



Ministero dell'istruzione e del merito  
Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda (BG)  
Piazza S. Fedele, 258 – 24033 CALUSCO D'ADDA (BG) – tel. 035 791286  
Email: [bgic833004@istruzione.it](mailto:bgic833004@istruzione.it) – P.E.C: [bgic833004@pec.istruzione.it](mailto:bgic833004@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.scuolacalusco.edu.it](http://www.scuolacalusco.edu.it)  
Codice mecc.: BGIC833004 – Codice Fiscale: 82004810162  
Codice Univoco Ufficio: UFLTP8

- Al personale in servizio presso I.C. Calusco d'Adda
- Al personale in servizio presso II.SS. della provincia di Bergamo
- All'albo pretorio on line dell'Istituzione Scolastica
- Agli Atti

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Viste le proposte progettuali avanzate dal Collegio Docenti per l'anno scolastico 2025/2026 e inserite nel Piano di Diritto allo studio relativo all'anno scolastico 2025/2026;
- Viste le proposte progettuali avanzate dal Collegio Docenti per l'anno scolastico 2024/2025 e inserite nel Piano di Diritto allo studio relativo all'anno scolastico 2024/2025 ma non ancora realizzate;
- Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 e in particolare gli articoli 43, 44 e 45;
- Visto il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni";
- Visto il Regolamento d'Istituto sulla disciplina dell'assegnazione degli incarichi al personale interno ed esterno adottato con delibera n.48 del Consiglio d'Istituto del 07 giugno 2022;
- Viste le proposte dei Piani Diritto allo studio per l'a. s. 2025/2026;
- Vista la delibera del Collegio Docenti n°71 del 30.06.2025;
- Vista la delibera del Consiglio d'Istituto n°56 del 30.06.2025;
- Rilevata la necessità di individuare esperti a cui conferire i contratti di prestazione d'opera per i progetti di arricchimento dell'offerta formativa sia al personale interno che esterno per l'a.s. 2025/2026

### EMANA

**il presente avviso finalizzato all'individuazione, mediante procedura comparativa per titoli ed esperienze professionali, di ESPERTI per lo svolgimento delle attività previste dal Piano di diritto allo studio di cui all'allegato 1**

L' avviso è rivolto a:

- A) Personale in servizio presso questo istituto (personale interno)

- B) A seguire e se necessario, a personale in servizio presso altre II.SS (collaborazione plurima)
- C) da ultimo, a personale estraneo all'amministrazione (**esperti esterni – PERSONE FISICHE**)

L'importo massimo indicato nell'allegato 1 è da ritenersi lordo, onnicomprensivo di IVA, se dovuta e di ritenute erariali ed assistenziali sia a carico del dipendente che dell'Amministrazione.

## **REQUISITI MINIMI RICHIESTI**

### **A) ESPERTI INTERNI/ALTRE II.SS.**

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto o di altri II.SS., in possesso di competenze nel settore. Per la selezione degli aspiranti si procederà all'attribuzione dei punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti, secondo i criteri definiti nella tabella allegata da compilare a cura del candidato per la parte di sua competenza. A parità di punteggio sarà data la precedenza, in ordine di priorità, agli aspiranti con la più giovane età.

Ai fini della valutazione si terrà conto di:

- titoli di studio;
- titoli culturali specifici
- titoli professionali specifici

### **B) ESPERTI ESTERNI**

#### **per l'Esperto concorrente individuale:**

- 1) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 2) godimento dei diritti civili e politici;
- 3) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 4) non essere sottoposti a procedimenti penali;
- 5) essere in possesso di comprovata qualificazione professionale, attinente all'insegnamento cui è destinato il contratto; si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in Ordini o Albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, fermo restando l'esperienza nel settore.

#### **Presentazione delle domande:**

La domanda di partecipazione alla selezione redatta in carta semplice secondo il modello allegato, corredata dal curriculum vitae in formato europeo e da fotocopia del documento di identità, dovrà pervenire a questo Ufficio entro e non oltre le ore 12.00 del **7 novembre 2025**.

- all'indirizzo peo [bgic833004@istruzione.it](mailto:bgic833004@istruzione.it) oppure all'indirizzo pec [bgic833004@pec.istruzione.it](mailto:bgic833004@pec.istruzione.it)

Le domande inviate con mail dovranno specificare nell'oggetto: INVIO DOMANDA ESPERTO – PROGETTO, il titolo del progetto a cui ci si candida e la denominazione del plesso. (una mail per ogni progetto a cui ci si candida)

- mediante consegna a mano in busta chiusa e firmata sulla chiusura al seguente indirizzo: Piazza San Fedele n. 258, Calusco d'Adda (BG). Ogni busta dovrà contenere una sola domanda di partecipazione. Sulla busta contenente la singola domanda (e allegati) dovrà essere indicato il MITTENTE e la dicitura ESPERTO con l'indicazione del PROGETTO (nome del progetto a cui si intende partecipare con l'indicazione del plesso e delle classi).

L'Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

L'istanza dovrà recare l'indicazione circa l'incarico al quale aspira e una dichiarazione a svolgere l'incarico senza riserva e secondo il calendario da concordare con il referente del progetto.

### **Valutazione comparativa dei candidati**

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

- a) Selezione interna: candidature presentate dal personale interno in servizio presso questo istituto;
- b) Collaborazione plurima: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche;
- c) Esperti esterni: in caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre istituzioni scolastiche, si procederà alla selezione di candidature di professionisti esterni al comparto scuola (**persone fisiche**) purché in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso e coerenti con il profilo professionale richiesto.

Gli aspiranti dipendenti della P.A. o di altra amministrazione, dovranno essere autorizzati allo svolgimento dell'attività dalla propria amministrazione di appartenenza, ed il conferimento dell'incarico sarà subordinato al rilascio di suddetta autorizzazione.

Le domande pervenute saranno valutate a giudizio non sindacabile dalla commissione appositamente costituita.

L'Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, sempre che sia pienamente rispondente alle esigenze progettuali, o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

Al termine della valutazione dei titoli e dei criteri indicati nel presente avviso, mediante comparazione dei curricula presentati dai candidati, la commissione provvederà a stilare una graduatoria, che sarà pubblicata all'Albo on line dell'Istituzione scolastica [www.scuolacalusco.edu.it](http://www.scuolacalusco.edu.it) entro il 10 novembre 2025.

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica agli interessati.

Avverso la graduatoria è ammesso ricorso, esclusivamente in forma scritta e motivata, entro 5 giorni dalla data di pubblicazione della stessa. Trascorso tale termine, in assenza di eventuali reclami, la graduatoria si riterrà definitiva.

La scuola si riserva di **non** procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti e comunque solo successivamente all'approvazione del Piano Diritto allo Studio da parte delle amministrazioni comunali di appartenenza; il pagamento verrà effettuato a seguito della copertura finanziaria da parte degli Enti preposti.

Il Dirigente Scolastico, in base alle prerogative affidategli dalla normativa conferisce l'incarico con lettera d'incarico al personale interno o in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche; in caso di individuazione di esperti esterni, il Dirigente Scolastico sottoscrive il contratto di prestazione d'opera intellettuale. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della calendarizzazione delle ore prestate e della notula/fattura.

Gli incaricati svolgeranno l'attività di servizio presso le sedi scolastiche dove si attiveranno i

progetti secondo il calendario e l'orario proposto dall'Istituto.

Ai sensi dell'art. 10 comma 1 della Legge 31.10.1996 n. 675, dell'art. 13 del D.Lgs. 196 del 2003 (Codice sulla Privacy) e degli artt. da 13 a 15 del Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento è l'Istituto Comprensivo di Calusco d'Adda o nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore. L'informativa è allegata al presente avviso.

Il presente avviso di selezione è affisso all'Albo e pubblicato sul sito internet della scuola all'indirizzo: [www.scuolacalusco.edu.it](http://www.scuolacalusco.edu.it)

### **Responsabile del procedimento e titolare del trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 è nominato Responsabile unico del procedimento il Dirigente Scolastico Maria Pia Ifigenia.

Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali Amministrativi, gli assistenti amministrativi, ed i soggetti componenti la commissione tecnica.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Maria Pia Ifigenia.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Maria Pia Ifigenia

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate e sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa*

Si allegano:

1. Prospetto progetti inseriti nel Piano di diritto allo studio A.S. 2025/2026
2. Modello di domanda per esperto interno o in servizio presso altre II.SS
3. Modello di domanda di partecipazione esperto esterno;
4. Dichiarazione di valutazione dei titoli dell'esperto;
5. Informativa sulla privacy personale dipendente ed assimilato

