'art. 2 del D.l. 129/2018; in particolare ad assumere iniziative mirate in rapporto ai principi : a) Prevalenza della sostanza sulla forma; b) Chiarezza e comprensibilità;
6. Il DPR 275/1999 (Autonomia delle Istituzioni Scolastiche);
7. Dlgs. n. 165/2001 (Distinzione ruoli di indirizzo e controllo della gestione; competenze Dirigente Scolastico);
8. Dm 21/2007 Finanziamento tramite "capitoloni";
9. Decreto interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di Programma Annuale;
10. I tre criteri: a) Efficacia; b) Efficienza; c) Economicità;
11. I sei principi di : a) Trasparenza; b) Annualità; c) Universalità; d) Integrità; e) Unicità; f) Veridicità;
12. Coinvolgere il Consiglio d'Istituto nelle scelte di utilizzo delle risorse finanziarie e nella valutazione del loro orientamento agli obiettivi strategici e alle priorità della scuola così come delineati dal PTOF;
13. Connettere gli elementi di autovalutazione di ciascuna area progettuale a quelle del RAV;
14. Integrare in modo funzionale alla progettazione e alla rendicontazione i vari documenti che sono previsti dai dispositivi normativi attuali;
15. Connettere le dimensioni temporali dell'anno solare del Programma Annuale con quelle della progettazione e gestione delle attività articolate su base dell'anno scolastico.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	GANDELLINO, CAP.	VIA CASA ALTA - 24020 GANDELLINO BG	BGAA85102G
AA	VALGOGLIO	VIA PAPA GIOVANNI XXIII, 11 - 24020 VALGOGLIO BG	BGAA85103L
EE	ARDESIO CAP.	VIA LEONARDO DA VINCI, 1 - 24020 ARDESIO BG	BGEE85101Q
EE	GANDELLINO - GROMO S.MARINO,	VIA BOCCHETTA - 24020 FRAZ. GROMO S.MARINO BG	BGEE85103T
EE	GROMO - CAP.	VIA DE MARCHI, 12 - 24020 GROMO BG	BGEE85104V
EE	VALBONDIONE - CAP.	VIA SAN LORENZO, 24 - 24020 VALBONDIONE BG	BGEE85105X
EE	VALGOGLIO - CAP.	PIAZZA DON TIRABOSCHI, 1 - 24020 VALGOGLIO BG	BGEE85107Z
MM	S.M.S."SORELLE DE MARCHI" GROMO	VIA DE MARCHI, 12 - 24020 GROMO BG	BGMM85101P
MM	S.M.S. ARDESIO	VIA LEONARDO DA VINCI 1 - 24020 ARDESIO BG	BGMM85102Q
MM	S.M.S. VALBONDIONE	VIA SAN LORENZO, 24 - 24020 VALBONDIONE BG	BGMM85103R



1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 0 alunni distribuiti su 0 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	GANDELLINO, CAP.	1	27
AA	VALGOGLIO	1	15
EE	ARDESIO CAP.	8	138
EE	GANDELLINO - GROMO S.MARINO,	2	22
EE	GROMO - CAP.	5	57
EE	VALBONDIONE - CAP.	3	29
EE	VALGOGLIO - CAP.	2	21
MM	S.M.S."SORELLE DE MARCHI" GROMO	3	75
MM	S.M.S. ARDESIO	4	72
MM	S.M.S. VALBONDIONE	2	23

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 0 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente
- N. 86 - Personale docente
- N. 33 - Personale ATA



2. Obiettivi PTOF

Il PTOF, che è elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi per le attività della scuola e delle scelte di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico (legge 107/2015, comma 14) e approvato dal Consiglio d'Istituto, esplicita la progettazione curricolare, extracurricolare, educativa e organizzativa che le singole scuole adottano nell'ambito della loro autonomia. Quando il dirigente scolastico ha elaborato l'Atto di Indirizzo 2019-2022 ha individuato, attraverso il Rapporto di Autovalutazione (RAV) gli aspetti positivi da valorizzare e gli aspetti di criticità emersi precedentemente, che sono diventati, quindi, priorità e traguardi.

Le priorità, i traguardi e gli obiettivi individuati dal rapporto di autovalutazione (RAV) e il conseguente Piano di Miglioramento di cui all'art.6, comma 1, del Decreto del Presidente della Repubblica 28.3.2013 n.80 dovranno costituire parte integrante del P.T.O.F.;

Nel definire le attività per il recupero ed il potenziamento del profitto, si terrà conto degli esiti degli scrutini finali del biennio precedente, con l'obiettivo dichiarato di incrementare il numero degli studenti che ogni anno raggiungeranno il successo formativo.

Si dovrà tenere conto delle proposte e dei pareri formulati, in modo formale e informale, dagli enti locali e dalle diverse realtà istituzionali, culturali, sociali ed economiche operanti nel territorio. L'Offerta Formativa dovrà essere pensata e progettata per perseguire l'obiettivo di garantire a tutti gli studenti e a tutte le studentesse l'esercizio del diritto all'apprendimento, per il raggiungimento di sempre più elevati livelli di istruzione e di competenze, rispettandone i tempi e gli stili di apprendimento.

Sulla strada già tracciata nei precedenti anni scolastici, dovrà essere sempre possibile il ricorso a scelte metodologiche e didattiche che rendano la nostra scuola sempre più inclusiva, anche facendo riferimento alla Nota Miur del 17 maggio 2018, avente per oggetto "L'autonomia scolastica quale fondamento per il successo formativo di ognuno". La Comunità educante, nell'agire l'autonomia scolastica, dovrà ispirarsi a questo forte passaggio del documento citato: "Dopo aver per tanti anni acquisito una sensibilità legata all'individuazione e alla gestione dei Bisogni Educativi Speciali, ora le nostre comunità educanti possono andare oltre: progettare modi nuovi di fare scuola che aiutino ciascuno a scoprire e a far crescere le proprie competenze e capacità, maturare la consapevolezza che "apprendere" è una bellissima opportunità fortemente legata alla concretezza e alla qualità della vita. La dispersione non va recuperata, ma evitata: lo studente che trova nella scuola risposte ai propri bisogni educativi, di istruzione e di espressione personale, non andrà incontro a insuccesso, demotivazione e infine abbandono". Particolare attenzione dovrà essere dedicata alle attività atte a contrastare le disuguaglianze socio-culturali e a prevenire l'abbandono e la dispersione scolastica nel bacino d'utenza dell'istituto, ricorrendo anche alle forme di flessibilità dell'autonomia scolastica e all'innovazione metodologica e didattica commi 5-7 e 14 (fabbisogno di attrezzature e infrastrutture materiali, fabbisogno dell'organico dell'autonomia, potenziamento dell'offerta e Obiettivi formativi e prioritari).

Dovrà proseguire l'attività di monitoraggio della situazione di profitto degli studenti stranieri, prevedendo un'immediata presa in carico, da parte dei Consigli di Classe, delle situazioni particolarmente difficili dal punto di vista scolastico, al fine di contrastare l'insuccesso scolastico. In particolare, oltre alle risorse già presenti nella scuola per le attività di alfabetizzazione, dovrà essere prevista un'azione efficace di alfabetizzazione degli studenti NAI, fornendo loro l'opportunità di intensive ed efficaci attività di alfabetizzazione di primo livello, anche ricorrendo a risorse esterne. Si rende necessaria l'attivazione dei Consigli di Classe nelle azioni rivolte alla valorizzazione del merito degli studenti, incoraggiandoli nell'espressione del loro talento, ricorrendo a proposte didattiche e culturali, concordate anche col partenariato territoriale, che rendano possibili l'innalzamento e la piena espressione delle loro competenze.

Per tutti i progetti e le attività previsti nel Piano, devono essere indicati i livelli di partenza sui quali si intende intervenire, gli obiettivi cui tendere nell'arco del triennio di riferimento, gli indicatori quantitativi e/o qualitativi utilizzati o da utilizzare per rilevarli. Gli indicatori saranno di preferenza quantitativi, cioè espressi in grandezze misurabili; in caso di indicatori qualitativi, questi dovranno essere fondati su descrittori non ambigui di presenza / assenza di fenomeni, qualità o comportamenti ed eventualmente della loro frequenza.

Alla luce dei bisogni emersi nei due precedenti anni scolastici e nell'incertezza che il futuro presenta, si suggeriscono alcune aree di intervento sulle quali porre particolare attenzione:

- rendere ancora più efficaci ed efficienti le modalità di comunicazione all'interno e all'esterno della scuola da parte di tutti i soggetti a vario titolo coinvolti mediante l'utilizzo ottimale della piattaforma della scuola, del registro elettronico, del sito con sezioni dedicate



- valorizzare la didattica a distanza, in modalità sincrona e asincrona, anche in condizioni di normalità, per attività di recupero, potenziamento, svolgimento di itinerari didattici volti alla valorizzazione delle eccellenze, per garantire a ciascuno lo sviluppo delle potenzialità individuali
 - personalizzare e individualizzare i percorsi didattici in presenza e/o a distanza per garantire a tutti e a ciascuno la valorizzazione delle potenzialità individuali
 - prediligere una progettazione per competenze fondata su nodi concettuali, in modo da potere affrontare agevolmente eventuali cambiamenti repentini
 - garantire modalità valutative eque e di tipo formativo che possano conservare lo loro valenza sia nella didattica in presenza sia nella didattica a distanza
 - svolgere l'insegnamento trasversale dell'Educazione Civica, oltre che sull'approfondimento della Costituzione Italiana, focalizzando l'attenzione sullo sviluppo sostenibile, approfondendo gli obiettivi dell'Agenda 2030 ed anche sulla cittadinanza digitale
 - formare il personale docente per implementare le competenze tecnologiche acquisite nel periodo di sospensione delle attività didattiche in presenza, e del personale ATA per una nuova organizzazione del lavoro flessibile, in presenza ed eventualmente da remoto.
- 8) Il Piano dovrà essere predisposto, in continuità della identità della scuola già espressa nel PTOF del triennio precedente e nel rispetto delle proposte formulate dai PLESSI, a cura del Gruppo di Lavoro costituito dai Collaboratori del dirigente, dai referenti di plesso e dalle Funzioni Strumentali all'attuazione del PTOF.

3. Bilancio



3.1 Avanzo di Amministrazione

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio così suddivise:

Aggr.	Voce	Descrizione	Importo
1		Avanzo di amministrazione presunto	210.389,10
	1.1	Non Vincolato	72.157,16
	1.2	Vincolato	128.645,31

Tale avanzo/disavanzo deriva dalle seguenti fonti.

L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione è così di seguito impegnato.

Aggr.	Voce	Spese	Importi		
			Totale	Non Vincolato	Vincolato
A		Attività			
	A.1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	31.398,22	18.014,37	13.383,85
	A.2	Funzionamento amministrativo	18.096,93	18.096,93	0,00
	A.3	Didattica	134.736,42	30.851,65	103.884,77
	A.4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00	0,00	0,00
	A.5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	2.529,25	0,00	2.529,25
	A.6	Attività di orientamento	165,91	0,00	165,91
P		Progetti			
	P.1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00	0,00	0,00
	P.2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	7.681,53	0,00	7.681,53
	P.3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00	0,00	0,00
	P.4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	6.194,21	5.194,21	1.000,00
	P.5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00	0,00	0,00
G		Gestioni economiche			
	G.1	Azienda agraria	0,00	0,00	0,00
	G.2	Azienda speciale	0,00	0,00	0,00
	G.3	Attività per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	G.4	Attività convittuale	0,00	0,00	0,00
Totale avanzo utilizzato			200.802,47	72.157,16	128.645,31

Totale avanzo di amministrazione non utilizzato	9.586,63	138.231,94	-128.645,31
--	-----------------	-------------------	--------------------



3.2 Previsione Entrate

Di seguito il dettaglio delle altre voci di entrata presunte per l'esercizio finanziario 2022:

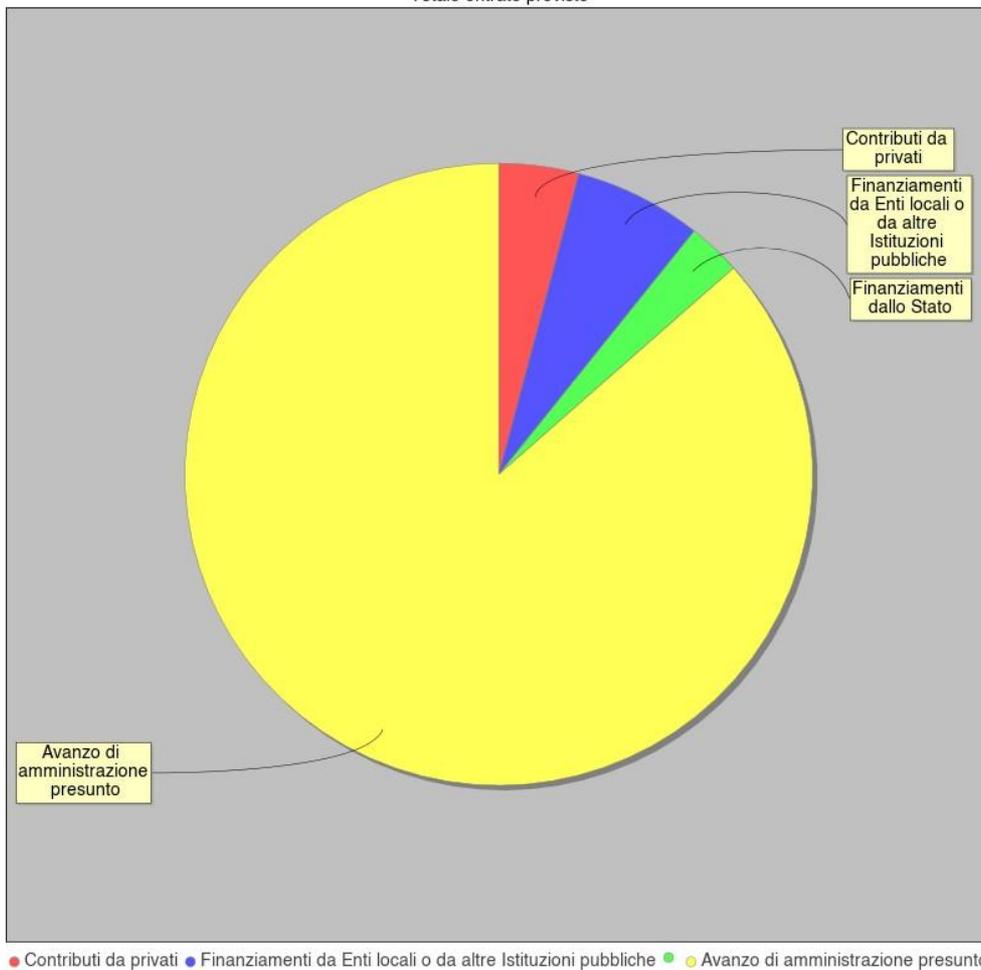
Aggr.	Voce	ENTRATE	(Importi in euro)
3		Finanziamenti dallo Stato	6.704,66
	1	Dotazione ordinaria	6.704,66
5		Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	16.000,00
	4	Comune vincolati	16.000,00
6		Contributi da privati	10.000,00
	4	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.500,00
	5	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	2.200,00
	6	Contributi per copertura assicurativa personale	300,00
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	3.000,00

Totale entrate previste

AGGREGATO	(Importi in euro)
Avanzo di amministrazione presunto	210.389,10
Finanziamenti dallo Stato	6.704,66
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	16.000,00
Contributi da privati	10.000,00



Totale entrate previste





3.3 Previsione Spese

Di seguito il dettaglio delle destinazioni di spesa.

A.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola - Entrate 43.228,89 €, Spese 43.228,89 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.1.1 Funzionamento generale e decoro della Scuola	34.845,04	34.845,04
A.1.4 RISORSE EX ART. 58 COMMA 4	8.383,85	8.383,85

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	18.014,37
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	13.383,85
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.530,67
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	9.300,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	3.000,00
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	9.167,05
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	6.069,14
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	3.116,06
3.8	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utenze e canoni	12.237,68
4.1	Acquisto di beni d'investimento	Beni immateriali	1.000,00
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	4.000,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	4.638,96
98.1	Fondo di riserva	Fondo di riserva	0,00

A.2- Funzionamento amministrativo - Entrate 25.301,59 €, Spese 25.301,59 €

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	18.096,93
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	2.704,66
6.1	Contributi da privati	Contributi volontari da famiglie	4.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	4.438,26
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	7.840,69
3.6	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Manutenzione ordinaria e riparazioni	1.623,42
3.11	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Assicurazioni	2.747,00
3.13	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Servizio di cassa	1.030,30
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	2.510,00
6.1	Imposte e tasse	Imposte	5.111,92



A.3 - Didattica - Entrate 134.736,42 €, Spese 134.736,42 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.3.1 Didattica	30.851,65	30.851,65
A.3.2 RISORSE ART. 21	12,94	12,94
A.3.4 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS	60.096,37	60.096,37
A.3.5 DIGITAL BOARD	43.775,46	43.775,46

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	30.851,65
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	103.884,77

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.1	Acquisto di beni di consumo	Carta, cancelleria e stampati	6.572,57
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	94.722,03
4.3	Acquisto di beni d'investimento	Beni mobili	10.585,23
6.1	Imposte e tasse	Imposte	22.856,59

A.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero - Entrate 7.029,25 €, Spese 7.029,25 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.5.1 VISITE E VIAGGI DI ISTRUZIONE	7.029,25	7.029,25

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	2.529,25
6.4	Contributi da privati	Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero	4.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.7	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Utilizzo di beni di terzi	4.829,25
6.1	Imposte e tasse	Imposte	2.200,00



A.6 - Attività di orientamento - Entrate 165,91 €, Spese 165,91 €

Voce	ENTRATE	SPESE
A.6.1 ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO	165,91	165,91

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	165,91

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
3.12	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	165,91

P.2 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" - Entrate 15.381,53 €, Spese 15.381,53 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.2.1 ATTIVITÀ SPORTIVE	9.523,69	9.523,69
P.2.2 SPORTELLO CONSULENZA E SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ	5.846,77	5.846,77
P.2.3 PIANO SCUOLA ESTATE - FASE 3	11,07	11,07

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	7.681,53
5.4	Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	Comune vincolati	3.200,00
6.10	Contributi da privati	Altri contributi da famiglie vincolati	4.500,00

Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.

Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
1.1	Spese di personale	Compensi accessori non a carico FIS docenti	9.523,69
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	11,07
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	5.846,77

P.4 - Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale" - Entrate 7.194,21 €, Spese 7.194,21 €

Voce	ENTRATE	SPESE
P.4.1 FORMAZIONE PERSONALE	6.194,21	6.194,21
P.4.2 PSND AZIONE 28 - UN ANIMATORE DIGITALE PER OGNI SUOLA	1.000,00	1.000,00

Di seguito il dettaglio delle voci di entrata.

Codice	Aggregato	Voce	IMPORTO
1.1	Avanzo di amministrazione presunto	Non vincolato	5.194,21
1.2	Avanzo di amministrazione presunto	Vincolato	1.000,00
3.1	Finanziamenti dallo Stato	Dotazione ordinaria	1.000,00

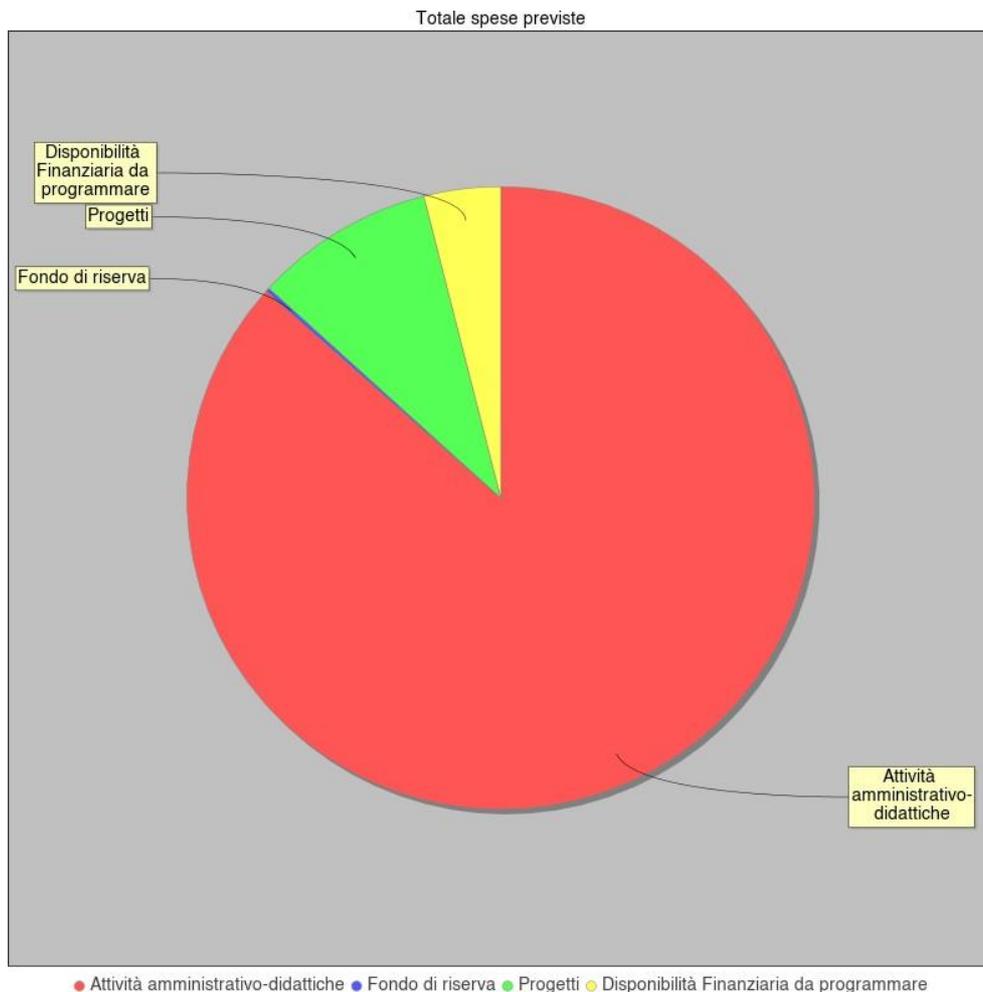
Di seguito il dettaglio delle voci per natura di spesa.



Codice	Tipo	Conto	IMPORTO
2.3	Acquisto di beni di consumo	Materiali e accessori	1.000,00
3.2	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	Prestazioni professionali e specialistiche	4.935,24
6.1	Imposte e tasse	Imposte	1.258,97

Totale spese previste

TIPO SPESA	(Importi in euro)
Attività amministrativo-didattiche	210.462,06
Progetti	22.575,74
Fondo di riserva	469,33
Disponibilità Finanziaria da programmare	9.586,63





4. Conclusioni

Tutte le programmazioni relative all'anno finanziario e scolastico 2021/22 saranno realizzate con i diversi finanziamenti e PON , rispettando gli obiettivi prefissi nel PTOF.

Gromo, : **04-01-2022**

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E
AMMINISTRATIVI

Maria Teresa Balduzzi

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Antonino Floridia