

BGIC82900C - ICBREMBATESOTTO
Prot. 0000771 del 27/01/2025
VI (Uscita)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo di Brembate Sotto

Via Oratorio n. 14 – 24041 Brembate (BG) – Tel. 035.801047

Email: bgic82900c@istruzione.it – Email pec bgic82900c@pec.istruzione.it – Sito Web: www.icbrembate.it

C.F. 91026030162 – Cod. Mecc. BGIC82900C – Cod. Univoco: UFLEUK

OGGETTO: PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA

Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19)

AVVISO DI UNA PROCEDURA DI SELEZIONE INTERNA/ESTERNA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI INDIVIDUALI AVENTI AD OGGETTO:

Erogazione percorsi di mentoring e orientamento - Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità negli apprendimenti, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di **percorsi individuali di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale** da parte di figure di docenti esperti/esperti esterni

CUP	TITOLO PROGETTO	CODICE PROGETTO
G54D21000850006	<i>“Non saltare il futuro. Resta in classe”</i>	M4C1I1.4-2024-1322 -P- 53496

Articolo 1

Oggetto dell'incarico

1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di n. 74 incarichi individuali (a seguire, anche «Incarico»), per lo svolgimento dei percorsi di orientamento e mentoring, di cui al DM 19/2024 per la realizzazione della “Missione 4 Istruzione e Ricerca-Investimento 1.4: Intervento finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nella scuola secondaria di primo e secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica. Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica”, a favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, attraverso l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento, mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
2. Le attività progettate hanno lo scopo di aumentare il benessere scolastico e sostenere il senso di appartenenza alla comunità scolastica. Il docente esperto dovrà aiutare gli studenti ad acquisire un metodo di studio corretto ed efficace, ricorrendo, laddove possibile, a metodologie didattiche innovative. Inoltre il percorso individuale di rafforzamento mirerà a mettere a fuoco le proprie attitudini e capacità e fornirà un supporto nella conoscenza dei percorsi scolastici della scuola secondaria di

secondo grado, definendo opzioni chiare di scelta per i percorsi scolastici successivi. Lo stile di conduzione deve essere altamente motivazionale e prevedere un approccio personalizzato

3. Ciascun percorso viene erogato, in presenza, da un esperto in possesso di specifiche competenze, in orari curricolari per facilitare al massimo la partecipazione e/o in orari extracurricolari, purché fuori dall'orario di servizio del docente.
4. I percorsi verranno attivati sulla base delle rilevazioni effettuate dal Team per la prevenzione della dispersione scolastica in coerenza con le indicazioni fornite dai consigli di classe.

Articolo 2

Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.
4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo

Articolo 3

Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: esperienza in attività di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
2. Sarà altresì valutato il possesso dei seguenti titoli: titoli culturali, professionali, attestati o iscrizione ai percorsi formativi di transizione al digitale destinati ai docenti, pubblicazioni attinenti al settore di riferimento di cui al presente Avviso.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae e dei titoli accademici e di studio presentati, come segue:

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI					
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento Del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. Laurea inerente al ruolo specifico (Vecchio ordinamento o Magistrale)	Verrà Valutata una sola laurea	PUNTI			
		15			
A2. Laurea inerente al ruolo specifico (triennale, in alternativa al Punto A1)	Verrà Valutata una sola laurea	10			
A3. Diploma con specifica formazione professionale (in alternativa ai punti A1 e A2 dove previsto)	Verrà Valutata una sola laurea	5			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1cert	5 punti			
LE ESPERIENZE – NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTA TORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	2 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	2 punti cad.			
C3. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LA VALUTAZIONE	MAX 5 Max 1per anno	2 punti cad.			
C4. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER LA DISPERSIONE	MAX 5 Max 1 per anno	2 punti cad.			
C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	2 punti cad.			

C6. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max 5	2 punti cad.			
C7. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi sulla dispersione e/o sulla valutazione min. 6 ore)	Max5	2 punti cad.			
C8. CONOSCENZE METODOLOGICHE E DIDATTICHE INNOVATIVE (documentate attraverso iscrizione ai corsi PNRR sulla transizione al digitale e/o seguiti con rilascio attestato)	Max5	2 punti cad.			
TOTALE MAX 100					

4. Per esperienza professionale/lavorativa si intende la documentata esperienza professionale in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso
5. Ogni facente istanza può concorrere per più di un percorso, indicando nella domanda di partecipazione la disponibilità ad assumere più di un incarico per la realizzazione dei percorsi di mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
6. In caso le domande di partecipazione siano inferiori al numero degli incarichi indicati nel presente Avviso, si procederà all'equa distribuzione dei percorsi rimanenti tra i candidati che abbiano dichiarato la disponibilità di cui al punto precedente.

Articolo 4

Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima di per una durata pari a tutto l'a.s. 2024/2025 e, comunque, fino alla conclusione del progetto; a decorrere dalla data di sottoscrizione lettera di incarico/contratto.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 5

Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in € 42 (Euro quarantadue/00), inteso quale importo lordo stato e inteso come importo comprensivo di eventuale Iva e di ogni altro onere a carico dell'Istituzione Scolastica, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto di quanto previsto per i costi diretti dalle Istruzioni Operative prot. n. 58542 del 17 aprile 2024, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività del progetto e le opzioni di costo semplificate*».

2. Il corrispettivo verrà erogato come specificato nello schema di lettera di incarico oppure di contratto di lavoro autonomo.

Articolo 6

Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13 del 10/02/2025, a mezzo a mano presso la Segreteria dell'Istituto o a mezzo PEC a bgic82900c@pec.istruzione.it
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato *sub "A"*, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001, deve essere corredata da:
 - i. il *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
4. Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
5. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
6. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
7. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
8. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7

Commissione di valutazione

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

Articolo 8
Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'*iter* descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e, in subordine, ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali, ovvero ai sensi dell'art. 57 del suddetto CCNL, per le attività svolte dal personale ATA;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto *sub i*), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno.

Articolo 9
Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 10
Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "Brembate Sotto", Via Oratorio, 14, Brembate (BG) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: bgic82900c@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel Dott. Luca Corbellini, presso lo Studio tecnico-legale Corbellini, raggiungibile al seguente indirizzo mail: info@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 Responsabile del procedimento

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione è la Dott.ssa Giuseppina Caminiti, in qualità di Dirigente scolastico, e-mail istituzionale: bgic82900c@istruzione.it, numero di telefono 035.801047.

Articolo 12
Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.portaleargo.it/albopretorio/online/#/?customerCode=SC10023>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR, al seguente link <https://trasparenza-pa.net/?codcli=SC10023&node=1099789>.

Articolo 13
Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001

Articolo 14
Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Giuseppina Caminiti
(documento firmato digitalmente ai sensi
del D. Lgs. N. 82/2005 e ss.mm.ii.)