



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRUMELLO DEL MONTE

Scuole Primarie e Secondarie di 1° Grado di Grumello del Monte e Telgate

Via 4 Martiri di Lovere, 12/b – 24064 GRUMELLO DEL MONTE

Cod. Fiscale 95119090165 – Tel. 035 830709 – Fax 035 4421591

e-mail: bgic85200d@istruzione.it - sito internet: www.icgrumellodelmonte.edu.it

posta elettronica certificata: bgic85200d@pec.istruzione.it

All'Albo on-line
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti della scuola

**Oggetto: DETERMINA a contrarre per rinnovo convenzione servizio di cassa per il quadriennio 01/01/2020 - 31/12/2023, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D. I. n. 129/2018
Procedura negoziata ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016
CIG: Z2632A625EE**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2019 scade la convenzione di cassa;

PREMESSO che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "*ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE*" – OIL;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO l'articolo 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, il quale dispone che "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";

VISTO l'art. 20, comma 3 e 5 del D.I. n° 129/2018;

VISTO il D.Lgs. n° 50 del 18/04/2016;

VISTO il Regolamento d'istituto che definisce le modalità ed i criteri per l'attività negoziale per l'approvvigionamento di beni e servizi;

VISTO il Programma annuale e.f. 2019 approvato dal Consiglio di Istituto del 20/02/2019 delibera n.6

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107*". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

RITENUTO di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni **4 (quattro)** a decorrere **dall'1.1.2020 e fino al 31.12.2023**;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

TENUTO conto che:

al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;

b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;

c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annessa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.

DETERMINA

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

di indire l'avvio di una procedura negoziata semplificata per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal **01/01/2020 al 31/12/2023**, ai sensi dell'ex art. 36, comma 2 del D.lgs. 50/16, previa consultazione di almeno 5 operatori economici, per l'individuazione dell'operatore economico (banca) al quale affidare la gestione del servizio di cassa.

Art. 3

che l'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annua è di € 1.200,00 al netto di IVA;

Art. 4

di approvare il bando di gara ed i relativi allegati necessari per l'espletamento della gara:

Lettera d'invito

Capitolato tecnico (Allegato 2);

Schema di Dichiarazione Sostitutiva del concorrente (Allegato 3);

Schema di Dichiarazione Sostitutiva del subappaltore (Allegato 4);

Schema di Offerta Economica (Allegato 5);

Schema di convenzione di cassa (Allegato 6).

Art. 5

di invitare, per motivi logistici, soltanto gli Istituti di credito operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio del comune di Grumello del Monte abilitate al servizio di tesoreria e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge. Si ritiene di invitare anche l'istituto bancario uscente in quanto il servizio offerto è stato positivo.

Art. 6

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art.95, comma 4, del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione **anche in presenza di una sola offerta valida**, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Art. 7

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico: Dott.ssa Nicoletta Bassi

Art. 8

di stabilire i seguenti termini:

15/11/2019 ore 14,00: termine di scadenza per la ricezione delle offerte;

18/11/2019 ore 9,30: aperture delle buste;

Art. 9

di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A 2.1 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2019 e seguenti;

Art. 10

Una volta sottoscritta la Convenzione, il servizio dovrà essere attivato con decorrenza dalla data di stipula;

Art. 11

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza

Art. 12

di fornire la procedura e ulteriori dettagli agli operatori Economici nella lettera di invito, che è parte integrante del presente provvedimento.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Nicoletta Bassi