



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI GRUMELLO DEL MONTE

Scuole Primarie e Secondarie di I^o Grado di Grumello del Monte e Telgate

Via 4 Martiri di Lovre, 12/b - 24064 GRUMELLO DEL MONTE (BG)

Telefono: 035 830 709 - Sito Web: <https://www.icgrumellodelmonte.edu.it/>

PEO: bgic85200d@istruzione.it - PEC: bgic85200d@pec.istruzione.it

Codice Meccanografico: BGIC85200D - Codice Fiscale: 95119090165 - Codice Univoco: UF5VIG

Grumello del Monte, 23 settembre 2023

Al personale dell'Istituzione scolastica

Ai Dirigenti Scolastici scuole di ogni ordine e grado di Bergamo e provincia

All'Albo on-line dell'istituzione scolastica

All'Amministrazione Trasparente -Bandi di gara e contratti

Al Sito WEB

Oggetto: Avviso unico di selezione esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) secondo quanto dal D.LGS. 81/08

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che il D.Lgs. n. 81/08 al Capo III impedisce disposizioni circa la gestione della prevenzione nei luoghi di lavoro con particolare riferimento alla valutazione dei rischi, alle misure generali di tutela, alla formazione dei lavoratori ed all'istituzione del Servizio di Prevenzione e Protezione;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTO il D.L. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" ess.mm.ii.;

CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici" e le successive Linee Guida dell'ANAC;

VISTO il quaderno n. 3 – "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" reperibile al link <https://www.miur.gov.it/-/istruzioni-per-l-affidamento-di-incarichi-individuali-quadrano-3>;

VISTO il Regolamento concernente il conferimento degli incarichi individuali ad esperti interni ed esterni dell'Istituto approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 61 del 29 marzo 2023;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2023 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 53 del 26 gennaio 2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

CONSIDERATO che l'incarico di cui sopra comporta prestazioni professionali di natura specialistica ed attività che riguardano materie di particolare delicatezza, rilevanza ed interesse pubblico;

CONSIDERATO che si rende necessario ed urgente individuare un esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) dell'Istituto Comprensivo Statale di Grumello Del Monte;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la figura richiesta attraverso una procedura selettiva pubblica rivolta:

- ✓ prioritariamente al personale interno all'Istituzione scolastica in subordine e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ✓ ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, in subordine conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione
- ✓ in subordine conferimento dell'incarico a personale esterno;

INFORMATO il RLS art. 50 comma 1 C;

EMANA

il seguente Avviso di selezione per titoli comparativi e colloquio per l'affidamento dell'incarico di esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR) secondo quanto previsto dal D.LGS. 81/08.

Note Informative

RAPPRESENTANTE LEGALE: Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Bassi

NUMERO PLESSI/EDIFICI: 4

PERSONALE IN SERVIZIO:

- ✓ N. 1 Dirigente Scolastico e Datore di Lavoro;
- ✓ N. 1 Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- ✓ N. 5 Assistenti Amministrativi;
- ✓ N. 1 Assistente Tecnico (**presente nel giorno di martedì**)
- ✓ N. 17 Collaboratori Scolastici;
- ✓ N. 120 Insegnanti distribuiti nei 4 plessi;
- ✓ N. 954 alunni di 46 alunni con disabilità.

Art. 1 Condizioni per la Collaborazione

L'esperto, individuato in base ai requisiti richiesti, stabiliti dall'art. 3 della L. n. 244/2007, dall'art. 32 del D.Lgs. n. 81/2008 e dall'accordo Stato-Regioni del 7 Luglio 2016, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 81/2008), presterà la sua opera impegnandosi a sostenere i compiti di cui alla normativa relativa alla Sicurezza nelle scuole, operando in piena sinergia con il Dirigente Scolastico. Pertanto, le prestazioni richieste sono:

- ✓ predisposizione del Documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 4 comma 2.

Art. 2 Requisiti per la partecipazione alla selezione e criteri di attribuzione dell'incarico

Possono concorrere all'affidamento dell'incarico aspiranti interni ed esterni all'Amministrazione in possesso dei requisiti di legge utili ad assumere l'incarico di esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del Documento di Valutazione dei Rischi (DVR).

I requisiti di ammissione sono quelli stabiliti dall'art. 32 del D.Lgs. 81/08 fermo restando che l'incarico sarà affidato secondo il seguente ordine:

- ✓ prioritariamente al personale interno all'Istituzione scolastica in subordine e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- ✓ ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, in subordine conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione;
- ✓ in subordine conferimento dell'incarico a personale esterno.

I *curricula vitae* saranno valutati in base ai seguenti criteri:

- Titolo di studio
- Prescritta formazione per RSPP
- Aggiornamento quinquennale
- Esperienze lavorative come RSPP
- Continuità esperienza lavorativa c/o altre Istituzioni scolastiche
- Specializzazioni conseguite

Art. 3 Termine della prestazione e compenso

La prestazione d'opera per l'elaborazione e l'aggiornamento del DVR si dovrà concludere entro il **10 dicembre 2023**.

Alla luce dei laboratori e aule speciali presenti, della popolazione scolastica, nonché della dislocazione delle classi e della formazione prevista dall'accordo Stato/Regione a tutto il personale, l'importo preventivato e disponibile per l'aggiudicazione ammonta a un compenso omnicomprensivo di ritenute oneri ed eventuale IVA pari a **€ 600,00** (euro seicento/oo) che sarà liquidato in unica rata.

Le modalità di corresponsione dei compensi saranno specificate nel contratto/incarico all'atto della stipula. L'importo è relativo all'attività svolta per tutti i quattro plessi scolastici dell'Istituto Comprensivo.

Art. 4 Modalità di partecipazione, presentazione delle domande e criteri di ammissibilità delle candidature

✓ Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 30/09/2023** compilando l'**Allegato "Domanda di partecipazione alla selezione per esperto interno"**, secondo le seguenti modalità:

- ✓ *brevi manu* all'ufficio di protocollo dell'Istituzione scolastica, in busta chiusa e sigillata recante sul lembo retrostante la dicitura **"Avviso unico di selezione esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del DVR"**;
- ✓ tramite PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo bgic852ood@pec.istruzione.it indicando nell'oggetto **"Avviso unico di selezione esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del DVR"**;
- ✓ con raccomandata all'indirizzo Istituto Comprensivo Statale di Grumello Del Monte – Via 4 Martiri Di Lovere, 12/B – 24064 GRUMELLO DEL MONTE (BG) in busta chiusa e sigillata recante sul lembo retrostante la dicitura **"Avviso unico di selezione esperto interno/esterno per l'elaborazione e l'aggiornamento del DVR"**; la raccomandata dovrà pervenire, comunque, entro e non oltre la scadenza fissata (non fa fede la data del timbro postale dell'ufficio postale accettante) Il plico, la busta raccomandata o la mail certificata deve contenere al suo interno, a pena di esclusione, tutti i documenti di seguito specificati:
 - domanda di partecipazione (completa di dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 45 e 46 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni), firmata dall'interessato.
 - fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità ai sensi dell'art. 21 del D.P.R. 445/2000 e codice fiscale;
 - *curriculum vitae* in formato europeo e sottoscritto;

N.B. Non verranno prese in considerazione le istanze inviate a mezzo fax o e-mail non certificata e quelle pervenute oltre il termine fissato, o incomplete.

Art.5 Valutazione delle candidature, titoli di preferenza, precedenza e priorità nell'assegnazione dell'incarico

I requisiti di cui all'art. 2 costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei *curricula* e per l'attribuzione dell'incarico. L'incarico sarà affidato nel rispetto dei principi di non discriminazione in base ai successivi criteri di valutazione, ma sempre nel doveroso rispetto dei commi 8 e 9 dell'art. 32 del DPR n. 81/2008 così come corretto dal D.Lgs. n.106/2009.

Verrà applicata la seguente tabella di valutazione dei titoli:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI	PUNTI
Titoli di studio	
Diploma di laurea magistrale*	30
Diploma di laurea triennale*	25
Diploma scuola secondaria II grado*	20
(*) I punteggi relativi ai titoli sopra indicati non sono cumulabili; sarà valutato il titolo superiore.	
Esperienza specifica	
Per ogni esperienza maturata nel settore c/o istituzioni scolastiche (3 P.ti x ogni istituzione scolastica)	90
Per ogni esperienza maturata nel settore c/o Enti pubblici	15
Frequenza corsi di Formaz/Specializz.	
Per ogni corso di formazione frequentato e coerente con il profilo richiesto (5 P.ti x ogni corso)	40
Frequenza corso formazione per formatori	10
Attestato di idoneità addetto antincendio rischio elevato	15
Docenza corsi di Formazione	
Per ciascuna docenza in corsi di formazione	10
Per ciascuna docenza in corsi antincendio	20
Colloquio ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico (massimo 50 P.ti)	50

I suddetti requisiti costituiscono elementi essenziali per la valutazione quantitativa dei *curricula* e per l'attribuzione dell'incarico.

Titoli di preferenza

A parità di punteggio i titoli di preferenza sono quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché rispondente ai requisiti essenziali.

Art.6 Pubblicazione delle graduatorie

Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito WEB www.icgrumelodelmonte.edu.it all'Albo on-line e in Amministrazione Trasparente.

Eventuali reclami potranno essere presentati entro il termine di gg. cinque dalla data di pubblicazione della graduatoria all'indirizzo bgic852ood@pec.istruzione.it.

Al termine di tale periodo, esaminati gli eventuali reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva e si procederà alla stipula del contratto.

L'aggiudicazione dell'incarico deve intendersi immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'Istituto lo diviene ad avvenuta stipula del contratto di prestazione d'opera professionale di durata annuale.

Art. 7 Regime delle incompatibilità

Prima del conferimento dell'incarico il professionista dovrà presentare, se dipendente di P.A., l'autorizzazione a svolgere l'incarico come collaborazione plurima o libera professione rilasciata dall'ente o dall'amministrazione di appartenenza, ed inoltre, se richiesta, la documentazione di cui al curriculum.

Art. 8 Informativa sul trattamento dei dati personale ai sensi dell'art.13 del D.Lgs.n.196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 –GDPR

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE 679/2016 (GDPR) i dati personali conferiti verranno trattati solo ed esclusivamente per finalità connesse allo svolgimento della presente procedura o all'osservanza di obblighi di legge, ivi compresa l'adozione di misure di sicurezza.

I dati verranno trattati manualmente e con strumenti automatizzati, conservati per la durata prevista dalla legge e alla fine distrutti.

Al conferente spettano i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs citato che potranno essere fatti valere rivolgendosi al titolare del trattamento.

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei propri dati personali, compresi gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art.22 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990.

Art. 9 Recesso

È facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente, in qualsiasi momento il contratto qualora il tecnico incaricato contravvenga ingiustificatamente alle condizioni della presente procedura, ovvero a norme di legge o avente forza di legge.

La rescissione avverrà con semplice comunicazione scritta, indicante la motivazione, da recapitare con R/R e avrà effetto dalla data di notifica.

L'Istituto si riserva la facoltà di non conferire l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo, oppure nel caso in cui nessuna delle candidature sia ritenuta idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione.

Saranno escluse le offerte condizionate o parziali.

Art. 10 Responsabile del progetto

Ai sensi dell'Art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 e dell'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile unico del progetto (RUP) il Dirigente Scolastico Dott.ssa Nicoletta Bassi.

Art. 11 Ulteriori informazioni

Gli interessati possono fare un sopralluogo presso le sedi scolastiche per conoscere la situazione attuale degli edifici in materia di sicurezza, previo appuntamento con il D.S., o con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi o con uno dei collaboratori dell'ufficio di Presidenza di questo Istituto.

Art. 12 Forme di Pubblicità

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito WEB dell'Istituto www.icgrumellodelmonte.edu.it e nella sez. Amministrazione Trasparente - "Bandi di gara e contratti - Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura".

Analogamente *tutte le comunicazioni* inerenti alla presente procedura saranno effettuate con pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito WEB dell'Istituto www.icgrumellodelmonte.edu.it e alla suindicata sez. Amministrazione Trasparente.

Art. 13 Foro competente

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Bergamo.

Art. 14 Disposizioni finali

Si precisa che l'efficacia della procedura e del conseguente conferimento dell'incarico è subordinata all'esecutività di tutti gli atti preordinati ad essa.

Nel caso che, per il mancato verificarsi della condizione di cui sopra, non si potesse dar luogo al conferimento dell'incarico, nulla sarà dovuto ai partecipanti né all'aggiudicatario.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Nicoletta Bassi

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

Il Referente del procedimento: Direttore S.G.A. Franco Arena

Allegati:

✓ Domanda di partecipazione alla selezione per esperto interno

Firmato digitalmente da BASSI NICOLETTA